



DIARI OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XXXIX

Dilluns, 14 de novembre de 2016 / Lunes, 14 de noviembre de 2016

Núm. 7916

I. DISPOSICIONS GENERALS

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

DECRET 165/2016, de 4 de novembre, del Consell, pel qual es crea i regula la Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte. [2016/8846]

31123

Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació

ORDRE 7/2016, de 7 de novembre, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en els òrgans directius competents en matèria de transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern, participació ciutadana, cooperació al desenvolupament, atenció a la ciutadania, qualitat en la prestació de serveis públics o inspecció de serveis. [2016/8902]

31129

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 20 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca la provisió pel sistema de lliure designació del lloc de treball número 918, de secretari/a director/a. [2016/8487]

31140

RESOLUCIÓ de 3 de novembre de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Valorization of affordable raw materials: development of metal-based Systems for the activation and functionalization of carbon dioxide, hydrocarbons and dinitrogen. CPI-16-370» finançat pel Ministeri d'Economia i Competitivitat i per la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional - FEDER - «Una manera de fer Europa». [2016/8883]

31144

RESOLUCIÓ de 3 de novembre de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «El papel de la selección por parentesco en la evolución del conflicto sexual. CPI-16-371», finançat pel Ministeri d'Economia i Competitivitat i per la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional - FEDER - «Una manera de fer Europa». [2016/8884]

31149

I. DISPOSICIONES GENERALES

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

DECRETO 165/2016, de 4 de noviembre, del Consell, por el que se crea y regula la Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito. [2016/8846]

31123

Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación

ORDEN 7/2016, de 7 de noviembre, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los órganos directivos competentes en materia de transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno, participación ciudadana, cooperación al desarrollo, atención a la ciudadanía, calidad en la prestación de servicios públicos o inspección de servicios. [2016/8902]

31129

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 20 de octubre de 2016, del Rectorado, por la cual se convoca la provisión por el sistema de libre designación del puesto de trabajo número 918, de secretario/a de director/a. [2016/8487]

31140

RESOLUCIÓN de 3 de noviembre de 2016, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico medio de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Valorization of affordable raw materials: development of carbon dioxide, hydrocarbons and dinitrogen. CPI-16-370», financiado por el Ministerio de Economía y Competitividad y por la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional - FEDER - «Una manera de hacer Europa». [2016/8883]

31144

RESOLUCIÓN de 3 de noviembre de 2016, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «El papel de la selección por parentesco en la evolución del conflicto sexual. CPI-16-371», financiado por el Ministerio de Economía y Competitividad y por la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional - FEDER - «Una manera de hacer Europa». [2016/8884]

31149

RESOLUCIÓ de 7 de novembre de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Simulación del comportamiento biomecánico del tejido blando en tiempo real mediante inteligencia computacional. CPI-16-373» finançat pel Ministeri d'Economia i Competitivitat i per la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional - FEDER - «Una manera de fer Europa». [2016/8885]

31154

RESOLUCIÓ de 7 de novembre de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Transición fibroblasto-miofibroblasto en el cáncer de pulmón y la fibrosis pulmonar. Papel de la vía inflamatoria IL-1BETA-COX2-PGE2. CPI-16-374». [2016/8886]

31159

RESOLUCIÓ de 9 de novembre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca concurs per a la provisió de places de personal docent contractat de caràcter temporal per al curs 2016-2017. Convocatòria número 10. [2016/8919]

31164

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 4 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'una plaça de personal tècnic de suport a la investigació d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra o servei a temps parcial. Projecte: Smart - sustainable market actors for responsible trade, codi: 16I022. [2016/8421]

31197

RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'una plaça de personal tècnic de suport a la investigació d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra o servei a temps parcial. Projecte: «Desarrollo de una infraestructura abierta de datos enlazados para la inteligencia de negocio social orientada a PYME» Codi: 15I228. [2016/8423]

31201

RESOLUCIÓ de 21 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'una plaça de personal investigador d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra o servei a temps complet (Projecte: «Nuevas barreras térmicas con funcionalidad auto-sellante obtenidas mediante proyección por plasma», ref.: MAT2015-67586-C3-1-R). [2016/8743]

31205

RESOLUCIÓ de 26 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal investigador d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra i servei (grup d'investigació: Dispositius fotovoltaics i optoelectrònics). [2016/8744]

31209

RESOLUCIÓ de 4 de novembre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca concurs públic per a cobrir places de personal docent contractat a temps complet de caràcter temporal (Convocatòria ordinària núm. 4, curs acadèmic 2016/17). [2016/8817]

31213

RESOLUCIÓ de 4 de novembre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal investigador d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra i servei. Grup High Performance Computing & Architectures/Projecte INTERTWinE. [2016/8904]

31221

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 8 de novembre de 2016, del rector, per la qual es convoca concurs per a la provisió del lloc de treball vacant del grup A, subgrup A1/A2, sector d'administració general, tècnic de gestió (PF1176), amb destinació en el Ser-

RESOLUCIÓN de 7 de noviembre de 2016, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Simulación del comportamiento biomecánico del tejido blando en tiempo real mediante inteligencia computacional. CPI-16-373», financiado por el Ministerio de Economía y Competitividad y por la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional - FEDER - «Una manera de hacer Europa». [2016/8885]

31154

RESOLUCIÓN de 7 de noviembre de 2016, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Transición fibroblasto-miofibroblasto en el cáncer de pulmón y la fibrosis pulmonar. Papel de la vía inflamatoria IL-1BETA-COX2-PGE2. CPI-16-374». [2016/8886]

31159

RESOLUCIÓN de 9 de noviembre de 2016, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se convoca concurso para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter temporal para el curso 2016-2017. Convocatoria número 10. [2016/8919]

31164

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 4 de octubre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la selección de una plaza de personal técnico de apoyo a la investigación de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio a tiempo parcial. Proyecto: «Smart - sustainable market actors for responsible trade», código: 16I022. [2016/8421]

31197

RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la selección de una plaza de personal técnico de apoyo a la investigación de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio a tiempo parcial. Proyecto: «Desarrollo de una infraestructura abierta de datos enlazados para la inteligencia de negocio social orientada a PYME» Código: 15I228. [2016/8423]

31201

RESOLUCIÓN de 21 de octubre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la selección de una plaza de personal investigador de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio a tiempo completo. Proyecto: «Nuevas barreras térmicas con funcionalidad autosellante obtenidas mediante proyección por plasma», referencia MAT2015-67586-C3-1-R. [2016/8743]

31205

RESOLUCIÓN de 26 de octubre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal investigador de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio (grupo de investigación: Dispositivos fotovoltaicos i optoelectrónicos). [2016/8744]

31209

RESOLUCIÓN de 4 de noviembre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca concurso público para cubrir plazas de personal docente contratado a tiempo completo de carácter temporal (Convocatoria ordinaria núm. 4 curso académico 2016/17). [2016/8817]

31213

RESOLUCIÓN de 4 de noviembre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal investigador de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio. Grup High Performance Computing & Architectures/Proyecto INTERTWinE. [2016/8904]

31221

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓN de 8 de noviembre de 2016, del rector, por la que se convoca concurso, para la provisión del puesto de trabajo vacante del grupo A, subgrupo A1/A2, sector de administración general, técnico de gestión (PF1176), con destino

vei de Fiscalització d'aquesta Universitat (Codi: 2016/P/FC/CM/25). [2016/8877]

31225

B) NOMENAMENTS I CESSAMENTS

Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori

RESOLUCIÓ de 26 d'octubre de 2016, de la consellera d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, per la qual es proveeixen pel sistema de lliure designació diversos llocs de treball de naturalesa funcional anunciats en la Convocatòria 79/2016, de 13 de juliol, de 2016. [2016/8945]

31234

Universitat de València

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 9 de novembre de 2016, del Rectorat, per la qual nomena funcionària de carrera l'aspirant que ha superat les proves selectives d'accés al grup A (subgrup A1) pel torn lliure, sector d'administració especial, escala tècnica superior d'informació, perfil periodista, convocades per la Resolució d'11 de febrer de 2016. [2016/8993]

31235

III. ACTES ADMINISTRATius

A) AUTORITZACIONS I CONCESSIONS

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport
RESOLUCIÓ de 26 d'octubre de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'autoritza el centre privat de Formació Professional Capítol, de València, per a impartir un cicle formatiu en la modalitat de semipresencial o a distància. [2016/8527]

31236

RESOLUCIÓ de 26 d'octubre de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'autorització per canvi en el cicle, etapa o nivell educatiu per als quals va ser autoritzat el centre docent privat d'Educació Infantil, Primària i Secundària Virgen del Carmen y San Vicente de Paúl, de València. [2016/8530]

31238

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Vicepresidència

i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 8 de novembre de 2016, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'incrementen els crèdits que han de finançar les ajudes convocades mitjançant la Resolució de 28 d'abril de 2016, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2016 ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional. [2016/8990]

31240

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport
RESOLUCIÓ de 10 de novembre de 2016, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual es concedeixen ajudes econòmiques per al foment del valencià destinades a mitjans de comunicació social: empreses de televisió, ràdio i premsa escrita i digital. [2016/8987]

31241

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 7 de novembre de 2016, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es fan públics la línia de crèdit i l'import global màxim destinat a finançar les ajudes especials i addicionals dirigides als treballadors afectats pels expedients de regulació d'ocupació 76/2000 i 25/2001. [2016/8937]

31247

en el Servicio de Fiscalización de esta Universitat (Código: 2016/P/FC/CM/25). [2016/8877]

31225

B) NOMBRAMIENTOS Y CESES

Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio

RESOLUCIÓN de 26 de octubre de 2016, de la consellera de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, por la que se proveen por el sistema de libre designación varios puestos de trabajo de naturaleza funcional anunciados en la Convocatoria 79/2016, de 13 de julio de 2016. [2016/8945]

31234

Universitat de València

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 9 de noviembre de 2016, del Rectorado, por la que se nombra funcionaria de carrera a la aspirante que ha superado las pruebas selectivas de acceso al grupo A (subgrupo A1), por el turno libre, sector de administración especial, escala técnica superior de información, perfil periodista, convocadas por Resolución de 11 de febrero de 2016. [2016/8993]

31235

III. ACTOS ADMINISTRATIVOS

A) AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte
RESOLUCIÓN de 26 de octubre de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se autoriza al centro privado de Formación Profesional Capítol, de Valencia, para impartir un ciclo formativo en la modalidad de semipresencial o a distancia. [2016/8527]

31236

RESOLUCIÓN de 26 de octubre de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se modifica la autorización por cambio en el ciclo, etapa o nivel educativo para la que fue autorizado el centro docente privado de Educación Infantil, Primaria y Secundaria Nuestra Señora del Carmen y San Vicente de Paúl, de Valencia. [2016/8530]

31238

B) SUBVENCIONES Y BECAS

Vicepresidencia

y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 8 de noviembre de 2016, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se incrementan los créditos que han de financiar las ayudas convocadas mediante Resolución de 28 de abril de 2016, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan para el ejercicio 2016 ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional. [2016/8990]

31240

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte
RESOLUCIÓN de 10 de noviembre de 2016, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la que se conceden ayudas económicas para el fomento del valenciano destinadas a medios de comunicación social: empresas de televisión, radio y prensa escrita y digital. [2016/8987]

31241

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 7 de noviembre de 2016, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se da publicidad a la línea de crédito y al importe global máximo destinado a financiar las ayudas especiales y adicionales dirigidas a los trabajadores afectados por los expedientes de regulación de empleo 76/2000 y 25/2001. [2016/8937]

31247

RESOLUCIÓ de 8 de novembre de 2016, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2016 les subvencions destinades a la contractació de persones en situació de desocupació de llarga durada per corporacions locals de la Comunitat Valenciana, en aplicació de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [2016/8954]

31249

Extracte de la Resolució de 8 de novembre de 2016, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2016 les subvencions destinades a la contractació de persones en situació de desocupació de llarga durada, per corporacions locals de la Comunitat Valenciana, en aplicació de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [2016/8964]

31255

C) ALTRES ASSUMPTES

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 9 de novembre de 2016, del director general de Relacions amb les Corts, per la qual es disposa la publicació de l'Acord entre l'Administració General de l'Estat, la Generalitat i l'Institut Tecnològic de l'Energia (ITE), pel qual es modifica el Conveni entre el Ministeri de Ciència i Innovació, la Generalitat i l'Institut de Tecnologia Elèctrica (ITE), per a la selecció i execució del projecte «Construcció de noves instal·lacions científicotecnològiques per a la recerca i desenvolupament en el camp de les noves fonts d'energia renovable i el seu equipament», cofinançat pel FEDER. [2016/8914]

31256

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

RESOLUCIÓ de 6 d'octubre de 2016, del director territorial de Castelló, per la qual es resolen favorablement al·legacions i sol·licituds de modificació dels recintes SIGPAC. Expedient número 2016-ALS-C-01-875229 i altres. [2016/8520]

31272

RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2016, de la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental, per la qual s'ordena la publicació de l'informe d'impacte ambiental corresponent a l'expedient 36/16-AIA Los Montesinos. [2016/8528]

31275

RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2016, de la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental, per la qual s'ordena la publicació de la resolució complementària a la declaració d'impacte ambiental corresponent a l'expedient 218/07-AIA Villena. [2016/8531]

31281

ACORD de 4 de novembre de 2016, del Consell, pel qual autoritza l'aprovació d'un expedient de rescabament i la imputació, amb càrrec al pressupost de la Generalitat de l'exercici 2016, de les obligacions concretes al llarg d'exercicis anteriors. [2016/8957]

31284

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 25 d'octubre de 2016, de la Direcció General de Política Educativa, per la qual es determinen els centres docents reconeguts com a centres de pràctiques, i els tutors i coordinadors amb alumnat assignat, corresponents al curs 2015-2016. [2016/8936]

31285

Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori

ORDRE 11/2016, de 10 de novembre, de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, per la qual s'estableix un nou títol integrat de transport en l'àrea de transport metropolità de València denominat Abonament de Transbord AB. [2016/8979]

31317

RESOLUCIÓN de 8 de noviembre de 2016, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convocan para el ejercicio 2016 las subvenciones destinadas a la contratación de personas en situación de desempleo de larga duración por corporaciones locales de la Comunitat Valenciana, en aplicación de la Orden 8/2016, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo. [2016/8954]

31249

Extracto de la Resolución de 8 de noviembre de 2016, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convocan para el ejercicio 2016 las subvenciones destinadas a la contratación de personas en situación de desempleo de larga duración por corporaciones locales de la Comunitat Valenciana, en aplicación de la Orden 8/2016, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo. [2016/8964]

31255

C) OTROS ASUNTOS

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 9 de noviembre de 2016, del director general de Relaciones con Les Corts, por la que se dispone la publicación del Acuerdo entre la Administración General del Estado, la Generalitat y el Instituto Tecnológico de la Energía (ITE), por el que se modifica el Convenio entre el Ministerio de Ciencia e Innovación, la Generalitat y el Instituto de Tecnología Eléctrica (ITE), para la selección y ejecución del proyecto «Construcción de nuevas instalaciones científico-tecnológicas para la investigación y desarrollo en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable y su equipamiento», cofinanciado por el FEDER. [2016/8914]

31256

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

RESOLUCIÓN de 6 de octubre de 2016, del director territorial de Castellón, por la que se resuelven favorablemente alegaciones y solicitudes de modificación de los recintos SIGPAC. Expediente número 2016-ALS-C-01-875229 y otros. [2016/8520]

31272

RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2016, de la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental, por la cual se ordena la publicación del informe de impacto ambiental correspondiente al expediente 36/16-AIA Los Montesinos. [2016/8528]

31275

RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2016, de la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental, por la cual se ordena la publicación de la resolución complementaria a la declaración de impacto ambiental correspondiente al expediente 218/07-AIA Villena. [2016/8531]

31281

ACUERDO de 4 de noviembre de 2016, del Consell, por el que autoriza la aprobación de un expediente de enriquecimiento injusto y la imputación, con cargo al presupuesto de la Generalitat del ejercicio 2016, de las obligaciones contraídas durante ejercicios anteriores. [2016/8957]

31284

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 25 de octubre de 2016, de la Dirección General de Política Educativa, por la que se determinan los centros docentes reconocidos como centros de prácticas, y los tutores y coordinadores con alumnado asignado, correspondientes al curso 2015-2016. [2016/8936]

31285

Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio

ORDEN 11/2016, de 10 de noviembre, de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, por la que se establece un nuevo título integrado de transporte en el área de transporte metropolitano de Valencia denominado Bono Transbordo AB. [2016/8979]

31317

V. ANUNCIS

B) LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES

Centre d'Investigació Príncep Felip

Formalització del contracte número SUM 16/06. Subministrament d'un braç dispensador per a robot de maneig de mostres líquides. [2016/8514]

31318

C) ALTRES ASSUMPTES

Presidència de la Generalitat

Informació pública del Projecte de decret de regulació dels criteris i procediment per al canvi de denominació dels municipis i altres entitats locals de la Comunitat Valenciana. [2016/8854]

31319

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública de l'expedient FOCUPAVP 33/2016 d'ocupació de terrenys de la via pecuària Carrerada d'Oquins a la Llosa, al terme municipal de Pedreguer, i de la via pecuària Carrerada de Dénia a Gata, al terme de Gata de Gorgos, per a la instal·lació d'una conducció subterrània d'aigua per a subministrament d'aigua potable al municipi de Gata de Gorgos. [2016/8537]

31320

Informació pública de l'expedient d'ocupació de terrenys de la via pecuària Carrerada de Benialbó per a l'execució del projecte d'abastiment al dipòsit l'Altet des de la xarxa del pou de la Serreta, al terme municipal de Cocentaina. [2016/8538]

31321

Ajuntament de Rafelcofer

Informació pública de l'adhesió al conveni de col·laboració amb la Prefectura Central de Trànsit en matèria de seguretat vial. [2016/8454]

31322

V. ANUNCIOS

B) LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

Centro de Investigación Príncipe Felipe

Formalización del contrato número SUM 16/06. Suministro de un brazo dispensador para robot de manejo de muestras líquidas. [2016/8514]

31318

C) OTROS ASUNTOS

Presidencia de la Generalitat

Información pública del Proyecto de decreto de regulación de los criterios y procedimiento para el cambio de denominación de los municipios y otras entidades locales de la Comunidad Valenciana. [2016/8854]

31319

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública del expediente FOCUPAVP 33/2016 de ocupación de terrenos de la vía pecuaria Colada de Oquins a la Llosa, en el término municipal de Pedreguer, y de la vía pecuaria Colada de Dénia a Gata, en el término de Gata de Gorgos, para la instalación de una conducción subterránea de agua para suministro de agua potable al municipio de Gata de Gorgos. [2016/8537]

31320

Información pública del expediente de ocupación de terrenos de la vía pecuaria Cordel de Benialbó para la ejecución del proyecto de abastecimiento al depósito el Altet desde la red del pozo de la Serreta, en el término municipal de Cocentaina. [2016/8538]

31321

Ayuntamiento de Rafelcofer

Información pública de la adhesión al convenio de colaboración con la Jefatura Central de Tráfico en materia de seguridad vial. [2016/8454]

31322

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

DECRET 165/2016, de 4 de novembre, del Consell, pel qual es crea i regula la Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte. [2016/8846]

Títol I. Disposicions generals
Article 1. Objecte
Article 2. Naturalesa jurídica
Article 3. Objectiu
Article 4. Coordinació
Article 5. Àmbit subjectiu
Títol II. Organització de la Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte
Article 6. Estructura
Article 7. Dependència orgànica i funcional
Article 8. Personal
Títol III. Funcionament de la Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte
Article 9. Funcions
Article 10. Assistència a la víctima
Article 11. Justícia restaurativa
Article 12. Protocols d'actuació i coordinació
Article 13. Documentació de les actuacions
Article 14. Informe de funcionament i memòria anual
Article 15. Publicitat institucional i difusió del servei públic
Disposició addicional
Única. Procés d'extinció de FAVIDE
Disposicions transitòries
Primera. Dotació de plantilles
Segona. FAVIDE
Disposicions finals
Primera. Desenvolupament
Segona. Creació i supressió de les oficines d'àmbit inferior al provincial
Tercera. Entrada en vigor
Annex. Relació d'oficines de la Generalitat d'Assistència a les víctimes del delicte d'àmbit inferior al provincial, i el seu àmbit territorial.

PREÀMBUL

La necessitat de prestar major atenció a la situació de la víctima i donar-li major protagonisme en el procés penal ha motivat la promulgació de la Llei 4/2015, de 27 d'abril, de l'Estatut de la Victima del Delicte, d'ara endavant Llei 4/2015, que va incorporar al nostre ordenament la Directiva 2012/29/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, que estableix les normes mínimes sobre els drets, el suport i la protecció de les víctimes de delictes.

D'aquesta manera es va incorporar al nostre sistema judicial, construït entorn de les garanties processals per a la persona investigada, una perspectiva de protecció i participació de la víctima que suposa un increment de la qualitat en la justícia prestant atenció a l'efectivitat dels seus drets. Aquesta normativa perfecciona la regulació sobre la informació, protecció i participació de la víctima com a part en el procés, i inclou la participació de la víctima en la fase d'execució, i la regulació dels requisits mínims de la justícia restaurativa quan participe la víctima. L'article 27 de la Llei 4/2015 estableix que les comunitats autònomes que hagen assumit competències en matèria de justícia organitzaran, en l'àmbit que els és propi, les Oficines d'Assistència a les Víctimes del Delicte.

L'1 de gener de 2016 va entrar en vigor el Reial Decret 1109/2015, d'11 de desembre, pel qual es desplega la Llei 4/2015, de 27 d'abril, de l'Estatut de la Victima del Delicte, i es regulen les Oficines d'Assistència a les Víctimes del Delicte, per a garantir el reconeixement i la protecció pels poders públics dels drets que les víctimes tenen reconeguts, instant les administracions públiques a aprovar i fomentar el desenvolupament de protocols d'actuació i procediments de coordinació

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

DECRETO 165/2016, de 4 de noviembre, del Consell, por el que se crea y regula la Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito. [2016/8846]

Título I. Disposiciones generales
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Naturaleza jurídica
Artículo 3. Objetivo
Artículo 4. Coordinación
Artículo 5. Ámbito subjetivo
Título II. Organización de la Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito
Artículo 6. Estructura
Artículo 7. Dependencia orgánica y funcional
Artículo 8. Personal
Título III. Funcionamiento de la Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito
Artículo 9. Funciones
Artículo 10. Asistencia a la víctima
Artículo 11. Justicia restaurativa
Artículo 12. Protocolos de actuación y coordinación
Artículo 13. Documentación de las actuaciones
Artículo 14. Informe de funcionamiento y memoria anual
Artículo 15. Publicidad institucional y difusión del servicio público
Disposición adicional
Unica. Proceso de extinción de FAVIDE
Disposiciones transitorias
Primera. Dotación de plantillas
Segunda. FAVIDE
Disposiciones finales
Primera. Desarrollo
Segunda. Creación y supresión de las oficinas de ámbito inferior al provincial
Tercera. Entrada en vigor
Anexo. Relación de oficinas de la Generalitat de asistencia a las víctimas del delito de ámbito inferior al provincial, y ámbito territorial de las mismas.

PREÁMBULO

La necesidad de prestar mayor atención a la situación de la víctima y darle mayor protagonismo en el proceso penal ha motivado la promulgación de la Ley 4/2015, de 27 de abril, del Estatuto de la Víctima del Delito, en adelante Ley 4/2015, que incorporó a nuestro ordenamiento la Directiva 2012/29/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 25 de octubre de 2012, que establece las normas mínimas sobre los derechos, el apoyo y la protección de las víctimas de delitos.

De esta manera se incorporó a nuestro sistema judicial, construido en torno a las garantías procesales para la persona investigada, una perspectiva de protección y participación de la víctima que supone un incremento de la calidad en la justicia prestando atención a la efectividad de sus derechos. Esta normativa perfecciona la regulación sobre la información, protección y participación de la víctima como parte en el proceso, e incluye la participación de la víctima en la fase de ejecución, y la regulación de los requisitos mínimos de la justicia restaurativa cuando participe la víctima. El artículo 27 de la Ley 4/2015 establece que las comunidades autónomas que hayan asumido competencias en materia de justicia organizarán, en el ámbito que les es propio, las Oficinas de Asistencia a las Víctimas del Delito.

El 1 de enero de 2016 entró en vigor el Real Decreto 1109/2015, de 11 de diciembre, por el que se desarrolla la Ley 4/2015, de 27 de abril, del Estatuto de la Víctima del Delito, y se regulan las Oficinas de Asistencia a las Víctimas del Delito, para garantizar el reconocimiento y protección por los poderes públicos de los derechos que las víctimas tienen reconocidos, instando a las administraciones públicas a aprobar y fomentar el desarrollo de protocolos de actuación y procedimientos de

i col·laboració. Així mateix, té per objecte la regulació de les Oficines d'Assistència a les Víctimes del Delicte.

L'Oficina d'Assistència a les Víctimes del Delicte es configura com una unitat tècnica i multidisciplinària, capaç de centralitzar i fer fàcilment accessible a les persones testimonis, víctimes i altres en situació de risc (conseqüència del seu contacte circumstancial amb el delicte), no sols els recursos tendents a garantir la seua seguretat, sinó també una assistència integral i especialitzada al llarg de tot el procediment i, fins i tot, després de la seua finalització, dirigida a evitar la victimització secundària.

Tot això configura el marc jurídic per a la prestació d'un servei públic en condicions d'igualtat en tot l'Estat, sense perjudici de les especialitats organitzatives de les oficines segons la normativa estatal o autonòmica que els siga aplicable.

La Generalitat no sols assumeix un mandat legal, sinó que en el marc del compromís amb la ciutadania, entén com una prioritat el suport i assistència a les víctimes dels delictes. És una prioritat ocupar-se de la gestió del servei públic de manera directa creant aquesta xarxa d'assistència. Per la transcendència que implica, és necessari assumir la creació i regulació d'una xarxa d'oficines d'assistència a les víctimes del delicte, que prestarà un servei d'assistència d'acord amb el catàleg de drets reconeguts en la normativa estatal i facilitarà un servei públic multidisciplinari i integral, que garantisca i protegisca els drets de les víctimes. Aquestes oficines dependran orgànicament i funcionalment de la Generalitat i, en concret, de la direcció general que assumisca les competències en matèria d'atenció a les víctimes del delicte.

Per tot això, a proposta de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, segons el que estableixen els articles 18.f i 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, el Consell, prèvia deliberació, en la reunió del dia 4 de novembre de 2016,

DECRETE

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Es crea i regula la Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte (OAVD), establint-ne l'organització i règim de funcionament d'acord amb el que disposa la Llei 4/2015, de 27 d'abril, de l'Estatut de la Víctima del Delicte, d'ara endavant Llei 4/2015.

Article 2. Naturalesa jurídica

La Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte es configura com un servei de caràcter públic i gratuït.

Article 3. Objectiu

Dins de la xarxa, l'Oficina d'Assistència a les Víctimes del Delicte es configura com una unitat tècnica i multidisciplinària capaç de centralitzar i facilitar a les persones testimonis, víctimes i qualsevol altra en situació de risc com a conseqüència del seu contacte circumstancial amb el delicte, tant els recursos tendents a garantir la seua seguretat, com també una assistència integral i especialitzada al llarg de tot el procediment i, fins i tot, després de la seua finalització, tot evitant d'aquesta manera la victimització secundària.

Article 4. Coordinació

La Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte es coordinarà amb els departaments, òrgans i serveis existents amb competència en assistència a les víctimes de delictes específics detallats en l'article 12.1.a, així com amb els òrgans judicials, la Fiscalia, l'Advocacia, l'Institut de Medicina Legal, les forces i cossos de seguretat, la policia local, els serveis de salut, els serveis socials i qualsevol altra institució que puga estar en contacte amb la víctima del delicte.

coordinación y colaboración. Asimismo, tiene por objeto la regulación de las Oficinas de Asistencia a las Víctimas del Delito.

La Oficina de Asistencia a las Víctimas del Delito se configura como una unidad técnica y multidisciplinar, capaz de centralizar y hacer fácilmente accesible a las personas testigos, víctimas y otras en situación de riesgo (consecuencia de su contacto circunstancial con el delito), no solo los recursos tendentes a garantizar su seguridad, sino también una asistencia integral y especializada a lo largo de todo el procedimiento e incluso con posterioridad a su terminación, dirigida a evitar la victimización secundaria.

Todo ello configura el marco jurídico para la prestación de un servicio público en condiciones de igualdad en todo el Estado, sin perjuicio de las especialidades organizativas de las oficinas según la normativa estatal o autonómica que les resulte de aplicación.

La Generalitat no solo asume un mandato legal, sino que en el marco del compromiso con la ciudadanía, entiende como una prioridad el apoyo y asistencia a las víctimas de los delitos. Es una prioridad ocuparse de la gestión del servicio público de manera directa creando esta red de asistencia. Por la transcendencia que implica, es necesario asumir la creación y regulación de una red de oficinas de asistencia a las víctimas del delito que prestará un servicio de asistencia acorde con el catálogo de derechos reconocidos en la normativa estatal y facilitará un servicio público multidisciplinar e integral que garantice y proteja los derechos de las víctimas. Estas oficinas dependerán orgánica y funcionalmente de la Generalitat y, en concreto, de la dirección general que asuma las competencias en materia de atención a las víctimas de delito.

Por todo ello, a propuesta de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, según lo establecido en los artículos 18.f y 28.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, el Consell, previa deliberación, en la reunión del día 4 de noviembre de 2016,

DECRETO

TÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto

Se crea y regula la Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito (OAVD), estableciendo su organización y régimen de funcionamiento de acuerdo con lo dispuesto la Ley 4/2015, de 27 de abril, del Estatuto de la Víctima del Delito, en adelante Ley 4/2015.

Artículo 2. Naturaleza jurídica

La Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito se configura como un servicio de carácter público y gratuito.

Artículo 3. Objetivo

Dentro de la red, la Oficina de Asistencia a las Víctimas del Delito se configura como una unidad técnica y multidisciplinar capaz de centralizar y facilitar a las personas testigos, víctimas y cualquier otra situación de riesgo como consecuencia de su contacto circunstancial con el delito, tanto los recursos tendentes a garantizar su seguridad, como también una asistencia integral y especializada a lo largo de todo el procedimiento e incluso con posterioridad a su terminación, evitando de esta manera la victimización secundaria.

Artículo 4. Coordinación

La Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito se coordinará con los departamentos, órganos y servicios existentes con competencia en asistencia a las víctimas de delitos específicos detallados en el artículo 12.1.a, así como con los órganos judiciales, la Fiscalía, la Abogacía, el Instituto de Medicina Legal, las fuerzas y cuerpos de seguridad, la policia local, los servicios de salud, los servicios sociales y cualquier otra institución que pueda estar en contacto con la víctima del delito.

Article 5. Àmbit subjectiu

L'àmbit subjectiu d'aquest decret estarà format per les persones a què fa referència l'article 2 de la Llei 4/2015.

TÍTOL II
ORGANITZACIÓ DE LA XARXA D'OFICINES
DE LA GENERALITAT D'ASSISTÈNCIA A
LES VÍCTIMES DEL DELICTE

Article 6. Estructura

La Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte estarà integrada per tres oficines d'àmbit provincial: Alacant, Castelló i València.

Ahora, es creen i s'integren en aquesta xarxa aquelles altres oficines, que s'indiquen en l'annex, l'àmbit d'actuació de les quals és inferior al provincial i que dependran funcionalment de les oficines provincials.

Les Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte podran prestar assistència a les víctimes independentment del lloc de la comissió del delicte i del lloc de residència de la víctima.

Article 7. Dependència orgànica i funcional

Totes les unitats que integren la Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte, així com el seu personal, quedaran adscrites a la direcció general amb competències en matèria d'atenció a les víctimes del delicte, i dependran orgànicament i funcionalment de la persona titular de l'òrgan directiu que tinga atribuïdes les competències esmentades.

Article 8. Personal

1. El personal adscrit a les Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte serà personal funcionari o laboral de l'Administració de la Generalitat.

2. La Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Atenció a les Víctimes del Delicte podrà estar atesa per professionals de la psicologia, treball social, criminologia, juristes o un altre personal tècnic especialitzat en la matèria, quan l'especificitat de les funcions així ho aconselle.

3. Els llocs de treball adscrits a les Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte tindran mobilitat d'àmbit provincial, i s'incorpora així aquesta previsió a la seua classificació.

TÍTOL III
FUNCIONAMENT DE LA XARXA D'OFICINES DE LA
GENERALITAT D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL
DELICTE

Article 9. Funcions

A més del que estableix l'article 28 de la Llei 4/2015, l'article 19 del Reial Decret 1109/2015 i la normativa sectorial específica en matèria de violència sobre les dones, les Oficines d'Assistència a les Víctimes del Delicte d'Alacant, Castelló i València, actuaran com a punts de coordinació de les ordres de protecció de les víctimes de violència domèstica i de gènere.

Article 10. Assistència a la víctima

1. L'assistència a la víctima tindrà caràcter individualitzat, integral i interdisciplinari en les àrees jurídica, psicològica i social.

2. L'assistència esmentada s'efectuarà en un espai que respecte la privacitat i intimitat de la persona que sol·licita el servei.

3. L'assistència comprendrà les fases següents:

- a) Acollida-orientació.
- b) Informació.
- c) Intervenció.
- d) Seguiment.

Artículo 5. Ámbito subjetivo

El ámbito subjetivo de este decreto estará formado por las personas a que hace referencia el artículo 2 de la Ley 4/2015.

TÍTULO II
ORGANIZACIÓN DE LA RED DE OFICINAS
DE LA GENERALITAT DE ASISTENCIA A
LAS VÍCTIMAS DEL DELITO

Artículo 6. Estructura

La Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito estará integrada por tres oficinas de ámbito provincial: Alicante, Castellón y Valencia.

Asimismo, se crean y se integran en esta red aquellas otras oficinas, que se relacionan en el anexo, cuyo ámbito de actuación es inferior al provincial y que dependerán funcionalmente de las oficinas provinciales.

Las Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito podrán prestar asistencia a las víctimas independientemente del lugar de la comisión del delito y del lugar de residencia de la víctima.

Artículo 7. Dependencia orgánica y funcional

Todas las unidades que integran la Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito, así como su personal, quedarán adscritas a la dirección general con competencias en materia de atención a las víctimas de delito, dependiendo orgánica y funcionalmente de la persona titular del órgano directivo que tenga atribuidas dichas competencias.

Artículo 8. Personal

1. El personal adscrito a las Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito será personal funcionario o laboral de la Administración de la Generalitat.

2. La Red de Oficinas de la Generalitat de Atención a las Víctimas del Delito podrá estar atendida por profesionales de la psicología, trabajo social, criminología, juristas u otro personal técnico especializado en la materia, cuando la especificidad de las funciones así lo aconseje.

3. Los puestos de trabajo adscritos a las Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito tendrán movilidad de ámbito provincial, incorporándose así esta previsión a la clasificación de los mismos.

TÍTULO III
FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE OFICINAS DE LA
GENERALITAT DE ASISTENCIA A LAS VÍCTIMAS DEL
DELITO

Artículo 9. Funciones

Además de lo establecido en el artículo 28 de la Ley 4/2015, el artículo 19 del Real Decreto 1109/2015 y la normativa sectorial específica en materia de violencia sobre las mujeres, las Oficinas de Asistencia a las Víctimas del Delito de Alicante, Castellón y Valencia, actuarán como puntos de coordinación de las órdenes de protección de las víctimas de violencia doméstica y de género.

Artículo 10. Asistencia a la víctima

1. La asistencia a la víctima tendrá carácter individualizado, integral e interdisciplinar en las áreas jurídica, psicológica y social.

2. Dicha asistencia se efectuará en un espacio que respete la privacidad e intimidad de la persona que solicita el servicio.

3. La asistencia comprenderá las siguientes fases:

- a) Acogida-orientación.
- b) Información.
- c) Intervención.
- d) Seguimiento.

Article 11. Justícia restaurativa

Les Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes, a més de les establides legalment, podran realitzar les actuacions de justícia restaurativa següents:

- a) Assistència a la víctima en les diferents mesures de justícia restaurativa durant les distintes fases del procés.
- b) Realitzar actuacions de suport als serveis de mediació extrajudicial.

Article 12. Protocols d'actuació i coordinació

1. A fi de prestar un servei públic de qualitat a les víctimes del delicte de la Comunitat Valenciana, la direcció general competent en matèria d'atenció a les víctimes del delicte elaborarà:

a) Protocols d'actuació que establisquen les actuacions que hagen de dur-se a terme per les unitats que integren la Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte. Aquests protocols hauran d'incloure seccions o programes d'assistència especialitzada en els supòsits següents:

- a.1) Víctimes menors d'edat.
- a.2) Víctimes de violència de gènere.
- a.3) Persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.
- a.4) Persones en situació d'exclusió social.
- a.5) Víctimes de tracta d'éssers humans.
- a.6) Víctimes d'agressions sexuals.
- a.7) Víctimes de delictes d'odi.
- a.8) Víctimes de terrorisme.
- a.9) Víctimes de la Guerra Civil i la dictadura.

b) Protocols de coordinació i col·laboració amb diferents òrgans o entitats competents i amb xarxes públiques i privades que assisteixen les víctimes.

2. La direcció general competent en matèria d'atenció a víctimes del delicte i el personal tècnic que integra la Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte seran els encarregats d'elaborar els protocols.

3. En el cas dels supòsits que afecten les víctimes indicades en l'apartat 1.a d'aquest article, els protocols de coordinació s'elaboraran conjuntament amb els òrgans i serveis existents amb competències en assistència i protecció de tals víctimes. Així mateix, es coordinaran amb les entitats i agents implicats en el procés d'assistència i protecció a les víctimes.

Article 13. Documentació de les actuacions

1. Quan es tinga coneixement de l'existència d'una persona testimoni, víctima o en situació de risc, en l'oficina corresponent es procedirà a l'obertura d'un expedient individualitzat que inclourà tota la documentació relacionada amb l'actuació.

2. La gestió, custòdia i arxivament de la documentació a què tinga accés l'equip de treball de les unitats esmentades es durà a terme respectant en tot moment la normativa que regula la protecció de dades de caràcter personal. Amb aquest fi es crearà un fitxer d'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, per la qual es regula la protecció de dades de caràcter personal.

3. En el cas de tractar-se de consultes que no impliquen una atenció individualitzada a la víctima, serà suficient deixar-ne constància a efectes estadístics.

Article 14. Informe de funcionament i memòria anual

1. Cada unitat integrant de la Xarxa d'Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte elaborarà informes sobre el seu funcionament amb la periodicitat que determine la direcció general amb competències en matèria d'atenció a les víctimes del delicte. Així mateix, es realitzarà una memòria anual en què s'inclouran totes les dades estadístiques relacionades amb el perfil de la persona usuària i amb les actuacions efectuades.

2. La recopilació de les dades estadístiques haurà d'incloure almenys:

- a) El nombre de víctimes que han sol·licitat assistència i les assistides, distingint entre adults i menors, i el sexe.
- b) Tipus de víctima per delicte patit.
- c) Tipus d'assistència i actuacions realitzades.

Artículo 11. Justicia restaurativa

Las Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas, además de las establecidas legalmente, podrán realizar las siguientes actuaciones de justicia restaurativa:

- a) Asistencia a la víctima en las diferentes medidas de justicia restaurativa durante las distintas fases del proceso.
- b) Realizar actuaciones de apoyo a los servicios de mediación extrajudicial.

Artículo 12. Protocolos de actuación y coordinación

1. Con el fin de prestar un servicio público de calidad a las víctimas del delito de la Comunitat Valenciana, la dirección general competente en materia de atención a las víctimas de delito elaborará:

a) Protocolos de actuación que establezcan las actuaciones que deban llevarse a cabo por las unidades que integran la Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito. Estos protocolos deberán incluir secciones o programas de asistencia especializada en los siguientes supuestos:

- a.1) Víctimas menores de edad.
- a.2) Víctimas de violencia de género.
- a.3) Personas con cualquier tipo de diversidad funcional.
- a.4) Personas en situación de exclusión social.
- a.5) Víctimas de trata de seres humanos.
- a.6) Víctimas de agresiones sexuales.
- a.7) Víctimas de delitos de odio.
- a.8) Víctimas de terrorismo.
- a.9) Víctimas de la Guerra Civil y la dictadura.

b) Protocolos de coordinación y colaboración con diferentes órganos o entidades competentes y con redes públicas y privadas que asisten a las víctimas.

2. La dirección general competente en materia de atención a víctimas del delito y el personal técnico que integra la Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito serán los encargados de elaborar los protocolos.

3. En el caso de los supuestos que afecten a las víctimas relacionadas en el apartado 1.a de este artículo, los protocolos de coordinación se elaboran conjuntamente con los órganos y servicios existentes con competencias en asistencia y protección de tales víctimas. Asimismo, se coordinarán con las entidades y agentes implicados en el proceso de asistencia y protección a las víctimas.

Artículo 13. Documentación de las actuaciones

1. En cuanto se tenga conocimiento de la existencia de una persona testigo, víctima o en situación de riesgo, en la oficina correspondiente se procederá a la apertura de un expediente individualizado que incluirá toda la documentación relacionada con la actuación.

2. La gestión, custodia y archivo de la documentación a la que tenga acceso el equipo de trabajo de dichas unidades se llevará a cabo respetando en todo momento la normativa que regula la protección de datos de carácter personal. A tal fin se creará un fichero con arreglo a lo establecido en el artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, por la que se regula la protección de datos de carácter personal.

3. En el caso de tratarse de consultas que no impliquen una atención individualizada a la víctima, será suficiente dejar constancia a efectos estadísticos.

Artículo 14. Informe de funcionamiento y memoria anual

1. Cada unidad integrante de la Red de Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito elaborará informes sobre su funcionamiento con la periodicidad que determine la dirección general con competencias en materia de atención a las víctimas del delito. Asimismo, se realizará una memoria anual en la que se incluirán todos los datos estadísticos relacionados con el perfil de la persona usuaria y con las actuaciones efectuadas.

2. La recopilación de los datos estadísticos deberá incluir al menos:

- a) El número de víctimas que han solicitado asistencia y las asistidas, distinguiendo entre adultos y menores, y el sexo.
- b) Tipo de víctima por delito sufrido.
- c) Tipo de asistencia y actuaciones realizadas.

d) Les derivacions, en concret, les de les forces i cossos de seguretat, i dels lletrats de l'Administració de Justícia.

e) El nombre de víctimes que han sigut derivades a serveis de mediació.

3. En els informes esmentats s'indicaran tots aquells aspectes que considere rellevants la direcció general amb competència en matèria d'atenció a les víctimes del delicte, a fi d'aconseguir una avaluació continuada del funcionament de les esmentades oficines que permeta conèixer en cada moment les necessitats d'assistència i protecció a les víctimes.

4. Aquests informes, junt amb la memòria anual, serviran per a millorar el sistema de protecció de les víctimes i adoptar noves mesures que en garantisquen l'eficàcia.

Article 15. Publicitat institucional i difusió del servei públic

A fi que en tots els àmbits de la societat s'assolisca la màxima eficàcia del servei públic prestat per la Xarxa d'Oficines d'Assistència a les Víctimes del Delicte de la Generalitat, la conselleria competent en matèria d'atenció a les víctimes del delicte haurà de dur a terme les següents actuacions en el marc d'allò que ha disposat la Llei 7/2003, de 20 de març, de la Generalitat, de Publicitat Institucional de la Comunitat Valenciana:

a) Donar la màxima difusió de l'existència de les oficines i de les seues funcions, tant a la societat en general com als col·lectius socials que siguen especialment vulnerables.

b) Promoure i fomentar campanyes de sensibilització social a favor de les víctimes del delicte, per mitjà d'acords amb altres departaments del Consell i/o per mitjà de la subscripció dels oportuns acords o convenis amb altres administracions públiques i institucions, de conformitat amb el que disposa la normativa que regula els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Procés d'extinció de FAVIDE

A partir de l'entrada en vigor d'aquest decret, s'iniciaran els tràmits oportuns a l'efecte de produir la baixa de la Fundació de la Comunitat Valenciana per a l'Atenció a les Víctimes del Delicte (FAVIDE) del Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana, per qualsevol de les formes d'extinció previstes en els articles 36 i 37 de la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de Fundacions de la Comunitat Valenciana.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Dotació de plantilles

La dotació de les plantilles de les Oficines de la Generalitat d'Assistència a les Víctimes del Delicte s'efectuarà de forma progressiva atenent la disponibilitat pressupostària existent per a la creació i dotació dels llocs de treball.

Segona. FAVIDE

Mentre culmine el procés previst en la disposició addicional única, la Fundació de la Comunitat Valenciana per a l'Atenció a les Víctimes del Delicte (FAVIDE) continuarà exercint les activitats pròpies del seu objecte fundacional.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desplegament

Es faculta la persona titular de la conselleria amb competència en matèria d'atenció a les víctimes del delicte a desplegar totes les disposicions que siguen necessàries per a l'adequada aplicació d'aquest decret.

Segona. Creació i supressió de les oficines d'àmbit inferior al provincial

La creació, reubicació o supressió de les oficines d'atenció a les víctimes del delicte d'àmbit inferior al provincial, es durà a terme mitjan-

d) Las derivaciones, en concreto, las de las fuerzas y cuerpos de seguridad, y de los letrados de la Administración de Justicia.

e) El número de víctimas que han sido derivadas a servicios de mediación.

3. En dichos informes se indicarán todos aquellos aspectos que considere relevantes la dirección general con competencia en materia de atención a las víctimas de delito, a fin de lograr una evaluación continuada del funcionamiento de las citadas oficinas que permita conocer en cada momento las necesidades de asistencia y protección a las víctimas.

4. Estos informes, junto con la memoria anual, servirán para mejorar el sistema de protección de las víctimas y adoptar nuevas medidas que garanticen su eficacia.

Artículo 15. Publicidad institucional y difusión del servicio público

Con el fin de que en todos los ámbitos de la sociedad se alcance la máxima eficacia del servicio público prestado por la Red de Oficinas de Asistencia a las Víctimas del Delito de la Generalitat, la conselleria competente en materia de atención a las víctimas de delito deberá llevar a cabo las siguientes actuaciones en el marco de lo dispuesto por la Ley 7/2003, de 20 de marzo, de la Generalitat, de Publicidad Institucional de la Comunitat Valenciana:

a) Dar la máxima difusión de la existencia de las oficinas y de sus funciones tanto a la sociedad en general como a los colectivos sociales que sean especialmente vulnerables.

b) Promover y fomentar campañas de sensibilización social a favor de las víctimas de delito, mediante acuerdos con otros departamentos del Consell y/o mediante la suscripción de los oportunos acuerdos o convenios con otras administraciones públicas e instituciones, de conformidad con lo dispuesto en la normativa que regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Proceso de extinción de FAVIDE

A partir de la entrada en vigor de este decreto, se iniciarán los trámites oportunos al efecto de producir la baja de la Fundación de la Comunitat Valenciana para la Atención a las Víctimas del Delito (FAVIDE) del Registro de Fundaciones de la Comunitat Valenciana, por cualquiera de las formas de extinción previstas en los artículos 36 y 37 de la Ley 8/1998, de 9 de diciembre, de Fundaciones de la Comunitat Valenciana.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Dotación de plantillas

La dotación de las plantillas de las Oficinas de la Generalitat de Asistencia a las Víctimas del Delito se efectuará de forma progresiva atendiendo a la disponibilidad presupuestaria existente para la creación y dotación de los puestos de trabajo.

Segunda. FAVIDE

En tanto culmine el proceso contemplado en la disposición adicional única, la Fundación de la Comunitat Valenciana para la Atención a las Víctimas del Delito (FAVIDE) continuará desarrollando las actividades propias de su objeto fundacional.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Desarrollo

Se faculta a la persona titular de la conselleria con competencia en materia de atención a las víctimas de delito a desarrollar cuantas disposiciones sean necesarias para la adecuada aplicación de este decreto.

Segunda. Creación y supresión de las oficinas de ámbito inferior al provincial

La creación, reubicación o supresión de las oficinas de atención a las víctimas del delito de ámbito inferior al provincial, se llevará a

cant una ordre de la conselleria amb competència en matèria d'atenció a les víctimes del delicte.

Tercera. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de ser publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 4 de novembre de 2016

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Justícia, Administració Pública,
Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques,
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO

cabo mediante orden de la conselleria con competencia en materia de atención a las víctimas del delito.

Tercera. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 4 de noviembre de 2016.

El presidente de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Justicia, Administración Pública,
Reformas Democráticas y Libertades Públicas,
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO

ANNEX/ANEXO

RELACIÓ D'OFICINES DE LA GENERALITAT D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE
D'ÀMBIT INFERIOR AL PROVINCIAL I EL SEU ÀMBIT TERRITORIAL
*RELACIÓN DE OFICINAS DE LA GENERALITAT DE ASISTENCIA A LAS VÍCTIMAS DEL DELITO
DE ÁMBITO INFERIOR AL PROVINCIAL Y ÁMBITO TERRITORIAL DE LAS MISMAS*

OAVD	ÀMBIT TERRITORIAL/ÁMBITO TERRITORIAL
VALÈNCIA	PARTITS JUDICIALS DE VALÈNCIA I MISLATA / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE VALENCIA Y MISLATA</i>
ALZIRA	PARTITS JUDICIALS D'ALZIRA I CARLET / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE ALZIRA Y CARLET</i>
SUECA	PARTIT JUDICIAL DE SUECA / <i>PARTIDO JUDICIAL DE SUECA</i>
GANDIA	PARTIT JUDICIAL DE GANDIA / <i>PARTIDO JUDICIAL DE GANDIA</i>
XÀTIVA	PARTITS JUDICIALS DE XÀTIVA I ONTINYENT / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE XÀTIVA Y ONTINYENT</i>
PATERNA	PARTITS JUDICIALS DE PATERNA I LLÍRIA / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE PATERNA Y LLÍRIA</i>
REQUENA	PARTIT JUDICIAL DE REQUENA / <i>PARTIDO JUDICIAL DE REQUENA</i>
SAGUNT / <i>SAGUNTO</i>	PARTITS JUDICIALS DE SAGUNT, MASSAMAGRELL I MONCADA / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE SAGUNTO, MASSAMAGRELL Y MONCADA</i>
TORRENT	PARTITS JUDICIALS DE TORRENT I QUART DE POBLET / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE TORRENT Y QUART DE POBLET</i>
CATARROJA	PARTITS JUDICIALS DE CATARROJA I PICASSENT / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE CATARROJA Y PICASSENT</i>
ALACANT / <i>ALICANTE</i>	PARTITS JUDICIALS D'ALACANT I SANT VICENT DEL RASPEIG / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE ALICANTE Y SAN VICENTE DEL RASPEIG</i>
ALCOI / <i>ALCOY</i>	PARTITS JUDICIALS D'ALCOI, IBI I VILLENA / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE ALCOY, IBI Y VILLENA</i>
BENIDORM	PARTITS JUDICIALS DE BENIDORM I LA VILA JOIOSA / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE BENIDORM Y VILLAJOYOSA</i>
DÉNIA	PARTIT JUDICIAL DE DÉNIA / <i>PARTIDO JUDICIAL DE DÉNIA</i>
ELX / <i>ELCHE</i>	PARTIT JUDICIAL D'ELX / <i>PARTIDO JUDICIAL DE ELCHE</i>
ELDA	PARTITS JUDICIALS D'ELDA I NOVELDA / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE ELDA Y NOVELDA</i>
ORIHUELA	PARTIT JUDICIAL D'ORIHUELA / <i>PARTIDO JUDICIAL DE ORIHUELA</i>
TORREVIEJA	PARTIT JUDICIAL DE TORREVIEJA / <i>PARTIDO JUDICIAL DE TORREVIEJA</i>
CASTELLÓ DE LA PLANA / <i>CASTELLÓN DE LA PLANA</i>	PARTITS JUDICIALS DE CASTELLÓ I SEGORBE / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE CASTELLÓN Y SEGORBE</i>
VILA-REAL	PARTITS JUDICIALS DE VILA-REAL I NULES / <i>PARTIDOS JUDICIALES DE VILA-REAL Y NULES</i>
VINARÒS	PARTIT JUDICIAL DE VINARÒS / <i>PARTIDO JUDICIAL DE VINARÓS</i>

Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació

ORDRE 7/2016, de 7 de novembre, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en els òrgans directius competents en matèria de transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern, participació ciutadana, cooperació al desenvolupament, atenció a la ciutadania, qualitat en la prestació de serveis públics o inspecció de serveis. [2016/8902]

Índex

Article 1. Objecte
Article 2. Requisits de les persones beneficiàries
Article 3. Supòsits d'exclusió
Article 4. Convocatòria
Article 5. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds
Article 6. Ordenació i instrucció
Article 7. Documentació acreditativa dels mèrits
Article 8. Comissions avaluadores
Article 9. Òrgan competent per a resoldre
Article 10. Procediment
Article 11. Barem
Article 12. Quantia, duració i nombre de beques
Article 13. Unitat de realització
Article 14. Justificació i pagament de les beques
Article 15. Règim d'incompatibilitats
Article 16. Obligacions de la persona beneficiària
Article 17. Obligacions de l'entitat concedent
Article 18. Situacions de la persona beneficiària de la beca
Article 19. Facultats d'interpretació i incidències
Article 20. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament
Disposició addicional
Única. Incidència pressupostària
Disposicions finals
Primera. Normativa aplicable
Segona. Entrada en vigor

PREÀMBUL

En el marc de la política de la Generalitat dirigida a la millora i especialització professional de jòvens titulats i titulades, la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, preveu entre les seues actuacions la convocatòria de beques que els facilite la seua especialització, completant la seua formació per mitjà del coneixement pràctic de l'Administració pública a través de la realització de pràctiques professionals en les seues dependències.

La realització de pràctiques professionals en l'àmbit de l'Administració pública ofereix una oportunitat formativa a les persones jòvens titulades i permet complementar els coneixements adquirits en la formació acadèmica, afavorint l'adquisició de competències que les preparen per a l'exercici d'activitats professionals, faciliten la seua ocupabilitat i fomenten la seua capacitat d'emprenedoria.

Les beques a concedir en desplegament de les presents bases reguladores no estan subjectes a la política de la competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no necessiten notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que quant a la qualitat de les persones beneficiàries i de l'objecte de les beques, realització de pràctiques professionals, aquestes accions subvencionables no afecten la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Amb la percepció de les esmentades beques no hi ha cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns i serveis que permeta la possibilitat de falsejament de la competència en els esmentats intercanvis, als efectes

Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación

ORDEN 7/2016, de 7 de noviembre, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los órganos directivos competentes en materia de transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno, participación ciudadana, cooperación al desarrollo, atención a la ciudadanía, calidad en la prestación de servicios públicos o inspección de servicios. [2016/8902]

Índice

Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Requisitos de las personas beneficiarias
Artículo 3. Supuestos de exclusión
Artículo 4. Convocatoria
Artículo 5. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes
Artículo 6. Ordenación e instrucción
Artículo 7. Documentación acreditativa de los méritos
Artículo 8. Comisiones evaluadoras
Artículo 9. Órgano competente para resolver
Artículo 10. Procedimiento
Artículo 11. Baremo
Artículo 12. Cuantía, duración y número de becas
Artículo 13. Unidad de realización
Artículo 14. Justificación y pago de las becas
Artículo 15. Régimen de incompatibilidades
Artículo 16. Obligaciones de la persona beneficiaria
Artículo 17. Obligaciones de la entidad concedente
Artículo 18. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca
Artículo 19. Facultades de interpretación e incidencias
Artículo 20. Pérdida del derecho al cobro y reintegro
Disposición adicional
Única. Incidencia presupuestaria
Disposiciones finales
Primera. Normativa aplicable
Segunda. Entrada en vigor

PREÁMBULO

En el marco de la política de la Generalitat dirigida a la mejora y especialización profesional de jóvenes titulados y tituladas, la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, contempla entre sus actuaciones la convocatoria de becas que les facilite su especialización, completando su formación mediante el conocimiento práctico de la Administración pública a través de la realización de prácticas profesionales en sus dependencias.

La realización de prácticas profesionales en el ámbito de la Administración pública ofrece una oportunidad formativa a las personas jóvenes tituladas y permite complementar los conocimientos adquiridos en la formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que les preparen para el ejercicio de actividades profesionales, faciliten su empleabilidad y fomenten su capacidad de emprendimiento.

Las becas a conceder en desarrollo de las presentes bases reguladoras no están sujetas a la política de la competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad de las personas beneficiarias y del objeto de las becas, realización de prácticas profesionales, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Con la percepción de las citadas becas no existe ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes y servicios que permita la posibilidad de falseamiento de la competencia en los citados intercambios, a los efectos

assenyalats en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

L'aprovació de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el REGLAMENT de l'esmentada llei, i el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, fan necessària l'elaboració i publicació d'aquesta ordre de bases, ajustant-se a les noves exigències de les normes esmentades.

Per això, d'acord amb el que disposen l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, i l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENE

Article 1. Objecte

La present orde té per objecte establir les bases reguladores que regiran la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en els òrgans directius competents en matèria de transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern, participació ciutadana, cooperació al desenvolupament, atenció a la ciutadania, qualitat en la prestació de serveis públics o inspecció de serveis.

Article 2. Requisits de les persones beneficiàries

Amb respecte als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, les persones sol·licitants de les beques per a la realització de pràctiques professionals hauran de complir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

a) Estar en possessió d'una de les següents titulacions universitàries segons la matèria, sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització dels estudis:

1r) Per a les beques en matèria de transparència, participació ciutadana o atenció a la ciutadania: llicenciatura o grau en Dret, Administració i Direcció d'Empresa, Sociologia, Ciències Polítiques, Enginyeria Informàtica, Gestió i Administració Pública, Publicitat i Relacions Públiques, Enginyeria en Telecomunicacions o Informació i Documentació.

2n) Per a les beques en matèria de responsabilitat social o foment de l'autogovern: llicenciatura o grau en Dret o Gestió i Administració Pública.

3r) Per a les beques en matèria de cooperació al desenvolupament: màster universitari oficial en Cooperació al Desenvolupament.

4t) Per a les beques en matèria de qualitat en la prestació de serveis públics o inspecció de serveis: llicenciatura o grau en Dret, Sociologia, Enginyeria Industrial, Informació i Documentació o Econòmiques.

b) No haver sigut beneficiari o beneficiària de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

c) No trobar-se sotmés o sotmesa a les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la qual cosa s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud, accessible en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). Llevat que atenent la naturalesa de la beca i la seua finalitat s'exceptue en la convocatòria alguna d'aquestes prohibicions.

d) No patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals.

Les persones amb discapacitat en què no concórrega aquest impediment podran al·legar la seua condició a l'efecte de dirimir el possible empat que puga produir-se, en els termes arrellegats en l'article 11 d'aquesta ordre.

señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

La aprobación de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de dicha ley, y el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, hacen necesaria la elaboración y publicación de esta orden de bases, ajustándose a las nuevas exigencias de las citadas normas.

Por ello, de acuerdo con lo que disponen el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, y el artículo 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, conforme con el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

La presente orden tiene por objeto establecer las bases reguladoras que regirán la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los órganos directivos competentes en materia de transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno, participación ciudadana, cooperación al desarrollo, atención a la ciudadanía, calidad en la prestación de servicios públicos o inspección de servicios.

Artículo 2. Requisitos de las personas beneficiarias

Con respeto a los principios de publicitat, transparencia, concurrència, objetividad, igualdad y no discriminación, las personas solicitantes de las becas para la realización de prácticas profesionales habrán de cumplir, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

a) Estar en posesión de una de las siguientes titulaciones universitarias según la materia, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización de los estudios:

1.º) Para las becas en materia de transparencia, participación ciudadana o atención a la ciudadanía: licenciatura o grado en Derecho, Administración y Dirección de Empresa, Sociología, Ciencias Políticas, Ingeniería Informática, Gestión y Administración Pública, Publicidad y Relaciones Públicas, Ingeniería en Telecomunicaciones o Información y Documentación.

2.º) Para las becas en materia de responsabilidad social o fomento del autogobierno: licenciatura o grado en Derecho o Gestión y Administración Pública.

3.º) Para las becas en materia de cooperación al desarrollo: Máster universitario oficial en Cooperación al Desarrollo.

4.º) Para las becas en materia de calidad en la prestación de servicios públicos o inspección de servicios: licenciatura o grado en Derecho, Sociología, Ingeniería industrial, Información y Documentación o Económicas.

b) No haber sido beneficiario o beneficiaria de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.

c) No hallarse incurso o incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, lo cual se acreditará por medio de la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud, accesible en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). Salvo que atendiendo a la naturaleza de la beca y su finalidad se exceptúe en la convocatoria alguna de dichas prohibiciones.

d) No sufrir enfermedad o discapacidad que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión y el normal desarrollo de las prácticas profesionales.

Las personas con discapacidad en las que no concurren este impedimento podrán alegar su condición a los efectos de dirimir el posible empate que pueda producirse, en los términos recogidos en el artículo 11 de esta orden.



Article 3. Supòsits d'exclusió

1. Els que en el moment de publicar-se la corresponent convocatòria ja estiguen gaudint d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat, no podran optar a una nova beca, excepte en els casos següents:

- a) Que es concórrega a la mateixa beca que ja s'està gaudint per haver sigut obtinguda en una convocatòria anterior.
- b) Que resten menys de dos mesos per a la finalització de la beca de què ja gaudeixen les persones sol·licitants.

2. La no-presentació de la persona aspirant a l'entrevista/prova comportarà la seua exclusió de la convocatòria.

Article 4. Convocatòria

1. El procediment de concessió d'aquestes beques es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici, per mitjà de la publicació de la convocatòria corresponent en aquells mitjans que resulten preceptius de conformitat amb la normativa que resulte aplicable a les beques de pràctiques professionals i a les subvencions.

3. Les disposicions de la convocatòria detallaran almenys el contingut mínim previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions (d'ara en avant, Llei 1/2015, de 6 de febrer).

4. Respecte de la convocatòria, les persones interessades podran interposar contra aquesta recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, d'acord amb la legislació de procediment administratiu comú, sense perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

Article 5. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds

1. Les persones aspirants a obtenir una beca presentaran, exclusivament per via electrònica, una única sol·licitud i el currículum de forma completa, segons models normalitzats, en el termini de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Ambdós documents són obligatoris i estaran accessibles en la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). En omplir aquests formularis s'obté l'autobaremació inicial dels mèrits aduïts en el currículum, que es calcularà de forma automàtica a partir de la informació aportada en aquest. El resultat de la baremació es visualitzarà com un camp més del formulari.

3. El formulari de sol·licitud incorporarà una declaració responsable per mitjà de la qual la persona sol·licitant manifestarà sota la seua responsabilitat que totes les dades arreplegades en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, que queda a disposició de la Generalitat per a la seua comprovació, control i inspecció si es creu oportú.

La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o manifestació que s'efectue en la declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment que es tinga constància d'aquests fets.

4. Igualment, l'esmentat formulari de sol·licitud inclourà una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a través de certificats telemàtics, i en aquest cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar els certificats corresponents.

5. Així mateix, el formulari indicarà que les dades de caràcter personal contingudes en aquest podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per la persona responsable, en l'exercici de les funcions que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. A més, les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

6. Per a realitzar la presentació electrònicament, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document

Artículo 3. Supuestos de exclusión

1. Quienes en el momento de publicarse la correspondiente convocatoria ya estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat, no podrán optar a una nueva beca, salvo en los siguientes casos:

- a) Que se concorra a la misma beca que ya se está disfrutando por haber sido obtenida en una convocatoria anterior.
- b) Que resten menos de dos meses para la finalización de la beca de la que ya vienen disfrutando las personas solicitantes.

2. La no presentación de la persona aspirante a la entrevista/prueba comportará su exclusión de la convocatoria.

Artículo 4. Convocatoria

1. El procedimiento de concesión de estas becas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante la publicación de la correspondiente convocatoria en aquellos medios que resulten preceptivos de conformidad con la normativa que resulte aplicable a las becas de prácticas profesionales y a las subvenciones.

3. Las disposiciones de la convocatoria detallarán al menos el contenido mínimo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones (en adelante, Ley 1/2015, de 6 de febrero).

4. Respecto de la convocatoria, las personas interesadas podrán interponer contra la misma recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, conforme a la legislación de procedimiento administrativo común, sin perjuicio de que puedan interponer cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Artículo 5. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, exclusivamente por vía electrónica, una única solicitud y el currículum de forma completa, según modelos normalizados, en el plazo de 20 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Ambos documentos son obligatorios y estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). Al cumplimentar estos formularios se obtendrá la autobaremación inicial de los méritos aducidos en el currículum, que se calculará de forma automática a partir de la información aportada en el mismo. El resultado de dicha baremación se visualizará como un campo más del formulario.

3. El formulario de solicitud incorporará una declaración responsable mediante la cual la persona solicitante manifestará bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para su comprobación, control e inspección si se estima oportuno.

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o manifestación que se efectúe en dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de estos hechos.

4. Igualmente, el citado formulario de solicitud incluirá una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a través de certificados telemáticos, y en este caso, la persona solicitante no deberá aportar las certificaciones correspondientes.

5. Asimismo, el formulario indicará que los datos de carácter personal contenidos en él podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la persona responsable del mismo, en el ejercicio de las funciones que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Además, las personas interesadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

6. Para realizar la presentación electrónicamente, la persona solicitante podrá utilizar los certificados electrónicos incorporados al docu-

nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de firma electrònica avançada que admeta l'Administració segons la normativa vigent.

7. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar per mitjà del rebut expedit per aquest de manera automàtica. Als efectes del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic.

La recepció en dia inhàbil en la unitat corresponent s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana.

8. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presente més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les sol·licituds anteriors.

9. La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases per les quals es regeix la convocatòria.

Article 6. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i instrucció del procediment de concessió correspondrà a la Subsecretaria o a les direccions generals competents per raó de la matèria objecte de la beques de pràctiques professionals.

2. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, aquestes seran examinades per l'òrgan instructor, que comprovarà els requisits de les persones sol·licitants i efectuarà, si és el cas, els requeriments i comprovacions que estime convenients.

3. L'òrgan instructor emetrà un informe, en què conste el compliment dels requisits de les persones sol·licitants.

Article 7. Documentació acreditativa dels mèrits

1. A fi de reduir càrregues administratives a les persones interessades, a la sol·licitud i al currículum no s'adjuntarà cap documentació.

2. Quan es faça públic el resultat de l'autobaremació inicial dels mèrits detallats en el currículum, l'òrgan instructor, a la vista d'això, assenyalarà el nombre de sol·licitants que hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits mencionats, així com el termini per a això.

Si la documentació presentada no reuneix els requisits indicats en la convocatòria o no s'aporten alguns dels documents exigits, es requerirà les persones interessades perquè, en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmenen o acompanyen els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fan així, es considerarà que han desistit de la seua sol·licitud amb una resolució prèvia dictada a aquest efecte.

3. Els mèrits no acreditats no seran tinguts en compte als efectes de la seua valoració.

4. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la comissió avaluadora corresponent que alguna de les persones sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, haurà de requerir-se la seua acreditació. Si no s'acrediten en el termini que s'establisca en el requeriment, les persones requerides quedaran excloses del procés, amb tràmit previ d'audiència i indicació de les inexactituds o falsedats detectades.

5. Les convocatòries podran establir l'obligatorietat de presentar documentació específica, en aquest cas indicaran expressament la forma en què haurà d'aportar-se.

Article 8. Comissions avaluadores

1. Per a l'examen de les sol·licituds es constituirà una comissió avaluadora, nomenada per l'òrgan convocant, en cada convocatòria, entre el personal funcionari de carrera del grup A1 adscrit a l'òrgan convocant, i composta almenys per la presidència i dues vocalies, una de les quals exercirà la secretaria amb veu i vot.

2. La presidència de la comissió avaluadora correspondrà a la persona titular de la subdirecció general competent per raó de la matèria.

3. El funcionament d'aquesta comissió s'ajustarà a les previsions de la normativa reguladora del règim jurídic dels òrgans col·legiats. Adoptarà els seus acords per majoria simple, alçarà acta de les sessions realitzades i dels acords adoptats, i remetrà la proposta corresponent a l'òrgan competent per a resoldre.

mento nacional de identidad, los certificados electrónicos reconocidos y aquellos sistemas de firma electrónica avanzada que se admitan por la Administración según la normativa vigente.

7. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico.

La recepción en día inhábil en la unidad correspondiente se entiende efectuada el primer día hábil siguiente. Se consideran inhábiles los que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

8. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

9. La presentación de la solicitud conlleva la aceptación por la persona solicitante de las bases por las que se rige la convocatoria.

Artículo 6. Ordenación e instrucción

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión corresponderá a la Subsecretaría o a las direcciones generales competentes por razón de la materia objeto de la becas de prácticas profesionales.

2. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, estas serán examinadas por el órgano instructor, que comprobará los requisitos de las personas solicitantes, efectuando en su caso los requerimientos y comprobaciones que estime convenientes.

3. El órgano instructor emitirá informe, en el que conste el cumplimiento de los requisitos de las personas solicitantes.

Artículo 7. Documentación acreditativa de los méritos

1. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, a la solicitud y al currículum no se adjuntará documentación alguna.

2. Cuando se haga público el resultado de la autobaremación inicial de los méritos detallados en el currículum, el órgano instructor, a la vista de ello, señalará el número de solicitantes que deberán presentar la documentación acreditativa de los mencionados méritos, así como el plazo para ello.

Si la documentación presentada no reuniera los requisitos indicados en la convocatoria o no fueran aportados algunos de los documentos exigidos, se requerirá a las personas interesadas para que, en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, subsanen o acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidas en su solicitud previa resolución dictada al efecto.

3. Los méritos no acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

4. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguna de las personas solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirse su acreditación. Si no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento, las personas requeridas quedarán excluidas del proceso, previo trámite de audiencia e indicación de las inexactitudes o falsedades detectadas.

5. Las convocatorias podrán establecer la obligatoriedad de presentar documentación específica, indicando expresamente en este caso, la forma en la que deberá aportarse.

Artículo 8. Comisiones evaluadoras

1. Para el examen de las solicitudes se constituirá una comisión evaluadora, nombrada por el órgano convocante, en cada convocatoria, de entre el personal funcionario de carrera del grupo A1 adscrito al órgano convocante, y compuesta al menos por la presidencia y dos vocalías, una de las cuales ejercerá la secretaría con voz y voto.

2. La presidencia de la comisión evaluadora corresponderá a la persona titular de la subdirección general competente por razón de la materia.

3. El funcionamiento de esta comisión se ajustará a las previsiones de la normativa reguladora del régimen jurídico de los órganos colegiados. Adoptará sus acuerdos por mayoría simple, levantando acta de las sesiones celebradas y de los acuerdos adoptados, y remitiendo la correspondiente propuesta al órgano competente para resolver.



4. Les persones integrants de la comissió podran ser assessorades pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir-hi amb veu però sense vot.

Article 9. Òrgan competent per a resoldre

1. Correspon a la persona titular de la conselleria competent en matèria de transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern, participació ciutadana, cooperació al desenvolupament, atenció a la ciutadania, qualitat en la prestació de serveis públics o inspecció de serveis, la facultat de resoldre la concessió de beques de pràctiques professionals.

2. Dins de l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases, i en l'àmbit de cada convocatòria, es delega en la persones titulars de la Sotssecretaria o de les direccions generals competents per raó de la matèria, la facultat de dictar la resolució de concessió de beques de pràctiques professionals.

Article 10. Procediment

1. Dins dels 15 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluadora es reunirà a fi de valorar els mèrits presentats per les persones sol·licitants.

2. Per a valorar els mèrits al·legats per cada sol·licitant en el marc de cada convocatòria, la comissió avaluadora aplicarà el barem establert en l'article 11 d'aquesta ordre.

3. S'elaborarà una relació de les persones aspirants ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació, sobre la base dels mèrits establerts en aquesta ordre. La comissió avaluadora valorarà els mèrits al·legats per cada aspirant d'acord amb la informació que es desprenga de l'autobaremació.

La comissió avaluadora publicarà, en ordre decreixent, el llistat provisional de puntuacions en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>), i concedirà un termini de 10 dies hàbils a les persones interessades per a la formulació d'al·legacions, que es dirigiran a la comissió avaluadora.

4. Les persones aspirants que obtinguen les 15 millors puntuacions en els termes detallats en l'article 11 d'aquesta ordre, seran cridats per a la realització d'una entrevista. Aquesta entrevista podrà realitzar-se per videoconferència o mitjans similars.

5. Una vegada finalitzat el procés selectiu, la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies hàbils, elaborarà una proposta motivada de resolució que contindrà la relació de persones beneficiàries i una o unes quantes borses de reserva, constituïdes per les persones aspirants que no resulten adjudicatàries de les beques i prioritzades per ordre decreixent de puntuació, per a cobrir les vacants que puguin produir-se durant el període de vigència d'aquelles. Així mateix s'hi inclourà una relació dels i de les aspirants les sol·licituds dels quals hagen sigut desestimades, i s'hi indicaran les causes que han motivat la denegació.

6. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la comissió de valoració, l'òrgan competent per a resoldre dictarà la resolució de la convocatòria.

La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen les beques atorgades, les persones beneficiàries, les quantitats concedides i la seua finalitat.

De conformitat amb la normativa que resulte aplicable a les subvencions i a les beques de pràctiques professionals, la resolució de convocatòria determinarà, si és el cas, les formes addicionals de publicitat de la resolució de concessió.

La publicació de la resolució esmentada produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú, i s'insserirà la informació corresponent en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>).

7. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos, comptat des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que puga ampliar-se en els termes previstos per la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

Una vegada conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

4. Las personas integrantes de la comisión podrán ser asesoradas por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz pero sin voto.

Artículo 9. Órgano competente para resolver

1. Corresponde a la persona titular de la conselleria competente en materia de transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno, participación ciudadana, cooperación al desarrollo, atención a la ciudadanía, calidad en la prestación de servicios públicos o inspección de servicios, la facultad de resolver la concesión de becas de prácticas profesionales.

2. Dentro del ámbito de aplicación de las presentes bases, y en el ámbito de cada convocatoria, se delega en la personas titulares de la subsecretaría o de las direcciones generales competentes por razón de la materia, la facultad de dictar la resolución de concesión de becas de prácticas profesionales.

Artículo 10. Procedimiento

1. Dentro de los 15 días hábiles siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes, la comisión evaluadora se reunirá con el fin de valorar los méritos presentados por las personas solicitantes.

2. Para valorar los méritos alegados por cada solicitante en el marco de cada convocatoria, la comisión evaluadora aplicará el baremo establecido en el artículo 11 de esta orden.

3. Se elaborará una relación de las personas aspirantes ordenada de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremación, sobre la base de los méritos establecidos en la presente orden. La comisión evaluadora valorará los méritos alegados por cada aspirante de acuerdo con la información que se desprenda de la autobaremación.

La comisión evaluadora publicará, en orden decreciente, el listado provisional de puntuaciones en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>), y concederá un plazo de 10 días hábiles a las personas interesadas para la formulación de alegaciones, que se dirigirán a la comisión evaluadora.

4. Las personas aspirantes que obtengan las 15 mejores puntuaciones en los términos detallados en el artículo 11 de la presente orden, serán llamados para la realización de una entrevista. Dicha entrevista podrá realizarse por videoconferencia o medios similares.

5. Finalizado el proceso selectivo, la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días hábiles, elaborará una propuesta motivada de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una o varias bolsas de reserva, constituidas por las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias de las becas y priorizadas por orden decreciente de puntuación, para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de aquellas. Asimismo se incluirá una relación de los y las aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

6. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la comisión de valoración, el órgano competente para resolver dictará la resolución de la convocatoria.

La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, las personas beneficiarias, las cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

De conformidad con la normativa que resulte aplicable a las subvenciones y a las becas de prácticas profesionales, la resolución de convocatoria determinará, en su caso, las formas adicionales de publicidad de la resolución de concesión.

La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>).

7. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos por la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

8. Les resolucions que es dicten esgoten la via administrativa i s'hi podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant de l'òrgan que les ha dictat, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, o recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptat des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent. Tot això sense perjudici de la interposició, per part de les persones interessades, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

Article 11. Barem

1. Els criteris que serviran de base per a l'atorgament de les beques que es convoquen seran els següents amb la ponderació que s'estableix en aquest article, i es fixa que el màxim de puntuació total que pot obtenir serà de 38 punts, dels quals 31 punts corresponen a la puntuació màxima dels apartats A al E i 7 punts corresponen a la puntuació màxima per l'apartat F, entrevista/prova:

A) Expedient acadèmic: fins a un màxim de 18 punts

A.1) La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, i donarà lloc a una valoració entre 5 i 10 punts d'acord amb l'escala següent:

- Nota mitjana 5: 5 punts
- Nota mitjana 6: 6 punts
- Nota mitjana 7: 7 punts
- Nota mitjana 8: 8 punts
- Nota mitjana 9: 9 punts
- Nota mitjana 10: 10 punts

Quan la ponderació s'haja realitzat amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'aplicarà el que disposen els articles 4 i 5 de l'article 13 del Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial, o per la normativa que els substituïska.

No obstant això, es recomana aportar certificació on conste la nota ponderada entre 5 i 10 punts.

A.2) L'especialització acadèmica en matèries relacionades amb la convocatòria es valorarà entre 0 i 5 punts. Per especialització acadèmica es consideren les assignatures relacionades amb la beca i es valorarà amb un màxim de 0,20 punts per assignatura.

A.3) Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió de les beques convocades es valoraran amb un màxim de 3 punts, atenent l'escala següent:

- Doctor/a: 2 punts.
- Altres llicenciatures o graus: 1 punt.
- Diplomatures: 0,50 punts.
- Màster universitari oficial: 0,50 punts.

B) Coneixements de valencià: fins a un màxim de 2,5 punts

B.1) Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb la següent escala, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat:

- Oral: 0,25 punts
- Elemental: 0,50 punts
- Mitjà: 0,75 punts
- Superior: 1,00 punt

B.2) Les següents especialitats en coneixement de valencià es valoraran, cada una, amb 0,50 punts addicionals:

- Especialitat de Correcció de Textos: 0,50 punts.
- Especialitat en Llenguatge als Mitjans de Comunicació: 0,50 punts.
- Especialitat en Llenguatge Administratiu: 0,50 punts.

C) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea: fins a un màxim de 3 punts.

C.1) Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, amb 0,20 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En

8. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de las personas interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Artículo 11. Baremo

1. Los criterios que servirán de base para el otorgamiento de las becas que se convoquen serán los siguientes con la ponderación que se establece en este artículo, fijando que el máximo de puntuación total que puede obtener será de 38 puntos, de los cuales 31 puntos corresponden a la puntuación máxima de los apartados A al E y 7 puntos corresponden a la puntuación máxima por el apartado F, entrevista/prueba:

A) Expediente académico: hasta un máximo de 18 puntos

A.1) La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos de acuerdo con la escala siguiente:

- Nota media 5: 5 puntos
- Nota media 6: 6 puntos
- Nota media 7: 7 puntos
- Nota media 8: 8 puntos
- Nota media 9: 9 puntos
- Nota media 10: 10 puntos

Cuando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en los artículos 4 y 5 del artículo 13 del Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que establecen directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial, o por la normativa que los sustituya.

No obstante, se recomienda aportar certificación donde conste la nota ponderada entre 5 y 10 puntos.

A.2) La especialización académica en materias relacionadas con la convocatoria se valorará entre 0 y 5 puntos. Por especialización académica se entienden las asignaturas relacionadas con la beca y se valorará con un máximo de 0,20 puntos por asignatura.

A.3) Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión de las becas convocadas se valorarán con un máximo de 3 puntos, atendiendo a la siguiente escala:

- Doctor/a: 2 puntos.
- Otras licenciaturas o grados: 1 punto.
- Diplomaturas: 0,50 puntos.
- Máster universitario oficial: 0,50 puntos.

B) Conocimientos de valenciano: hasta un máximo de 2,5 puntos

B.1) Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

- Oral: 0,25 puntos
- Elemental: 0,50 puntos
- Medio: 0,75 puntos
- Superior: 1,00 punto

B.2) Las siguientes especialidades en conocimiento de valenciano se valorarán, cada una de ellas, con 0,50 puntos adicionales:

- Especialidad de Corrección de Textos: 0,50 puntos.
- Especialidad en Lenguaje en Medios de Comunicación: 0,50 puntos.
- Especialidad en Lenguaje Administrativo: 0,50 puntos.

C) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea: hasta un máximo de 3 puntos.

C.1) Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acre-

el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.3 no es podrà computar també en aquest apartat.

Aquest apartat i el següent s'aplicaran de forma exclouent, i s'optarà en cada convocatòria per algun dels dos, si és el cas.

C.2) En aquelles beques en què, per la seua naturalesa, el coneixement d'un idioma siga un element essencial i així s'acredite, es valorarà fins a 2 punts, d'acord amb l'escala establida en el Marc Normatiu de Referència.

C.3) Altres idiomes cooficials de la Unió Europea: de 0 a 1 punt. Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o organismes oficials acreditats. Es valorarà cada nivell superat amb 0,10 punts.

D) Coneixements addicionals: fins a un màxim de 6 punts.

D.1) Experiència professional relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts, es computarà 0,10 per cada mes complet treballat.

D.2) Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts, atenent els criteris que s'exposen a continuació.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, d'acord amb l'escala següent:

- a) De 200 o més hores: 3,00 punts.
- b) De 100 o més hores: 2,00 punts.
- c) De 75 o més hores: 1,50 punts.
- d) De 50 o més hores: 1,00 punt.
- e) De 25 o més hores: 0,50 punts.
- f) De 15 o més hores: 0,20 punts.

Els cursos a què haja assistit la persona interessada o que aquesta haja impartit hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoraran una sola vegada, amb independència d'haver sigut cursat o impartit en successives edicions el mateix curs.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat ni en l'apartat C anterior els cursos de valencià i d'idiomes.

E) Altres mèrits: fins a un màxim de 1,50 punts.

Es concedirà fins a un màxim d'1,50 punts per als següents mèrits, sempre que no siguen requisit ni es troben inclosos en la resta d'apartats d'aquest article, i es troben degudament acreditats.

E.1) La publicació d'articles especialitzats en revistes de reconegut prestigi, d'àmbit autonòmic, nacional o internacional, així com de llibres monogràfics, es valorarà amb un màxim de 0,50 punts, sempre que es tracte d'articles o llibres relacionats amb l'objecte de les beques convocades, es computarà de la manera següent:

- Llibres: 0,50 punts.
- Capítols de llibres: 0,25 punts.
- Articles: 0,10 punts.

E.2) El coneixement d'idiomes no comunitaris es valorarà amb un màxim de 0,50 punts, a raó de 0,10 punts per cada nivell superat. A aquests efectes, únicament s'admetrà la seua acreditació per mitjà de títols expedits per l'escola oficial d'idiomes, universitats, ministeris o organismes oficials acreditats.

E.3) Els cursos de formació a què haja assistit o haja impartit la persona interessada, que estiguen vinculades a les matèries que constitueixen l'objecte de les titulacions admises per a concórrer a la convocatòria, així com aquells sobre coneixements d'aplicacions informàtiques d'anàlisi documental o de gestió de bases de dades, podran ser valorades amb un màxim de 0,50 punts, i es computaran de la manera següent:

- Cursos de 50 o més hores: 0,50 punts.
- Cursos de 25 o més hores: 0,25 punts.
- Cursos de 15 o més hores: 0,10 punts.

Els cursos a què haja assistit la persona interessada o que aquesta haja impartit hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoraran una sola vegada, amb independència d'haver sigut cursat o impartit en successives edicions el mateix curs.

F) Entrevista/prova: fins a un màxim de 7 punts.

ditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.3 no se podrá computar también en este apartado.

Este apartado y el siguiente se aplicarán de forma excluyente, optando en cada convocatoria por alguno de los dos, en su caso.

C.2) En aquellas becas en que, por su naturaleza, el conocimiento de un idioma sea un elemento esencial y así se acredite, se valorará hasta 2 puntos, de acuerdo con la escala establecida en el Marco Normativo de Referencia.

C.3) Otros idiomas cooficiales de la Unión Europea: de 0 a 1 punto. Sólo se valorarán los títulos expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios u organismos oficiales acreditados. Se valorará cada nivel superado con 0,10 puntos.

D) Conocimientos adicionales: Hasta un máximo de 6 puntos.

D.1) Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

D.2) Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos, atendiendo a los criterios que se exponen a continuación.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 200 o más horas: 3,00 puntos.
- b) De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- c) De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- d) De 50 o más horas: 1,00 punto.
- e) De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- f) De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Los cursos a los que hayan asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el apartado C anterior los cursos de valenciano y de idiomas.

E) Otros méritos: hasta un máximo de 1,50 puntos.

Se concederá hasta un máximo de 1,50 puntos para los siguientes méritos, siempre que no sean requisito ni se hallen incluidos en el resto de apartados de este artículo, y se hallen debidamente acreditados.

E.1) La publicación de artículos especializados en revistas de reconocido prestigio, de ámbito autonómico, nacional o internacional, así como de libros monográficos, se valorará con un máximo de 0,50 puntos, siempre que se trate de artículos o libros relacionados con el objeto de las becas convocadas, computándose de la manera siguiente:

- Libros: 0,50 puntos.
- Capítulos de libros: 0,25 puntos.
- Artículos: 0,10 puntos.

E.2) El conocimiento de idiomas no comunitarios se valorará con un máximo de 0,50 puntos, a razón de 0,10 puntos por cada nivel superado. A estos efectos, únicamente se admitirá su acreditación por medio de títulos expedidos por la escuela oficial de idiomas, universidades, ministerios u organismos oficiales acreditados.

E.3) Los cursos de formación a que haya asistido o haya impartido la persona interesada, que estén vinculadas a las materias que constituyen el objeto de las titulaciones admitidas para concurrir a la convocatoria, así como aquellos sobre conocimientos de aplicaciones informáticas de análisis documental o de gestión de bases de datos, podrán ser valoradas con un máximo de 0,50 puntos computándose de la siguiente manera:

- Cursos de 50 o más horas: 0,50 puntos.
- Cursos de 25 o más horas: 0,25 puntos.
- Cursos de 15 o más horas: 0,10 puntos.

Los cursos a los que hayan asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

F) Entrevista/prueba: hasta un máximo de 7 puntos.

Les persones sol·licitants que hagen obtingut les 15 millors puntuacions, seran convocades a una entrevista que versarà sobre la seua formació, la seua trajectòria acadèmica i professional i els seus coneixements entorn de les matèries relacionades amb l'objecte de les beques a la concessió de la qual concorren.

L'entrevista podrà ser valorada amb un màxim de 7 punts i el resultat se sumará a la puntuació obtinguda per a cada aspirant en els apartats anteriors d'aquests barems, a fi d'obtenir, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

2. En cas d'empat, es resoldrà a favor de la persona que haja acreditat el reconeixement de l'òrgan competent de tindre una discapacitat, ser víctima de violència de gènere o d'accions terroristes, en el marc dels principis determinats en l'article 2 d'aquesta ordre i de conformitat amb la normativa vigent que siga aplicable en cada un dels supòsits esmentats. En els altres casos d'empat, així com quan persistisca aquest en els casos de discapacitat, víctimes de violència de gènere o d'accions terroristes, es considerarà primer el candidat o candidata que tinga la major puntuació obtinguda, d'acord amb el que s'assenyala a continuació, i per aquest ordre:

En primer lloc, el candidat o la candidata que haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'entrevista.

Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'expedient acadèmic.

Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu als coneixements addicionals relacionats amb l'objecte de la beca.

Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixements de valencià.

Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixement d'idiomes de la Unió Europea.

Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a altres mèrits.

Si tot i així persisteix l'empat, es dirimirà per ordre alfabètic de cognoms i nom, començant per la lletra que resulte triada, conforme el resultat del sorteig realitzat anualment en què es fixa l'ordre d'intervencions de les persones aspirants a les proves selectives.

Article 12. Quantia, duració i nombre de beques

1. La quantitat inicial de percepció per a les beques professionals serà de 1.000 euros (mil euros) bruts mensuals, o aquella altra quantia que es determine de conformitat amb la normativa aplicable en matèria de beques de pràctiques professionals.

Sobre l'esmentada quantia es practicaran les oportunes retencions d'acord amb la normativa aplicable, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

Les quantitats abonades no tindran en cap cas el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta, i no hi ha vinculació laboral o administrativa entre la persona beneficiària i la Generalitat.

2. Cada convocatòria establirà el període de duració de les beques de pràctiques professionals, i les condicions en què aquestes podran prorrogar-se, per un període màxim de 12 mesos addicionals, sense necessitat de nova convocatòria, sempre que hi haja crèdit pressupostari adequat i suficient i que l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requereisca o aconselle. El període inicial de la beca no podrà superar els 12 mesos de duració, comptat des del dia que s'indique en la corresponent resolució de concessió.

3. La quantia i duració establides en els paràgrafs anteriors s'adequaran en tot cas a les modificacions i actualitzacions que establisca la normativa de la Generalitat en matèria de beques professionals.

4. Les convocatòries establiran el nombre de beques de pràctiques professionals per titulació a concedir en funció de l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

Article 13. Unitat de realització

En funció de la naturalesa de les beques de pràctiques professionals, aquestes es realitzaran en la unitat determinada expressament per cada convocatòria, que igualment establirà la titularitat de la direcció tècnica, supervisió i tutoria de les beques.

Las personas solicitantes que hayan obtenido las 15 mejores puntuaciones, serán convocadas a una entrevista que versará sobre su formación, su trayectoria académica y profesional y sus conocimientos entorno a las materias relacionadas con el objeto de las becas a la concesión de la cual concurren.

La entrevista podrá ser valorada con un máximo de 7 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida para cada aspirante en los apartados anteriores de este baremo, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

2. En caso de empate, se resolverá a favor de la persona que haya acreditado el reconocimiento del órgano competente de tener una discapacidad, el ser víctima de violencia de género o de acciones terroristas, en el marco de los principios determinados en el artículo 2 de esta orden y de conformidad con la normativa vigente que sea aplicable en cada uno de dichos supuestos. En los demás casos de empate, así como cuando persista estos en los casos de discapacidad, víctimas de violencia de género o de acciones terroristas, se considerará primero al candidato o candidata que tenga la mayor puntuación obtenida, de acuerdo con lo señalado a continuación, y por este orden:

En primer lugar, el candidato o la candidata que haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a la entrevista.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo al expediente académico.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a los conocimientos adicionales relacionados con el objeto de la beca.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimientos de valenciano.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimiento de idiomas de la Unión Europea.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a otros méritos.

Si aún así persistiera el empate, se dirimirá por orden alfabético de apellidos y nombre, empezando por la letra que resulte elegida, conforme el resultado del sorteo celebrado anualmente en el que se fija el orden de intervenciones de las personas aspirantes a las pruebas selectivas.

Artículo 12. Cuantía, duración y número de becas

1. La cantidad inicial de percepción para las becas profesionales será de 1.000 euros (mil euros) brutos mensuales, o aquella otra cuantía que se determine de conformidad con la normativa aplicable en materia de becas de prácticas profesionales.

Sobre la citada cuantía se practicarán las oportunas retenciones de acuerdo con la normativa aplicable, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación.

Las cantidades abonadas no tendrán en ningún caso el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta, no existiendo vinculación laboral o administrativa entre la persona beneficiaria y la Generalitat.

2. Cada convocatoria establecerá el periodo de duración de las becas de prácticas profesionales, y las condiciones en la que estas podrán prorrogarse, por un periodo máximo de 12 meses adicionales, sin necesidad de nueva convocatoria, siempre que exista crédito presupuestario adecuado y suficiente y que el ejercicio de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje. El periodo inicial de la beca no podrá superar los 12 meses de duración, a contar desde el día que se indique en la correspondiente resolución de concesión.

3. La cuantía y duración establecidas en los párrafos anteriores se adecuarán en todo caso a las modificaciones y actualizaciones que establezca la normativa de la Generalitat en materia de becas profesionales.

4. Las convocatorias establecerán el número de becas de prácticas profesionales por titulación a conceder en función de la existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente.

Artículo 13. Unidad de realización

En función de la naturaleza de las becas de prácticas profesionales, estas se realizarán en la unidad determinada expresamente por cada convocatoria, que igualmente establecerá la titularidad de la dirección técnica, supervisión y tutoría de las becas.

Article 14. Justificació i pagament de les beques

1. L'import de cada beca s'abonarà per mensualitats vençudes, amb l'expedició prèvia, per part de la persona titular de la subdirecció general o direcció del servei en què es desenvolupa la beca de pràctiques professionals, d'una certificació que acredite un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament, i en què es faça constar que s'ha realitzat la pràctica d'acord amb la finalitat que justifica la concessió de la beca.

2. Si, una vegada concedides les beques, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitza durant un mes complet i implica un meritació econòmica inferior a la corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al període esmentat. En aquests supòsits es garantirà, en tot cas, el dret a l'audiència de la persona interessada.

3. A la finalització del període de duració de les beques, i en el termini màxim de 30 dies, les persones beneficiàries hauran d'entregar una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits. L'entrega de la memòria i l'informe favorable posterior per part de la direcció tècnica seran condicions indispensables per al pagament de l'import de l'últim mes del període de duració de les beques.

Article 15. Règim d'incompatibilitats

1. L'obtenció d'una beca en el marc de les presents bases és incompatible amb l'exercici de les activitats pròpies de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i la dedicació de la beca obtinguda, o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'aquesta.

2. La persona beneficiària ha de comunicar a l'òrgan concedent tan prompte com es conega, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

Article 16. Obligacions de la persona beneficiària

Són obligacions de la persona beneficiària de la beca:

1. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tot això amb abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió de la beca, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, per a la qual cosa podrà autoritzar expressament l'Administració per a l'obtenció dels corresponents certificats en subscriure el model de sol·licitud. En cas contrari, haurà d'aportar la documentació que acredite el compliment d'aquests requisits.

2. Incorporar-se al departament que se li indique en el termini establert, a realitzar l'activitat que ha motivat la concessió durant el període de gaudi i a guardar el secret degut i la confidencialitat dels assumptes en què intervinga, a més de les obligacions que amb caràcter general s'estableixen en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i aquelles obligacions que puga fixar o determinar-se en la convocatòria.

3. Acceptar la concessió de la beca i a renunciar a qualsevol altra beca coetània de què gaudisca.

4. Exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la forma en què organitze el seu tutor o tutora durant el període de gaudi de la beca.

Article 17. Obligacions de l'entitat concedent

Són obligacions del departament que concedisca les beques per a pràctiques professionals objecte de les presents bases:

a) Proporcionar el suport necessari i facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que resulten necessaris per a l'exercici normal de l'activitat objecte de les beques de pràctiques professionals.

b) Designar un tutor o una tutora que coordinarà i orientarà les activitats que han de realitzar les persones becades, assignarà les funcions a realitzar en el curs de les seues pràctiques, farà el seguiment i donarà el suport necessari, resoldrà els dubtes que puguin sorgir i avaluà el seu aprofitament.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Expedir la corresponent certificació d'aptitud i aprofitament a favor del becari o de la becària, després de la finalització del termini de la beca i després de l'informe favorable del tutor o tutora.

Artículo 14. Justificación y pago de las becas

1. El importe de cada beca se abonará por mensualidades vencidas, previa expedición, por parte de la persona titular de la subdirección general o jefatura del servicio en el que se desarrolle la beca de prácticas profesionales, de una certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento, y en la que se haga constar que se ha realizado la práctica de acuerdo con la finalidad que justifica la concesión de la beca.

2. Si, una vez concedidas las becas, algún período de desarrollo de las prácticas no se realiza durante un mes completo e implica un devenir económico inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho período. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho a la audiencia de la persona interesada.

3. A la finalización del período de duración de las becas, y en el plazo máximo de 30 días, las personas beneficiarias deberán entregar una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos. La entrega de la memoria y el informe favorable posterior por parte de la dirección técnica serán condiciones indispensables para el pago del importe del último mes del período de duración de las becas.

Artículo 15. Régimen de incompatibilidades

1. La obtención de una beca en el marco de las presentes bases es incompatible con el desempeño de las actividades propias de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y la dedicación de la beca obtenida, o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

2. La persona beneficiaria debe comunicar al órgano concedente tan pronto como se conozca, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Artículo 16. Obligaciones de la persona beneficiaria

Son obligaciones de la persona beneficiaria de la beca:

1. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, todo ello con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la beca, de conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, para lo cual podrá autorizar expresamente a la Administración para la obtención de los correspondientes certificados al suscribir el modelo de solicitud. En caso contrario, deberá aportar la documentación que acredite el cumplimiento de dichos requisitos.

2. Incorporarse al departamento que se le indique en el plazo establecido, a realizar la actividad que ha motivado la concesión durante el período de disfrute y a guardar el secreto debido y la confidencialidad de los asuntos en que intervenga, además de las obligaciones que con carácter general se establecen en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y aquellas obligaciones que pueda fijar o determinarse en la convocatoria.

3. Aceptar la concesión de la beca y a renunciar a cualquiera otra beca coetánea de que disfrute.

4. Ejercer las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que organice su tutor o tutora durante el período de disfrute de la beca.

Artículo 17. Obligaciones de la entidad concedente

Son obligaciones del departamento que conceda las becas para prácticas profesionales objeto de las presentes bases:

a) Proporcionar el apoyo necesario y facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten necesarios por el ejercicio normal de la actividad objeto de las becas de prácticas profesionales.

b) Designar un tutor o una tutora que coordinará y orientará las actividades que deben realizar las personas becadas, asignará las funciones a realizar en el curso de sus prácticas, hará el seguimiento y dará el apoyo necesario, resolverá las dudas que puedan surgir y evaluará su aprovechamiento.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Expedir la correspondiente certificación de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o de la becaria, después de la finalización del plazo de la beca y después del informe favorable del tutor o tutora.

Article 18. Situacions de la persona beneficiària de la beca

1. Quan la persona beneficiària de la beca siga empleada de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que pertoque, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

2. La concessió i l'aprofitament de la beca no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb el departament o l'entitat de la Generalitat que l'atorgue.

Article 19. Facultats d'interpretació i incidències

1. En el marc de cada convocatòria, la persona titular de la Sotssecretaria o de la direcció general competent per raó de la matèria resoldrà, per delegació de la persona titular de la conselleria, tant els dubtes com els conflictes que puguin plantejar els becaris i les becàries en l'exercici de la seua funció, o les unitats administratives que els tutel·len. Al mateix temps, resoldrà les incidències que es produïsqen durant el període de gaudi de les beques amb audiència prèvia de la persona interessada.

2. La renúncia a la beca suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquesta i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

3. En cas de renúncia a la beca concedida, la persona titular de la Sotssecretaria o de la direcció general competent per raó de la matèria, si ho considera convenient, podrà cobrir les vacants que es puguin produir, i per a això se servirà de la borsa o borses de reserva que resulten del procediment de selecció prèviament efectuat i en l'ordre establert en aquesta.

4. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment s'interrompa el període de duració establert, la persona interessada continuarà meritant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput. Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

Article 20. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en el supòsit de falta de justificació o de concurrència de les causes previstes per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

2. Serà procedent el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com en els casos següents:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a fins contraris o incompatibles al fi de la beca.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de la beca establerts en les presents bases.

3. En la tramitació dels procediments previstos per aquest article es garantirà en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Incidència pressupostària

L'aprovació de les presents bases no podrà suposar increment de cost econòmic en el pressupost de la Generalitat. Seran les corresponents convocatòries les que, d'acord amb la Llei 1/2015, de 6 de febrer, arreglaren les línies a què s'imputa el pagament de les beques, així com l'import global màxim destinat a abonar-les.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Normativa aplicable

En tot allò no regulat en aquesta ordre, caldrà ajustar-se al que disposa el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana.

Artículo 18. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca

1. Cuando la persona beneficiaria de la beca sea empleada de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

2. La concesión y el aprovechamiento de la beca no implicará ninguna vinculación laboral o administrativa con el departamento o la entidad de la Generalitat que la otorgue.

Artículo 19. Facultades de interpretación e incidencias

1. En el marco de cada convocatoria, la persona titular de la Subsecretaría o de la dirección general competente por razón de la materia resolverá, por delegación de la persona titular de la conselleria, tanto las dudas como los conflictos que puedan plantear los becarios y las becarias en el ejercicio de su función, o las unidades administrativas que los tutel·len. Al mismo tiempo, resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de las becas previa audiencia de la persona interesada.

2. La renuncia a la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a esta y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

3. En caso de renuncia a la beca concedida, la persona titular de la Subsecretaría o de la dirección general competente por razón de la materia, si lo considera conveniente, podrá cubrir las vacantes que se puedan producir, y para ello se servirá de la bolsa o bolsas de reserva que resulten del procedimiento de selección previamente efectuado y en el orden establecido en esta.

4. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el período de duración establecido, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el período interrumpido. Igualmente, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

Artículo 20. Pérdida del derecho al cobro y reintegro

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la beca en el supuesto de falta de justificación o de concurrència de las causas previstas por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

2. Será procedente el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como en los siguientes casos:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a fines contrarios o incompatibles con el fin de la beca.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la beca establecidos en las presentes bases.

3. En la tramitación de los procedimientos previstos por el presente artículo se garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Incidencia presupuestaria

La aprobación de las presentes bases no podrá suponer incremento de coste económico en el presupuesto de la Generalitat. Serán las correspondientes convocatorias las que, de acuerdo con la Ley 1/2015, de 6 de febrero, recogerán las líneas a las que se imputa el pago de las becas, así como el importe global máximo destinado a abonarlas.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Normativa aplicable

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana.

Igualment, mentre no s'oposen al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, seran aplicables el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II, de les beques de pràctiques professionals, del mencionat Decret 132/2009, o normativa que les substituïska.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 7 de novembre de 2016

El conseller de Transparència,
Responsabilitat Social, Participació i Cooperació,
MANUEL ALCARAZ RAMOS

Igualmente, en cuanto no se opongan a lo establecido por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, serán de aplicación el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II, de las becas de prácticas profesionales, del citado Decreto 132/2009, o normativa que las sustituya.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 7 de noviembre de 2016

El conseller de Transparencia,
Responsabilidad Social, Participación y Cooperación,
MANUEL ALCARAZ RAMOS

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 20 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca la provisió pel sistema de lliure designació del lloc de treball número 918, de secretari/ària director/a. [2016/8487]

Atès que es troba vacant el lloc de treball número 918 anomenat secretari/ària director/a, el Rectorat fent ús de les competències que li atribueix l'article 20, en relació amb el 2.2, de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats; modificada per la Llei 4/2007, de 12 d'abril, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i d'acord amb el que estableix l'article 190 dels Estatuts de la Universitat de València, i atenent també les condicions que per a aquest lloc figura en la relació de llocs treball (RLT) i l'aplicació subsidiària dels articles 27 i següents del Decret 33/1999, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal que comprèn l'àmbit d'aplicació de la Llei de funció pública valenciana, en allò que no contradiu el contingut de la Llei 10/2010, resol:

Convocar mitjançant el sistema de lliure designació l'ocupació del lloc de treball que s'indica en aquesta convocatòria, d'acord amb les següents

Bases

Primera. Participants

S'hi poden presentar el personal funcionari de carrera del grup C (subgrup C1) d'administració general, escala administrativa, que presten serveis en la Universitat de València.

Segona. Vacants

Es convoca pel sistema de lliure designació el lloc de treball de secretari/ària director/a vacant que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria.

Tercera. Sol·licituds, lloc i termini de presentació

3.1. Les persones participants han de presentar la sol·licitud segons el model que s'adjunta com annex II d'aquesta convocatòria.

A la sol·licitud s'adjuntarà el *curriculum vitae* i la documentació justificativa dels mèrits al·legats, al registre d'entrada de la Gerència d'aquesta Universitat (av. Blasco Ibáñez núm. 13, 46010 de València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris, o a les oficines públiques a què fa referència l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3.2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3.3. La documentació que ja consta en el registre de Personal del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València, tal com els certificats dels serveis prestats i del grau personal consolidat, s'adjuntaran d'ofici a les sol·licituds presentades.

Quarta. Comissió i funcionament

4.1. La comissió que realitzarà la selecció del lloc de treball convocat, serà nomenada pel rector de la Universitat de València i ha de tenir la composició que figura al reglament aprovat a l'ACGUV 184/2012 d'aquesta universitat.

4.2. El seu funcionament s'adaptarà a allò que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

4.3. Els noms dels seus components es faran públics abans que acabe el termini de presentació de sol·licituds al tauler d'anuncis de la Gerència (av. Blasco Ibáñez núm. 13, 46010 de València) i a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), <http://www.uv.es/~pas/>

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 20 de octubre de 2016, del Rectorado, por la cual se convoca la provisión por el sistema de libre designación del puesto de trabajo número 918, de secretario/a de director/a. [2016/8487]

Teniendo en cuenta que se encuentra vacante el puesto de trabajo número 918, denominado secretario/a de director/a, el Rectorado, haciendo uso de las competencias que le atribuye el artículo 20 en relación con el 2.2, de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades; modificada por la Ley 4/2007 de 12 de abril, la Ley 10/2010 de 9 de julio, de la Generalitat, de la ordenación y gestión de la función pública valenciana, y de acuerdo con lo que establece el artículo 190 de los Estatutos de la Universitat de València, y atendiendo también a las condiciones que para este puesto figura en la relación de puestos de trabajo (RPT) y la aplicación subsidiaria de los artículos 27 y siguientes del Decreto 33/1999, del Gobierno Valenciano, por el cual se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del personal que comprende el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana, en aquello que no contradiga el contenido de la Ley 10/2010, resuelve:

Convocar mediante el sistema de libre designación la ocupación del puesto de trabajo que se indica en esta convocatoria, de acuerdo con las siguientes

Bases

Primera. Participantes

Se puede presentar el personal funcionario de carrera del grupo C (subgrupo C1) de administración general, escala administrativa, que presten servicios en la Universitat de València.

Segunda. Vacantes

Se convoca por el sistema de libre designación el puesto de trabajo de secretario/a de director/a vacante que figura en el anexo I de esta convocatoria.

Tercera. Solicitudes, lugar y plazo de presentación

3.1. Los participantes deben presentar la solicitud según el modelo que se adjunta en el anexo II de esta convocatoria.

A la solicitud se adjuntará el *curriculum vitae* y la documentación justificativa de los méritos alegados, en el Registro de Entrada de la Gerencia de esta Universitat (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 de Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios, o en las oficinas públicas que hace referencia el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de 10 días naturales a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3.3. La documentación que ya consta en el Registro de Personal del Servicio de Recursos Humanos (PAS) de la Universitat de València, como los certificados de servicios prestados y del grado personal consolidado, se adjuntará de oficio a las solicitudes presentadas.

Cuarta. Comisión y funcionamiento

4.1. La comisión que realizará la selección del puesto de trabajo convocado, será nombrada por el rector de la Universitat de València y ha de tener la composición que figura en el reglamento aprobado en el ACGUV 184/2012 de esta Universitat.

4.2. Su funcionamiento se adaptará a aquello que disponga la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

4.3. Los nombres de sus componentes se harán públicos antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes al tablón de anuncios de la Gerencia (av. Blasco Ibáñez núm. 13, 46010 de Valencia) y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), <http://www.uv.es/~pas/>

4.4. La comissió, podrà convocar, una vegada estudiades les sol·licituds i la documentació presentada, a tots els aspirants o els que considere necessari a la realització d'una entrevista.

Cinquena. Presa de possessió

5.1. Finalitzat el procés, la resolució final es farà pública al tauler d'anuncis del Rectorat de la Universitat de València i a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS).

5.2. En la resolució s'indicarà expressament la data de presa de possessió.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per l'interessat o la interessada podran quedar incorporats en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter Personal (LOPD).

6.2. El fitxer quedarà sota la responsabilitat de la Secretària General de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez núm. 13, 46010 de València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que desplega la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. I s'han d'adoptar les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Els interessats o les interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València, (av. Blasco Ibàñez núm. 13 nivell 1, 46010 de València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, conforme a l'article 123 de la Llei 39/2015, un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la seua publicació davant el mateix òrgan que va dictar la resolució que s'impugna, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

València, 20 d'octubre de 2016.– El rector p. d. (DOCV 23.06.2016), el gerent: Joan E. Oltra i Vidal

ANNEX I

Les característiques del lloc de treball que s'ofereix segons la RLT són:

Núm. del lloc: 918
Denominació: secretariària director/a
Destinació: Facultat de Fisioteràpia
Grup: C
Complement de destinació: 18
Complement específic: E32
Formació específica: 3
Mèrits preferents: 1
Sistema de provisió: 3

Requisits de formació específica:

3. Coneixement de valencià a nivell elemental o compromís d'adquirir aquest coneixement en el termini d'un any des de la presa de possessió en el lloc (o en el temps que permet la programació del Servei de Política Lingüística).

Mèrits preferents:

1. Coneixements d'informàtica.

4.4. La comisión, podrá convocar, una vez estudiadas las solicitudes y la documentación presentada, a todos los aspirantes o los que considere necesarios a la realización de una entrevista.

Quinta. Toma de posesión

5.1. Finalizado el proceso, la resolución final se hará pública en el tablón de anuncios del Rectorado de la Universitat de València y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS).

5.2. En la Resolución se indicará expresamente la fecha de toma de posesión.

Sexta. Información respecto de los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado o la interesada podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD).

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 de Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. Adoptando las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Los interesados o las interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servicio de Recursos Humanos (PAS) de la Universitat de València, avenida Blasco Ibáñez, número 13, nivel 1, 46010 Valencia.

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer conforme al artículo 123 de la Ley 39/2015, potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente de su publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución que se impugna, o bien directamente interponer recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Valencia, 20 de octubre de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 23.06.2016), el gerente: Joan E. Oltra y Vidal.

ANEXO I

Las características del puesto de trabajo que se oferta según la RPT, son:

Núm. del puesto: 918
Denominación: secretario/a de director/a
Destino: Facultat de Fisioteràpia
Grupo: C
Complemento de destino: 18
Complemento específico: E32
Formación específica: 3
Méritos preferentes: 1
Sistema de provisión: 3

Formación específica:

3. Conocimiento de valenciano a nivel elemental o compromiso de adquirir este conocimiento en el plazo de un año desde la toma de posesión en el puesto (o en el tiempo que permita la programación del Servei de Política Lingüística).

Méritos preferentes:

1. Conocimientos de informática.

Sistema de provisió:
3. Lliure designació.

Sistema de provisión:
3. Libre designación.

ANNEX II
Sol·licitud

A) Dades personals

Primer cognom	Segon cognom	Nom
Adreça		Localitat
DNI	Telèfon	

B) Dades professionals

Denominació del lloc de treball actual

Destinació actual:

Telèfon oficial	Adreça electrònica
-----------------	--------------------

DEMANA: Ser admès a la convocatòria per a proveir, pel sistema de lliure designació, el lloc de treball núm. 918 de secretari/ària director/a que figura en l'annex I, i declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum, i assumeix en cas contrari les responsabilitats que poguessen derivar-se de les inexactituds que hi consten.

Signatura,

València,... d... de 2016

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

* * * * *

ANEXO II
Solicitud

A) DATOS PERSONALES

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
Dirección		Localidad
DNI	Teléfono	

B) DATOS PROFESIONALES

Denominación del puesto de trabajo actual

Destinación actual

Teléfono oficial	Correo electrónico
------------------	--------------------

SOLICITA: Ser admitido en la convocatoria para proveer, por el sistema de libre designación, el puesto de trabajo número 918 de secretario/a de director/a que figura en el anexo I, y declara que son ciertos los datos que figuran en este curriculum, y asume en caso contrario las responsabilidades que pudiesen derivarse de las inexactitudes que consten.

Firma,

Valencia,... de... de 2016

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 3 de novembre de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Valorization of affordable raw materials: development of metal-based Systems for the activation and functionalization of carbon dioxide, hydrocarbons and dinitrogen. CPI-16-370» finançat pel Ministeri d'Economia i Competitivitat i per la Unió Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional - FEDER - «Una manera de hacer Europa». [2016/8883]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'acord amb les bases següents.

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtenga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I o estar en condicions d'obtenir-la abans de la data d'inici del contracte.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedit per la universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat superior, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel d'acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan aquesta es condona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants de nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat,

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 3 de noviembre de 2016, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico medio de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Valorization of affordable raw materials: development of carbon dioxide, hydrocarbons and dinitrogen, CPI-16-370», financiado por el Ministerio de Economía y Competitividad y por la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional - FEDER - 'Una manera de hacer Europa'. [2016/8883]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla antes de la fecha de inicio del contrato.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá substituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso

l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de M. Carmen Ramírez de Arellano Sánchez, directora del Departament de Química Orgànica, Facultat de Química de la Universitat de València, carrer del Doctor Moliner, número 50, 46100 Burjassot (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Les instàncies presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: la sol·licitud s'hi ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat/ada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a aquesta.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament de Química Orgànica, Facultat de Química de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista

a la funció pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a M. Carmen Ramírez de Arellano Sánchez, directora del Departamento de Química Orgánica, Facultad de Química de la Universidad de Valencia, calle Doctor Moliner, número 50, 46100 Burjassot (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universidad de Valencia (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servicio de Recursos Humanos del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos en el Departamento de Química Orgánica, Facultad de Química de la Universidad de Valencia. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículo de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase

ta, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Química Orgànica, Facultat de Química de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 3 de novembre de 2016.– El rector, p. d. (DOGV 26.10.2016), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

de entrevista, que serà eliminatòria, se determinarà por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Química Orgànica, Facultat de Química de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 3 de noviembre de 2016.– El rector, p. d. (DOGV 26.10.2016), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Valorization of affordable raw materials: development of metal-based Systems for the activation and functionalization of carbon dioxide, hydrocarbons and dinitrogen. CPI-16-370».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador no doctor.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2016 serà 1.393,80 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Experimentació en reaccions d'inserció de carbens metàl·lics en enllaços C-H no activats i altres processos catalítics.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: llicenciatura en Química, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Màster en Química Orgànica Experimental i Industrial.

Experiència en ús de CO₂ supercrític com a mitjà de reacció en processos catalítics.

Experiència investigadora en processos catalítics promoguts per composts organometàl·lics de coure, argent i or.

Experiència en síntesi orgànica amb catalitzadors i/o reactius suportats.

Experiència en preparació i caracterització de lligands NHC per al seu ús en la síntesi de catalitzadors organometàl·lics.

Experiència com a usuari en RMN, MS i microscòpia electrònica.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, NIF/NIE/Passaport/NIE/Passaport, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador no doctor.

3. Denominació del projecte: «Valorization of affordable raw materials: development of metal-based Systems for the activation and functionalization of carbon dioxide, hydrocarbons and dinitrogen. CPI-16-370».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotassignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguin derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada al Departament de Química Orgànica, Facultat de Química de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Valorization of affordable raw materials: development of metal-based Systems for the activation and functionalization of carbon dioxide, hydrocarbons and dinitrogen. CPI-16-370».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador no doctor.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35,5 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2016 será 1.393,80 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Experimentación en reacciones de inserción de carbenos metálicos en enlaces C-H no activados y otros procesos catalíticos.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: licenciatura en Química, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Máster en Química Orgánica Experimental e Industrial

Experiencia en uso de CO₂ supercrítico como medio de reacción en procesos catalíticos.

Experiencia investigadora en procesos catalíticos promovidos por compuestos organometálicos de cobre, plata y oro.

Experiencia en síntesis orgánica con catalizadores y/o reactivos soportados.

Experiencia en preparación y caracterización de ligandos NHC para su uso en la síntesis de catalizadores organometálicos.

Experiencia como usuario en RMN, MS y microscopia electrónica.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI/NIE/Pasaporte, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador no doctor.

3. Denominación del proyecto: «Valorization of affordable raw materials: development of metal-based Systems for the activation and functionalization of carbon dioxide, hydrocarbons and dinitrogen. CPI-16-370».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Departament de Química Orgànica, Facultat de Química de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del primer y del segundo ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

Presidenta: M. Carmen Ramírez de Arellano Sánchez, professora del Departament de Química Orgànica.

Vocal 1: Gregorio Asensio Aguilar, professor del Departament de Química Orgànica.

Vocal 2: Ignacio Tuñón García de Vicuña, professor del Departament de Química Física.

Vocal 3: Antonio Abad Somovilla, professor del Departament de Química Orgànica.

Secretaria: Rosella Mello Centonze, professora del Departament de Química Orgànica.

Comissió avaluadora suplent

President: Juan Alberto Marco Ventura, professor del Departament de Química Orgànica.

Vocal 1: M. Teresa Varea Muñoz, professora del Departament de Química Orgànica.

Vocal 2: Sacramento Ferrer Llusar, professora del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 3: Carlos del Pozo Losada, professor del Departament de Química Orgànica.

Secretari: Ramón García Domenech, professor del Departament de Química Física.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o más-ter: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o pòster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidenta: M. Carmen Ramírez de Arellano Sánchez, profesora del Departament de Química Orgànica.

Vocal 1: Gregorio Asensio Aguilar, profesor del Departament de Química Orgànica.

Vocal 2: Ignacio Tuñón García de Vicuña, profesor del Departament de Química Física.

Vocal 3: Antonio Abad Somovilla, profesor del Departament de Química Orgànica.

Secretaria: Rosella Mello Centonze, profesora del Departament de Química Orgànica.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Juan Alberto Marco Ventura, profesor del Departament de Química Orgànica.

Vocal 1: M. Teresa Varea Muñoz, profesora del Departament de Química Orgànica.

Vocal 2: Sacramento Ferrer Llusar, profesora del Departament de Química Inorgànica.

Vocal 3: Carlos del Pozo Losada, profesor del Departament de Química Orgànica.

Secretario: Ramón García Domenech, profesor del Departament de Química Física.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 3 de novembre de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «El papel de la selección por parentesco en la evolución del conflicto sexual. CPI-16-371», finançat pel Ministeri d'Economia i Competitivitat i per la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional -FEDER- «Una manera de fer Europa». [2016/8884]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'acord amb les bases següents.

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I o estar en condicions d'obtenir-la abans de la data d'inici del contracte.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedit per la universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat superior, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel de acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan la mateixa es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 3 de noviembre de 2016, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «El papel de la selección por parentesco en la evolución del conflicto sexual. CPI-16-371», financiado por el Ministerio de Economía y Competitividad y por la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional -FEDER- «Una manera de hacer Europa». [2016/8884]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla antes de la fecha de inicio del contrato.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá sustituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiendo que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Manuel Serra Galindo, director de l'Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva de la Universitat de València, carrer del Catedràtic José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Les instàncies presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: la sol·licitud s'hi ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat/ada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'emenda de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a la mateixa.

3.3. Currículum vitae, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Manuel Serra Galindo, director del Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva de la Universitat de València, calle Catedrático José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. Curriculum vitae, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos en el Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículo de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinarà por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 3 de novembre de 2016.– El rector, p. d. (DOGV 26.10.2016), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 3 de noviembre de 2016.– El rector, p. d. (DOGV 26.10.2016), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «El papel de la selección por parentesco en la evolución del conflicto sexual. CPI-16-371».
2. Denominació i classificació del lloc de treball:
Investigador no doctor.
Grup: A.
Subgrup: A1.
3. Jornada de treball: 20 hores setmanals.
4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps parcial, per al 2016 serà 696,90 euros (12 pagues).
5. Objecte i període:
Assistència en tasques d'investigació en etologia/biologia evolutiva.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: grau en Biologia, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Màster en Biologia.

Experiència investigadora en Etologia/Biologia Evolutiva.

Coneixements d'anglès.

Formació en Etologia i Ecologia del Comportament (i expedient concret en aquestes àrees).

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, NIF/NIE/ passaport, telèfon de contacte i adreça.
2. Denominació del lloc de treball: investigador no doctor.
3. Denominació del projecte: «El papel de la selección por parentesco en la evolución del conflicto sexual. CPI-16-371».
4. Signatura i data de la sol·licitud.
5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotassignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguin derivar de les inexactituds que hi consten».
6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu currículum vitae.
7. Ha d'estar adreçada a l'Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «El papel de la selección por parentesco en la evolución del conflicto sexual. CPI-16-371».
2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Investigador no doctor.
Grupo: A.
Subgrupo: A1.
3. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.
4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo parcial, para el 2016 será 696,90 euros (12 pagas).
5. Objeto y periodo:
Asistencia en labores de investigación en etología/biología evolutiva.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: grado en Biología, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Máster en Biología.

Experiencia investigadora en Etología/Biología Evolutiva.

Conocimientos de inglés.

Formación en Etología y Ecología del Comportamiento (y expediente concreto en estas áreas)

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, NIF/ NIE/pasaporte, teléfono de contacto y domicilio.
2. Denominación del puesto de trabajo: investigador no doctor.
3. Denominación del proyecto: «El papel de la selección por parentesco en la evolución del conflicto sexual. CPI-16-371».
4. Firma y fecha de solicitud.
5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».
6. Debe expresar si desea o no recuperar el currículum vitae.
7. Debe dirigirse al Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1.º y del 2.º ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o más-ter: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: Manuel Serra Galindo, professor del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 1: Pau Carazo Ferrandis, professor del Departament de Zoologia.

Vocal 2: Ester Pérez Lorences, professora del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 3: Rosario Gil García, professora del Departament de Genètica.

Secretari: Jesús Selfa Arlandis, professor del Departament de Zoologia.

Comissió avaluadora suplent

President: Joaquín Baixeras Almela, professor del Departament de Zoologia.

Vocal 1: M. José Carmona Navarro, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 2: Salvador Herrero Sendra, professor del Departament de Genètica.

Vocal 3: Carolina Rausell Segarra, professora del Departament de Genètica.

Secretària: Misericordia Jiménez Escamilla, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: Manuel Serra Galindo, profesor del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 1: Pau Carazo Ferrandis, profesor del Departament de Zoologia.

Vocal 2: Ester Pérez Lorences, profesora del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 3: Rosario Gil García, profesora del Departament de Genètica.

Secretario: Jesús Selfa Arlandis, profesor del Departament de Zoologia.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Joaquín Baixeras Almela, profesor del Departament de Zoologia.

Vocal 1: M. José Carmona Navarro, profesora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 2: Salvador Herrero Sendra, profesor del Departament de Genètica.

Vocal 3: Carolina Rausell Segarra, profesora del Departament de Genètica.

Secretaria: Misericordia Jiménez Escamilla, profesora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 7 de novembre de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Simulación del comportamiento biomecánico del tejido blando en tiempo real mediante inteligencia computacional. CPI-16-373» finançat pel Ministeri d'Economia i Competitivitat i per la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional - FEDER - «Una manera de fer Europa». [2016/8885]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'acord amb les bases següents.

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtenga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I o estar en condicions d'obtenir-la abans de la data d'inici del contracte.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedit per la universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat superior, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel de acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan la mateixa es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat,

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 7 de noviembre de 2016, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Simulación del comportamiento biomecánico del tejido blando en tiempo real mediante inteligencia computacional. CPI-16-373», financiado por el Ministerio de Economía y Competitividad y por la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional - FEDER - «Una manera de hacer Europa». [2016/8885]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla antes de la fecha de inicio del contrato.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá substituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso

l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció d'Enrique J. Sanchis Peris, director del Departament d'Enginyeria Electrònica, Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de la Universitat de València, avinguda de la Universitat, s/n, 46100 Burjassot (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Les instàncies presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: la sol·licitud s'hi ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat/ada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a la mateixa.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament d'Enginyeria Electrònica, Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Enrique J. Sanchis Peris, director del Departamento d'Enginyeria Electrònica, Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de la Universitat de València, avenida de la Universitat, s/n, 46100 Burjassot (València), en el Registro de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos en el Departament d'Enginyeria Electrònica, Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículo de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinarà por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguem sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament d'Enginyeria Electrònica, Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 7 de novembre de 2016.– El rector, p. d. (DOGV 26.10.2016), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament d'Enginyeria Electrònica, Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 7 de noviembre de 2016.– El rector, p. d. (DOGV 26.10.2016), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Simulación del comportamiento biomecánico del tejido blando en tiempo real mediante inteligencia computacional. CPI-16-373».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador no doctor.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2016 serà 1.393,80 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Simulació d'òrgans humans amb models d'elements finits.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: llicenciatura en Física, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Màster en Física avançada.

Màster en Enginyeria Biomèdica.

Experiència investigadora al camp de la Biomecànica.

Coneixements en FeBio.

Coneixements en Slicer3D.

Experiència en Radiofísica.

Coneixements d'administració i finances.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, NIF/NIE/ passaport, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador no doctor.

3. Denominació del projecte: «Simulación del comportamiento biomecánico del tejido blando en tiempo real mediante inteligencia computacional. CPI-16-373».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguin derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada al Departament d'Enginyeria Electrònica, Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de la Universitat de València.

ANNEX III

Baremo

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Simulación del comportamiento biomecánico del tejido blando en tiempo real mediante inteligencia computacional. CPI-16-373».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador no doctor.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35,5 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2016 será 1.393,80 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Simulación de órganos humanos con modelos de elementos finitos.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: licenciatura en Física o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Máster en Física avanzada.

Máster en Ingeniería Biomédica.

Experiencia investigadora en el campo de la Biomecánica.

Conocimientos de FeBio.

Conocimientos de Slicer3D

Experiencia en Radiofísica.

Conocimientos de administración y finanzas.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, NIF/ NIE/pasaporte, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador no doctor.

3. Denominación del proyecto: «Simulación del comportamiento biomecánico del tejido blando en tiempo real mediante inteligencia computacional. CPI-16-373».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Departamento d'Enginyeria Electrònica, Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1.º y del 2.º ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: Enrique J. Sanchis Peris, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 1: José David Martín Guerrero, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navarro Antón, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretària: Silvia Casans Berga, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Comissió avaluadora suplent

President: Diego Ramírez Muñoz, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 1: Marcelino Martínez Sober, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 2: Juan Manuel Orduña Huertas, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Inmaculada Coma Tatay, professora del Departament d'Informàtica.

Secretària: Esther de Ves Cuenca, professora del Departament d'Informàtica.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: Enrique J. Sanchis Peris, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 1: José David Martín Guerrero, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navarro Antón, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretaria: Silvia Casans Berga, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Diego Ramírez Muñoz, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 1: Marcelino Martínez Sober, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 2: Juan Manuel Orduña Huertas, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Inmaculada Coma Tatay, profesora del Departament d'Informàtica.

Secretaria: Esther de Ves Cuenca, profesora del Departament d'Informàtica.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 7 de novembre de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Transición fibroblasto-miofibroblasto en el cáncer de pulmón y la fibrosis pulmonar. Papel de la vía inflamatoria IL-1BETA-COX2-PGE2. CPI-16-374». [2016/8886]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'acord amb les bases següents.

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtenga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I o estar en condicions d'obtenir-la abans de la data d'inici del contracte.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedit per la universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat superior, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel d'acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan aquesta es condiona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 7 de noviembre de 2016, de la Universidad de Valencia, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Transición fibroblasto-miofibroblasto en el cáncer de pulmón y la fibrosis pulmonar. Papel de la vía inflamatoria IL-1BETA-COX2-PGE2. CPI-16-374». [2016/8886]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla antes de la fecha de inicio del contrato.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá substituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits alegats, adreçada a l'atenció d'Antonio Iradi Casal, director del Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València, avinguda Blasco Ibáñez, número 15, 46010 (València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Les instàncies presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: la sol·licitud s'hi ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat/ada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a aquesta.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acreditin la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits alegats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Antonio Iradi Casal, director del Departamento de Fisiología, Facultad de Medicina i Odontología de la Universitat de València, avenida Blasco Ibáñez, número 15, 46010 València, en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos en el Departamento de Fisiología, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículo de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinarà por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguem sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 7 de novembre de 2016.– El rector, p. d. (DOGV 26.10.2016), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 7 de noviembre de 2016.– El rector, p. d. (DOGV 26.10.2016), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Transició fibroblasto-miofibroblasto en el càncer de pulmón y la fibrosis pulmonar. Papel de la vía inflamatoria IL-1BETA-COX2-PGE2. CPI-16-374».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador no doctor.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2016 serà 1.393,80 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Aïllament i cultius de cèl·lules de pulmó i estudi de la via inflamatoria IL1beta-PGE2-COX2.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: grau en Farmàcia, o titulació equivalent.

Anglès: certificat de nivell B1, o titulació equivalent.

Valencià: certificat de nivell Superior, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Aïllament de fibroblastos i cèl·lules epitelials de teixit pulmonar.

Procediments relacionats amb aquests cultius com estudi de citotoxicitat a drogues, estudis de processos EMT, FMT i altres.

Domini de les tècniques de: cultius cel·lulars, Western Blot, ELISA, PCR i immunofluorescència entre altres.

Becques o contractes.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, NIF/NIE/passaport, NIE/Passaport, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador no doctor.

3. Denominació del projecte: «Transició fibroblasto-miofibroblasto en el càncer de pulmón y la fibrosis pulmonar. Papel de la vía inflamatoria IL-1BETA-COX2-PGE2. CPI-16-374».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguin derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada al Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Transición fibroblasto-miofibroblasto en el cáncer de pulmón y la fibrosis pulmonar. Papel de la vía inflamatoria IL-1BETA-COX2-PGE2. CPI-16-374».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador no doctor.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35,5 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2016 será 1.393,80 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Aislamiento y cultivos de células de pulmón y estudio de la vía inflamatoria IL1beta-PGE2-COX2.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: grado en Farmacia, o titulación equivalente.

Inglés: certificado de nivel B1, o titulación equivalente.

Valenciano: certificado de nivel Superior, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Aislamiento de fibroblastos y células epiteliales de tejido pulmonar.

Procedimientos relacionados con estos cultivos como estudio de citotoxicidad a drogas, estudios de procesos EMT, FMT y otros.

Dominio de las técnicas de cultivos celulares, Western Blot, ELISA, PCR e inmunofluorescencia entre otras.

Becas o contratos.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI/NIE/Pasaporte, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador no doctor.

3. Denominación del proyecto: «Transición fibroblasto-miofibroblasto en el cáncer de pulmón y la fibrosis pulmonar. Papel de la vía inflamatoria IL-1BETA-COX2-PGE2. CPI-16-374».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del primer y del segundo ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: Antonio Iradi Casal, professor del Departament de Fisiologia.

Vocal 1: Javier Pereda Cervera, professor del Departament de Fisiologia.

Vocal 2: M. Carmen Gómez Cabrera, professora del Departament de Fisiologia.

Vocal 3: Gloria Vicenta Segarra Irles, professora del Departament de Fisiologia.

Secretària: Consuelo Borrás Blasco, professora del Departament de Fisiologia.

Comissió avaluadora suplent

President: Francisco Javier Miranda Alonso, professor del Departament de Fisiologia.

Vocal 1: Julian Carretero Asuncion, professor del Departament de Fisiologia.

Vocal 2: M. Carmen Montesinos Mezquita, professora del Departament de Farmacologia.

Vocal 3: Jesús Blesa Jarque, professor del Departament de Medicina Preventiva i Salut Pública, Ciències de l'Alimentació, Toxicologia i Medicinal Legal.

Secretària: Maria Isabel Traperó Gimeno, professora del Departament d'Infermeria.

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: Antonio Iradi Casal, profesor del Departament de Fisiologia.

Vocal 1: Javier Pereda Cervera, profesor del Departament de Fisiologia.

Vocal 2: M. Carmen Gómez Cabrera, profesora del Departament de Fisiologia.

Vocal 3: Gloria Vicenta Segarra Irles, profesora del Departament de Fisiologia.

Secretaria: Consuelo Borrás Blasco, profesora del Departament de Fisiologia.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Francisco Javier Miranda Alonso, profesor del Departament de Fisiologia.

Vocal 1: Julián Carretero Asuncion, profesor del Departament de Fisiologia.

Vocal 2: M. Carmen Montesinos Mezquita, profesora del Departament de Farmacologia.

Vocal 3: Jesús Blesa Jarque, profesor del Departament de Medicina Preventiva i Salut Pública, Ciències de l'Alimentació, Toxicologia i Medicinal Legal.

Secretaria: María Isabel Traperó Gimeno, profesora del Departament d'Infermeria.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 9 de novembre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca concurs per a la provisió de places de personal docent contractat de caràcter temporal per al curs 2016-2017. Convocatòria número 10. [2016/8919]

La Universitat de València convoca concurs públic per a la provisió de les places de personal docent contractat de caràcter temporal per al curs 2016-2017 que es detallen en els annexos I i II, d'acord amb les següents bases

Primera. Normes generals

El concurs es regirà pel que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE 24.12.2001) -en endavant LOU-, l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE 13.04.2007), els Estatuts de la Universitat de València i el Reglament de selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València, aprovats per Acord del Consell de Govern, de data 27 de maig de 2003, i posteriors modificacions, així com per les bases d'aquesta convocatòria.

Segona. Requisits generals i específics

2.1. Requisits generals comuns.

a) Tenir complerts 16 anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.

b) Les persones estrangeres no comunitàries i les que no puguin ser incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, hauran de disposar del permís de residència i de treball abans de la formalització dels corresponents contractes.

c) No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les funcions corresponents a les places convocades.

d) No haver estat separat/ada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitat/ada per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics o per a l'accés al cos o escala funcional. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar igualment no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent, ni estar sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, dins el seu estat, l'accés a la funció pública.

e) Estar en possessió de la titulació superior que habilite per a impartir la docència. Les titulacions universitàries estrangeres hauran d'estar degudament homologades o, si escau, disposar de la resolució d'equivalència corresponent.

f) Serà requisit per a concursar el coneixement, degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials a la Universitat de València.

El coneixement de valencià es podrà acreditar mitjançant el certificat de coneixement del nivell C1 de valencià de la Universitat de València o equivalent, segons l'Acord del Consell de Govern 189/2009, de 3 de novembre de 2009, sobre equivalències entre certificats de coneixements de valencià.

El coneixement de castellà es podrà acreditar mitjançant el certificat de coneixement del nivell C1 d'espanyol del Centre d'Idiomes de la Universitat de València, del Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (Instituto Cervantes), de l'Escola Oficial d'Idiomes o equivalents. A més, s'entendrà que acrediten el coneixement d'espanyol en el nivell C1, aquelles persones que aporten un títol de grau universitari o equivalent bé de l'Estat espanyol, bé de qualsevol estat on l'espanyol siga llengua oficial.

Sense perjudici de la deguda acreditació, quan la comissió de selecció considere necessari comprovar la competència comunicativa oral i/o escrita de les persones candidates, podrà, amb anterioritat a la publicació de les llistes provisionals d'admesos i exclosos, convocar-les a una entrevista. En aquesta entrevista es podrà obtenir la qualificació d'apte/a o no apte/a, sent aquesta última qualificació causa d'exclusió del concurs sense possibilitat d'esmena.

g) Haver abonat les taxes establertes en la present convocatòria o acreditar l'exempció o bonificació del pagament.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 9 de noviembre de 2016, del Rectorado de la Universidad de Valencia, por la cual se convoca concurso para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter temporal para el curso 2016-2017. Convocatoria número 10. [2016/8919]

La Universitat de València convoca concurso público para la provisión de las plazas de personal docente contratado de carácter temporal para el curso 2016-2017 que se detallan en los anexos I y II, de acuerdo con las siguientes bases

Primera. Normas generales

El concurso se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE 24.12.2001) -en lo sucesivo LOU-, el Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 13.04.2007), los Estatutos de la Universidad de Valencia y el Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universidad de Valencia aprobado por Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 27 de mayo de 2003 y posteriores modificaciones, así como por las bases de esta convocatoria.

Segunda. Requisitos generales y específicos

2.1. Requisitos generales comunes.

a) Tener cumplidos 16 años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.

b) Las personas extranjeras no comunitarias y las que no puedan ser incluidas en el ámbito de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España deberán disponer del permiso de residencia y de trabajo antes de la formalización de los correspondientes contratos.

c) No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

d) No haber estado separado/a mediante expediente disciplinario, del servicio de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni estar inhabilitado/a para el ejercicio de ocupaciones o cargos públicos o para el acceso al cuerpo o escala funcional. Las personas aspirantes que no tengan la nacionalidad española habrán de acreditar igualmente no encontrarse inhabilitado/a o en situación equivalente, ni estar sometidos/as a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

e) Estar en posesión de la titulación superior que habilite para impartir la docencia. Las titulaciones universitarias extranjeras deberán estar debidamente homologadas o disponer, en su caso, de la correspondiente resolución de equivalencia.

f) Será requisito para concursar el conocimiento, debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Universidad de Valencia.

El conocimiento de valenciano se podrá acreditar mediante el certificado de conocimiento del nivel C1 de valenciano de la Universidad de Valencia o equivalente, según el acuerdo del Consejo de Gobierno 189/2009, de 3 de noviembre de 2009, sobre equivalencias entre certificados de conocimiento de valenciano.

El conocimiento de castellano se podrá acreditar mediante el certificado de conocimiento del nivel C1 de español del Centro de Idiomas de la Universidad de Valencia, del Diploma de Español como Lengua Extranjera (Instituto Cervantes), de la Escuela Oficial de Idiomas o equivalentes. Asimismo, se entenderá que acreditan el conocimiento de español en el nivel C1, aquellas personas que aporten un título de grado universitario o equivalente del Estado español o de cualquier estado donde el español sea lengua oficial.

Sin perjuicio de la debida acreditación, cuando la comisión de selección considere necesario comprobar la competencia comunicativa oral y/o escrita de las personas candidatas, podrá, con anterioridad a la publicación de las listas provisionales de personas admitidas y excluidas, convocarlas a una entrevista. En la entrevista se podrá obtener la calificación de apto/a o no apto/a, siendo esta última calificación causa de exclusión del concurso sin posibilidad de subsanación.

g) Haber abonado las tasas establecidas en la presente convocatoria o acreditar la exención o bonificación del pago.



2.1.1. Requisits generals per a places de professorat ajudant.
Estar admès/esa o en condicions de ser admès/esa als estudis de doctorat.

2.1.2. Requisits generals per a places de professorat ajudant doctor.

a) Estar en possessió del títol de doctor/a.

b) Tindre avaluada positivament l'activitat curricular per part de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

2.1.3. Requisits generals per a places de professorat associat.

a) Acreditar estar exercint fora de l'àmbit acadèmic universitari, com a especialista de reconeguda competència, una activitat remunerada laboral, professional o a l'Administració Pública, per a la qual capaç el títol acadèmic que posseïska la persona interessada. L'activitat s'haurà d'haver exercit durant un mínim de tres anys dins dels cinc immediatament anteriors a la finalització del termini de presentació d'instàncies. No es computaran a aquest efecte els períodes de formació predoctoral, amb o sense contracte, ni tampoc els contractes formatius.

L'acreditació d'eixa activitat es realitzarà preferentment mitjançant la següent documentació:

– Professionals per compte propi: Informe de vida laboral expedid per la Tresoreria General de la Seguretat Social (Règim Especial de Treballadors Autònoms), o copia del pagament de l'IAE i de les declaracions trimestrals dels pagaments a compte de l'IVA o IRPF.

– Professionals per compte aliè: informe de vida laboral expedid per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas dels empleats públics, el certificat de serveis expedid per les unitats de personal corresponents.

b) Encara que no és requisit per a participar en la convocatòria, no podran formalitzar contracte com a professor/a associat/ada, els funcionaris i funcionaries dels cossos docents universitaris si romanen en situació de servei actiu, siga quina siga la universitat en la qual presten els serveis.

2.2. Requisits específics

2.2.1. Per presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement de valencià, serà necessari el coneixement del valencià a nivell C1 (Suficiència). Aquest coneixement es podrà acreditar aportant el certificat de coneixement o bé, realitzant una prova de nivell que el Servei de Política Lingüística organitzarà per a totes aquelles persones interessades que ho sol·liciten dins del mateix termini de presentació d'instàncies per a participar en el concurs. La informació sobre les convocatòries de nivell es pot consultar en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>. Més informació: <mailto:spl@uv.es>. La inscripció en la prova de nivell es realitzarà mitjançant el formulari habilitat en la pàgina web del Servei de Política Lingüística <http://www.uv.es/spl>. La prova es realitzarà, en qualsevol cas, abans de la publicació de la llista definitiva de persones admeses i excloses d'acord amb l'apartat 6.1 d'aquesta convocatòria.

Als efectes de la baremació dels coneixements de valencià s'aplicaran les equivalències establertes en l'acord del Consell de Govern 189/2009, de 3 de novembre de 2009, que es pot consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI):

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/normatives-circulars/normativa-especifica-professorat/normativa-especifica-professorat-1285903405933.html>

Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement d'una determinada llengua estrangera, serà necessari acreditar el coneixement d'aquesta, aportant el certificat de coneixement del nivell B2. Als efectes de la baremació, s'aplicaran les equivalències que es poden consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI):

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/normatives-circulars/normativa-especifica-professorat/normativa-especifica-professorat-1285903405933.html>

2.2.2. Caldrà estar en possessió de la titulació superior específica que s'indica com a requisit en la descripció de les places que s'efectua en l'annex I. En cas d'exigir-se un grau concret s'admetran també les titulacions de grau afins com la diplomatura de la qual procedeix el grau requerit. Les titulacions universitàries estrangeres hauran d'estar degudament homologades o, si escau, disposar de la resolució d'equivalència corresponent.

2.1.1. Requisitos generales para plazas de profesorado ayudante.
Estar admitido/a o en condiciones de ser admitido/a en los estudios de doctorado.

2.1.2. Requisitos generales para plazas de profesorado ayudante doctor.

a) Estar en posesión del título de doctor/a.

b) Tener evaluada positivamente la actividad curricular por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

2.1.3. Requisitos generales para plazas de profesorado asociado.

a) Acreditar estar ejerciendo fuera del ámbito académico universitario, como especialista de reconocida competencia, una actividad remunerada laboral, profesional o en la Administración Pública, para la cual capaç el título académico que posea la persona interesada. La actividad se habrá de haber ejercido durante un mínimo de tres años dentro de los cinco inmediatamente anteriores a la finalización del término de presentación de instancias. No se computarán a estos efectos los periodos de formación predoctoral con o sin contrato, ni tampoco los contratos formativos.

La acreditación de esta actividad se realizará preferentemente con la documentación siguiente:

– Profesionales por cuenta propia: Informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social (Régimen Especial de Trabajadores Autónomos), o copia del pago del IAE y de las declaraciones trimestrales de los pagos a cuenta del IVA o IRPF.

– Profesionales por cuenta ajena: informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social. En el caso de los empleados públicos, certificado de servicios expedido por las unidades de personal correspondientes.

b) Aunque no es requisito para participar en la convocatoria, no podrán formalizar contrato como profesor/a asociado/a, los funcionarios y funcionarias de los cuerpos docentes universitarios si permanecen en situación de servicio activo, sea cual sea la universidad en la cual prestan los servicios.

2.2. Requisitos específicos

2.2.1. Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de valenciano, será necesario el conocimiento del valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Este conocimiento se podrá acreditar aportando el certificado de conocimiento o bien, realizando una prueba de nivel que el Servei de Política Lingüística organizará para todas aquellas personas interesadas que lo soliciten dentro del mismo plazo que el de presentación de instancias para participar en el concurso. La información sobre las convocatorias de nivel se puede consultar en el tablón oficial de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>. Más información: <mailto:spl@uv.es>. La inscripción en la prueba de nivel se realizará mediante el formulario habilitado en la página web del Servei de Política Lingüística <http://www.uv.es/spl>. La prueba se realizará, en cualquier caso, antes de la publicación de la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as de acuerdo con el apartado 6.1 de esta convocatoria.

A los efectos de la baremación de los conocimientos de valenciano, se aplicarán las equivalencias establecidas en el acuerdo del Consejo de Gobierno 189/2009, de 3 de noviembre de 2009, que se puede consultar en la página web del Servei de Recursos Humans (PDI):

<http://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pdi/es/normativas-circulars/normativa-especifica-profesorado/normativa-especifica-profesorado-1285903405933.html>

Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de una determinada lengua extranjera, será necesario acreditar el conocimiento de la misma, aportando el certificado de conocimiento del nivel B2. A los efectos de la baremación, se aplicarán las equivalencias que se pueden consultar en la página web del Servei de Recursos Humans (PDI): <http://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pdi/es/normativas-circulars/normativa-especifica-profesorado/normativa-especifica-profesorado-1285903405933.html>

2.2.2. Estar en posesión de la titulación superior específica que se indica como requisito en la descripción de las plazas que se efectúa en el anexo I. En el caso de que se exija un grado concreto, se admitirán también las titulaciones de grado afines así como la diplomatura de la que procede el grado requerido. Las titulaciones universitarias extranjeras deberán estar debidamente homologadas, o disponer, en su caso, de la correspondiente resolución de equivalencia.

2.2.3. En el cas de les places de professorat associat adscrites a la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació la docència de les quals s'haja d'impartir en les llengües estrangeres modernes utilitzades en les titulacions d'aquest centre (anglès, francès, alemany i italià) la comissió de selecció, amb anterioritat a la publicació de les llistes provisionals d'admesos i exclosos, podrà realitzar una entrevista a les persones candidates amb l'objecte de comprovar la competència comunicativa oral en la llengua vehicular de la docència assignada a la plaça.

L'entrevista podrà ser qualificada d'apte/a o no apte/a, sent aquesta última qualificació causa d'exclusió del concurs sense possibilitat d'esmena.

2.2.4. Excepcionalment, en les convocatòries de places de professorat associat es podrà exigir el requisit de desenvolupar una activitat professional concreta, sempre que es faça constar en la descripció continguda en l'annex I.

La concurrència dels requisits generals i específics haurà d'anar referida a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies, llevat del que especialment s'ha previst per a l'acreditació del coneixement del valencià.

Tercera. Presentació de sol·licituds

3.1. Termini de presentació: 10 dies hàbils des de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGV.

3.2. S'haurà d'utilitzar el model d'instància-curriculum que s'inclou en l'annex III d'aquesta convocatòria i que es podrà trobar en la següent adreça electrònica:

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>

3.3. Les sol·licituds es podran presentar en qualsevol dels registres enumerats per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. No obstant això, es lliuraran preferentment en les oficines de registre de la Universitat de València ubicades a les secretaries dels centres respectius i obertes de dilluns a divendres. L'oficina del Registre General de la Universitat de València, situada a l'avinguda Blasco Ibáñez, número 13, es troba oberta al públic també de dilluns a divendres.

D'acord amb l'esmentat precepte, no es tindrà en compte la data de presentació als registres d'altres universitats distintes de la convocant.

Les instàncies presentades a les oficines de correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè la persona encarregada estampe en elles el segell de dates. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data de presentació.

3.4. En el supòsit que es convocaren de manera conjunta més de cinc places, s'haurà de reservar la quota legal per a la cobertura amb persones amb discapacitat, sempre que les dites persones superen els processos selectius i acrediten la discapacitat, així com la compatibilitat amb el desenvolupament de les tasques. Si aquesta quota no fora coberta, acrixera la resta de places oferides amb caràcter general.

Les persones amb discapacitats hauran de presentar juntament amb la sol·licitud el certificat del grau de discapacitat expedit per l'òrgan competent.

3.5. Juntament amb la instància-curriculum serà presentada la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI o passaport.
- Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En el cas de títols estrangers, haurà d'adjuntar-se la credencial corresponent d'homologació amb els títols de caràcter oficial de l'Estat espanyol o amb els reconeguts per les autoritats espanyoles segons la normativa vigent en aquesta matèria.
- Fotocòpia de la documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits al·legats.

Justificació d'haver efectuat l'ingrés de les taxes (24,76 euros) en el compte «Drets d'examen-Universitat de València» número ES21-0049-6721-65-2010001382 de «Banco Santander Central Hispano».

Estaran exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 per cent i els membres de famílies nombroses de caràcter especial.

2.2.3. En el caso de las plazas de profesorado asociado adscritas a la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació cuya docencia se haya de impartir en las lenguas extranjeras modernas utilizadas en las titulaciones de dicho centro (Inglés, Francés, Alemán e Italiano), la comisión de selección, con anterioridad a la publicación de las listas provisionales de admitidos y excluidos, podrá realizar una entrevista a las personas candidatas con el objeto de comprobar la competencia comunicativa oral en la lengua vehicular de la docencia asignada a la plaza.

La entrevista podrá ser calificada de apto/a o no apto/a, siendo esta última calificación causa de exclusión del concurso sin posibilidad de subsanación.

2.2.4. Excepcionalmente, en las convocatorias de plazas de profesorado asociado se podrá exigir el requisito de desarrollar una actividad profesional concreta, siempre que se haga constar en la descripción contenida en el anexo I.

La concurrencia de los requisitos generales y específicos deberá estar referida a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo especialmente previsto para la acreditación del conocimiento del valenciano.

Tercera. Presentación de solicitudes

3.1. Plazo de presentación: 10 días hábiles desde la publicación de esta convocatoria en el DOGV.

3.2. Se utilizará el modelo de instancia-curriculum que se incluye en el anexo III de esta convocatoria y que se podrá encontrar en la siguiente dirección electrónica:

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/es/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>

3.3. Las solicitudes se podrán presentar en cualquiera de los registros enumerados por el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. No obstante, se entregarán preferentemente en las oficinas de registro de la Universitat de València, ubicadas en las secretarías de los centros respectivos y abiertas de lunes a viernes. La oficina del Registro General de la Universitat de València, situada en la avenida Blasco Ibáñez, 13, se encuentra abierta al público también de lunes a viernes.

De acuerdo con el mencionado precepto, no se tendrá en cuenta la fecha de presentación en los registros de otras universidades distintas de la convocante.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Tendrá que figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha de presentación.

3.4. En el caso que se convocaran de manera conjunta más de cinco plazas, se deberá reservar la cuota legal para la cobertura con personas con discapacidad, siempre que dichas personas superen los procesos selectivos y acrediten la discapacidad, así como la compatibilidad con el desarrollo de las tareas. Si esta cuota no fuera cubierta, acrecerá el resto de las plazas con carácter general.

Las personas con discapacidades deberán presentar junto con la solicitud el certificado del grado de discapacidad expedido por el órgano competente.

3.5. Junto con la instancia-curriculum será presentada la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI o pasaporte.
- Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En el caso de títulos extranjeros, habrá de adjuntarse la credencial correspondiente de homologación con los títulos de carácter oficial del Estado español o con los reconocidos por las autoridades españolas según la normativa vigente en esta materia.
- Fotocopia de la documentación acreditativa de los requisitos y de los méritos alegados.

Justificación de haber efectuado el ingreso de las tasas (24,76 euros) en la cuenta «Derechos de examen-Universitat de València» número ES21-0049-6721-65-2010001382 del «Banco Santander Central Hispano».

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento y los miembros de familias numerosas de carácter especial.

Les persones aspirants esmentades haurien de presentar les certificacions corresponents que acrediten la seua condició de discapacitats o discapacitades (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent) o la seua condició de membre de família nombrosa (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent) i així ho faran constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud.

Gaudiran d'una bonificació del 50 % d'aquestes taxes els membres de famílies nombroses de categoria general.

La falta d'abonament de la quantitat indicada com taxes en el període de presentació de sol·licituds es considerarà incompliment no esmenable que provocarà la inadmissió al concurs. L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud independent per a cada una d'elles, acompanyada de la documentació complementària. En el cas de convocatòria conjunta de places, s'especificaran en una instància totes les places a què es refereix la convocatòria, acompanyada d'una única documentació complementària i un pagament únic de taxes.

Es considera que la convocatòria de places és conjunta quan en l'annex 1, el dígit referent al «nre. de places» és superior a 1.

Quarta. Comissions de selecció

4.1. Les comissions de selecció, d'acord amb el que disposa l'article 17 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, estaran formades per cinc membres, amb veu i vot, i llurs suplents, funcionaris/àries dels cossos docents universitaris o professorat contractat amb caràcter indefinit i tindran la composició següent:

a) Tres membres i llurs suplents seran designats pel rector entre una proposta de sis noms formulada per la Junta de Centre, aquests membres actuaran en tots els concursos que haja de resoldre la comissió durant un curs acadèmic.

b) Per a cada concurs, els altres dos membres i llurs suplents els designarà el consell de departament a què estiga adscrita l'àrea de coneixement a què correspon la plaça entre els professors d'aquesta.

En cap cas no poden formar part d'una comissió més de dos membres dels mateix departament o de la mateixa àrea de coneixement. Per tal de fer efectiva aquesta darrera norma, quan es tracte de seleccionar personal dels departaments d'algun dels tres membres designats a proposta de la junta de centre, actuaran els seus suplents.

4.2. Els membres de les comissions han de pertànyer al professorat funcionari o contractat d'igual o superior categoria a la plaça que s'ha de cobrir. La Presidència serà coberta sempre pel professor o professora de major categoria i antiguitat en el cos docent o figura contractual. Com a secretari o secretària actuarà el o la vocal de menor categoria i antiguitat entre les persones de la Universitat de València designades a proposta de la junta de centre.

A les sessions de les comissions de selecció podrà assistir en qualitat d'observador/a una persona proposada per les seccions sindicals amb presència en la taula negociadora.

4.3. En el cas d'unitats docents adscrites a altre centre o de seccions departamentals que integren a tot el professorat d'un àrea de coneixement, la selecció del professorat d'aquesta àrea correspondrà a la comissió de selecció del centre on radique la unitat o secció departamental.

4.4. La composició nominal de cadascuna de les comissions es farà pública a la pàgina web del centre al qual pertany la comissió de selecció. La informació es mantindrà exposada mentre es resol el concurs i durant el termini de presentació de recursos.

Cinquena. Barems

Els barems específics de cada centre aprovats pel Consell de Govern són els publicats en la següent adreça electrònica: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/barems-1285940450399.html> i es mantindran exposats a la pàgina web dels centres als quals es trobe adscrita la comissió de selecció fins que es resolga el concurs i finalitze el termini per a la presentació de recursos.

Las personas aspirantes mencionadas deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten su condición de discapacitados o discapacitadas (mediante certificado de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente) o su condición de miembro de familia numerosa (mediante certificado de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente) y así lo harán constar expresamente en el apartado correspondiente de la solicitud.

Disfrutarán de una bonificación del 50 % de estas tasas, los miembros de familias numerosas de categoría general.

La falta de abono de la cantidad indicada como tasas, en el período de presentación de solicitudes se considerará incumplimiento insubsanable que provocará la inadmisión al concurso. La exclusión por no cumplir alguno de los requisitos de la convocatoria no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

Las personas que opten a más de una plaza habrán de presentar una solicitud independiente para cada una de ellas, acompañada de la documentación complementaria. En el caso de convocatoria conjunta de plazas, se especificará en una instancia todas las plazas a las que se refiere la convocatoria, acompañada de una única documentación complementaria y un único pago de tasas.

Se considera que la convocatoria de plazas es conjunta cuando en el anexo 1, el dígito referente al «núm. de plazas» es superior a 1.

Cuarta. Comisiones de selección

4.1. Las comisiones de selección, de acuerdo con lo que dispone el artículo 17 del Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universitat de València estarán formadas por cinco miembros, con voz y voto, y sus suplentes, funcionarios/as de los cuerpos docentes universitarios o profesorado contratado con carácter indefinido y tendrán la composición siguiente:

a) Tres miembros y sus suplentes serán designados por el rector entre una propuesta de seis nombres formulada por la junta de centro, estos miembros actuarán en todos los concursos que tengan que resolver la comisión durante un curso académico.

b) Para cada concurso, los otros dos miembros y sus suplentes los designará el consejo del departamento al que esté adscrita el área de conocimiento al cual corresponda la plaza entre los profesores de esta.

En ningún caso pueden formar parte de una comisión más de dos miembros del mismo departamento o de la misma área de conocimiento. Para hacer efectiva esta última norma, cuando se trate de seleccionar personal de los departamentos de alguno de los tres miembros designados a propuesta de la junta de centro, actuarán sus suplentes.

4.2. Los miembros de las comisiones han de pertenecer al profesorado funcionario o contratado de igual o superior categoría a la plaza que se ha de cubrir. La Presidencia será cubierta siempre por el profesor o profesora de mayor categoría y antigüedad en el cuerpo docente o figura contractual. Como secretario o secretaria actuará el o la vocal de menor categoría y antigüedad entre las personas de la Universitat de València designadas a propuesta de la junta de centro.

A las sesiones de las comisiones de selección podrá asistir en calidad de observador/a una persona propuesta por las secciones sindicales con presencia en la mesa negociadora.

4.3. En el caso de unidades docentes adscritas a otro centro o de secciones departamentales que integran a todo el profesorado de un área de conocimiento, la selección del profesorado de esta área corresponderá a la comisión de selección del centro donde radique la unidad o sección departamental.

4.4. La composición nominal de cada una de las comisiones se hará pública en la página web del centro al que pertenece la comisión de selección. La información se mantendrá expuesta mientras se resuelve el concurso y durante el plazo de presentación de recursos.

Quinta. Baremos

Los baremos específicos de cada centro, aprobados por el Consejo de Gobierno son los publicados en la siguiente dirección electrónica: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/es/seleccio-professorat/personal-contractat/barems-1285940450399.html> y se mantendrán expuestos en la página web de los centros a los que se encuentre adscrita la comisión de selección hasta que se resuelva el concurso y finalice el plazo para la presentación de recursos.

Sisena. Procediment de selecció en les places de professors ajudants, ajudants doctors i associats

6.1. Llistes provisional i definitiva d'admesos/es i exclosos/es.

6.1.1. En el termini màxim de 10 dies després d'acabar el termini de presentació d'instàncies, la comissió haurà de publicar al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> la relació provisional de persones admeses i excloses i concedir un termini de 10 dies per a la presentació de reclamacions. El termini per presentar reclamacions servirà alhora per a la correcció dels defectes que hagen motivat l'exclusió o per completar la documentació en els casos que es considere insuficient l'acreditació d'algun requisit. El mateix termini servirà per a aportar la justificació dels mèrits al·legats en la instància-currículum que no hagen estat acreditats dins del termini de presentació de sol·licituds. La manca d'acreditació en aquest tràmit comportarà la no-valoració del mèrit. Aquest termini no permet en cap cas aduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats en les instàncies currículum.

6.1.2. La comissió resoldrà les reclamacions que es presenten, adreçades al president/a, en el termini de 10 dies des de l'acabament del termini per a la presentació de reclamacions i publicarà la llista definitiva. Contra l'acord que aprobe el llistat definitiu d'admissió i exclusió, que es publicarà al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>, es podrà interposar un recurs d'alçada davant el rector en el termini d'un mes.

6.1.3. Les comissions podran començar el treball de valoració sense haver d'esperar que s'esgoti el termini per presentar reclamacions contra la llista provisional d'admesos, la qual cosa permet que es publique de manera simultània l'acord d'aprovació de la llista definitiva d'admesos/es i exclosos/es i la proposta de contractació.

6.2. Valoració dels mèrits

6.2.1. La valoració dels mèrits al·legats i acreditats pels concursants, consistirà exclusivament en l'aplicació dels barems.

6.2.2. Només es valoraran, d'acord amb el barem, els mèrits al·legats i acreditats de les persones concursants. La concurrència dels dits mèrits haurà d'estar referida a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, excepte l'especialment previst per a l'acreditació del coneixement del valencià. Si algun mèrit al·legat la comissió considera que està insuficientment documentat, ha de donar 10 dies a la persona concursant en qüestió perquè presente la documentació justificativa que falte. Si transcorregut aquest termini la documentació presentada és insuficient no es puntuarà el mèrit. Aquest termini no permet en cap cas aduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats en les instàncies currículum.

6.2.3. Per a facilitar l'apreciació de l'adequació dels mèrits de les persones concursants a les necessitats de la Universitat, les comissions de selecció podran acordar la celebració d'una entrevista amb les persones concursants. L'entrevista serà un element de judici per a l'aplicació del barem per la comissió de selecció; però en cap cas no serà un apartat puntuable.

6.3. Resolució del concurs.

6.3.1. La proposta de provisió de la plaça es publicarà al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> en el termini màxim d'un mes, comptador des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació d'instàncies. Aquesta publicació substituirà la notificació individual a les persones interessades i tindrà els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La proposta de contractació i les puntuacions obtingudes per les persones concursants en cada apartat general, subapartat i ítem del barem romandran exposades al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> durant el termini establert per a la interposició dels recursos.

En cas de regularització de les puntuacions, per haver superat alguna de les persones concursants la puntuació màxima prevista en algun subapartat del barem, en els termes previstos per l'article 20.6 del Reglament de selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València, s'haurà d'expressar la puntuació obtinguda per cadascuna d'elles en el subapartat en qüestió abans i després de la regularització.

Sexta. Procedimiento de selección en las plazas de profesores ayudantes, ayudantes doctores y asociados

6.1. Listas provisional y definitiva de admitidos/as y excluidos/as

6.1.1. En el plazo máximo de diez días después de finalizar el plazo de presentación de instancias, la comisión tendrá que publicar en el tablón oficial de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>, la relación provisional de admitidos/as y excluidos/as y conceder un plazo de diez días para la presentación de reclamaciones. El plazo para presentar reclamaciones servirá a la vez para la corrección de los defectos que hayan motivado la exclusión o para completar la documentación en los casos que se considere insuficiente la acreditación de algún requisito. El mismo plazo servirá para aportar la justificación de los méritos alegados en la instancia-currículum que no hayan sido acreditados dentro del plazo de presentación de solicitudes. La falta de acreditación en este trámite comportará la no valoración del mérito. Este plazo no permite en ningún caso alegar y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias-currículum.

6.1.2. La comisión resolverá las reclamaciones que se presenten, dirigidas al presidente/a, en el plazo de diez días desde la finalización del plazo para la presentación de reclamaciones y publicará la lista definitiva. Contra el acuerdo que apruebe la lista definitiva de admitidos y excluidos, que se publicará en el tablón oficial de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>, se podrá interponer un recurso de alzada ante el rector en el plazo de un mes.

6.1.3. Las comisiones podrán empezar el trabajo de valoración sin esperar a que se agote el plazo para presentar reclamaciones contra la lista provisional de admitidos, lo cual permite que se publique de manera simultánea el acuerdo de aprobación de la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as y la propuesta de contratación.

6.2. Valoración de los méritos.

6.2.1. La valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas concursantes consistirá exclusivamente en la aplicación de los baremos.

6.2.2. Únicamente se valorarán, de acuerdo con el baremo, los méritos alegados y acreditados de las personas concursantes. La concurrencia de dichos méritos deberá estar referida a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo especialmente previsto para la acreditación del conocimiento del valenciano. Si la comisión considera que algún mérito alegado está insuficientemente documentado, debe dar 10 días a la persona concursante en cuestión para que presente la documentación justificativa que falte. Si transcurrido este plazo la documentación presentada es insuficiente, no se puntuará el mérito. Este plazo no permite en ningún caso incluir y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias-currículo.

6.2.3. Para facilitar la apreciación de la adecuación de los méritos de las personas concursantes a las necesidades de la Universitat, las comisiones de selección podrán acordar la celebración de una entrevista con las personas concursantes. La entrevista será un elemento de juicio para la aplicación del baremo por la comisión de selección; pero en ningún caso será un apartado puntuable.

6.3. Resolución del concurso.

6.3.1. La propuesta de provisión de la plaza se publicará en el tablón oficial de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> en el plazo máximo de un mes, a contar desde el día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias. Esta publicación substituirá la notificación individual a las personas interesadas y tendrá los mismos efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La propuesta de contratación y las puntuaciones obtenidas por las personas concursantes en cada apartado general, subapartado e ítem del baremo, permanecerán expuestas en el tablón oficial de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> durante el plazo establecido para la interposición de recursos.

En el caso de regularización de las puntuaciones por haber superado alguna de las personas concursante la puntuación máxima prevista en algún subapartado del baremo, en los términos previstos por el artículo 20.6 del Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universitat de València, se deberá expresar la puntuación obtenida en cada una de ellas en el subapartado correspondiente, antes y después de la regularización.

6.3.2. Contra la proposta de la comissió es podrà interposar recurs d'alçada davant el rector, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la proposta al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>.

Setena. Signatura del contracte

7.1. Les persones seleccionades per a la provisió de places de professorat associat que ocupen un lloc de treball en el sector públic o privat, abans de la signatura del contracte hauran de verificar en el departament a que pertanyi la plaça convocada a concurs, la jornada i l'horari de treball que els correspon, conforme al POD del departament. La contractació serà condicionada a l'autorització de compatibilitat i a l'estricta acompliment de l'horari en ambdós llocs.

7.2. La signatura del contracte per part de la persona seleccionada s'haurà de produir en el termini de cinc dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació que a aquests efectes practicarà el Servei de Recursos Humans (PDI).

La formalització del contracte de les persones seleccionades quedarà condicionada a la presentació per part de les persones interessades i comprovació pel Servei de Recursos Humans (PDI) de la total identitat entre els documents originals i les fotocòpies aportades en el procés selectiu relatives al compliment dels requisits.

7.3. Quan, per causa no imputable a l'Administració, no es produïssa la signatura del contracte per la persona candidata millor valorada per la comissió de selecció en els terminis establerts en l'apartat anterior, o la persona candidata proposada renunciï a la plaça o triï un altre contracte incompatible, es contractarà el candidat o candidata següent per ordre de puntuació, sempre que la persona interessada arribe a la puntuació mínima que, si és el cas, siga exigida pel barem. En els processos de contractació temporal, si la persona que ha signat el contracte renuncia a aquest dins dels dos mesos següents a la seua signatura, es contractarà la següent persona per ordre de puntuació, sempre que arribe a la mínima puntuació a què fa referència l'article 20.7 del Reglament de selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València. Si es torna a produir la mateixa situació, la plaça es declararà vacant i es podrà convocar un nou concurs per a proveir-la.

7.4. No obstant el que s'ha establert als paràgrafs anteriors, amb caràcter extraordinari el Rectorat, a petició de la persona interessada, podrà suspendre el termini de signatura del contracte quan, per motius de força major o cas fortuït, siga impossible o extraordinàriament difícil a la persona candidata la incorporació a la universitat en els terminis establerts o quan puga produir-se una situació de precarietat laboral amb la signatura del contracte, per estar impugnada en via administrativa la proposta de provisió de la plaça i tinga que renunciar la persona aspirant a un altre contracte vigent o beca incompatible. En qualsevol cas es resoldrà, amb la ponderació motivada prèvia dels interessos públics i el contingut de les al·legacions de la persona interessada, amb l'informe previ del departament. No podrà acordar-se la suspensió quan les necessitats docents facen necessària la incorporació immediata de la persona adjudicatària de la plaça, per estar previst l'inici de la docència.

Vuitena. Protecció de dades personals

Les dades personals que els i les concursants subministren mitjançant les instàncies, s'incorporaran al fitxer automatitzat de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), sota la responsabilitat de la Secretària General de la Universitat de València, per a la gestió de les convocatòries per a proveir places de personal docent contractat i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places.

Les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb les previsions del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. Els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podran exercitar-se davant el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

6.3.2. Contra la propuesta de la comisión se podrá interponer recurso de alzada ante el rector, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta en el tablón oficial de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>.

Séptima. Firma del contrato

7.1. Las personas seleccionadas para la provisión de plazas de profesorado asociado que ocupen un puesto de trabajo en el sector público o privado, antes de la firma del contrato deberán verificar en el departamento al cual pertenezca la plaza convocada a concurso, la jornada y el horario de trabajo que le corresponde, conforme al POD del departamento. La contratación estará condicionada a la autorización de compatibilidad y al estricto cumplimiento del horario en ambos puestos.

7.2. La firma del contrato por parte de la persona seleccionada se deberá producir en el plazo de cinco días hábiles, a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación, que a estos efectos practicará el Servei de Recursos Humans (PDI).

La formalización del contrato de las personas seleccionadas quedará condicionada a la presentación por parte de las personas interesadas y comprobación por el Servicio de Recursos Humanos (PDI) de la total identidad entre los documentos originales y las fotocopias aportadas en el proceso selectivo relativas al cumplimiento de los requisitos.

7.3. Cuando, por causa no imputable a la Administración, no se produzca la firma del contrato por la persona candidata mejor valorada por la comisión de selección en los plazos establecidos en el apartado anterior, o la persona candidata propuesta renuncié a la plaza o elija otro contrato incompatible, se contratará al candidato/a siguiente por orden de puntuación, siempre y cuando la persona interesada llegue a la puntuación mínima que, en su caso, se exija en el baremo. En los procesos de contratación temporal, si la persona que ha firmado el contrato renuncia al mismo dentro de los dos meses siguientes a su firma, se contratará a la siguiente persona por orden de puntuación, siempre que llegue a la puntuación mínima a que hace referencia el artículo 20.7 del Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universitat de València. Si se vuelve a producir la misma situación, la plaza se declarará vacante y se podrá convocar un nuevo concurso para proveerla.

7.4. No obstante, lo establecido en los párrafos anteriores, con carácter extraordinario, el Rectorado, a petición de la persona interesada, podrá suspender el plazo de firma del contrato cuando por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, sea imposible o extraordinariamente dificultoso a la persona candidata la incorporación a la universidad en los plazos establecidos o cuando pueda producirse una situación de precariedad laboral con la firma del contrato, por estar impugnada en vía administrativa la propuesta de provisión de la plaza y tenga que renunciar el/la aspirante a otro contrato vigente o beca incompatible. En cualquier caso se resolverá, previa ponderación motivada de los intereses públicos y el contenido de las alegaciones de la persona interesada, con el informe previo del departamento. No podrá acordarse la suspensión cuando las necesidades docentes hagan necesaria la incorporación inmediata de la persona adjudicataria de la plaza, por estar previsto el inicio de la docencia.

Octava. Protección de datos personales

Los datos personales que los/las concursantes suministren mediante las instancias se incorporarán al fichero automatizado de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), bajo la responsabilidad de la Secretària General de la Universitat de València, para la gestión de las convocatorias para proveer plazas de personal docente contratado y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas.

Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con las previsiones del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información. Los derechos de acceso, de rectificación, de cancelación y de oposición podrán ejercitarse ante el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia).



Novena. Recursos

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar el recurs potestatiu de reposició davant el rector, en el termini d'un mes, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 9 de novembre de 2016.– El rector, p. d. (R 06.10.2016; DOGV 26.10.2016), la vicerectora d'Ordenació Acadèmica, Professorat i Sostenibilitat: Maria Vicenta Mestre Escrivà.

Novena. Recursos

Contra esta convocatoria, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante el rector, en el plazo de un mes, o bien directamente el recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 9 de noviembre de 2016.– El rector, p. d. (R 06.10.2016; DOGV 26.10.2016), la vicerrectora de Ordenación Académica, Profesorado y Sostenibilidad: María Vicenta Mestre Escrivà.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

ANNEX I. PLACES

3 FACULTAT DE DRET

Departament: 60 Dret Financer i Història del Dret

Àrea: 150 Dret Financer i Tributari

Plaça/es: 8532a - 8532b

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **3 + 3 hores**

Nº de places: **2**

Incidències de començament de curs. Requisit específic: Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Altres indicacions: Horari de matí i vesprada.

4 FACULTAT DE GEOGRAFIA I HISTÒRIA

Departament: 195 Geografia

Àrea: 10 Anàlisi Geogràfica Regional

Plaça/es: 2563

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **6 + 6 hores**

Nº de places: **1**

Per substituir professorat en serveis especials. Perfil: "Geografia Regional i Pràctiques de Camp". Requisits específics: Grau en Geografia i Medi Ambient/Llicenciatura en Geografia. Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Altres indicacions: Horari de matí i vesprada.

Plaça/es: 4858

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **3 + 3 hores**

Nº de places: **1**

Per acumulació de càrrecs acadèmics. Perfil: "Geografia Regional i Pràctiques de Camp". Requisits específics: Grau en Geografia i Medi Ambient/Llicenciatura en Geografia. Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Altres indicacions: Horari de matí i vesprada.

6 FACULTAT DE FILOLOGIA, TRADUCCIÓ I COMUNICACIÓ

Departament: 140 Filologia Catalana

Àrea: 325 Filologia Catalana

Plaça/es: 2275b

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **3 + 3 hores**

Nº de places: **1**

Per substituir professorat en serveis especials. Perfil: "Lexicografia i Onomàstica" i "Llengua Catalana". Requisit específic: Grau/Llicenciatura en Filologia Catalana. Altres indicacions: Contractació des del 30 de gener fins a 31 de juliol de 2017. Horari de matí i vesprada.

Plaça/es: **9863a**

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **4 + 4 hores**

Nº de places: **1**

Incidències de començament de curs. Perfil: "Llengua Catalana". Requisit específic: Grau/Llicenciatura en Filologia Catalana. Altres indicacions: Contractació des del 30 de gener fins a 31 de juliol de 2017. Horari de matí i vesprada.

Plaça/es: **9863b**

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **4 + 4 hores**

Nº de places: **1**

Incidències de començament de curs. Perfil: "Comentari Lingüísticodiscursiu de Textos en Llengua Catalana". Requisit específic: Grau/Llicenciatura en Filologia Catalana. Altres indicacions: Contractació des del 30 de gener fins a 31 de juliol de 2017. Horari de matí i vesprada.

11 FACULTAT DE FILOSOFIA I CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ

Departament: 335 **Teoria de l'Educació**

Àrea: 805 **Teoria i Història de l'Educació (Àrea: pròpia: 791 Teoria de l'Educació)**

Plaça/es: **4481**

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **3 + 3 hores**

Nº de places: **1**

Per acumulació de càrrecs acadèmics.

Plaça/es: **5962**

Categoria: **Professor/a ajudant doctor/a**

Dedicació: **T.C.**

Nº de places: **1**

Requisits específics: Grau/Llicenciatura en Pedagogia. Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència).

14 FACULTAT D'INFERMERIA I PODOLOGIA

Departament: 125 **Infermeria**

Àrea: 255 **Infermeria**

Plaça/es: **5248**

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **6 + 6 hores**

Nº de places: **1**

Perfil: "Infermeria Familiar i Comunitària", "Pràcticum I i II". Requisits específics: Grau/Diplomatura en Infermeria. Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Altres indicacions: Horari de matí i vesprada.

Plaça/es: **6228**

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **6 + 6 hores**

Nº de places: **1**

Perfil: "Salut de la dona" i "Pràcticum IV". Requisits específics: Grau/Diplomatura en Infermeria. Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Altres indicacions: Horari de matí i vesprada.

Plaça/es: **6302**

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **5 + 5 hores**

Nº de places: **1**

Perfil: "Salut Pública". Requisit específic: Grau/Diplomatura en Infermeria. Altres indicacions: Horari de matí i vesprada.

Plaça/es: **6423**

Categoria: **Professor/a associat/ada**

Dedicació: **6 + 6 hores**

Nº de places: **1**

Perfil: "Infermeria medicoquirúrgica" i "Pràcticum III i IV". Requisit específic: Grau/Diplomatura en Infermeria. Altres indicacions: Horari de matí i vesprada.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX II. CARACTERISTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

2.1.- PROFESSORAT ASSOCIAT

Tipus de contracte: Laboral temporal amb dedicació a temps parcial.

Funcions: Docència i tutories d'acord amb el règim de dedicació.

Associat/ada 6 hores: tres hores docents i tres de tutories
Associat/ada 8 hores: quatre hores docents i quatre de tutories
Associat/ada 10 hores: cinc hores docents i cinc de tutories
Associat/ada 12 hores: sis hores docents i sis de tutories

Retribucions íntegres anuals:

Associat/ada 6 hores: 3.712,73 euros
Associat/ada 8 hores: 4.950,49 euros
Associat/ada 10 hores: 6.187,83 euros
Associat/ada 12 hores: 7.425,31 euros

Quant a l'abonament de pagues extraordinàries s'aplicarà el que disposa l'article 7.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.

2.2.- PROFESSORAT AJUDANT

Tipus de contracte: Laboral temporal amb dedicació a temps complet. Durada màxima de cinc anys improrrogables.

Funcions: Completar la formació docent i investigadora. Col·laboraran en tasques docents pràctiques fins a un màxim de 60 hores anuals.

Retribucions íntegres anuals: 16.785,44 euros

2.3.- PROFESSORAT AJUDANT DOCTOR

Tipus de contracte: Laboral temporal amb dedicació a temps complet. Durada màxima de cinc anys improrrogables.

Funcions: Docents i investigadores.

Retribucions íntegres anuals: 23.686,60 euros



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX III

INSTÀNCIA CURRÍCULUM ACADÈMIC
PROFESSORAT ASSOCIAT

1. DADES DE LA PLAÇA		
Plaça núm.:		Dedicació:
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOCV:

2. DADES PERSONALS		
Cognoms:		
Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Lloc de naixement:		
Província:	Data:	
Direcció:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

AUTORITZE la utilització de l'adreça electrònica com a mitjà preferent de notificació (Sí/No):

_____, a _____ d _____ de 20 _____

(Signatura)

Núm. de pàgines (inclosa aquesta):

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

* Les seues dades personals podran quedar incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat de València, la qual es compromet a no utilitzar-les per a un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitades, d'acord en la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades. Pot exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si procedeix, d'oposició en el Servei de Recursos Humans-PDI d'aquesta Universitat.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

3.- CURRÍCULUM ACADÈMIC PROFESSORAT ASSOCIAT

- La presentació del currículum es farà necessàriament mitjançant aquest model. El format electrònic del qual es pot trobar en: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>
- El currículum ha de recollir la relació exhaustiva de tots els mèrits la valoració dels quals sol·liciteu, classificats d'acord amb l'estructura d'aquest model. A més, respecte de cada mèrit, serà necessari especificar la informació ressenyada en cada ítem del model de currículum.
- Els documents acreditatius dels mèrits al·legats s'hauran d'annexar seguint l'ordre de paginació de la relació de mèrits.
- Cada contribució només ha de figurar una vegada.

Nom i Cognoms:

1.- FORMACIÓ I DOCÈNCIA		
1.1 EXPEDIENT		Documentació acreditativa en
a)	Expedient acadèmic del grau, llicenciatura o diplomatura. Nota mitjana: Títol: Universitat:	Pàg.
b)	Premi extraordinari o equivalent de grau, llicenciatura o diplomatura:	Pàg.
c)	Premi autonòmic o equivalent de grau, llicenciatura o diplomatura:	Pàg.
d)	Premi nacional de grau, llicenciatura o diplomatura:	Pàg.
1.2 ALTRES TÍTOLS UNIVERSITARIS		Documentació acreditativa en
a)	Títols de Doctor: Universitat:	Pàg.
b)	Premi nacional de doctorat:	Pàg.
c)	Menció Europea/Internacional al títol de Doctor:	Pàg.
d)	Títols oficials de màster: Universitat:	Pàg.
e)	Títols oficials de diplomatura: Universitat:	Pàg.
f)	Títols oficials de grau o llicenciatura: Universitat:	Pàg.
g)	Títols postgraus propis: Universitat:	Pàg.
h)	Títols de segon cicle i especialitzacions: Universitat:	Pàg.
1.3 DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA		Documentació acreditativa en
a)	Docència en títols oficials: Any i dades d'inici i acabament: Categoria professional i dedicació: Crèdits impartits: Assignatura: Departament i Universitat:	Pàg.
b)	Docència en títols propis: Any i dades d'inici i acabament: Categoria professional i dedicació: Crèdits impartits: Assignatura: Departament i Universitat:	Pàg.
c)	Altra docència universitària impartida: cursos de formació docent universitària, extensió universitària, etc.:	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

d)	Docència com a professorat tutor en universitats a distància o títols no presencials: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Dedicació:</i> <i>Assignatura:</i> <i>Departament i Universitat:</i>	Pàg.
e)	Tutor/a d'empresa o institució de pràctiques externes curriculars: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Empresa o institució:</i>	Pàg.
1.4 FORMACIÓ DOCENT UNIVERSITÀRIA		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Per participar en projectes d'innovació educativa per a la millora docent: <i>Projecte:</i>	Pàg.
b)	Per cursos rebuts de formació docent universitària impartits per Universitats: <i>Curs i núm. hores:</i> <i>Universitat:</i>	Pàg.

2.- INVESTIGACIÓ		
2.1 PROGRAMES DE FORMACIÓ I CONTRACTES D'INVESTIGACIÓ		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Programes de formació pre-doctoral amb convocatòria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organisme que concedeix:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
b)	Programes de formació post-doctoral amb convocatòria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organisme que concedeix:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
c)	Contractes d'investigació amb universitats i centres públics: <i>Títol de projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pàg.
2.2 ACTIVITAT INVESTIGADORA		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Articles en revistes especialitzades nacionals/internacionals: (Clau: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = altres) <i>Clau:</i> <i>Títol:</i> <i>Autors/es (per ordre de signatura):</i> <i>Editorial i referència publicació:</i> <i>Pàgines i any:</i> <i>Indicis de qualitat:</i>	Pàg.
b)	Llibres/capítols llibre amb ISBN internacionals/nacionals (incloent traduccions i edicions crítiques): (Clau: L = llibre d'investigació amb ISBN, C = capítol de llibre d'investigació amb ISBN; A = altres) <i>Clau:</i> <i>Títol:</i> <i>Autors/es (per ordre de signatura):</i> <i>Editorial i Referència publicació:</i> <i>Pàgines i Any:</i> <i>Indicis de qualitat:</i>	Pàg.
c)	Investigador principal de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals: <i>Títol del projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
d)	Membre de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals: <i>Títol del projecte:</i>	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

	Entitat convocant/finançadora: Dades d'inici i acabament: Investigador principal:	
e)	Actuacions l'empara de l'article 83 LOU com IP o membre de l'equip d'investigació d'altres projectes I+D:	Pàg.
f)	Aportacions a Congressos nacionals/internacionals: Nacionals: Internacionals:	Pàg.
g)	Estades oficials en altres Universitats o centres d'investigació. S'entendrà per estada el temps de permanència transitòria en una Universitat o centre de investigació diferent d'aquell amb el qual es mantinga un vincle laboral o formatiu. Durada mínima de l'estada: un mes consecutiu. Temps computable: màxim 24 mesos. Dades d'inici i acabament: Centre de destinació:	Pàg.
h)	Llicències de propietat industrial o intel·lectual en explotació:	Pàg.
i)	Direcció de tesis doctorals:	Pàg.
j)	Premis d'investigació atorgats per organismes o institucions científiques: Premi i any: Organisme concedent:	Pàg.

3.- ACTIVITAT PROFESSIONAL FÒRA DE L'ÀMBIT UNIVERSITARI

		Documentació acreditativa en
a)	Activitat: Dades d'inici i acabament: Empresa/Entitat:	Pàg.

4.- ALTRES MÈRITS

	4.1 ALTRES MÈRITS DE FORMACIÓ I DOCÈNCIA	Documentació acreditativa en
a)	Certificats oficials de nivell de llengües estrangeres: (Només es valorarà el nivell més alt de cada idioma) Idioma: Nivell i organisme acreditatiu:	Pàg.
b)	Elaboració de material docent: Material amb ISBN: Material sense ISBN:	Pàg.
c)	Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la docència (articles, cursos, conferències, etc.):	Pàg.
d)	Organització de congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:	Pàg.
e)	Assistència a congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:	Pàg.
f)	Cursos impartits de formació o actualització docent no inclosos en apartats anteriors:	Pàg.
g)	Cursos rebuts de formació o actualització docent no inclosos en altres apartats:	Pàg.
h)	Premis no inclosos en altres apartats:	Pàg.
i)	Participació en tasques de coordinació docent:	Pàg.
	4.2 ALTRES MÈRITS D'INVESTIGACIÓ	Documentació acreditativa en
a)	Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la investigació (articles, cursos, conferències, etc.):	Pàg.
b)	Organització de congressos científics:	Pàg.
c)	Assistència a congressos científics:	Pàg.
d)	Cursos impartits de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:	Pàg.
e)	Cursos rebuts de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:	Pàg.
f)	Beques de col·laboració:	Pàg.
g)	Altres beques d'investigació:	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

h)	Col·laboració en tasques d'investigació:	Pàg.
	4.3 MÈRITS DE GESTIÓ I ALTRES	<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió:	Pàg.
b)	Participació en òrgans de representació universitària:	Pàg.
c)	Acreditació a Ajudant Doctor i Contractat Doctor:	Pàg.
d)	Altres mèrits no valorats en cap altre apartat:	Pàg.

5.- CONEIXEMENT DE LA LLENGUA PRÒPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Només es valorarà el nivell més alt de cada concursant:		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	<i>Nivell i organisme acreditatitu:</i>	Pàg.

6.- MÈRIT PREFERENT

		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Acreditació per a participar en els concursos d'accés als cossos de funcionariat docent universitari. <i>(la valoració d'aquest mèrit exclou la de les acreditacions a figures contractuals prevista en "Altres Mèrits")</i>	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX III

INSTÀNCIA CURRÍCULUM ACADÈMIC
PROFESSORAT AJUDANT DOCTOR

1. DADES DE LA PLAÇA		
Plaça núm.:		Dedicació:
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOCV:

2. DADES PERSONALS		
Cognoms:		
Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Lloc de naixement:		
Província:	Data:	
Direcció:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

AUTORITZE la utilització de l'adreça electrònica com a mitjà preferent de notificació (Sí/No):

_____, a _____ d _____ de 20 _____

(Signatura)

Núm. de pàgines (inclosa aquesta):

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

* Les seues dades personals podran quedar incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat de València, la qual es compromet a no utilitzar-les per a un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitades, d'acord en la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades. Pot exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si procedeix, d'oposició en el Servei de Recursos Humans-PDI d'aquesta Universitat.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

3.- CURRÍCULUM ACADÈMIC PROFESSORAT AJUDANT DOCTOR

- La presentació del currículum es farà necessàriament mitjançant aquest model. El format electrònic del qual es pot trobar en: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>
- El currículum ha de recollir la relació exhaustiva de tots els mèrits la valoració dels quals sol·liciteu, classificats d'acord amb l'estructura d'aquest model. A més, respecte de cada mèrit, serà necessari especificar la informació ressenyada en cada ítem del model de currículum.
- Els documents acreditatius dels mèrits al·legats s'hauran d'annexar seguint l'ordre de paginació de la relació de mèrits.
- Cada contribució només ha de figurar una vegada.

Nom i Cognoms:

1.- FORMACIÓ I DOCÈNCIA

1.1 EXPEDIENT		Documentació acreditativa en
a)	Expedient acadèmic del grau o llicenciatura. Nota mitjana: Títol: Universitat:	Pàg.
b)	Premi extraordinari de grau o llicenciatura:	Pàg.
c)	Premi autonòmic o equivalent de grau o llicenciatura:	Pàg.
d)	Premi nacional de grau o llicenciatura:	Pàg.
e)	Expedient acadèmic del doctorat o del màster cursat per accedir al doctorat. Qualificació: Programa de Doctorat: Universitat:	Pàg.
f)	Premi extraordinari de doctorat:	Pàg.
g)	Premi nacional de doctorat:	Pàg.
h)	Menció Europea/Internacional al títol de Doctor:	Pàg.
1.2 ALTRES TÍTOLS UNIVERSITARIS		Documentació acreditativa en
a)	Títols de Doctor: Universitat:	Pàg.
b)	Premi nacional de doctorat:	Pàg.
c)	Menció Europea/Internacional al títol de Doctor:	Pàg.
d)	Títols oficials de màster: Universitat:	Pàg.
e)	Títols oficials de diplomatura: Universitat:	Pàg.
f)	Títols oficials de grau o llicenciatura: Universitat:	Pàg.
g)	Títols postgraus propis: Universitat:	Pàg.
h)	Títols de segon cicle i especialitzacions: Universitat:	Pàg.
1.3 DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA		Documentació acreditativa en
a)	Docència en títols oficials: Any i dades d'inici i acabament: Categoria professional i dedicació: Crèdits impartits: Assignatura: Departament i Universitat:	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

b)	Docència en títols propis: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Categoria professional i dedicació:</i> <i>Crèdits impartits:</i> <i>Assignatura:</i> <i>Departament i Universitat:</i>	Pàg.
c)	Altra docència universitària impartida: cursos de formació docent universitària, extensió universitària, etc.:	Pàg.
d)	Docència com a professorat tutor en universitats a distància o títols no presencials: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Dedicació:</i> <i>Assignatura:</i> <i>Departament i Universitat:</i>	Pàg.
e)	Tutor/a d'empresa o institució de pràctiques externes curriculars: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Empresa o institució:</i>	Pàg.
1.4 FORMACIÓ DOCENT I DOCÈNCIA NO UNIVERSITÀRIA		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Per cada curs complet de docència en centres que imparteixen ensenyaments oficials no universitaris: <i>Curs:</i> <i>Centre:</i>	Pàg.
b)	Per participar en projectes d'innovació educativa per a la millora docent: <i>Projecte:</i>	Pàg.
c)	Per cursos rebuts de formació docent universitària impartits per Universitats: <i>Curs i núm. hores:</i> <i>Universitat:</i>	Pàg.

2.- INVESTIGACIÓ

2.1 PROGRAMES DE FORMACIÓ I CONTRACTES D'INVESTIGACIÓ		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Programes de formació pre-doctoral amb convocatòria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organisme que concedeix:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
b)	Programes de formació post-doctoral amb convocatòria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organisme que concedeix:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
c)	Contractes d'investigació amb universitats i centres públics: <i>Títol de projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pàg.
2.2 ACTIVITAT INVESTIGADORA		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Articles en revistes especialitzades nacionals/internacionals: (Clau: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = altres) <i>Clau:</i> <i>Títol:</i> <i>Autors/es (per ordre de signatura):</i> <i>Editorial i referència publicació:</i> <i>Pàgines i any:</i> <i>Indicis de qualitat:</i>	Pàg.
b)	Llibres/capítols llibre amb ISBN internacionals/nacionals (incloent traduccions i edicions crítiques): (Clau: L = llibre d'investigació amb ISBN, C = capítol de llibre d'investigació amb ISBN; A = altres) <i>Clau:</i> <i>Títol:</i> <i>Autors/es (per ordre de signatura):</i>	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

	<i>Editorial i Referència publicació:</i> <i>Pàgines i Any:</i> <i>Indicis de qualitat:</i>	
c)	Investigador principal de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals: <i>Títol del projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
d)	Membre de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals: <i>Títol del projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pàg.
e)	Actuacions l'empara de l'article 83 LOU com IP o membre de l'equip d'investigació d'altres projectes I+D:	Pàg.
f)	Aportacions a Congressos nacionals/internacionals: <i>Nacionals:</i> <i>Internacionals:</i>	Pàg.
g)	Llicències de propietat industrial o intel·lectual en explotació:	Pàg.
h)	Direcció de tesis doctorals:	Pàg.
i)	Premis d'investigació atorgats per organismes o institucions científiques: <i>Premi i any:</i> <i>Organisme concedent:</i>	Pàg.

3.- ALTRES MÈRITS		
3.1 ALTRES MÈRITS DE FORMACIÓ I DOCÈNCIA		Documentació acreditativa en
a)	Certificats oficials de nivell de llengües estrangeres: (Només es valorarà el nivell més alt de cada idioma) <i>Idioma:</i> <i>Nivell i organisme acreditatiu:</i>	Pàg.
b)	Elaboració de material docent: <i>Material amb ISBN:</i> <i>Material sense ISBN:</i>	Pàg.
c)	Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la docència (articles, cursos, conferències, etc.):	Pàg.
d)	Organització de congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:	Pàg.
e)	Assistència a congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:	Pàg.
f)	Cursos impartits de formació o actualització docent no inclosos en apartats anteriors:	Pàg.
g)	Cursos rebuts de formació o actualització docent no inclosos en altres apartats:	Pàg.
h)	Premis no inclosos en altres apartats:	Pàg.
i)	Participació en tasques de coordinació docent:	
3.2 ALTRES MÈRITS D'INVESTIGACIÓ		Documentació acreditativa en
a)	Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la investigació (articles, cursos, conferències, etc.):	Pàg.
b)	Organització de congressos científics:	Pàg.
c)	Assistència a congressos científics:	Pàg.
d)	Cursos impartits de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:	Pàg.
e)	Cursos rebuts de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:	Pàg.
f)	Beques de col·laboració:	Pàg.
g)	Altres beques d'investigació:	Pàg.
h)	Col·laboració en tasques d'investigació:	Pàg.
3.3 MÈRITS DE GESTIÓ I ALTRES		Documentació acreditativa en
a)	Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió:	Pàg.
b)	Participació en òrgans de representació universitària:	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

c)	Acreditació a Contractat Doctor:	Pàg.
d)	Altres mèrits no valorats en cap altre apartat:	Pàg.

4.- CONEIXEMENT DE LA LLENGUA PRÒPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Només es valorarà el nivell més alt de cada concursant:		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	<i>Nivell i organisme acreditatiu:</i>	Pàg.

5.- MÈRITS PREFERENTS

		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Acreditació per a participar en els concursos d'accés als cossos de funcionariat docent universitari. <i>(la valoració d'aquest mèrit exclou la de les acreditacions a figures contractuals prevista en "Altres Mèrits")</i>	Pàg.
b)	Estades oficials en altres Universitats o centres d'investigació. S'entendrà per estada el temps de permanència transitòria en una Universitat o centre de investigació diferent d'aquell amb el qual es mantinga un vincle laboral o formatiu. Durada mínima de l'estada: un mes consecutiu. Temps computable: màxim 24 mesos. <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Centre de destinació:</i>	Pàg.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

ANEXO I. PLAZAS

3 FACULTAD DE DERECHO

Departamento: 60 Derecho Financiero e Historia del Derecho

Área: 150 Derecho Financiero y Tributario

Plaza/s: 8532a - 8532b

Categoría: Profesor/a asociado/a

Dedicación: 3 + 3 horas

Nº de plazas: 2

Incidencias inicio de curso. Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). *Otras indicaciones:* Horario de mañana y tarde.

4 FACULTAD DE GEOGRAFIA E HISTORIA

Departamento: 195 Geografía

Área: 10 Análisis Geográfico Regional

Plaza/s: 2563

Categoría: Profesor/a asociado/a

Dedicación: 6 + 6 horas

Nº de plazas: 1

Para sustituir profesorado en servicios especiales. Perfil: "Geografía Regional y Prácticas de Campo". Requisitos específicos: Grado en Geografía y Medio Ambiente/Licenciatura en Geografía. Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Otras indicaciones: Horario de mañana y tarde.

Plaza/s: 4858

Categoría: Profesor/a asociado/a

Dedicación: 3 + 3 horas

Nº de plazas: 1

Por acumulación de cargos académicos. Perfil: "Geografía Regional y Prácticas de Campo". Requisitos específicos: Grado en Geografía y Medio Ambiente/Licenciatura en Geografía. Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Otras indicaciones: Horario de mañana y tarde.

6 FACULTAD DE FILOLOGÍA, TRADUCCIÓN Y COMUNICACIÓN

Departamento: 140 Filología Catalana

Área: 325 Filología Catalana

Plaza/s: 2275b

Categoría: Profesor/a asociado/a

Dedicación: 3 + 3 horas

Nº de plazas: 1

Para sustituir profesorado en servicios especiales. Perfil: "Lexicografía i Onomástica" y " Lengua Catalana". Requisito específico: Grado/Licenciatura en Filología Catalana. Otras indicaciones: Contratación desde el 30 de enero hasta el 31 de julio de 2017. Horario de mañana y tarde.

Plaza/s: **9863a**

Categoría: **Profesor/a asociado/a**

Dedicación: **4 + 4 horas**

Nº de plazas: **1**

Incidencias inicio de curso. Perfil: "Lengua Catalana". Requisito específico: Grado/Licenciatura en Filología Catalana. Otras indicaciones: Contratación desde el 30 de enero hasta el 31 de julio de 2017. Horario de mañana y tarde.

Plaza/s: **9863b**

Categoría: **Profesor/a asociado/a**

Dedicación: **4 + 4 horas**

Nº de plazas: **1**

Incidencias inicio de curso. Perfil: "Comentario Lingüístico-discursivo de Textos en Lengua Catalana". Requisito específico: Grado/Licenciatura en Filología Catalana. Otras indicaciones: Contratación desde el 30 de enero hasta el 31 de julio de 2017. Horario de mañana y tarde.

11 FACULTAD DE FILOSOFÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Departamento: 335 **Teoría de la Educación**

Área: 805 **Teoría e Historia de la Educación (Área propia: 791 Teoría de la Educación)**

Plaza/s: **4481**

Categoría: **Profesor/a asociado/a**

Dedicación: **3 + 3 horas**

Nº de plazas: **1**

Por acumulación de cargos académicos.

Plaza/s: **5962**

Categoría: **Profesor/a ayudante doctor/a**

Dedicación: **T.C.**

Nº de plazas: **1**

Requisitos específicos: Grado/Licenciatura en Pedagogía. Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia).

14 FACULTAD DE ENFERMERÍA Y PODOLOGÍA

Departamento: 125 **Enfermería**

Área: 255 **Enfermería**

Plaza/s: **5248**

Categoría: **Profesor/a asociado/a**

Dedicación: **6 + 6 horas**

Nº de plazas: **1**

Perfil: "Enfermería Familiar y Comunitaria", "Prácticum I y II". Requisitos específicos: Grado/Diplomatura en Enfermería. Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Otras indicaciones: Horario de mañana y tarde.

Plaza/s: **6228**

Categoría: **Profesor/a asociado/a**

Dedicación: **6 + 6 horas**

Nº de plazas: **1**

Perfil: "Salud de la mujer" y "Prácticum IV". Requisitos específicos: Grado/Diplomatura en Enfermería. Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Otras indicaciones: Horario de mañana y tarde.

Plaza/s: **6302**

Categoría: **Profesor/a asociado/a**

Dedicación: **5 + 5 horas**

Nº de plazas: **1**

Perfil: "Salud Pública". Requisito específico: Grado/Diplomatura en Enfermería. Otras indicaciones: Horario de mañana y tarde.

Plaza/s: **6423**

Categoría: **Profesor/a asociado/a**

Dedicación: **6 + 6 horas**

Nº de plazas: **1**

Perfil: "Enfermería médicoquirúrgica" y "Prácticum III y IV". Requisito específico: Grado/Diplomatura en Enfermería. Otras indicaciones: Horario de mañana y tarde.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO II. CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

2.1. – PROFESORADO ASOCIADO

Tipo de contrato: Laboral temporal con dedicación a tiempo parcial.

Funciones: Docencia y tutorías de acuerdo con el régimen de dedicación.

Asociado/a 6 horas: tres horas docentes y tres de tutorías
Asociado/a 8 horas: cuatro horas docentes y cuatro de tutorías
Asociado/a 10 horas: cinco horas docentes y cinco de tutorías
Asociado/a 12 horas: seis horas docentes y seis de tutorías

Retribuciones íntegras anuales:

Asociado/a 6 horas: 3.712,73 euros
Asociado/a 8 horas: 4.950,49 euros
Asociado/a 10 horas: 6.187,83 euros
Asociado/a 12 horas: 7.425,31 euros

En cuanto al abono de pagas extraordinarias se aplicará lo que dispone el artículo 7.2 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

2.2. – PROFESORADO AYUDANTE

Tipo de contrato: Laboral temporal con dedicación a tiempo completo. Duración máxima de cinco años improrrogables.

Funciones: Completar la formación docente e investigadora. Colaborarán en tareas docentes prácticas hasta un máximo de 60 horas anuales.

Retribuciones íntegras anuales: 16.785,44 euros

2.3.- PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR

Tipo de contrato: Laboral temporal con dedicación a tiempo completo. Duración máxima de cinco años improrrogables.

Funciones: Docentes e investigadoras.

Retribuciones íntegras anuales: 23.686,60 euros



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO III

INSTANCIA CURRÍCULUM ACADÉMICO
PROFESORADO ASOCIADO

1. DATOS DE LA PLAZA		
Plaza núm.:		Dedicación:
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOCV:

2. DATOS PERSONALES		
Apellidos:		
Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Lugar de nacimiento:		
Provincia:	Fecha:	
Dirección:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

AUTORIZO la utilización de la dirección electrónica como medio preferente de notificación (Sí/No):

_____, a _____ d _____ de 20 _____

(Firma)

Núm. de páginas (incluida ésta):

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

* Sus datos personales podrán quedar incluidos en el fichero automatizado de la Universitat de València, la cual se compromete a no utilizarlos para un uso diferente de aquel para el que han sido solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición en el Servicio de Recursos Humanos-PDI de esta Universidad.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

3.- CURRICULUM ACADÉMICO PROFESORADO ASOCIADO

- La presentación del curriculum se hará necesariamente siguiendo este modelo. El formato electrónico se podrá encontrar en: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/es/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>
- El curriculum ha de recoger la relación exhaustiva de todos los méritos que solicitan ser evaluados, clasificados de acuerdo con la estructura de este modelo. Además, respecto a cada mérito, será necesario especificar la información reseñada en cada ítem del modelo de curriculum.
- Los documentos acreditativos de los méritos alegados se deberán indexar siguiendo el orden de paginación de la relación de méritos.
- Cada contribución solo debe figurar una vez.

Nombre y apellidos:

1.- FORMACIÓN Y DOCENCIA

1.1 EXPEDIENTE		Documentación acreditativa en
a)	Expediente académico del grado, licenciatura o diplomatura: <i>Nota media:</i> <i>Título:</i> <i>Universidad:</i>	Pág.
b)	Premio extraordinario o equivalente de grado, licenciatura o diplomatura:	Pág.
c)	Premio autonómico o equivalente de grado, licenciatura o diplomatura:	Pág.
d)	Premio nacional de grado, licenciatura o diplomatura:	Pág.
1.2 OTROS TÍTULOS UNIVERSITARIOS		Documentación acreditativa en
a)	Títulos de Doctor: <i>Universidad:</i>	Pág.
b)	Premio nacional de doctorado:	Pág.
c)	Mención Europea/Internacional al título de Doctor:	Pág.
d)	Títulos oficiales de máster: <i>Universidad:</i>	Pág.
e)	Títulos oficiales de diplomatura: <i>Universitat:</i>	Pág.
f)	Títulos oficiales de grado o licenciatura: <i>Universidad:</i>	Pág.
g)	Títulos postgrados propios: <i>Universidad:</i>	Pág.
h)	Títulos de segundo ciclo y especializaciones: <i>Universidad:</i>	Pág.
1.3 DOCENCIA UNIVERSITARIA		Documentación acreditativa en
a)	Docencia en títulos oficiales: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Categoría profesional y dedicación:</i> <i>Créditos impartidos:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
b)	Docencia en títulos propios: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Categoría profesional y dedicación:</i> <i>Créditos impartidos:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
c)	Otra docencia universitaria impartida: cursos de formación docente universitaria, extensión universitaria, etc.:	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

d)	Docencia como profesorado tutor en universidades a distancia o títulos no presenciales: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Dedicación:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
e)	Tutor/a de empresa o institución de prácticas externas curriculares: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Empresa o institución:</i>	Pág.
1.4 FORMACIÓN DOCENTE UNIVERSITARIA		<i>Documentación acreditativa en</i>
b)	Por participar en proyectos de innovación educativa para la mejora docente: <i>Proyecto:</i>	Pág.
c)	Por cursos recibidos de formación docente universitaria impartidos por Universidades: <i>Curso y núm. horas:</i> <i>Universidad:</i>	Pág.

2.- INVESTIGACIÓN		
2.1 PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Programas de formación pre-doctoral con convocatoria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organismo que concede:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i>	Pág.
b)	Programas de formación post-doctoral con convocatoria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organismo que concede:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i>	Pág.
c)	Contratos de investigación con universidades y centros públicos: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pág.
2.2 ACTIVIDAD INVESTIGADORA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Artículos en revistas especializadas nacionales/internacionales: <i>(Clave: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = otros)</i> <i>Clave:</i> <i>Título:</i> <i>Autor/es (por orden de firma):</i> <i>Editorial y referencia publicación:</i> <i>Páginas y año:</i> <i>Indicios de calidad:</i>	Pág.
b)	Libros/capítulos de libro con ISBN internacionales/nacionales (incluyendo traducciones y ediciones críticas): <i>(Clave: L = libro de investigación con ISBN, C = capítulo de libro de investigación con ISBN, A = otros)</i> <i>Clave:</i> <i>Título:</i> <i>Autor/es (por orden de firma):</i> <i>Editorial y referencia publicación:</i> <i>Páginas y año:</i> <i>Indicios de calidad:</i>	Pág.
c)	Investigador principal de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fechas de inicio y finalización:</i>	Pág.
d)	Miembro de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales: <i>Título del proyecto:</i>	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

	Entidad convocante/financiadora: Fechas de inicio y finalización: Investigador principal:	
e)	Actuaciones al amparo del artículo 83 LOU como IP o miembro del equipo de investigación de otros proyectos I+D:	Pág.
f)	Aportaciones a Congresos nacionales/internacionales: Nacionales: Internacionales:	Pág.
g)	Estancias oficiales en otras Universidades o centros de investigación. <i>Se entenderá por estancia el tiempo de permanencia transitoria en una Universitat o centro de investigación diferente de aquel con el que se mantenga un vínculo laboral o formativo. Duración mínima de la estancia: un mes consecutivo. Tiempo computable: máximo 24 meses.</i> Fechas de inicio y finalización: Centro de destino:	Pág.
h)	Licencias de propiedad industrial o intelectual en explotación:	Pág.
i)	Dirección de tesis doctorales:	Pág.
j)	Premios de investigación otorgados por organismos o instituciones científicas: Premio y año: Organismo que concede:	Pág.

3.- ACTIVIDAD PROFESIONAL FUERA DEL ÁMBITO UNIVERSITARIO

		Documentación acreditativa en
a)	Actividad: Fecha de inicio y finalización: Empresa/Entidad:	Pág.

4.- OTROS MÉRITOS

	4.1 OTROS MÉRITOS DE FORMACIÓN Y DOCENCIA	Documentación acreditativa en
a)	Certificados oficiales de nivel de lenguas extranjeras: <i>(Únicamente se valorará el nivel más alto de cada idioma)</i> Idioma: Nivel y organismo que acredita:	Pág.
b)	Elaboración de material docente: Material con ISBN: Material sin ISBN:	Pág.
c)	Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la docencia (artículos, cursos, conferencias, etc.):	Pág.
d)	Organización de congresos relacionados con la actividad docente universitaria:	Pág.
e)	Asistencia a congresos relacionados con la actividad docente universitaria:	Pág.
f)	Cursos impartidos de formación o actualización docente no incluidos en apartados anteriores:	Pág.
g)	Cursos recibidos de formación o actualización docente no incluidos en otros apartados:	Pág.
h)	Premios no incluidos en otros apartados:	Pág.
i)	Participación en tareas de coordinación docente:	
	4.2 OTROS MÉRITOS DE INVESTIGACIÓN	Documentación acreditativa en
a)	Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la investigación (artículos, cursos, conferencias, etc.):	Pág.
b)	Organización de congresos científicos:	Pág.
c)	Asistencia a congresos científicos:	Pág.
d)	Cursos impartidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:	Pág.
e)	Cursos recibidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:	Pág.
f)	Becas de colaboración:	Pág.
g)	Otras becas de investigación:	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

h)	Colaboración en tareas de investigación:	Pág.
	4.3 MÉRITOS DE GESTIÓN Y OTROS	<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Participación en comisiones de universidad y tareas de gestión:	Pág.
b)	Participación en órganos de representación universitaria:	Pág.
c)	Acreditación a Ayudante Doctor y Contratado Doctor:	Pág.
d)	Otros méritos no valorados en ningún otro apartado:	Pág.

5.- CONOCIMIENTO DE LA LENGUA PROPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

	Sólo se valorará el nivel más alto de cada concursante:	<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	<i>Nivel y organismo acreditativo:</i>	Pág.

6.- MÉRITO PREFERENTE

		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Acreditación para participar en los concursos de acceso a los cuerpos de funcionariado docente universitario. (la valoración de este mérito excluye la de las acreditaciones a figuras contractuales prevista en "Otros Méritos"):	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO III

INSTANCIA CURRÍCULUM ACADÉMICO
PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR

1. DATOS DE LA PLAZA		
Plaza núm.:		Dedicación:
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOCV:

2. DATOS PERSONALES		
Apellidos:		
Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Lugar de nacimiento:		
Provincia:	Fecha:	
Dirección:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

AUTORIZO la utilización de la dirección electrónica como medio preferente de notificación (Sí/No):

_____, a _____ d _____ de 20 _____

(Firma)

Núm. de páginas (incluida ésta):

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

* Sus datos personales podrán quedar incluidos en el fichero automatizado de la Universitat de València, la cual se compromete a no utilizarlos para un uso diferente de aquel para el que han sido solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición en el Servicio de Recursos Humanos-PDI de esta Universidad.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

3.- CURRÍCULUM ACADÉMICO PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR

- La presentación del currículum se hará necesariamente siguiendo este modelo. El formato electrónico se podrá encontrar en: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/es/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>
- El currículum ha de recoger la relación exhaustiva de todos los méritos que solicitan ser evaluados, clasificados de acuerdo con la estructura de este modelo. Además, respecto a cada mérito, será necesario especificar la información reseñada en cada ítem del modelo de currículum.
- Los documentos acreditativos de los méritos alegados se deberán indexar siguiendo el orden de paginación de la relación de méritos.
- Cada contribución solo debe figurar una vez.

Nombre y apellidos:

1.- FORMACIÓN Y DOCENCIA

1.1 EXPEDIENTE			Documentación acreditativa en
a)	Expediente académico del grado o licenciatura. <i>Nota media:</i> <i>Título:</i> <i>Universidad:</i>		Pág.
b)	Premio extraordinario de grado o licenciatura:		Pág.
c)	Premio autonómico o equivalente de grado o licenciatura:		Pág.
d)	Premio nacional de grado o licenciatura:		Pág.
e)	Expediente académico del doctorado o del máster cursado para acceder al doctorado. <i>Calificación:</i> <i>Programa de Doctorado:</i> <i>Universidad:</i>		Pág.
f)	Premio extraordinario de doctorado:		Pág.
g)	Premio nacional de doctorado:		Pág.
h)	Mención Europea/Internacional al título de Doctor:		Pág.
1.2 OTROS TÍTULOS UNIVERSITARIOS			Documentación acreditativa en
a)	Títulos de Doctor: <i>Universidad:</i>		Pág.
b)	Premio nacional de doctorado:		Pág.
c)	Mención Europea/Internacional al título de Doctor:		Pág.
d)	Títulos oficiales de máster: <i>Universidad:</i>		Pág.
e)	Títulos oficiales de diplomatura: <i>Universitat:</i>		Pág.
f)	Títulos oficiales de grado o licenciatura: <i>Universidad:</i>		Pág.
g)	Títulos postgrados propios: <i>Universidad:</i>		Pág.
h)	Títulos de segundo ciclo y especializaciones: <i>Universidad:</i>		Pág.
1.3 DOCENCIA UNIVERSITARIA			Documentación acreditativa en
a)	Docencia en títulos oficiales: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Categoría profesional y dedicación:</i> <i>Créditos impartidos:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>		Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

b)	Docencia en títulos propios: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Categoría profesional y dedicación:</i> <i>Créditos impartidos:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
c)	Otra docencia universitaria impartida: cursos de formación docente universitaria, extensión universitaria, etc.:	Pág.
d)	Docencia como profesorado tutor en universidades a distancia o títulos no presenciales: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Dedicación:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
e)	Tutor/a de empresa o institución de prácticas externas curriculares: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Empresa o institución:</i>	Pág.
1.4 FORMACIÓN DOCENTE Y DOCENCIA NO UNIVERSITARIA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Por cada curso completo de docencia en centros que impartan enseñanzas oficiales no universitarias: <i>Curso:</i> <i>Centro:</i>	Pág.
b)	Por participar en proyectos de innovación educativa para la mejora docente: <i>Proyecto:</i>	Pág.
c)	Por cursos recibidos de formación docente universitaria impartidos por Universidades: <i>Curso y núm. horas:</i> <i>Universidad:</i>	Pág.

2.- INVESTIGACIÓN		
2.1 PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Programas de formación pre-doctoral con convocatoria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organismo que concede:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i>	Pág.
b)	Programas de formación post-doctoral con convocatoria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organismo que concede:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i>	Pág.
c)	Contratos de investigación con universidades y centros públicos: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pág.
2.2 ACTIVIDAD INVESTIGADORA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Artículos en revistas especializadas nacionales/internacionales: <i>(Clave: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = otros)</i> <i>Clave:</i> <i>Título:</i> <i>Autor/es (por orden de firma):</i> <i>Editorial y referencia publicación:</i> <i>Páginas y año:</i> <i>Indicios de calidad:</i>	Pág.
b)	Libros/capítulos de libro con ISBN internacionales/nacionales (incluyendo traducciones y ediciones críticas): <i>(Clave: L = libro de investigación con ISBN, C = capítulo de libro de investigación con ISBN, A = otros)</i> <i>Clave:</i> <i>Título:</i> <i>Autor/es (por orden de firma):</i>	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

	<i>Editorial y referencia publicación):</i> <i>Páginas y año:</i> <i>Indicios de calidad:</i>	
c)	Investigador principal de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fechas de inicio y finalización:</i>	Pág.
d)	Miembro de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fechas de inicio y finalización:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pág.
e)	Actuaciones al amparo del artículo 83 LOU como IP o miembro del equipo de investigación de otros proyectos I+D:	Pág.
f)	Aportaciones a Congresos nacionales/internacionales: <i>Nacionales:</i> <i>Internacionales:</i>	Pág.
g)	Licencias de propiedad industrial o intelectual en explotación:	Pág.
h)	Dirección de tesis doctorales:	Pág.
i)	Premios de investigación otorgados por organismos o instituciones científicas: <i>Premio y año:</i> <i>Organismo que concede:</i>	Pág.

3.- OTROS MÉRITOS		
3.1 OTROS MÉRITOS DE FORMACIÓN Y DOCENCIA		Documentación acreditativa en
a)	Certificados oficiales de nivel de lenguas extranjeras: (Únicamente se valorará el nivel más alto de cada idioma) <i>Idioma:</i> <i>Nivel y organismo que acredita:</i>	Pág.
b)	Elaboración de material docente: <i>Material con ISBN:</i> <i>Material sin ISBN:</i>	Pág.
c)	Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la docencia (artículos, cursos, conferencias, etc.):	Pág.
d)	Organización de congresos relacionados con la actividad docente universitaria:	Pág.
e)	Asistencia a congresos relacionados con la actividad docente universitaria:	Pág.
f)	Cursos impartidos de formación o actualización docente no incluidos en apartados anteriores:	Pág.
g)	Cursos recibidos de formación o actualización docente no incluidos en otros apartados:	Pág.
h)	Premios no incluidos en otros apartados:	Pág.
i)	Participación en tareas de coordinación docente:	
3.2 OTROS MÉRITOS DE INVESTIGACIÓN		Documentación acreditativa en
a)	Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la investigación (artículos, cursos, conferencias, etc.):	Pág.
b)	Organización de congresos científicos:	Pág.
c)	Asistencia a congresos científicos:	Pág.
d)	Cursos impartidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:	Pág.
e)	Cursos recibidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:	Pág.
f)	Becas de colaboración:	Pág.
g)	Otras becas de investigación:	Pág.
h)	Colaboración en tareas de investigación:	Pág.
3.3 MÉRITOS DE GESTIÓN Y OTROS		Documentación acreditativa en
a)	Participación en comisiones de universidad y tareas de gestión:	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

b)	Participación en órganos de representación universitaria:	Pág.
c)	Acreditación a Contratado Doctor:	Pág.
d)	Otros méritos no valorados en ningún otro apartado:	Pág.

4.- CONOCIMIENTO DE LA LENGUA PROPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Sólo se valorará el nivel más alto de cada concursante:		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	<i>Nivel y organismo acreditativo:</i>	Pág.

5.- MÉRITOS PREFERENTES

		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Acreditación para participar en los concursos de acceso a los cuerpos de funcionariado docente universitario. <i>(la valoración de este mérito excluye la de las acreditaciones a figuras contractuales prevista en "Otros Méritos"):</i>	Pág.
b)	Estancias oficiales en otras Universidades o centros de investigación. <i>Se entenderá por estancia el tiempo de permanencia transitoria en una Universitat o centro de investigación diferente de aquel con el que se mantenga un vínculo laboral o formativo. Duración mínima de la estancia: un mes consecutivo. Tiempo computable: máximo 24 meses.</i> <i>Fechas de inicio y finalización:</i> <i>Centro de destino:</i>	Pág.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 4 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'una plaça de personal tècnic de suport a la investigació d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra o servei a temps parcial. Projecte: Smart - sustainable market actors for responsible trade, codi: 16I022. [2016/8421]

El Rectorat de la Universitat Jaume I, fent ús de les competències que li confereix la legislació vigent, convoca una oferta pública de personal tècnic de suport d'acord amb les bases següents.

Primera. Denominació del lloc de treball
Personal tècnic de suport.

Segona. Retribució íntegra mensual
La retribució íntegra mensual, inclosa la part proporcional de les pagues extres, serà de 1.426,49 euros en concepte de sou base.

Tercera. Objecte i període
Col·laborar en la realització del projecte «Smart – sustainable market actors for responsible trade», amb funcions de tècnic superior de suport a la investigació.

La durada prevista d'aquest contracte serà de 12 mesos. En tot cas la durada del contracte està vinculada a la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària d'aquest.

El període de prova establert serà el que s'indique en la legislació laboral en vigor.

Quarta. Jornada de treball
A temps parcial (20 hores setmanals).

Cinquena. Requisits dels aspirants
Ser espanyol/a o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en què, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta es trobe definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

Tenir complits 16 anys.

Estar en possessió de la titulació de Enginyer o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger caldrà estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o de la credencial de reconeixement per a l'exercici de les professions considerades regulades en virtut del Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre.

No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

Aquests requisits han de posseir-se al dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista d'admesos/exclusos, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'advertix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà defecte inesmenable i es resoldrà amb la seua exclusió en el procediment.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 4 de octubre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la selección de una plaza de personal técnico de apoyo a la investigación de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio a tiempo parcial. Proyecto: «Smart - sustainable market actors for responsible trade», código: 16I022. [2016/8421]

El Rectorado de la Universitat Jaume I, en uso de las competencias que le confiere la legislación vigente, convoca una oferta pública de personal técnico de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Denominación del puesto de trabajo
Personal técnico de apoyo.

Segunda. Retribución íntegra mensual
La retribución íntegra mensual, incluida la parte proporcional de las pagas extras, será de 1.426,49 euros en concepto de sueldo base.

Tercera. Objeto y período
Colaborar en la realización del proyecto «Smart – sustainable market actors for responsible trade», con funciones de técnico/a superior de apoyo a la investigación.

La duración prevista de este contrato será de 12 meses. En todo caso, la duración del contrato estará vinculada a la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria del mismo.

El período de prueba establecido será el que se indique en la legislación laboral en vigor.

Cuarta. Jornada de trabajo
A tiempo parcial (20 horas semanales).

Quinta. Requisitos de los aspirantes
Ser español/a o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores, en los términos en que esta se encuentre definida en el Tratado constitutivo de la Comunidad Europea. Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

Tener cumplidos 16 años.

Estar en posesión de la titulación de Ingeniero o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero hay que estar en posesión de la credencial que acredite la homologación de estas o la credencial de reconocimiento para el ejercicio de profesiones consideradas reguladas en virtud del Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

No sufrir enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado para el ejercicio de sus funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incurso a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

Estos requisitos deben poseerse al día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la signatura del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de admitidos/excluidos, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advierte inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por el personal aspirante, esta se considerará defecto insubsanable y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

Sisena. Mèrits preferents

Coneixements acreditats sobre producció i gestió de cicle de vida dels productes.

Formació acadèmica relativa a normes de gestió en aspectes socials i ambientals.

Coneixements de maneig de bases de dades.

Setena. Sistema selectiu de la plaça

Per part de la comissió encarregada de resoldre aquesta selecció, es valorarà els currículums dels aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex II. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una prova i/o entrevista als aspirants. En el supòsit de realitzar la prova aquesta serà eliminatòria i podrà ser teòrica i/o pràctica; es puntuarà de 0 a 10 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per a superar-la.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en què cas que valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil dels candidats no s'ajuste, en la seua totalitat, a les necessitats del projecte.

Huitena. Comissió avaluadora

La comissió avaluadora té l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Els membres de la Comissió han d'abstenir-se d'intervindre quan hi coincidisca alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president pot sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

La comissió resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com en el que puga produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en tot moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Novena. Presentació d'instàncies

Les sol·licituds, formalitzades d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex I, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, s'han de presentar en el Registre General de la Universitat Jaume I o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques) en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

- a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat.
- b) Currículum, amb els mèrits justificats documentalment.

En l'apartat «Codi» de la sol·licitud ha de figurar el número 16374.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus: les instàncies s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en el part superior esquerra de les sol·licituds, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data.

No serà necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats, n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat d'aquells, així com les seues dades que figuren en la instància, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat puga requerir els aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats, que hagen sigut objecte de valoració.

Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un

Sexta. Méritos preferentes

Conocimientos acreditados sobre producción y gestión del ciclo de vida de los productos.

Formación académica relativa a normas de gestión en aspectos sociales y ambientales.

Conocimiento en el manejo de bases de datos.

Séptima. Sistema selectivo de la plaza

Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorará los currículos de los aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo II. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una prueba y/o entrevista a los aspirantes. En el supuesto de realizar la prueba esta será eliminatória y podrá ser teórica y/o práctica; se puntuará de 0 a 10 puntos, y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

La comisión evaluadora puede declarar desierto el procedimiento de selección en que caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de los candidatos no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

Octava. Comisión evaluadora

La comisión evaluadora tiene la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria.

Los miembros de la comisión deben abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

El presidente puede solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ningún de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como en el que pueda producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comisión se debe ajustar en todo momento al que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Novena. Presentación de instancias

Las solicitudes, formalizadas de acuerdo con el modelo que se adjunta en el anexo I, junto al currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, se deben presentar en el Registro General de la Universitat Jaume I o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas), en el plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

- a) Una fotocopia del DNI.
- b) Currículum, con los méritos justificados documentalment.

En el apartado «Código» de la solicitud debe figurar el número 16374.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los Servicios de Correos. Las instancias se deben presentar en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las solicitudes, ha de figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha.

No será necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados, hay suficiente con la declaración jurada de la persona interesada sobre la autenticidad de aquellos, así como sus datos que figuren en la instancia, sin perjuicio que en cualquier momento la comisión o la Universitat pueda requerir los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deben presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del

altre estat amb què tinguen el dit vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a costa seu o està a càrrec seu.

Deu. Llista d'admesos i resultat de la selecció

Finalitzat el termini per a presentar instàncies, el rector dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista d'admesos i exclosos en aquest procés selectiu, així com la composició de la comissió avaluadora encarregada de jutjar-ho.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans, siti a la segona planta de l'edifici Rectorat i Serveis Centrals, campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, i en la següent adreça d'internet: <http://www.uji.es/serveis/rhh/>

Onze. Norma final

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es puguin derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, poden ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si escau, pot revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 4 d'octubre de 2016.— El rector: Vicent Climent Jordà.

ANNEX I
Sol·licitud

Dades personals
Primer cognom:
Segon cognom:
Nom:
Data de naixement:
DNI:
Telèfon:
Adreça electrònica:
Adreça i codi postal:
Localitat/comarca i província:
Codi: 16374.

SOL·LICITE

L'admissió en el procés selectiu per a cobrir una plaça temporal d ..., convocat per la Resolució de data, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número.

DECLARE

Que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.

(Firma)

Castelló de la Plana, ... d ... de 201...

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer un ús diferent d'aquell per al qual van ser sol·licitades, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de les dades de caràcter personal. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant el Servei de Recursos Humans d'aquesta universitat.

nacional de otro Estado con que tengan dicho vínculo. Asimismo, deben presentar declaración jurada o promesa de este que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho que el aspirante vive a su costa o está a su cargo.

Diez. Lista de admitidos y resultado de la selección

Finalizado el plazo para presentar instancias, el rector dictará una resolución por la que se aprobará la lista de admitidos y excluidos en este proceso selectivo, así como la composición del comisión evaluadora encargado de juzgarlo.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el tablero de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, sito en la segunda planta del Edificio Rectorado y Servicios Centrales, campus del Río Seco de la Universitat Jaume I, y en la siguiente dirección de internet: <http://www.uji.es/serveis/rhh/>

Once. Norma final

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora, pueden ser impugnados por parte de las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, la administración, en su caso, puede revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castellón de la Plana, 4 de octubre de 2016.— El rector: Vicent Climent Jordà.

ANEXO I
Solicitud

Datos personales
Primer apellido:
Segundo apellido:
Nombre:
Fecha de nacimiento:
DNI:
Teléfono:
Dirección electrónica:
Dirección y código postal:
Localidad/comarca y provincia:
Código: 16374.

SOLICITO

La admisión en el proceso selectivo para cubrir una plaza temporal d ..., convocado por la Resolución de fecha ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número ...

DECLARO

Que son ciertos los datos que se consignan y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

(Firma)

Castellón de la Plana, ... d ... de 201...

RECTORADO DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Sus datos personales quedarán incluidos en el fichero automatizado de la Universitat Jaume I, que se compromete a no hacer un uso diferente de aquel para el cual fueron solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, ante el Servicio de Recursos Humanos de esta universidad.

ANNEX II

Barem

A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça.

Expedient acadèmic: fins a 40 punts.

B) Experiència en activitats professionals i d'R+D relacionades amb el grup i perfil de la plaça (temps en el lloc de treball, publicacions, ponències i comunicacions presentades a congressos, participació en projectes d'investigació i/o contractes amb administració/empresa, estades en altres centres d'investigació): fins a 30 punts.

C) Altres mèrits (idiomes d'interès científic, valencià, docència universitària, etc.): fins a 10 punts.

D) Entrevista, destinada a avaluar els coneixements del candidat o candidata en relació amb les tasques a desenvolupar en el projecte i coneixement de idiomes: fins a 20 punts.

Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits al·legats al perfil de la plaça.

ANNEX III

Comissió avaluadora

Comissió avaluadora titular:

President: un vicerector o vicerectora de la Universitat Jaume I.

Vocals: tres en representació de la Universitat Jaume I.

Secretari: un funcionari o funcionària de carrera del Servei de Recursos Humans, que actuarà com a secretari o secretària amb veu però sense vot.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

ANEXO II

Baremo

A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza.

A.1) Expediente académico: hasta 40 puntos.

B) Experiencia en actividades profesionales o de I+D relacionadas con el grupo y perfil de la plaza (tiempo en el puesto de trabajo, publicaciones, ponencias y comunicaciones presentadas a congresos, participación en proyectos de investigación y/o contratos con administración/emprendida, estancias en otros centros de investigación): hasta 30 puntos.

C) Otros méritos idiomas de interés científico, valenciano, docencia universitaria, etc.): hasta 10 puntos.

D) Entrevista, destinada a evaluar los conocimientos del candidato o candidata en relación con las tareas a desarrollar en el proyecto: hasta 20 puntos.

Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos alegados al perfil de la plaza.

ANEXO III

Comisión evaluadora

Comisión evaluadora titular:

Presidente: un vicerrector o vicerrectora de la Universitat Jaume I.

Vocales: tres en representación de la Universitat Jaume I.

Secretario: un funcionario o funcionaria de carrera del Servicio de Recursos Humanos, que actuará como secretario o secretaria con voz pero sin voto.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'una plaça de personal tècnic de suport a la investigació d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra o servei a temps parcial. Projecte: «Desarrollo de una infraestructura abierta de datos enlazados para la inteligencia de negocio social orientada a PYME» Codi: 15I228. [2016/8423]

El Rectorat de la Universitat Jaume I, fent ús de les competències que li confereix la legislació vigent, convoca una oferta pública de personal investigador d'acord amb les bases següents.

Primera. Denominació del lloc de treball
Personal tècnic de suport.

Segona. Retribució íntegra mensual
La retribució íntegra mensual, inclosa la part proporcional de les pagues extres, serà de 984,49 euros en concepte de sou base.

Tercera. Objecte i període
Col·laborar en la realització del projecte «Desarrollo de una infraestructura abierta de datos enlazados para la inteligencia de negocio social orientada a PYME», amb funcions de tècnic superior de suport a la investigació.

La durada prevista d'aquest contracte serà de nou mesos. En tot cas la durada del contracte està vinculada a la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària d'aquest.

El període de prova establert serà el que s'indique en la legislació laboral en vigor.

Quarta. Jornada de treball
A temps parcial (20 hores setmanals).

Cinquena. Requisits dels aspirants
Ser espanyol/a o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en què, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta es trobe definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

Tenir complits 16 anys.

Estar en possessió de la titulació de Enginyeria Informàtica o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger caldrà estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o de la credencial de reconeixement per a l'exercici de les professions considerades regulades en virtut del Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre.

No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

Aquests requisits han de posseir-se al dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista d'admesos/exclusos, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'adverteix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació apor-

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la selección de una plaza de personal técnico de apoyo a la investigación de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio a tiempo parcial. Proyecto: «Desarrollo de una infraestructura abierta de datos enlazados para la inteligencia de negocio social orientada a PYME» Código: 15I228. [2016/8423]

El Rectorado de la Universitat Jaume I, en uso de las competencias que le confiere la legislación vigente, convoca una oferta pública de personal técnico de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Denominación del puesto de trabajo
Personal técnico de apoyo.

Segunda. Retribución íntegra mensual
La retribución íntegra mensual, incluida la parte proporcional de las pagues extras, será de 984,49 euros en concepto de sueldo base.

Tercera. Objeto y período
Colaborar en la realización del proyecto «Desarrollo de una infraestructura abierta de datos enlazados para la inteligencia de negocio social orientada a PYME», con funciones de técnico/a superior de apoyo a la investigación.

La duración prevista de este contrato será de 9 meses. En todo caso, la duración del contrato estará vinculada a la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria del mismo.

El período de prueba establecido será el que se indique en la legislación laboral en vigor.

Cuarta. Jornada de trabajo
A tiempo parcial (20 horas semanales).

Quinta. Requisitos de los aspirantes
Ser español/a o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores, en los términos en que esta se encuentre definida en el Tratado constitutivo de la Comunidad Europea. Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

Tener cumplidos 16 años.

Estar en posesión de la titulación de Ingeniería Informática o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero hay que estar en posesión de la credencial que acredite la homologación de estas o la credencial de reconocimiento para el ejercicio de profesiones consideradas reguladas en virtud del Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

No sufrir enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado para el ejercicio de sus funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incurso a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

Estos requisitos deben poseerse al día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la signatura del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de admitidos/excluidos, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advierte inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación

tada pel personal aspirant, aquesta es considerarà defecte inesmenable i es resoldrà amb la seua exclusió en el procediment.

Sisena. Mèrits preferents

Formació superior acreditada en Mineria de Dades, Aprenentatge Automàtic, Dades Obertes Enllaçades i Anàlisis de Xarxes Socials. Programació en Python.

Setena. Sistema selectiu de la plaça

Per part de la comissió encarregada de resoldre aquesta selecció, es valorarà els currículums dels aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex II. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una prova i/o entrevista als aspirants. En el supòsit de realitzar la prova aquesta serà eliminatòria i podrà ser teòrica i/o pràctica; es puntuarà de 0 a 10 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per a superar-la.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en què cas que valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil dels candidats no s'ajuste, en la seua totalitat, a les necessitats del projecte.

Huitena. Comissió avaluadora

La comissió avaluadora té l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Els membres de la comissió han d'abstenir-se d'intervenir quan coincidisca en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president pot sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

La comissió resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com en el que puga produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en tot moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se al professor Rafael Berlanga Llavori berlanga@uji.es.

Novena. Presentació d'instàncies

Les sol·licituds, formalitzades d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex I, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, s'han de presentar en el Registre General de la Universitat Jaume I o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

- a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat.
- b) Currículum, amb els mèrits justificats documentalment.

En l'apartat «Codi» de la sol·licitud ha de figurar el número 16392.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: les instàncies s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en el part superior esquerra de les sol·licituds, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. Si no es fa així, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

No serà necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats, n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat d'aquells, així com les seues dades que figuren en la instància, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat puga requerir els aspirants perquè acrediten la veracitat

aportada por el personal aspirante, esta se considerará defecto insubsanable y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

Sexta. Méritos preferentes

Formación superior acreditada en Mineria de Datos, Aprendizaje Automático, Datos Abiertos Enlazados y Análisis de Redes Sociales. Programación en Python.

Séptima. Sistema selectivo de la plaza

Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorará los currículos de los aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo II. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una prueba y/o entrevista a los aspirantes. En el supuesto de realizar la prueba esta será eliminatória y podrá ser teórica y/o práctica; se puntuará de 0 a 10 puntos, y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

La comisión evaluadora puede declarar desierto el procedimiento de selección en que caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de los candidatos no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

Octava. Comisión evaluadora

La comisión evaluadora tiene la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria.

Los miembros de la comisión deben abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

El presidente puede solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ningún de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como en el que pueda producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comisión se debe ajustar en todo momento al que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Para cualquier aclaración sobre la convocatoria, las personas interesadas pueden dirigirse al profesor Rafael Berlanga Llavori berlanga@uji.es.

Novena. Presentación de instancias

Las solicitudes, formalizadas de acuerdo con el modelo que se adjunta en el anexo I, junto al currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, se deben presentar en el Registro General de la Universitat Jaume I o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas), en el plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

- Una fotocopia del DNI.
- Currículo, con los méritos justificados documentalmente.

En el apartado «Código» de la solicitud debe figurar el número 16392.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los Servicios de Correos. Las instancias se deben presentar en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las solicitudes, ha de figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

No será necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados, hay suficiente con la declaración jurada de la persona interesada sobre la autenticidad de aquellos, así como sus datos que figuran en la instancia, sin perjuicio que en cualquier momento la comisión o la Universitat pueda requerir los aspirantes para que acrediten la

de les circumstàncies i documents aportats, que hagen sigut objecte de valoració.

Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb què tinguen el dit vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a costa seu o està a càrrec seu.

Deu. Llista d'admesos i resultat de la selecció

Finalitzat el termini per a presentar instàncies, el rector dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista d'admesos i exclosos en aquest procés selectiu, així com la composició de la comissió avaluadora encarregada de jutjar-ho.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans, siti a la segona planta de l'edifici Rectorat i Serveis Centrals, campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, i en la següent adreça d'internet: <http://www.uji.es/serveis/rh>

Onze. Norma final

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es puguin derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, poden ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si escau, pot revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 18 d'octubre de 2016.— El rector: Vicent Climent Jordà.

ANNEX I *Sol·licitud*

Dades personals
Primer cognom:
Segon cognom:
Nom:
Data de naixement:
DNI:
Telèfon:
Adreça electrònica:
Adreça i codi postal:
Localitat/comarca i província:
Codi: 16392.

SOL·LICITE

L'admissió en el procés selectiu per a cobrir una plaça temporal d ..., convocat per la Resolució de data ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número ...

DECLARE

Que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.

(Firma)

Castelló de la Plana, ... d ... de 201...

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer un ús diferent d'aquell per al qual van ser sol·licitades, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de les dades de caràcter personal. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant el Servei de Recursos Humans d'aquesta universitat.

veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deben presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acreditan el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con que tengan dicho vínculo. Asimismo, deben presentar declaración jurada o promesa de este que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho que el aspirante vive a su costa o está a su cargo.

Diez. Lista de admitidos y resultado de la selección

Finalizado el plazo para presentar instancias, el rector dictará una resolución por la que se aprobará la lista de admitidos y excluidos en este proceso selectivo, así como la composición del comisión evaluadora encargado de juzgarlo.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el tablero de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, sito en la segunda planta del Edificio Rectorado y Servicios Centrales, campus del Río Seco de la Universitat Jaume I, y en la siguiente dirección de internet: <http://www.uji.es/serveis/rh>

Once. Norma final

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora, pueden ser impugnados por parte de las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, la administración, en su caso, puede revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castellón de la Plana, 18 de octubre de 2016.— El rector: Vicent Climent Jordà.

ANEXO I *Solicitud*

DATOS PERSONALES
Primer apellido:
Segundo apellido:
Nombre:
Fecha de nacimiento:
DNI:
Teléfono:
Dirección electrónica:
Dirección y código postal:
Localidad/comarca y provincia:
Código: 16392.

SOLICITO

La admisión en el proceso selectivo para cubrir una plaza temporal d ..., convocado por la Resolución de fecha ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número ...

DECLARO

Que son ciertos los datos que se consignan y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

(Firma)

Castellón de la Plana, ... d ... de 201...

RECTORADO DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Sus datos personales quedarán incluidos en el fichero automatizado de la Universitat Jaume I, que se compromete a no hacer un uso diferente de aquel para el cual fueron solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, ante el Servicio de Recursos Humanos de esta universidad.

ANNEX II

Barem

A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça.

A.1) Expedient acadèmic: fins a 30 punts.

A.2) Beques : fins a 15 punts.

B) Experiència en activitats professionals o d'R+D relacionades amb el grup i perfil de la plaça (temps en el lloc de treball, publicacions, ponències i comunicacions presentades a congressos, participació en projectes d'investigació i/o contractes amb administració/empresa, estades en altres centres d'investigació): fins a 30 punts.

C) Altres mèrits (idiomes d'interès científic, valencià, docència universitària, etc.): fins a 5 punts.

D) Entrevista, destinada a avaluar els coneixements del candidat o candidata en relació amb les tasques a desenvolupar en el projecte: fins a 20 punts.

Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits al·legats al perfil de la plaça.

ANNEX III

Comissió avaluadora

Comissió avaluadora titular:

President: un vicerector o vicerectora de la Universitat Jaume I.

Vocals: tres en representació de la Universitat Jaume I.

Secretari: un funcionari o funcionària de carrera del Servei de Recursos Humans, que actuarà com a secretari o secretària amb veu però sense vot.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

ANEXO II

Baremo

A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza.

A.1) Expediente académico: hasta 30 puntos.

A.2) Becas; hasta 15 puntos.

B) Experiencia en actividades profesionales o de I+D relacionadas con el proyecto y perfil de la plaza: tiempo en el puesto de trabajo, publicaciones, ponencias y comunicaciones presentadas a congresos, participación en proyectos de investigación y/o contratos con administración/empresa, estancias en otros centros de investigación (hasta 30 puntos).

C) Otros méritos (idiomas de interés científico, valenciano, docencia universitaria, etc.): hasta 5 puntos.

D) Entrevista, destinada a evaluar los conocimientos del candidato o candidata en relación con las tareas a desarrollar en el proyecto: hasta 20 puntos.

Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos alegados al perfil de la plaza.

ANEXO III

Comisión evaluadora

Comisión evaluadora titular:

Presidente: un vicerrector o vicerrectora de la Universitat Jaume I.

Vocales: tres en representación de la Universitat Jaume I.

Secretario: un funcionario o funcionaria de carrera del Servicio de Recursos Humanos, que actuará como secretario o secretaria con voz pero sin voto.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 21 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'una plaça de personal investigador d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra o servei a temps complet (Projecte: «Nuevas barreras térmicas con funcionalidad autosellante obtenidas mediante proyección por plasma», ref.: MAT2015-67586-C3-1-R). [2016/8743]

El Rectorat de la Universitat Jaume I, fent ús de les competències que li confereix la legislació vigent, convoca una oferta pública de personal investigador d'acord amb les bases següents.

Primera. Denominació del lloc de treball
Personal investigador.

Segona. Retribució íntegra mensual

La retribució íntegra mensual, inclosa la part proporcional de les pagues extres, serà de 1.343,09 euros en concepte de sou base.

Tercera. Objecte i període

Col·laborar en la realització del projecte Nuevas barreras térmicas con funcionalidad autosellante obtenidas mediante proyección por plasma, amb funcions de tècnic/a superior de suport a la investigació.

La durada prevista d'aquest contracte serà de 24 mesos. En tot cas la durada del contracte està vinculada a la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària d'aquest.

El període de prova establert serà el que s'indique en la legislació laboral en vigor.

Quarta. Jornada de treball

A temps complet (37,5 hores setmanals).

Cinquena. Requisits dels aspirants

Ser espanyol/a o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en què, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta es trobe definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

Tenir complits 16 anys.

Estar en possessió de la titulació de Màster en Ciència, Tecnologia y Aplicación de los Materiales Cerámicos o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger caldrà estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o de la credencial de reconeixement per a l'exercici de les professions considerades regulades en virtut del Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre.

No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

Aquests requisits han de posseir-se al dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista d'admesos/exclosos, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'adverteix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà defecte inesmenable i es resoldrà amb la seua exclusió en el procediment.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 21 de octubre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la selección de una plaza de personal investigador de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio a tiempo completo. Proyecto: «Nuevas barreras térmicas con funcionalidad autosellante obtenidas mediante proyección por plasma», referencia MAT2015-67586-C3-1-R. [2016/8743]

El Rectorado de la Universitat Jaume I, en uso de las competencias que le confiere la legislación vigente, convoca una oferta pública de personal investigador de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Denominación del puesto de trabajo
Personal investigador.

Segunda. Retribución íntegra mensual

La retribución íntegra mensual, incluida la parte proporcional de las pagas extras, será de 1.343,09 euros en concepto de sueldo base.

Tercera. Objeto y período

Colaborar en la realización del proyecto: Nuevas barreras térmicas con funcionalidad autosellante obtenidas mediante proyección por plasma con funciones de técnico/a superior de apoyo a la investigación.

La duración prevista de este contrato será de 24 meses. En todo caso, la duración del contrato estará vinculada a la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria del mismo.

El período de prueba establecido será el que se indique en la legislación laboral en vigor.

Cuarta. Jornada de trabajo

A tiempo completo (37,5 horas semanales).

Quinta. Requisitos de los aspirantes

Ser español/a o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores, en los términos en que esta se encuentre definida en el Tratado constitutivo de la Comunidad Europea. Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

Tener cumplidos 16 años.

Estar en posesión de la titulación de Máster en Ciencia, Tecnología y Aplicación de los Materiales, o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero hay que estar en posesión de la credencial que acredite la homologación de estas o la credencial de reconocimiento para el ejercicio de profesiones consideradas reguladas en virtud del Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

No sufrir enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado para el ejercicio de sus funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incurso a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

Estos requisitos deben poseerse al día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la signatura del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de admitidos/excluidos, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advierte inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por el personal aspirante, esta se considerará defecto insubsanable y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

Sisena. Mèrits preferents

Formació i experiència en algun o tots dels següents aspectes de la tecnologia ceràmica: el processament coloidal de suspensions de partícules ceràmiques, la caracterització microestructural de peces i recobriments ceràmics i l'obtenció de recobriments ceràmics per projecció tèrmica de plasma atmosfèric.

Setena. Sistema selectiu de la plaça

Per part de la comissió encarregada de resoldre aquesta selecció, es valorarà els currículums dels aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex II. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una prova i/o entrevista als aspirants. En el supòsit de realitzar la prova aquesta serà eliminatòria i podrà ser teòrica i/o pràctica; es puntuarà de 0 a 10 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per a superar-la.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en què cas que valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil dels candidats no s'ajuste, en la seua totalitat, a les necessitats del projecte.

Huitena. Comissió avaluadora

La comissió avaluadora té l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Els membres de la comissió han d'abstenir-se d'intervenir quan coincidisca en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president pot sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

La comissió resoldrà tots els dubtes que puguem sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com en el que puga produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en tot moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se al professor Enrique Sánchez Vilches

vilches@uji.es.

Novena. Presentació d'instàncies

Les sol·licituds, formalitzades d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex I, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, s'han de presentar en el Registre General de la Universitat Jaume I o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques), en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

- a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat.
- b) Currículum, amb els mèrits justificats documentalment.

En l'apartat «Codi» de la sol·licitud ha de figurar el número 16391.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: les instàncies s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en el part superior esquerra de les sol·licituds, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. Si no es fa així, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat

No serà necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats, n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat d'aquells, així com les seues dades que figuren en la instància, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat puga requerir els aspirants perquè acrediten la veracitat

Sexta. Méritos preferentes

Formación y experiencia en alguno o todos de los siguientes aspectos de la tecnología cerámica: el procesado coloidal de suspensiones de partículas cerámicas, la caracterización microestructural de piezas y recubrimientos cerámicos y la obtención de recubrimientos cerámicos por proyección térmica de plasma atmosférico.

Séptima. Sistema selectivo de la plaza

Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorará los currículos de los aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo II. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una prueba y/o entrevista a los aspirantes. En el supuesto de realizar la prueba esta será eliminatória y podrá ser teórica y/o práctica; se puntuará de 0 a 10 puntos, y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

La comisión evaluadora puede declarar desierto el procedimiento de selección en que caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de los candidatos no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

Octava. Comisión evaluadora

La comisión evaluadora tiene la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria.

Los miembros de la comisión deben abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

El presidente puede solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ningún de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como en el que pueda producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comisión se debe ajustar en todo momento al que dispone Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Para cualquier aclaración sobre la convocatoria, las personas interesadas pueden dirigirse al profesor Enrique Sánchez Vilches

vilches@uji.es

Novena. Presentación de instancias

Las solicitudes, formalizadas de acuerdo con el modelo que se adjunta en el anexo I, junto al currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, se deben presentar en el Registro General de la Universitat Jaume I o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas), en el plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

- a) Una fotocopia del documento nacional de identidad.
- b) Currículum, con los méritos justificados documentalment.

En el apartado «Código» de la solicitud debe figurar el número 16391.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los servicios de Correos. Las instancias se deben presentar en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las solicitudes, ha figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

No será necesaria la compulsa de los documentos que se presentan fotocopiados, hay suficiente con la declaración jurada de la persona interesada sobre la autenticidad de aquellos, así como sus datos que figuren en la instancia, sin perjuicio que en cualquier momento la comisión o la Universitat pueda requerir los aspirantes para que acrediten la

de les circumstàncies i documents aportats, que hagen sigut objecte de valoració.

Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb què tinguen el dit vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a costa seu o està a càrrec seu.

Deu. Llista d'admesos i resultat de la selecció

Finalitzat el termini per a presentar instàncies, el rector dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista d'admesos i exclosos en aquest procés selectiu, així com la composició de la comissió avaluadora encarregada de jutjar-ho.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans, siti a la segona planta de l'edifici Rectorat i Serveis Centrals, campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, i en la següent adreça d'internet: <http://www.uji.es/serveis/rrhh/>

Onze. Norma final

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es puguén derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, poden ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si escau, pot revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 21 d'octubre de 2016.— El rector: Vicent Climent Jordà.

ANNEX I *Sol·licitud*

Dades personals
Primer cognom:
Segon cognom:
Nom:
Data de naixement:
DNI:
Telèfon:
Adreça electrònica:
Adreça i codi postal:
Localitat/comarca i província:
Codi: 16391.
SOL·LICITE

L'admissió en el procés selectiu per a cobrir una plaça temporal d ..., convocat per la Resolució de data ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número ...

DECLARE

Que són certes les dades que s'hi consignen i que reunisc les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.

(Firma)

Castelló de la Plana, ... d ... de 201...

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer un ús diferent d'aquell per al qual van ser sol·licitades, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de les dades de caràcter personal. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant el Servei de Recursos Humans d'aquesta universitat.

veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deben presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acreditan el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con que tengan dicho vínculo. Asimismo, deben presentar declaración jurada o promesa de este que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho que el aspirante vive a su costa o está a su cargo.

Diez. Lista de admitidos y resultado de la selección

Finalizado el plazo para presentar instancias, el rector dictará una resolución por la que se aprobará la lista de admitidos y excluidos en este proceso selectivo, así como la composición del comisión evaluadora encargado de juzgarlo.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el tablero de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, sito en la segunda planta del Edificio Rectorado y Servicios Centrales, campus del Río Seco de la Universitat Jaume I, y en la siguiente dirección de internet: <http://www.uji.es/serveis/rrhh/>

Once. Norma final

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora, pueden ser impugnados por parte de las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, la administración, en su caso, puede revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castellón de la Plana, 21 de octubre de 2016.— El rector: Vicent Climent Jordà.

ANEXO I *Solicitud*

DATOS PERSONALES
Primer apellido:
Segundo apellido:
Nombre:
Fecha de nacimiento:
DNI:
Teléfono:
Dirección electrónica:
Dirección y código postal:
Localidad/comarca y provincia:
Código: 16391.
SOLICITO

La admisión en el proceso selectivo para cubrir una plaza temporal d ..., convocado por la Resolución de fecha ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número ...

DECLARO

Que son ciertos los datos que se consignan y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

(Firma)

Castellón de la Plana, ... d ... de 201...

RECTORADO DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Sus datos personales quedarán incluidos en el fichero automatizado de la Universitat Jaume I, que se compromete a no hacer un uso diferente de aquel para el cual fueron solicitados, de acuerdo con la Ley Orgànica 15/1999, de protección de datos de carácter personal. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, ante el Servicio de Recursos Humanos de esta universidad.

ANNEX II
Barem

1. Formació acadèmica:
 - a) Expedient acadèmic: fins a 20 punts.
 - b) Qualsevol altre títol o curs de formació relacionat amb el perfil de la plaça: fins a 5 punts.
2. Formació i experiència en algun dels següents aspectes de la tecnologia ceràmica: processament coloidal de suspensions de partícules ceràmiques, caracterització microestructural de peces i recobriments ceràmics i obtenció de recobriments ceràmics per projecció tèrmica de plasma atmosfèric: fins 50 punts
3. Altres mèrits (Idiomes d'interès científic): fins a 5 punts.
4. Entrevista: fins a 20 punts.
Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits al·legats al perfil de la plaça.

ANNEX III
Comissió avaluadora

Comissió avaluadora titular:
President: un vicerector o vicerectora de la Universitat Jaume I.
Vocals: tres en representació de la Universitat Jaume I.
Secretari: un funcionari o funcionària de carrera del Servei de Recursos Humans, que actuarà com a secretari o secretària amb veu però sense vot.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

ANEXO II
Baremo

- 1) Formación académica:
 - a. Expediente académico: hasta 20 puntos.
 - b. Cualquier otro título o curso de formación relacionado con el perfil de la plaza: hasta 5 puntos.
- 2) Formación y experiencia en alguno de los siguientes aspectos de la tecnología cerámica: procesado coloidal de suspensiones de partículas cerámicas, caracterización microestructural de piezas y recubrimientos cerámicos y obtención de recubrimientos cerámicos por proyección térmica de plasma atmosférico: hasta 50 puntos.
- 3) Otros méritos (idiomas de interés científico): hasta 5 puntos.
- 4) Entrevista: hasta 20 puntos.
Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos alegados al perfil de la plaza.

ANEXO III
Comisión evaluadora

Comisión evaluadora titular:
Presidente: un vicerrector o vicerrectora de la Universitat Jaume I.
Vocales: tres en representación de la Universitat Jaume I.
Secretario: un funcionario o funcionaria de carrera del Servicio de Recursos Humanos, que actuará como secretario o secretaria con voz pero sin voto.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 26 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal investigador d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra i servei (grup d'investigació: Dispositius fotovoltaics i optoelectrònics). [2016/8744]

El Rectorat de la Universitat Jaume I, fent ús de les competències que li confereix la legislació vigent, convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal investigador d'acord amb les bases següents.

Primera. Objecte i període

Col·laborar en la realització dels projectes d'investigació del grup d'investigació de dispositius fotovoltaics i optoelectrònics del departament de Física. Investigació científica en nous materials, nanoestructures i tècniques físiques per a la producció de energia fotovoltaica.

La duració dels contractes derivats de la utilització d'aquesta borsa estarà vinculada a la duració dels projectes i la disponibilitat pressupostària d'aquests.

S'estableix un període de prova segons conforme a la legislació laboral en vigor.

Segona. Requisits dels aspirants

Ser espanyol/a o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en què, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta es trobe definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

Tenir complits 16 anys.

Estar en possessió de la titulació de llicenciatura o grau en Ciències Químiques o Físiques o Enginyeria Química. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger caldrà estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o de la credencial de reconeixement per a l'exercici de les professions considerades regulades en virtut del Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre.

No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

No haver segut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

Aquests requisits han de posseir-se al dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista d'admesos/exclusos, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'advertix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà defecte inesmenable i es resoldrà amb la seua exclusió en el procediment.

Tercera. Mèrits preferents

1. Experiència demostrable en la preparació de materials per a energia fotovoltaica, particularment en materials híbrid orgànic-inorgànic incloent les perovskites.

2. Experiència demostrable en el maneig d'equips bàsics de laboratori químic (rotavapors, destil·ladors, spin coating, Dr. Blade, spray piròlisi, etc.).

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 26 de octubre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal investigador de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio (grupo de investigación: Dispositivos fotovoltaics i optoelectrónicos). [2016/8744]

El Rectorado de la Universitat Jaume I, haciendo uso de las competencias que le confieren la legislación vigente, convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal investigador de acuerdo con las bases siguientes:

Primero. Objeto y período

Colaborar en la realización de los proyectos de investigación del grupo investigación de dispositivos fotovoltaicos y optoelectrónicos del departamento de Física. Investigación científica en nuevos materiales, nanoestructuras y técnicas físicas para la producción de energía fotovoltaica.

La duración de los contratos derivados de la utilización de esta bolsa estará vinculada a la duración de los proyectos y a la disponibilidad presupuestaria de los mismos.

El periodo de prueba establecido será el que se indique en la legislación laboral en vigor.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

Ser español/a o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos en que esta se encuentra definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea. Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

Tener cumplidos 16 años.

Estar en posesión de la titulación de la licenciatura o grado en Ciencias Químicas o Físicas o Ingeniería Química. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero hay que estar en posesión de la credencial que acredite la homologación de estas o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

No sufrir enfermedad ni estar afectado/da por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado/a para el ejercicio de las funciones públicas. Las personas aspirantes la nacionalidad de las que no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incurso/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, a su estado, el acceso a la función pública.

Estos requisitos deberán poseerse el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de admitidos/excluidos, incluso una vez haya finalizado el proceso selectivo, se advirtiere inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por el personal aspirante, esta se considerará defecto irreparable y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

Tercera. Méritos preferentes

1. Experiencia demostrable en la preparación de materiales para energía fotovoltaica, particularmente en materiales híbrid orgánico-inorgánico incluyendo las perovskites.

2. Experiencia demostrable en el manejo de equipos básicos de laboratorio químico (rotavapores, destiladores, espín coating, Dr. Blade, spray pirólisis, etc.).

3. Experiència en el maneig d'instruments de mesura elèctrica i optoelectrònica.
4. Experiència en organització de laboratori, comandes de laboratori i manteniment d'equips.
5. Domini de l'idioma anglès parlat i escrit.
6. Haver cursat o estar cursant un màster universitari en ciències.
7. Que la data de llicenciatura o grau siga posterior a 1/1/2014.

Quarta. Sistema selectiu de la plaça

Per part de la comissió encarregada de resoldre aquesta selecció, es valorarà els currículum dels aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex II. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una prova i/o entrevista als aspirants. En el supòsit de fer la prova, aquesta serà eliminatòria i podrà ser teòrica i/o pràctica; es puntuarà de 0 a 10 punts i caldrà obtenir un mínim de 5 punts per a superar-la.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en què cas que valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil dels candidats no s'ajuste, en la seua totalitat, a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

La comissió avaluadora té l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Els membres de la comissió han d'abstenir-se d'intervenir quan coincidisca en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president pot sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

La comissió resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com en el que puga produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en tot moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se al professor Juan Bisquet Mascarell bisquet@uji.es.

Sisena. Presentació d'instàncies

Les sol·licituds, formalitzades d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex I, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, s'han de presentar en el Registre General de la Universitat Jaume I o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

- a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat.
- b) Currículum, amb els mèrits justificats documentalment.

En l'apartat «Codi» de la sol·licitud ha de figurar el número 16402.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: les instàncies s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en el part superior esquerra de les sol·licituds, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. Si no es fa així, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

No serà necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats, n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat d'aquells, així com les seues dades que figuren en la instància, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la

3. Experiencia en el manejo de instrumentos de medida eléctrica y optoelectrónica.

4. Experiencia en organización de laboratorio, pedidos de laboratorio y mantenimiento de equipos.

5. Dominio del idioma inglés hablado y escrito.

6. Haber cursado o estar cursando un máster universitario en ciencias.

7. Que la fecha de Licenciatura o Grado sea posterior a 1/1/2014.

Cuarta. Sistema selectivo

Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorarán los currículos de las personas aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo II. La comisión podrá, si lo considera oportuno, realizar una prueba y/o entrevistar las personas aspirantes. En el supuesto de realizar la prueba esta será eliminatória y podrá ser teórica y/o práctica; se puntuará de 0 a 10 puntos, y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que se hayan valorado los méritos y, en su caso, se haya realizado la prueba y la entrevista, y el perfil de las personas candidatos no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

La comisión evaluadora tendrá la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria.

Los miembros de la comisión deberán abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ningún de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como los que puedan producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en todo momento al que establece la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Para cualquier aclaración sobre la convocatoria, las personas interesadas podrán dirigirse al profesor Juan Bisquet Mascarell bisquet@uji.es.

Sexta. Presentación de instancias

Las solicitudes, formalizadas de acuerdo con el modelo que se adjunta en el anexo I, junto al currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, se deberán presentar en el Registro General de la Universitat Jaume I o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas), en el plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la solicitud se deberá añadir la siguiente documentación:

- a) Una fotocopia del DNI.
- b) Currículum, con los méritos justificados documentalment.

En el apartado «Código» de la solicitud deberá figurar el número 16402.

Las solicitudes presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los servicios de correos. Las solicitudes se deben presentar en un sobre abierto porque el empleado/da estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda, en el que deberá figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados. Es suficiente la declaración jurada de la persona interesada sobre la autenticidad de estos, así como sus datos que figuren en la solicitud, sin perjuicio que en cualquier momento la comisión o la

la Universitat pugua requerir els aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats, que hagen sigut objecte de valoració.

Els aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb què tinguen el dit vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a costa seu o està a càrrec seu.

Setena. Llista d'admesos i resultat de la selecció

Finalitzat el termini per a presentar instàncies, el rector dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista d'admesos i exclosos en aquest procés selectiu, així com la composició de la comissió avaluadora encarregada de jutjar-ho.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans, siti en la segona planta de l'edifici Rectorat i Serveis Centrals, campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, i en la següent adreça d'internet: <http://www.uji.es/CA/serveis/rec-hum/>.

Huitena. Norma final

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es pugen derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, poden ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si escau, pot revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 26 d'octubre de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

ANNEX I *Sol·licitud*

Dades personals
Primer cognom:
Segon cognom:
Nom:
Data de naixement:
DNI:
Telèfon:
Adreça electrònica:
Adreça i codi postal:
Localitat/comarca i província:
Codi: 16402.

SOL·LICITE

L'admissió en el procés selectiu per a cobrir una plaça temporal d ... , convocat per la Resolució de data ..., publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número ...

DECLARE

Que són certes les dades que s'hi consignen i que reunisc les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.

(Firma)

Castelló de la Plana, ... d ... de 201...

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer un ús diferent d'aquell per al qual van ser sol·licitades, d'acord amb la Llei Orgànica

Universitat pueda requerir a las personas aspirantes que acrediten la veracidad de las circunstancias y los documentos aportados a que hayan sido objeto de valoración.

Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de un otro Estado con que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar una declaración jurada o promesa de este que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

Séptima. Lista de personas admitidas y resultado de la selección

Finalizado el plazo para presentar instancias, el rector dictará una resolución por la que se aprobará la lista de personas admitidas y excluidas en este proceso selectivo, así como la composición de la comisión evaluadora encargado de juzgarlo.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el tablero de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, que se encuentra a la segunda planta del edificio Rectorado y Servicios Centrales, campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, y en la siguiente dirección de internet: <https://ujiapps.uji.es/serveis/rrhh/>.

Octava. Norma final

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora podrán ser impugnados por las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, la administración, en su caso, podrá revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castelló de la Plana, 26 de octubre de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

ANEXO I *Solicitud*

DATOS PERSONALES
Primer apellido:
Segundo apellido:
Nombre:
Fecha de nacimiento:
DNI:
Teléfono:
Dirección electrónica:
Dirección y código postal:
Localidad/comarca o provincia:
Código: 16402.

SOLICITO

La admisión en el proceso selectivo para cubrir una plaza temporal de... , convocado por la Resolución de fecha..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número...

DECLARO

Que son ciertos los datos que se consignan y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

(Firma)

Castellón de la Plana, ... de ... de 201...

RECTORADO DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Sus datos personales quedarán incluidos en el fichero automatizado de la Universitat Jaume I, que se compromete a no hacer un uso distinto a aquel para el cual han sido pedidos, de acuerdo con la Ley

15/1999, de protecció de les dades de caràcter personal. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant el Servei de Recursos Humans d'aquesta universitat.

ANNEX II
Barem

- A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça
Expedient acadèmic: fins a 30 punts.
- B) Experiència en activitats professionals o d'R+D relacionades amb el perfil de la plaça: fins a 30 punts.
- C) Altres mèrits (idiomes d'interès científic, valencià, docència universitària, màster universitari, etc.): fins a 20 punts.
- D) Entrevista, destinada a avaluar els coneixements del candidat o candidata en relació amb les tasques a desenvolupar en el projecte: fins a 20 punts.
- Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits al·legats al perfil de la plaça.

ANNEX III
Comissió avaluadora

Comissió avaluadora titular:
President: un vicerector o vicerectora de la Universitat Jaume I.
Vocals: tres en representació de la Universitat Jaume I.
Secretari: un funcionari o funcionària de carrera del Servei de Recursos Humans que actuarà amb veu però sense vot.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura

Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, ante del Servicio de Recursos Humanos de esta Universidad.

ANEXO II
Baremo

- A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza.
A.1) Expediente académico: hasta 30 puntos.
- B) Experiencia en actividades profesionales o de I+D relacionadas con el perfil de la plaza: hasta 30 puntos.
- C) Otros méritos (idiomas de interés científico, valenciano, docencia universitaria. Máster universitario, etc.): hasta 20 puntos.
- D) Entrevista, destinada a evaluar los conocimientos del candidato o candidata en relación con las tareas a desarrollar en el proyecto: hasta 20 puntos.
- Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos alegados al perfil de la plaza.

ANEXO III
Comisión evaluadora

Comisión evaluadora titular:
Presidente: un vicerector o vicerectora de la Universitat Jaume I.
Vocales: tres en representación de la Universitat Jaume I.
Secretario: un funcionario o funcionaria de carrera del Servicio de Recursos Humanos, que actuará como secretario o secretaria con voz pero sin voto

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 4 de novembre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca concurs públic per a cobrir places de personal docent contractat a temps complet de caràcter temporal (Convocatòria ordinària núm. 4, curs acadèmic 2016/17). [2016/8817]

La Universitat Jaume I de Castelló convoca concurs públic per a cobrir places de personal docent contractat a temps complet de caràcter temporal per al curs acadèmic 2016/17, que es detallen en l'annex I, d'acord amb les bases següents.

Primera. Normes generals

Aquest concurs es regeix pel que disposa la Llei orgànica de modificació de la LOU 4/2007 (a partir d'ara LOMLOU), de 12 d'abril (BOE 13.04.2007), i les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior en tot allò que no s'oposen al que es preveu en la llei anterior; pel Decret 174/2002, de 15 d'octubre, de Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari (DOCV 22.10.2002); els Estatuts d'aquesta universitat, la Normativa dels concursos de selecció de professorat ajudant, professorat ajudant doctor i professorat associat de la Universitat Jaume I (aprovada en la sessió del Consell de Govern núm. 47 de 16.05.2014) i el que es disposa en aquestes bases.

Segona. Requisits

2.1. De caràcter general

a) Tenir complits els 16 anys.
b) No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca el desenvolupament de les funcions corresponents en les places convocades.

c) No haver patit separació per mitjà d'expedient disciplinari del servei de l'administració de l'Estat o de l'administració autonòmica o local, ni inhabilitació per a l'exercici de funcions públiques.

d) Estar en possessió d'una titulació superior, o de la titulació específica que, si escau, s'indica en els requisits de les places. En cas d'haver fet els estudis fora de l'Estat espanyol, la titulació acadèmica ha d'estar homologada pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport. Les persones amb títols de la Unió Europea han de presentar l'homologació o la credencial de reconeixement dirigida a l'exercici de l'ocupació de professor o professora d'universitat.

2.2. De caràcter específic

Per a accedir a places de professorat ajudant doctor

a) Estar en possessió del títol de doctor o doctora. En el cas de titulacions obtingudes en universitats estrangeres, cal adjuntar fotocòpia de la credencial que acredite l'homologació del títol.

b) Tenir l'avaluació positiva de la seua activitat universitària per a la figura de professorat ajudant doctor per l'ANECA, l'AVAP o agències autonòmiques amb capacitat d'acreditació a la Comunitat Valenciana.

Tercera. Presentació de sol·licituds

3.1. Les sol·licituds (formalitzaes d'acord amb el següent model d'instància/curriculum:

<http://documents.uji.es/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/8c0e2c29-8a8b-4998-ba49-1ad2432cbf38/soladoct.pdf?guest=true>)

i els documents que acrediten els mèrits al·legats, s'han de presentar en el Registre General de la Universitat Jaume I o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les instàncies presentades en les oficines de Correus han de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament de serveis de Correus: la sol·licitud s'ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat o empleada la segelle, i ha d'aparèixer amb claredat el nom de

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 4 de noviembre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca concurso público para cubrir plazas de personal docente contratado a tiempo completo de carácter temporal (Convocatoria ordinaria núm. 4 curso académico 2016/17). [2016/8817]

La Universitat Jaume I de Castellón convoca concurso público para cubrir plazas de personal docente contratado a tiempo completo de carácter temporal para el curso académico 2016/17, que se detallan en el anexo I, de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Normas generales

Este concurso se regirá por lo que dispone la Ley orgánica de modificación de la LOU 4/2007 (en adelante LOMLOU), de 12 de abril (BOE 13.04.2007), y las disposiciones de igual o inferior rango en todo aquello que no se opongan a lo que se prevé en la ley anterior; por el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, de Gobierno Valenciano, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario (DOCV 22.10.2002); los Estatutos de esta Universidad, la Normativa de los concursos de selección de profesorado ayudante, profesorado ayudante doctor y profesorado asociado de la Universidad Jaume I (aprobada en la sesión del Consejo de Gobierno núm. 47 de 16.05.2014) y lo que se dispone en estas bases.

Segunda. Requisitos

2.1. De carácter general

a) Tener cumplidos los 16 años.
b) No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desarrollo de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

c) No haber sufrido separación mediante expediente disciplinario del servicio de la administración del Estado o de la administración autonómica o local, ni inhabilitación para el ejercicio de funciones públicas.

d) Estar en posesión de una titulación superior, o de la titulación específica que, en su caso, se indique en los requisitos de las plazas. En caso de haber hecho los estudios fuera del Estado español, la titulación académica tendrá que estar homologada por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. Las personas con títulos de la Unión Europea tendrán que presentar bien la homologación o bien la credencial de reconocimiento dirigida al ejercicio de la ocupación de profesor o profesora de universidad.

2.2. De carácter específico

Para acceder a plazas de profesorado ayudante doctor

a) Estar en posesión del título de doctor o doctora. En el caso de titulaciones obtenidas en universidades extranjeras, debe acompañarse fotocopia de la credencial que acredite la homologación del mismo.

b) Tener la evaluación positiva de su actividad universitaria para la figura de profesorado ayudante doctor por la ANECA, la AVAP o agencias autonómicas con capacidad de acreditación en la Comunitat Valenciana.

Tercera. Presentación de solicitudes

3.1. Las solicitudes (formalizadas de acuerdo con el siguiente modelo de instancia/curriculum:

<http://documents.uji.es/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/8c0e2c29-8a8b-4998-ba49-1ad2432cbf38/soladoct.pdf?guest=true>).

y los documentos que acrediten los méritos alegados, se deben presentar en el Registro General de la Universitat Jaume I o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas), en el plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nom-

l'oficina i la data. Si no es fa així, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat

3.2. Necessàriament s'ha d'adjuntar la següent documentació a la sol·licitud de participació:

Sol·licitud de plaça / *Curriculum vitae*, segons el model que figura en l'adreça:

<http://documents.uji.es/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/8c0e2c29-8a8b-4998-ba49-1ad2432cbf38/soladoct.pdf?guest=true>

– Fotocòpia del document nacional d'identitat o, les persones estrangeres, el document que acredite la identitat i data de naixement, en vigor.

Currículum.

Justificació dels requisits exigits en la convocatòria.

Justificació dels mèrits al·legats.

Justificant d'ingrés o abonament de la quantitat de 27,07 euros:

· En el compte corrent de la Universitat Jaume I (ES36 Banco Santander, entitat 0049, sucursal 4898, DC 95, núm. compte 2816129170). En el justificant constarà a més del nom i els cognoms, el número del document nacional d'identitat i el número de la plaça.

· Fent el pagament mitjançant targeta de crèdit/dèbit en el propi Registre General de la Universitat Jaume I.

La falta del pagament d'aquesta taxa durant el termini de presentació d'instàncies no es pot esmenar.

Estan exemptes de pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 % i els membres de les famílies nombroses de categoria especial.

Les persones interessades han de presentar les certificacions corresponents que acrediten la condició de discapacitat o la condició de membre de família nombrosa mitjançant un certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent.

Els membres de famílies nombroses de categoria general tenen una bonificació del 50 % de les taxes.

La falta d'abonament de les taxes establertes durant el termini de presentació de sol·licituds es considera incompliment no esmenable i causa la no admissió al concurs. L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria no comporta el dret de devolució de taxes.

3.3. Les persones que opten a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud per cada una, acompanyada en cada cas de la documentació complementària.

3.4. No obstant això, la Universitat pot requerir en qualsevol moment els originals dels documents presentats.

Per a places de professorat ajudant doctor cal presentar

Fotocòpia del títol de doctor o doctora. En el cas de titulacions obtingudes en universitats estrangeres fotocòpia de la credencial que acredite l'homologació del títol.

Fotocòpia de l'avaluació positiva de l'activitat universitària per a la figura de professorat ajudant doctor per l'Agència Nacional de la Qualitat i Acreditació (ANECA), l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o agències autonòmiques amb capacitat d'acreditació a la Comunitat Valenciana.

Quarta. Documents acreditatius de cada un dels mèrits al·legats en el currículum

4.1. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. Els documents acreditatius dels requisits presentats en un idioma diferent dels oficials de la Universitat Jaume I s'han de presentar acompanyats de la traducció jurada a qualsevol dels idiomes oficials de la Universitat Jaume I.

4.3. Les persones que aspiren a les places perfilades amb docència en valencià han de justificar els coneixements del valencià per mitjà de l'acreditació de coneixements de nivell C1 (suficiència) de valencià o equivalent, segons la «Taula d'equivalències de certificats, diplomes, títols i cursos de coneixements de català de la Universitat Jaume I», aprovada en la sessió número 48, de 26 de juny de 2014, del Consell de Govern de la Universitat Jaume I (podeu veure-la en la web:

<http://ujiapps.uji.es/serveis/slt/base/adf/serveis/acreditacio/arxiuacreditacio/proves/2015/taulesequiv/>
o en el tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans).

bre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad

3.2. Necesariamente se tendrá que adjuntar la siguiente documentación a la solicitud de participación:

Solicitud de plaza / *Curriculum vitae*, según el modelo que figura en la dirección:

<http://documents.uji.es/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/8c0e2c29-8a8b-4998-ba49-1ad2432cbf38/soladoct.pdf?guest=true>

Fotocopia del documento nacional de identidad o en caso de personas extranjeras, el documento que acredite la identidad y fecha de nacimiento, en vigor.

Currículo.

Justificación de los requisitos exigidos en la convocatoria.

Justificación de los méritos alegados.

Justificante de ingreso o abono de la cantidad de 27,07 euros:

· En la cuenta corriente de la Universitat Jaume I (ES36 Banco Santander, entidad 0049, sucursal 4898, DC 95, núm. cuenta 2816129170) En el justificante constará además del nombre y apellidos, el número de documento nacional de identidad y el número de la plaza, o

· Haciendo el pago mediante tarjeta de crédito/débito en el propio Registro General de la Universitat Jaume I.

La falta del pago de esta tasa durante el plazo de presentación de instancias no es subsanable.

Están exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento y los miembros de las familias numerosas de categoría especial.

Las personas interesadas presentarán las certificaciones correspondientes que acrediten la condición de discapacidad o la condición de miembro de familia numerosa mediante un certificado de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente.

Los miembros de familias numerosas de categoría general tienen una bonificación del 50 % de las tasas.

La falta de pago de las tasas establecidas durante el periodo de presentación de solicitudes se considera incumplimiento no subsanable y causa la no admisión al concurso. La exclusión por no cumplir alguno de los requisitos de la convocatoria no comporta el derecho de devolución de tasas.

3.3. Las personas que opten a más de una plaza deben presentar una solicitud por cada una de estas, acompañada en cada caso de la documentación complementaria.

3.4. No obstante, la Universidad puede requerir en cualquier momento los originales de los documentos presentados.

Para plazas de profesorado ayudante doctor deben presentar:

Fotocopia del título de doctor o doctora. En el caso de titulaciones obtenidas en Universidades extranjeras fotocopia de la credencial que acredite la homologación del mismo.

Fotocopia de la evaluación positiva de la actividad universitaria para la figura de profesor/a ayudante doctor/a por la Agencia Nacional de la Calidad y Acreditación (ANECA), la Agencia Valenciana de Evaluación y Prospectiva (AVAP) o agencias autonómicas con capacidad de acreditación en la Comunitat Valenciana.

Cuarta. Documentos acreditativos de cada uno de los méritos alegados en el currículum

4.1. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalmente no se tendrán en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. Los documentos acreditativos de los requisitos presentados en un idioma distinto de los oficiales de la Universitat Jaume I se presentarán acompañados de la traducción jurada a cualquiera de los idiomas oficiales de la Universitat Jaume I.

4.3. Las personas que aspiren a las plazas perfiladas con docencia en valenciano tienen que justificar los conocimientos del valenciano mediante la acreditación de conocimientos de nivel C1 (suficiencia) de valenciano o equivalente, según la «Taula d'equivalències de certificats, diplomes, títols i cursos de coneixements de català de la Universitat Jaume I» aprobada en la sesión número 48, de 26 de junio de 2014, del Consejo de Gobierno de la Universitat Jaume I (se puede ver en la página web:

<http://ujiapps.uji.es/serveis/slt/base/adf/serveis/acreditacio/arxiuacreditacio/proves/2015/taulesequiv/>
o en el tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos).

Cinquena. Protecció de dades personals

5.1. Les dades de caràcter personal aportades per les persones interessades quedaran incloses en un fitxer automatitzat. La Universitat Jaume I es compromet a no fer-ne un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitades, d'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

5.2. La Universitat Jaume I informa sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i, si escau, d'oposició, que preveu l'article 5 de l'esmentada Llei 15/1999. Aquests drets s'han d'exercir, per escrit, davant la Secretaria General de la Universitat.

Sisena. Termini de presentació de les sol·licituds

6.1. El termini per a la presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Servei de Recursos Humans exposarà al tauler d'anuncis i en la pàgina https://e-ujer.uji.es/pls/www/!gri_www.euji05702?p_tab=2 la resolució provisional de persones admeses i excloses per a cada una de les places convocades. El termini per a reclamar contra aquesta resolució o reparar errors o omissions, és de 10 dies hàbils comptadors des de la publicació. Finalitzat aquest termini, es farà pública la resolució definitiva de persones admeses i excloses.

Setena. Procediment i principis de selecció

7.1. La selecció de personal docent i investigador contractat laboral consisteix en la valoració dels mèrits avaluable de les persones aspirants, per a la qual són d'aplicació els barems generals d'avaluació a què fa referència l'annex II d'aquesta convocatòria i els barems específics. La selecció ha de respectar en tot cas els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat.

7.2. Prenent com a referència els criteris generals d'avaluació de l'annex II, els departaments han desplegat barems específics, pàgina web: <http://ujiapps.uji.es/serveis/rrhh/base/pdi/barems/especifics/>. Per a cada una de les seues àrees de coneixement per a adequar-los a les seues necessitats concretes. Els barems específics han sigut aprovats pel Consell de Govern amb els informes previs de la Mesa Negociadora i de la Comissió d'Estudis i Professorat.

7.3. Els barems determinen la classificació dels diversos mèrits particulars en apartats generals, que no poden superar la puntuació màxima establida en els criteris generals d'avaluació. Els mèrits no especificats explícitament en el barem únicament es poden valorar en l'apartat d'altres mèrits.

Vuitena. Comissions de selecció

8.1. Les comissions de selecció de professorat contractat estan formades per personal funcionari dels cossos docents universitaris d'aquesta universitat, sempre que siga possible, que tinguen el grau de doctor o doctora quan el concurs és a places en les quals s'exigeix aquest grau acadèmic.

8.2. Si això no és possible, també poden formar part de les comissions de contractació professorat contractat doctor i, si escau, col·laborador.

8.3. Aquestes comissions, la composició de les quals s'ha de procurar que siga equilibrada entre dones i homes, les presideix el vicerector o vicerectora amb competències en matèria de professorat, i estan integrades a títol individual i no representatiu, a més, per vocals, preferentment d'aquesta universitat en la proporció següent:

a) Dos vocals designats pel departament entre professorat de l'àrea de coneixement de la plaça.

b) Un o una vocal designat pel Rectorat entre un màxim de tres proposats pel departament entre professorat de la Universitat Jaume I de l'àrea de coneixement de la plaça o afins.

c) Un o una vocal designat pel Rectorat entre un màxim de tres proposats per l'òrgan de representació sindical competent entre professorat de l'àrea de coneixement de la plaça o afins.

8.4. Els membres d'aquestes comissions han de tenir competència tècnica suficient per a valorar els mèrits de les persones candidates.

8.5. Per a cada comissió han de nomenar-se tants membres suplents com titulars.

Quinta. Protección de datos personales

5.1. Los datos de carácter personal aportados por las personas interesadas quedarán incluidos en un fichero automatizado. La Universitat Jaume I se compromete a no hacer un uso distinto de aquel para el que han sido solicitados, de acuerdo con la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos.

5.2. La Universitat Jaume I informa sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, de rectificación, de cancelación y, si procede, de oposición, que prevé el artículo 5 de la citada Ley 15/1999. Estos derechos se ejercerán, por escrito, ante la Secretaría General de la Universidad.

Sexta. Plazo de presentación de las solicitudes

6.1. El plazo para la presentación de solicitudes es de diez días hábiles a contar a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6.2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Servicio de Recursos Humanos expondrá en el tablón de anuncios y en la página https://e-ujer.uji.es/pls/www/!gri_www.euji05702?p_tab=2 la resolución provisional de personas admitidas y excluidas para cada una de las plazas convocadas. El plazo para reclamar contra esta resolución o reparar errores u omisiones, será de diez días hábiles a contar a partir de su publicación. Terminado este plazo, se hará pública la resolución definitiva de personas admitidas y excluidas.

Séptima. Procedimiento y principios de selección

7.1. La selección de personal docente e investigador contratado laboral consiste en la valoración de los méritos evaluables de las personas aspirantes, para lo que serán de aplicación los baremos generales de evaluación a que hace referencia el anexo II de esta convocatoria y los baremos específicos. La selección respetará en todo caso los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad.

7.2. Tomando como referencia los criterios generales de evaluación del anexo II, los departamentos han desarrollado baremos específicos (página web: <http://ujiapps.uji.es/serveis/rrhh/base/pdi/barems/especifics/>) para cada una de sus áreas de conocimiento para adecuarlos a sus necesidades concretas. Los baremos específicos han sido aprobados por el Consejo de Gobierno con los informes previos de la Mesa Negociadora y de la Comisión de Estudios y Profesorado.

7.3. Los baremos determinarán la clasificación de los diversos méritos particulares en apartados generales, que no podrán superar la puntuación máxima establecida en los criterios generales de evaluación. Los méritos no especificados explícitamente en el baremo únicamente se podrán valorar en el apartado de otros méritos.

Octava. Comisiones de selección

8.1. Las comisiones de selección de profesorado contratado estarán formadas por personal funcionario de los cuerpos docentes universitarios de esta universidad, siempre que sea posible, que contarán con el grado de doctor o doctora cuando el concurso sea a plazas en las cuales se exija este grado académico.

8.2. Si eso no fuera posible, también podrán formar parte de las comisiones de contratación profesorado contratado doctor y, si procede, colaborador.

8.3. Estas comisiones, cuya composición se procurará que sea equilibrada entre mujeres y hombres, las presidirá el vicerrector o vicerrectora con competencias en materia de profesorado, y estarán integradas a título individual y no representativo, además, por vocales, preferentemente de esta universidad en la siguiente proporción:

a) Dos vocales designados por el departamento entre profesorado del área de conocimiento de la plaza.

b) Un o una vocal designado por el Rectorado entre un máximo de tres propuestos por el departamento entre profesorado de la Universitat Jaume I del área de conocimiento de la plaza o afines.

c) Un o una vocal designado por el Rectorado entre un máximo de tres propuestos por el órgano de representación sindical competente entre profesorado del área de conocimiento de la plaza o afines.

8.4. Los miembros de estas comisiones ostentarán competencia técnica suficiente para valorar los méritos de las personas candidatas.

8.5. Para cada comisión han de nombrarse tantos miembros suplentes como titulares.

8.6. En les comissions en què hi haja membres de distints cossos docents i categories de professorat actuarà com a secretari o secretària aquell que pertanya al cos docent o categoria de professorat amb menor categoria i dins d'aquesta, el de menor antiguitat. En aquelles comissions en què tots els membres siguen del mateix cos, actuarà com a secretari o secretària el membre de menor antiguitat dins del cos.

8.7. El nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, excepte quan hi haja una causa justificada que impedisca actuar com a membre d'aquella. En aquest cas, l'apreciació de la causa al·legada correspon al Rectorat, qui emetrà una resolució en el termini de cinc dies comptadors des de la recepció de la renúncia.

8.8. En els casos d'abstenció, de recusació o de causa justificada que impedisquen l'actuació dels membres de la comissió titular, aquests se substituiran pels suplents respectius. En el cas excepcional que també el membre suplent complisca algun dels supòsits d'impediment esmentats anteriorment, la Universitat nomenarà un nou suplent.

8.9. S'entén que concorre una de les causes justificades de renúncia quan un professor o professora haja sigut nomenat per a dues o més comissions i acredite que coincideixen en el temps, totalment o parcialment, les actuacions corresponents al període comprés entre la constitució de les comissions i la qualificació de les persones concursants. En el cas que el professorat afectat al·legue aquesta causa, aquest ha de romandre en la comissió que s'havia constituït en primer lloc i, si no és factible utilitzar aquest criteri de prioritat, queda a la seua decisió lliure l'exercici de l'elecció i les renunciacions pertinents.

8.10. En el cas que concórreguen els motius d'abstenció al fet que es refereix l'apartat 2 de l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, les persones interessades han d'abstenir-se d'actuar en la comissió i manifestar el motiu concurrent.

8.11. Quan es produïska la recusació al fet que es refereix l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, la persona recusada ha de manifestar l'endemà de la data de coneixement de la recusació si es dona o no en aquesta la causa al·legada. Si nega la causa de recusació, el Rectorat, després d'obtenir els informes i comprovacions que considere oportuns, emetrà una resolució en un termini de tres dies hàbils. Contra aquesta resolució no es pot presentar cap reclamació, sense perjudici que aquesta s'al·legue en interposar recursos posteriors.

8.12. El president o presidenta podrà sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

8.13. Les comissions resoldran tots els dubtes que puguin sorgir de l'aplicació de les normes, així com les que puguin produir-se en els casos no previstos.

8.14. El procediment d'actuació de les comissions s'ajustarà en tot moment al que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Normativa dels concursos de selecció de professorat ajudant, professorat ajudant doctor i professorat associat de la Universitat Jaume I.

Novena. Procediment de selecció

9.1. El procés de selecció consisteix en la valoració dels mèrits avaluable de les persones aspirants, per a la qual cosa, són aplicables els criteris generals d'avaluació i els barems específics a què fa referència l'apartat segon de la base setena d'aquesta convocatòria. Així mateix, les comissions de selecció poden acordar de forma justificada avaluar les persones candidates amb millor puntuació per mitjà d'una entrevista personal. En l'acord de celebració de l'entrevista s'ha de fer públic el contingut d'aquesta. La puntuació màxima de l'entrevista és de 20 punts, que s'han de sumar a la resta dels mèrits.

9.2. El procés de selecció es pot iniciar abans que finalitze el termini de reclamacions a la resolució provisional de persones admeses i excloses, sempre que la resolució definitiva es publique abans o alhora que la resolució de provisió de la plaça.

Deu. Proposta de contractació

10.1. La comissió de selecció emetrà l'acta de proposta de contractació dirigida al Rectorat o vicerectorat en qui havia delegar. En aquesta

8.6. En las comisiones en que haya miembros de distintos cuerpos docentes y categorías de profesorado actuará como secretario o secretaria aquel que pertenezca al cuerpo docente o categoría de profesorado con menor categoría y dentro de esta, el de menor antigüedad. En aquellas comisiones que todos los miembros sean del mismo cuerpo, actuará como secretario o secretaria el miembro de menor antigüedad dentro del cuerpo.

8.7. El nombramiento como miembro de una comisión será irrenunciable, excepto cuando haya una causa justificada que impida actuar como miembro de la misma. En este caso, la apreciación de la causa alegada corresponderá al Rectorado, quien emitirá una resolución en el plazo de cinco días a contar a partir de la recepción de la renuncia.

8.8. En los casos de abstención, recusación o causa justificada que impidan la actuación de los miembros de la comisión titular, estos se sustituirán por los suplentes respectivos. En el caso excepcional de que también el miembro suplente cumpliera alguno de los supuestos de impedimento citados anteriormente, la Universidad nombrará un nuevo suplente.

8.9. Se entiende que se concurre en una de las causas justificadas de renuncia cuando un profesor o profesora haya sido nombrado para dos o más comisiones y acredite que coinciden en el tiempo, totalmente o parcialmente, las actuaciones correspondientes al periodo comprendido entre la constitución de las comisiones y la calificación de las personas concursantes. En caso de que el profesorado afectado alegue esta causa, este debe permanecer en la comisión que primero se hubiera constituido y, si no fuera factible utilizar este criterio de prioridad, queda a su decisión libre el ejercicio de la elección y las renunciaciones pertinentes.

8.10 En el supuesto de que concurren los motivos de abstención a que se refiere el apartado 2 del artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, las personas interesadas han de abstenerse de actuar en la comisión y manifestar el motivo concurrente.

8.11 Cuando se produzca la recusación a que se refiere el artículo 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la persona recusada debe manifestar al día siguiente al de la fecha de conocimiento de la recusación si se da o no en ella la causa alegada. Si niega la causa de recusación, el Rectorado, tras obtener los informes y comprobaciones que considere oportunos, emitirá una resolución en un plazo de tres días hábiles. Contra esta resolución no se puede presentar ninguna reclamación, sin perjuicio que esta se alegue al interponer recursos posteriores.

8.12. El presidente o presidenta podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

8.13. Las comisiones resolverán todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de las normas, así como las que puedan producirse en los casos no previstos.

8.14 El procedimiento de actuación de las comisiones se ajustará en todo momento a lo que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Normativa de los concursos de selección de profesorado ayudante, profesorado ayudante doctor y profesorado asociado de la Universitat Jaume I.

Novena. Procedimiento de selección

9.1. El proceso de selección consiste en la valoración de los méritos evaluables de las personas aspirantes, para lo cual, son de aplicación los criterios generales de evaluación y los baremos específicos a que hace referencia el apartado segundo de la base séptima de esta convocatoria. Asimismo, las comisiones de selección pueden acordar de forma justificada evaluar a las personas candidatas con mejor puntuación mediante una entrevista personal. En el acuerdo de celebración de la entrevista se hará público su contenido. La puntuación máxima de esta entrevista será de 20 puntos, que se sumarán al resto de los méritos.

9.2. Este proceso de selección se podrá iniciar antes de que finalice el plazo de reclamaciones a la resolución provisional de personas admitidas y excluidas, siempre que la resolución definitiva se publique antes o al mismo tiempo que la resolución de provisión de la plaza.

Diez. Propuesta de contratación

10.1. La comisión de selección emitirá el acta de propuesta de contratación que se dirigirá al Rectorado o vicerrectorado en quien delegó.

ha de figurar la puntuació final i desglossada en cada apartat general i en cada subapartat de cada una de les persones valorades, segons els barems aplicats. L'aplicació dels coeficients correctors previstos en els barems ha d'estar explícitament motivada.

10.2. La resolució de provisió de la plaça es publicarà en el tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i en la pàgina web de la Universitat amb la puntuació final de les persones valorades per ordre de prelación, i s'exposarà fins que acabe el termini d'interposició de recurs. També s'enviarà un SMS per comunicar s'ha publicat el resultat final a les persones que hagen facilitat un número de telèfon mòbil.

10.3. La publicació en el tauler d'anuncis substitueix a la notificació personal a les persones interessades i produeix els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 59.5.b de la LRJAP-PAC.

10.4. Per a subscriure's a l'enviament d'SMS s'ha de facilitar un número de telèfon mòbil en la instància/sol·licitud presentada. Amb aquesta subscripció la persona interessada rebrà informació de qualsevol publicació i/o actualització referent al concurs en el qual participa.

10.5. Es pot accedir a tota la informació de la convocatòria, bases, instàncies i barems en la direcció:

https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji05702?p_conv=1746&p_tab=2

Onze. Documentació que cal aportar

11.1. Les persones proposades han d'aportar la documentació següent:

- a) Dues fotografies.
- b) Dues fotocòpies del DNI o NIF o, si escau, NIE.
- c) Una fotocòpia de la cartilla de la Seguretat Social, MUFACE o altres.
- d) Imprès de dades personals.*
- e) Imprès de domiciliació de nòmina.*
- f) Imprès de l'IRPF, retencions del treball personal. Comunicació de dades al pagador.*

11.2. El personal docent i investigador contractat laboral ha de respectar el que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i les disposicions que la despleguen. Per aquest motiu han de presentar un imprès de declaració d'incompatibilitat* on també cal declarar que es comunicarà l'inici de qualsevol altra activitat laboral al Servei de Recursos Humans a fi de regularitzar la nova situació.

La falsedat en la declaració jurada, no complir la tramitació de la corresponent compatibilitat o la denegació d'aquesta són causes d'extinció del corresponent contracte.

(*Es facilitaran al Servei de Recursos Humans.)

Dotze. Barems

Els barems genèrics aplicables en aquesta convocatòria figuren en l'annex II.

Tretze. Formalització dels contractes

13.1. Les persones seleccionades han de manifestar per escrit en el termini de tres dies comptadors des de la publicació de la resolució de la comissió de selecció, la seua acceptació al contracte que se'n puga derivar.

13.2. El termini per a la firma dels contractes serà, segons correspongui, a l'inici del curs acadèmic o del segon semestre acadèmic, excepte que s'haja previst una data d'inici distinta en la convocatòria. Qualsevol situació que ho impedisca s'ha d'al·legar per escrit per la persona interessada. En cas contrari i s'acaba el termini sense haver firmat el contracte, la persona interessada perdre el seu dret. En cap cas la persona interessada pot iniciar les activitats docents sense haver firmat el contracte.

13.3. Quan per causa no imputable a l'administració no es produïra la firma del contracte per la persona més valorada per la comissió de selecció en els termes establerts, o aquella renunciara a la plaça o triara un altre nomenament incompatible, s'ha de contactar amb la persona seleccionada següent per ordre de puntuació.

13.4. No obstant això, amb caràcter extraordinari i per motius justificats documentalment, el Rectorat a petició de la persona interessada, pot ampliar el termini de la firma del contracte quan per motius

En la misma figurará la puntuación final y desglosada en cada apartado general y en cada subapartado de cada una de las personas valoradas, según los baremos aplicados. La aplicación de los coeficientes correctores previstos en los baremos estará explícitamente motivada.

10.2. La resolución de provisión de la plaza se publicará en el tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos y en la página web de la Universidad junto con la puntuación final de las personas valoradas por orden de prelación, y se expondrá hasta que acabe el plazo de interposición de recurso. También se enviará un SMS manifestando que se ha publicado el resultado final a las personas que hayan facilitado un número de teléfono móvil.

10.3. La publicación en el tablón de anuncios sustituirá a la notificación personal a las personas interesados y producirá los mismos efectos, de acuerdo con lo que dispone el artículo 59.5.b de la LRJAP-PAC.

10.4. Para suscribirse al envío de SMS se facilitará un número de teléfono móvil en la instancia/solicitud presentada. Con esta suscripción la persona interesada recibirá información de cualquier publicación y/o actualización referente al concurso en el que participa.

10.5 Se podrá acceder a toda la información de la convocatoria, bases, instancias y baremos en la dirección:

https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji05702?p_conv=1746&p_tab=2

Once. Documentación a aportar

11.1. Las personas propuestas aportarán la siguiente documentación:

- a) Dos fotografías.
- b) Dos fotocopias del DNI o NIF, o si procede, NIE.
- c) Una fotocopia de la cartilla de la Seguridad Social, MUFACE u otras.
- d) Impreso de datos personales.*
- e) Impreso de domiciliación de nómina.*
- f) Impreso del IRPF, retenciones del trabajo personal. Comunicación de datos al pagador.*

11.2. El personal docente e investigador contratado laboral respetará lo previsto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, y las disposiciones que la desarrollan. Por este motivo presentarán un impreso de declaración de incompatibilidad* donde también se declarará que se comunicará el inicio de cualquier otra actividad laboral al Servicio de Recursos Humanos con el fin de regularizar la nueva situación.

La falsedad en la declaración jurada, no cumplir con la tramitación de la correspondiente compatibilidad o la denegación de la misma serán causas de extinción del correspondiente contrato.

(* Se facilitarán en el Servicio de Recursos Humanos.)

Doce. Baremos

Los baremos genéricos aplicables en esta convocatoria figuran en el anexo II.

Trece. Formalización de los contratos

13.1. Las personas seleccionadas manifestarán por escrito en el plazo de tres días a contar desde la publicación de la resolución de la comisión de selección, su aceptación al contrato que se pueda derivar.

13.2. El plazo para la firma de los contratos será, según corresponda, al inicio del curso académico o del segundo semestre académico, excepto que se haya previsto una fecha de inicio distinta en la convocatoria. Cualquier situación que lo impida se alegará por escrito por la persona interesada. Si no es así y se termina el plazo sin haber firmado el contrato, la persona interesada perderá su derecho. En ningún caso la persona interesada podrá iniciar las actividades docentes sin haber firmado el contrato.

13.3. Cuando por causa no imputable a la administración, no se produjera la firma del contrato por la persona más valorada por la comisión de selección en los términos establecidos, o la misma renunciara a la plaza o eligiera otro nombramiento incompatible, se contactará con la persona seleccionada siguiente por orden de puntuación.

13.4. No obstante lo anterior, con carácter extraordinario y por motivos justificados documentalment, el Rectorado a petición de la persona interesada, puede ampliar el plazo de la firma del contrato cuando por

acreditats siga impossible o difícilots per a la persona seleccionada la incorporació a la Universitat dins dels terminis establerts.

13.5. La resolució dels concursos està sempre supeditada als possibles recursos administratius o contenciosos administratius que puguin plantejar-se.

Catorze. Funcions, duració, dedicació i retribucions dels contractes

14.1. Professorat ajudant doctor

La finalitat del contracte és la de desenvolupar tasques docents i d'investigació.

Els contractes laborals són de caràcter temporal, dedicació a temps complet amb una duració que no pot ser inferior a un any ni superior a cinc. En tot cas, el temps total de duració conjunta entre aquesta figura i la de professorat ajudant en la mateixa o distinta universitat, no pot excedir els vuit anys.

Les retribucions íntegres mensuals, corresponents a l'any 2016, són:

Tipus I: 1.593,48 euros, amb el detall següent:

Sou: 896,09 €.

Complement de destí: 697,39 €.

Tipus II: 1.826,42 euros, amb el detall següent:

Sou: 896,09 €.

Complement de destí: 930,33 €.

Es té dret a dues pagues extraordinàries a l'any, d'acord amb la normativa vigent.

Quinze. Recursos

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

No obstant això, les persones interessades podran interposar un recurs de reposició davant el Rectorat en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu indicat en el paràgraf anterior fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Castelló de la Plana, 4 de novembre de 2016.– El rector, p. d. f. (R 17.06.2014), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Francisco López Benet.

motivos acreditados sea imposible o difícilots para la persona seleccionada la incorporación a la Universitat dentro de los plazos establecidos.

13.5. La resolución de los concursos estará siempre supeditada a los posibles recursos administrativos o contencioso-administrativos que puedan plantearse.

Catorce. Funciones, duración, dedicación y retribuciones de los contratos

14.1. Profesorado ayudante doctor

La finalidad del contrato será la de desarrollar tareas docentes y de investigación.

Los contratos laborales serán de carácter temporal, dedicación a tiempo completo con una duración que no podrá ser inferior a un año ni superior a cinco. En cualquier caso, el tiempo total de duración conjunta entre esta figura y la de profesorado ayudante en la misma o distinta universidad, no podrá exceder de ocho años.

Las retribuciones íntegras mensuales, correspondientes al año 2015, serán:

Tipo I: 1.593,48 euros, con el siguiente detalle:

Sueldo: 896,09 euros.

– Complemento de destino: 697,39 €.

Tipo II: 1.826,42 euros, con el siguiente detalle:

Sueldo: 896,09 euros.

– Complemento de destino: 930,33 €.

Se tendrá derecho a dos pagas extraordinarias al año, de acuerdo con la normativa vigente.

Quince. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer un recurso contencioso administrativo ante el Juzgado Contencioso Administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses a contar a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

No obstante, las personas interesadas podrán interponer un recurso de reposición ante el Rectorado en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de su publicación; en este caso no se podrá interponer el recurso contencioso administrativo indicado en el párrafo anterior hasta que no recaiga una resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de acuerdo con los artículos 123 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Castellón de la Plana, 4 de noviembre de 2016.– El rector, p. d. f. (R 17.06.2014), el vicerector de Ordenación Académica y Profesorado: Francisco López Benet.

ANNEX I

Places	Categoria	Hores	Codi	Àrea	Departament	Perfil de la plaça	Requisits
1	Professor/a ajudant/a doctor/a tipus I	Temps complet	16079	Enginyeria Mecànica	Enginyeria Mecànica i Construcció	Perfil docent: Enginyeria Mecànica. Perfil investigador: Engranatges (codi UNESCO 331309) i Tecnologia i Enginyeria Mecàniques (Biomecànica) (codi UNESCO 331399).	
1	Professor/a ajudant/a doctor/a tipus II	Temps complet	16055	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Dep. de Ciències de la Comunicació	Perfil docent: Creativitat I, Creativitat II i Treball de final de grau	Llicenciatura o Grau en Publicitat i Relacions Públiques. Valencià C2 Anglès B2
1	Professor/a ajudant/a doctor/a tipus II	Temps complet	16058	Història del Dret i de les Institucions	Departament de Dret Privat	Perfil docent: Història del Dret Foral Valencià i Història del Dret. Perfil investigador: Història del Dret i de les Institucions Jurídiques (codi UNESCO 550612), Història Medieval (codi UNESCO 550403) i Paleografia (codi UNESCO 550508)	Valencià C1
1	Professor/a ajudant/a doctor/a tipus II	Temps complet	16477	Biologia Cel·lular	Unitat Predepartamental de Medicina	Perfil docent: Biologia, Aparell Genitourinari - Endocrinologia - Sistema Immune i Aparell Cardiorrespiratori i Renal. Perfil investigador: Neurociència (2490), Comportament animal (codi UNESCO 240102) i Citologia (codi UNESCO 240704).	
1	Professor/a ajudant/a doctor/a tipus II	Temps complet	16478	Didàctica i Organització Escolar	Educació	Perfil docent: Didàctica i Organització Escolar. Perfil investigador: Educació Especial (codi UNESCO 580205).	Grau o Llicenciatura en Pedagogia o Psicopedagogia. Valencià C1 Anglès B2

* * * * *

ANEXO I

Plazas	Categoría	Horas	Código	Área	Departamento	Perfil de la plaza	Requisitos
1	Profesor Ayudante Doctor tipo I	Tiempo completo	16079	Ingeniería Mecánica	Ingeniería Mecánica y Construcción	Perfil docente: Ingeniería Mecánica. Perfil investigador: Engranes (código UNESCO 331309) y Tecnología e Ingeniería Mecánicas (Biomecánica) (código UNESCO 331399).	
1	Profesor ayudante doctor tipo II	Tiempo completo	16055	Comunicación Audiovisual y Publicidad	Ciencias de la Comunicación	Perfil docente: Creatividad I, Creatividad II y Trabajo de final de grado	Licenciatura o Grado en Publicidad y Relaciones Públicas. Valenciano C2 Inglés B2
1	Profesor ayudante doctor tipo II	Tiempo completo	16058	Historia del Derecho y de las Instituciones	Derecho Privado	Perfil docente: Historia del Derecho Foral Valenciano e Historia del Derecho. Perfil investigador: Historia del Derecho y de las Instituciones Jurídicas (código UNESCO 550612), Historia Medieval (código UNESCO 550403) y Paleografía (código UNESCO 550508)	Valenciano C1
1	Profesor ayudante doctor tipo II	Tiempo completo	16477	Biología Celular	Unidad Predepartamental de Medicina	Perfil docente: Biología, Aparato Genitourinario – Endocrinología – Sistema Immune y Aparato Cardiorrespiratorio y Renal. Perfil investigador: Neurociencia (2490), Comportamiento animal (código UNESCO 240102) y Citología (código UNESCO 240704).	
1	Profesor ayudante doctor tipo II	Tiempo completo	16478	Didáctica y Organización Escolar	Educación	Perfil docente: Didáctica i Organització Escolar. Perfil investigador: Educación Especial (código UNESCO 580205)	Grado o Licenciatura en Pedagogía o Psicopedagogía. Valenciano C1 Inglés B2

ANNEX II

Criteris generals d'avaluació que han d'aplicar les comissions de selecció d'ajudant i de professorat ajudant doctor

Per a la valoració de les candidatures en els concursos de selecció d'ajudant, de professorat ajudant doctor i de professorat associat, els departaments poden aprovar barems específics per a cadascuna de les àrees de coneixement que en qualsevol cas han d'estar d'acord amb els següents criteris generals.

BAREM DE PROFESSORAT AJUDANT DOCTOR

A)	Expedient	Fins a 10 punts
	Expedient acadèmic.	Fins a 5 punts.
	Doctorat (expedient de tercer cicle, treball d'investigació, DEA). Títol de doctor o doctora (es valoraran les qualificacions, doctorat d'excel·lència, premi extraordinari, doctorat europeu).	Fins a 5 punts.
B)	Formació	Fins a 20 punts
	Beques/contractes de formació de personal investigador o homologades; beques/contractes postdoctorals; beques de continuïtat de la investigació (UJI); ajudant universitat; estades en altres universitats o centres d'investigació.	
C)	Investigació	Fins a 35 punts.
	(Articles, llibres, capítols de llibre, comunicacions a congressos, participació en projectes d'investigació, contractes d'investigació.)	
D)	Docència universitària	Fins a 20 punts
	(Inclou la valoració de la qualitat de l'ensenyament de la universitat d'origen; es considerarà mèrit preferent la docència impartida en valencià; ambdós casos han d'acreditar-se oficialment.)	
E)	Coneixements de valencià	Fins a 5 punts.
	(Acreditació oficial)	
F)	Coneixements d'anglès	Fins a 5 punts.
	(Acreditació oficial)	
G)	Altres mèrits	Fins a 5 punts.
	(Coneixements d'altres llengües d'interès científic, premis, distincions honorífiques, activitat professional extrauniversitària, informàtica, innovació educativa, etc.)	

Coefficients correctors: s'aplicarà coeficient corrector segons la relació al perfil de la plaça (queden exclosos d'aquesta aplicació els apartats E, F i G). La determinació del coeficient corrector ha d'efectuar-se ponderant l'adequació al perfil de la plaça de cadascun dels apartats de mèrits afectats i de manera justificada.

Regularització de puntuacions: quan una candidatura, en sumar la puntuació corresponent als mèrits particulars dels apartats d'investigació i docència universitària, supere el límit màxim establert per a aquest apartat, s'ha de reduir proporcionalment la puntuació atorgada a la resta de persones que hi participen dins d'aquest apartat general, de manera que a qui obtinga la màxima puntuació li corresponga el límit superior. Aquestes regularitzacions de puntuacions en cap cas s'han d'aplicar dins dels subapartats d'un apartat general.

Baremació de llengües: la baremació de mèrits en valencià, en anglès i en altres llengües s'ha de realitzar tenint en compte les taules d'equivalència de llengües aprovades a la Universitat Jaume I i publicades pel Servei de Llengües i Terminologia

<http://ujiapps.uji.es/serveis/slt/base/adf/serveis/acreditacio/arxiuacreditacio/proves/2015/taulesequiv/>.

ANEXO II

Criterios generales de evaluación que aplicarán las comisiones de selección de ayudante y de profesorado ayudante doctor

Para la valoración de las candidaturas en los concursos de selección de ayudante, de profesorado ayudante doctor y de profesorado asociado, los departamentos podrán aprobar baremos específicos para cada una de las áreas de conocimiento que en cualquier caso estarán de acuerdo con los siguientes criterios generales.

BAREMO DE PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR

A)	Expediente	hasta 10 puntos
	Expediente académico.	Hasta 5 puntos
	Doctorado (expediente de tercer ciclo, trabajo de investigación, DEA). Título de doctor o doctora (se valorarán las calificaciones, doctorado de excelencia, premio extraordinario, doctorado europeo).	Hasta 5 puntos
B)	Formación	hasta 20 puntos
	Becas/contratos de formación de personal investigador o homologadas, becas/contratos posdoctorales y de continuidad de la investigación (UJI); ayudante universidad y estancias en otras universidades o centros de investigación.	
C)	Investigación	Hasta 35 puntos
	(Artículos, libros, capítulos de libro, comunicaciones a congresos, participación en proyectos de investigación, contratos de investigación.)	
D)	Docencia universitaria	hasta 20 puntos
	(Incluye la valoración de la calidad del enseñanza de la universidad de origen; se considerará mérito preferente la docencia impartida en valenciano; ambos casos deberán acreditarse oficialmente.)	
E)	Conocimientos de valenciano	Hasta 5 puntos
	(Acreditación oficial.)	
F)	Conocimientos de inglés	Hasta 5 puntos
	(Acreditación oficial.)	
G)	Otros méritos	Hasta 5 puntos
	(Conocimientos de otras lenguas de interés científico, premios, distinciones honoríficas, actividad profesional extrauniversitaria, informática, innovación educativa, etc.)	

Coefficientes correctores: se aplicará coeficiente corrector según la relación al perfil de la plaza (quedan excluidos de esta aplicación los apartados E, F y G). La determinación del coeficiente corrector se efectuará ponderando la adecuación al perfil de la plaza de cada uno de los apartados de méritos afectados y de manera justificada.

Regularización de puntuaciones: cuando una candidatura, al sumar la puntuación correspondiente a los méritos particulares de los apartados de investigación y docencia universitaria, supere el límite máximo establecido para este apartado, se reducirá proporcionalmente la puntuación otorgada al resto de candidaturas que participan dentro de este apartado general, de manera que a quien obtenga la máxima puntuación le corresponda el límite superior. Estas regularizaciones de puntuaciones en ningún caso se aplicarán dentro de los subapartados de un apartado general.

Baremación de lenguas: la baremación de méritos en valenciano, en inglés y en otras lenguas se realizarán teniendo en cuenta las tablas de equivalencia de lenguas aprobadas en la Universitat Jaume I y publicadas por el Servicio de Lenguas y Terminología

<http://ujiapps.uji.es/serveis/slt/base/adf/serveis/acreditacio/arxiuacreditacio/proves/2015/taulesequiv/>

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 4 de novembre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal investigador d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra i servei. (Grup High Performance Computing & Architectures/Projecte INTERTWinE). [2016/8904]

El Rectorat de la Universitat Jaume I, fent ús de les competències que li confereix la legislació vigent, convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal investigador d'acord amb les bases següents:

Primera. Objecte i període

Col·laborar en la realització dels projectes del Grup High Performance Computing & Architectures/Projecte INTERTWinE, amb funcions de tècnic/a mitjà de suport a la investigació.

La duració dels contractes derivats de la utilització d'aquesta borsa estarà vinculada a la duració dels projectes i la disponibilitat pressupostària d'aquests.

S'estableix un període de prova segons conforme a la legislació laboral en vigor.

Segona. Requisits dels aspirants

Ser espanyol/a o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en què, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta es trobe definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

Tenir complits 16 anys.

Estar en possessió de la titulació diplomada, enginyer tècnic o equivalent en Informàtica, amb especialització en Enginyeria de Computadors. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger caldrà estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o de la credencial de reconeixement per a l'exercici de les professions considerades regulades en virtut del Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre.

No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

No haver segut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

Aquests requisits han de posseir-se al dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista d'admesos/exclusos, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'advertix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà defecte inesmenable i es resoldrà amb la seua exclusió en el procediment.

Tercera. Mèrits preferents

Coneixements sobre:

Enginyeria de computadors

Programació de sistemes Arduino

Monitoratge de xarxes de sensors

Programació MPI, OpenMP.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 4 de noviembre de 2016, del Rectorado, por la que se convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal investigador de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio. (Grup High Performance Computing & Architectures/Proyecto INTERTWinE) [2016/8904]

El Rectorado de la Universitat Jaume I, haciendo uso de las competencias que le confieren la legislación vigente, convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal investigador de acuerdo con las bases siguientes:

Primero. Objeto y período

Colaborar en la realización de los proyectos del Grup High Performance Computing & Architectures/Projecte INTERTWinE, con funciones de técnico/a medio de apoyo a la investigación.

La duración de los contratos derivados de la utilización de esta bolsa estará vinculada a la duración de los proyectos y a la disponibilidad presupuestaria de los mismos.

El periodo de prueba establecido será el que se indique en la legislación laboral en vigor.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

Ser español/a o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos en que esta se encuentra definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea. Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

Tener cumplidos 16 años.

Estar en posesión de la titulación de Diplomado, Ingeniero Técnico o equivalente en Informática, con especialización en Ingeniería de Computadores. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero hay que estar en posesión de la credencial que acredite la homologación de estas o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

No sufrir enfermedad ni estar afectado/da por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado/a para el ejercicio de las funciones públicas. Las personas aspirantes la nacionalidad de las que no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incursas a sanción disciplinaria o condena penal que impida, a su estado, el acceso a la función pública.

Estos requisitos deberán poseerse el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de admitidos/excluidos, incluso una vez haya finalizado el proceso selectivo, se advirtiere inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por el personal aspirante, esta se considerará defecto irreparable y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

Tercera. Méritos preferentes

Conocimientos sobre:

Ingeniería de Computadores

Programación de sistemas Arduino

Monitorización de redes de sensores

Programación MPI, OpenMP.

Quarta. Sistema selectiu de la plaça

Per part de la comissió encarregada de resoldre aquesta selecció, es valorarà els currículum dels aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex II. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una prova i/o entrevista als aspirants. En el supòsit de fer la prova, aquesta serà eliminatòria i podrà ser teòrica i/o pràctica; es puntuarà de 0 a 10 punts i caldrà obtenir un mínim de 5 punts per a superar-la.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en què cas que valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil dels candidats no s'ajuste, en la seua totalitat, a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

La comissió avaluadora té l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Els membres de la comissió han d'abstenir-se d'intervenir quan coincidisca en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president pot sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

La comissió resoldrà tots els dubtes que puguem sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com en el que puga produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en tot moment al que disposa Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se al professor Enrique S. Quintana Ortí
quintana@uji.es

Sisena. Presentació d'instàncies

Les sol·licituds, formalitzades d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex I, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, s'han de presentar en el Registre General de la Universitat Jaume I o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques) en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

- a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat.
- b) Currículum, amb els mèrits justificats documentalment.

En l'apartat «Codi» de la sol·licitud ha de figurar el número 16476.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: les instàncies s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en el part superior esquerra de les sol·licituds, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. Si no es fa així, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat

No serà necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats, n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat d'aquells, així com les seues dades que figuren en la instància, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat puga requerir els aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats, que hagen sigut objecte de valoració.

Els aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expensas o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb què tinguen el dit vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del

Cuarta. Sistema selectivo

Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorarán los currículos de las personas aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo II. La comisión podrá, si lo considera oportuno, realizar una prueba y/o entrevistar las personas aspirantes. En el supuesto de realizar la prueba esta será eliminatória y podrá ser teórica y/o práctica; se puntuará de 0 a 10 puntos, y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que se hayan valorado los méritos y, en su caso, se haya realizado la prueba y la entrevista, y el perfil de las personas candidatas no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

La comisión evaluadora tendrá la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria.

Los miembros de la comisión deberán abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico del sector público.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ningún de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como los que puedan producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en todo momento al que establece la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico del sector público.

Para cualquier aclaración sobre la convocatoria, las personas interesadas podrán dirigirse al profesor Enrique S. Quintana Ortí,
e-mail: quintana@uji.es

Sexta. Presentación de instancias

Las solicitudes, formalizadas de acuerdo con el modelo que se adjunta en el anexo I, junto al currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, se deberán presentar al Registro General de la Universitat Jaume I o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas), en el plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la solicitud se deberá añadir la siguiente documentación:

- a) Una fotocopia del DNI.
- b) Currículum, con los méritos justificados documentalment.

En el apartado «Código» de la solicitud deberá figurar el número 16476.

Las solicitudes presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los servicios de correos. Las solicitudes se deben presentar en un sobre abierto porque el empleado/da estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda, en el que deberá figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad

No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados. Es suficiente la declaración jurada de la persona interesada sobre la autenticidad de estos, así como sus datos que figuren en la solicitud, sin perjuicio que en cualquier momento la comisión o la Universitat pueda requerir a las personas aspirantes que acrediten la veracidad de las circunstancias y los documentos aportados a que hayan sido objeto de valoración.

Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de un otro Estado con que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar una declaración jurada o promesa de este que no

seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a costa seu o està a càrrec seu.

Setena. Llista d'admesos i resultat de la selecció

Finalitzat el termini per a presentar instàncies, el rector dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista d'admesos i exclosos en aquest procés selectiu, així com la composició de la comissió avaluadora encarregada de jutjar-ho.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans, siti en la segona planta de l'edifici Rectorat i Serveis Centrals, campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, i en la següent adreça d'internet: <http://www.uji.es/CA/serveis/rec-hum/>.

Huitena. Norma final

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es pugen derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, poden ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si escau, pot revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 4 de novembre de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

ANNEX I
Sol·licitud

Dades personals
Primer cognom:
Segon cognom:
Nom:
Data de naixement:
DNI:
Telèfon:
Adreça electrònica:
Adreça i codi postal:
Localitat/comarca i província:
Codi: 16476.
SOL·LICITE

L'admissió en el procés selectiu per a cobrir una plaça temporal d ..., convocat per la Resolució de data ..., publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número ...

DECLARE

Que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.

(Firma)

Castelló de la Plana, ... d ... de 201...

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer un ús diferent d'aquell per al qual van ser sol·licitades, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de les dades de caràcter personal. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant el Servei de Recursos Humans d'aquesta universitat.

está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

Séptima. Lista de personas admitidas y resultado de la selección

Finalizado el plazo para presentar instancias, el rector dictará una resolución por la que se aprobará la lista de personas admitidas y excluidas en este proceso selectivo, así como la composición de la comisión evaluadora encargado de juzgarlo.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el tablero de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, que se encuentra a la segunda planta del edificio Rectorado y Servicios Centrales, campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, y en la siguiente dirección de internet: <https://ujiapps.uji.es/serveis/rhh/>.

Octava. Norma final

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora podrán ser impugnados por las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, la administración, en su caso, podrá revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castellón de la Plana, 4 de noviembre de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà

ANEXO I
Solicitud

DATOS PERSONALES
Primer apellido:
Segundo apellido:
Nombre:
Fecha de nacimiento:
DNI:
Teléfono:
Dirección electrónica:
Dirección y código postal:
Localidad/comarca o provincia:
Código: 16476.
SOLICITO

La admisión en el proceso selectivo para cubrir una plaza temporal de ..., convocado por la Resolución de fecha ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número ...

DECLARO

Que son ciertos los datos que se consignan y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

(Firma)

Castellón de la Plana, ... de ... de 201...

RECTORADO DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Sus datos personales quedarán incluidos en el fichero automatizado de la Universitat Jaume I, que se compromete a no hacer un uso distinto a aquel para el cual han sido pedidos, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, ante del Servicio de Recursos Humanos de esta Universitat.

ANNEX II

Barem

A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça

A.1) Expedient acadèmic: fins a 40 punts.

B) Experiència en activitats professionals o d'R+D relacionades amb el projecte i perfil de la plaça (temps en el lloc de treball, publicacions, ponències i comunicacions presentades a congressos, participació en projectes d'investigació i/o contractes amb administració/empresa, estades en altres centres d'investigació): fins a 30 punts.

C) Altres mèrits (idiomes d'interès científic, valencià, docència universitària, etc.): fins a 10 punts.

D) Entrevista, destinada a avaluar els coneixements del candidat o candidata en relació amb les tasques a desenvolupar en el projecte: fins a 20 punts.

Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits al·legats al perfil de la plaça.

ANNEX III

Comissió avaluadora

Comissió avaluadora titular:

President: un vicerector o vicerectora de la Universitat Jaume I.

Vocals: tres en representació de la Universitat Jaume I.

Secretari: un funcionari o funcionària de carrera del Servei de Recursos Humans que actuarà amb veu però sense vot.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura

ANEXO II

Baremo

A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza.

A.1) Expediente académico: hasta 40 puntos.

B) Experiencia en actividades profesionales o de I+D relacionadas con el proyecto y perfil de la plaza (tiempo en el puesto de trabajo, publicaciones, ponencias y comunicaciones presentadas a congresos, participación en proyectos de investigación y/o contratos con administración/emprendida, estancias en otros centros de investigación): hasta 30 puntos.

C) Otros méritos (idiomas de interés científico, valenciano, docencia universitaria, etc.): hasta 10 puntos.

D) Entrevista, destinada a evaluar los conocimientos del candidato o candidata en relación con las tareas a desarrollar en el proyecto: hasta 20 puntos.

Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos alegados al perfil de la plaza.

ANEXO III

Comisión evaluadora

Comisión evaluadora titular:

Presidente: un vicerrector o vicerrectora de la Universitat Jaume I.

Vocales: tres en representación de la Universitat Jaume I.

Secretario: un funcionario o funcionaria de carrera del Servicio de Recursos Humanos, que actuará como secretario o secretaria con voz pero sin voto

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 8 de novembre de 2016, del rector, per la qual es convoca concurs per a la provisió del lloc de treball vacant del grup A, subgrup A1/A2, sector d'administració general, tècnic de gestió (PF1176), amb destinació en el Servei de Fiscalització d'aquesta Universitat (Codi: 2016/P/FC/CM/25). [2016/8877]

Aquesta convocatòria té en compte el principi d'igualtat de tracte entre dones i homes pel que fa a l'accés a l'ocupació pública i fa servir un llenguatge inclusiu en la redacció, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola i la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que es disposa en el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic i la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana i en virtut de les facultats que confereix el Decret 182/2011, de 25 de novembre, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aquest Rectorat resol convocar concurs per a la provisió del lloc de treball vacant, les condicions, els requisits i, si escau, els mèrits dels quals s'especifiquen en l'annex d'aquesta Resolució conformement a aquestes bases:

Primera. Participació

Pot prendre part en aquest concurs per a la provisió del lloc de treball vacant, les característiques les quals figuren en l'annex I; el personal funcionari de carrera d'aquesta Universitat Politècnica de València que complisca les condicions següents:

1.1. Pertànyer al grup A, subgrup A1, cos/escala tècnic superior de gestió del sector d'administració general, o bé, pertànyer al grup A, subgrup A2, cos escala, gestió administrativa, del sector d'administració general.

Amb caràcter forçós:

El personal funcionari de carrera indicat suara que es trobe en alguna d'aquestes situacions administratives:

1. Suspès, complit el temps de suspensió.
2. Excedència forçosa.
3. Expectativa de destinació.
4. Adscripció provisional, ocupant llocs oferits en aquesta convocatòria.

1.2. No pot participar en aquest concurs el personal funcionari que, en data de publicació de la convocatòria, estiga un temps inferior a dos anys en la darrera destinació definitiva adjudicada, amb les excepcions següents:

• Quan es tracte de la provisió de llocs en la mateixa unitat; i s'entén com a mateixa unitat cada departament, centre, servei o equivalent.

• Quan haja sigut remogut del lloc de treball obtingut per concurs.

- Quan haja sigut cessat en un lloc de lliure designació.
- Quan s'haja suprimit el lloc de treball.
- Quan es trobe en la situació d'expectativa de destinació o excedència forçosa.
 - Quan es tracte de llocs de treball que tinguen assignat un nivell més alt de complement de destinació que el lloc que s'ocupa.
 - Quan estiga ocupant la primera destinació definitiva que li haja sigut adjudicada.
 - Quan el lloc que ocupa s'haguera obtingut com a resultat d'un procés de reassignació d'efectius.
 - En el supòsit de reingrés amb reserva de lloc del mateix nivell i localitat en les situacions administratives que garanteix la llei.

Segona. Peticions

Les peticions s'han de formular mitjançant la cita, per ordre de prioritat, del nombre que cada lloc de treball té adjudicat en aquest concurs, d'acord amb el que es disposa en l'annex I.

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓN de 8 de noviembre de 2016, del rector, por la que se convoca concurso, para la provisión del puesto de trabajo vacante del grupo A, subgrupo A1/A2, sector de administración general, técnico de gestión (PF1176), con destino en el Servicio de Fiscalización de esta Universitat (Código: 2016/P/FC/CM/25). [2016/8877]

Esta convocatoria tiene en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo público utilizándose un lenguaje inclusivo en la redacción de la misma, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva entre Mujeres y Hombres.

De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico de Empleado Público y la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana y en virtud de las facultades que le vienen conferidas por el Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, por el que se aprueban los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, este Rectorado resuelve convocar concurso para la provisión del puesto de trabajo vacante cuyas condiciones, requisitos y, en su caso, méritos se especifican en el anexo I de la presente resolución con arreglo a las siguientes bases:

Primera. Participación

Podrá tomar parte en este concurso para la provisión del puesto de trabajo vacante, cuyas características figuran en el anexo I; el personal funcionario de carrera de esta Universitat Politècnica de València que cumplan las siguientes condiciones:

1.1. Pertenecer al grupo A, subgrupo A1 cuerpo/escala, técnico superior de gestión del sector de administración general, o bien, pertenecer al grupo A, subgrupo A2, cuerpo/escala, gestión administrativa, del sector de administración general.

Con carácter forzoso:

El personal funcionario de carrera arriba indicado que se encuentre en alguna de estas situaciones administrativas:

1. Suspensión, cumplido el tiempo de suspensión.
2. Excedencia forzosa.
3. Expectativa de destino.
4. Adscripción provisional, ocupando puestos ofertados en la presente convocatoria.

1.2. No podrá participar en este concurso, aquel personal funcionario que a fecha de publicación de la convocatoria, lleve un tiempo inferior a dos años en el último destino definitivo adjudicado, con las siguientes excepciones:

- Cuando se trate de la provisión de puestos en la misma Unidad, entendiéndose por tal cada Departamento, Centro, Servicio o equivalente.
- Cuando haya sido removido del puesto de trabajo obtenido por concurso.
- Cuando haya sido cesado en un puesto de libre designación.
- Cuando se haya suprimido el puesto de trabajo.
- Cuando se halle en la situación de expectativa de destino o excedencia forzosa.
 - Cuando se trate de puestos de trabajo que tengan asignado mayor nivel de complemento de destino que el puesto que se ocupa.
 - Cuando esté ocupando el primer destino definitivo que le haya sido adjudicado.
 - Cuando el puesto que ocupa se hubiera obtenido como resultado de un proceso de reasignación de efectivos.
 - En el supuesto de reingreso con reserva de puesto de igual nivel y localidad en las situaciones administrativas garantizadas por la ley.

Segunda. Peticiones

Las peticiones se formularán mediante la cita, por orden de prioridad, del número que cada puesto de trabajo tiene adjudicado en el presente concurso, de conformidad con lo dispuesto en el anexo I.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Les sol·licituds per a prendre part en la convocatòria s'han d'adreçar al Rector de la Universitat Politècnica de València, Camí de Vera, s/n, de València (46071). La sol·licitud de participació i el currículum s'han d'imprimir i presentar tal com s'especifica en el paràgraf següent.

Qui desitge participar en el concurs ha d'omplir les dades de la sol·licitud i el currículum i per a fer-ho ha d'accedir a la intranet de la UPV i triar l'opció «Concurs de mèrits PAS (Bullent)». S'ha de lliurar una de les còpies de la sol·licitud i una altra còpia del currículum junt amb la documentació acreditativa dels mèrits que no consten en l'expedient personal del Servei de Recursos Humans, al Registre General de la Universitat Politècnica de València, registres auxiliars de l'EPS de Gandia i l'EPS d'Alcoi, o en qualsevol de les formes que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A aquest efecte, la persona interessada pot revisar l'expedient personal que hi ha en el Servei de Recursos Humans i també pot consultar les dades laborals bàsiques a través de la Intranet de la UPV en l'apartat d'Informació Econòmica – Informació Recursos Humans, denominada «Consulta d'expedient personal».

Qualsevol modificació de les dades que consten en la sol·licitud i el currículum que l'aspirant, una vegada presentat al registre, vulga modificar, s'ha de fer de la mateixa manera que s'ha detallat. Únicament es poden fer modificacions de les dades dins del termini de presentació de sol·licituds.

El personal funcionari de carrera que no es trobe en la situació administrativa activa i que, per tant, no puga accedir a l'aplicació informàtica Bullent, ha d'omplir la instància i el currículum en suport paper i lliurar-lo junt amb la documentació acreditativa dels mèrits que no consten en l'expedient personal del Servei de Recursos Humans de la Universitat al Registre General de la Universitat Politècnica de València, registres auxiliars de l'EPS de Gandia i l'EPS d'Alcoi, o en qualsevol de les formes que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3.2. El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies hàbils, que comencen a partir de l'endemà de la publicació de la Resolució en el DOGV.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la memòria prevista en aquestes bases i la documentació fefaent acreditativa dels mèrits que al·lega cada aspirant. Els mèrits s'han de fer constar en la sol·licitud, i s'han d'acreditar documentalment els que no tinguen justificació en els respectius expedients personals del Servei de Recursos Humans.

3.3. La memòria s'ha de presentar en el mateix termini de presentació de les sol·licituds de participació, conjuntament amb la sol·licitud i els mèrits que s'al·leguen. En transcórrer el termini, en cap cas s'admetrà la presentació de memòries ni annexos o altres alteracions del que s'haja presentat.

Quarta. Valoració

4.1. La valoració dels mèrits per a l'adjudicació dels llocs es farà d'acord amb el barem que hi ha en l'annex II de la convocatòria.

4.2. Els llocs de treball seran adjudicats al personal funcionari que reunisca els requisits establits per a cada lloc de treball en la relació de llocs que hi ha en l'annex I de la convocatòria.

4.3. La puntuació mínima requerida per a adjudicar-los és la que hi ha en l'annex I de la convocatòria.

El que es disposa en aquest apartat no és aplicable per a l'adjudicació de la primera destinació al personal funcionari de nou ingrés.

Cinquena. Adjudicació

5.1. L'ordre de prioritat per a l'adjudicació dels llocs al personal funcionari el dona la puntuació obtinguda segons el barem especificat en l'annex II, sense perjudici del dret preferent del personal en situació d'excedència forçosa i per cura de familiars, per aquest ordre, en llocs de treball de nivell igual al seu grau personal reconegut.

Tercera. Solicitudes

3.1. Las solicitudes para tomar parte en esta convocatoria serán dirigidas al Rector de la Universitat Politècnica de València, Camino de Vera, s/n, 46071 de Valencia. La solicitud de participación y *currículum vitae* se imprimirán y presentarán tal y como se especifica en el siguiente párrafo.

Quienes deseen participar en el presente concurso, deberán cumplir los datos de la solicitud y *currículum vitae* accediendo a la Intranet de la UPV, eligiendo la opción «Concurso de Méritos PAS (Bullent)». Una de las copias de la solicitud y otra copia del *currículum vitae* deberán entregarse junto con la documentación acreditativa de aquellos méritos que no consten en su expediente personal del Servicio de Recursos Humanos, ante el Registro General de la Universitat Politècnica de València, registros auxiliares de la EPS de Gandia y EPS de Alcoi, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

A estos efectos la persona interesada podrá revisar su expediente personal que consta en el Servicio de Recursos Humanos y también puede consultar sus datos laborales básicos a través de la Intranet de la UPV eligiendo la opción en el apartado de Información Económica-Información Recursos Humanos, denominada «Consulta de expediente personal».

Cualquier modificación de los datos que consten en la solicitud y *currículum vitae*, que el aspirante una vez presentado ante el registro quiera modificar, deberá efectuarse de la misma forma que anteriormente se ha detallado. Únicamente se podrán efectuar modificaciones de los datos dentro del plazo de presentación de solicitudes.

Para aquel personal funcionario de carrera que no se encuentre en la situación administrativa de activo y que por lo tanto no pueda tener acceso a la aplicación informática Bullent, deberá cumplimentar su instancia y su currículum en soporte papel y entregarlo junto con la documentación acreditativa de aquellos méritos que no consten en su expediente personal del Servicio de Recursos Humanos de esta Universitat, ante el Registro General de la Universitat Politècnica de València, registros auxiliares de la EPS de Gandia y EPS de Alcoi, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3.2. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles comenzando el mismo a partir del día siguiente de la publicación de esta Resolución en el DOGV.

A la solicitud deberá acompañarse, la memoria prevista en estas bases y la documentación fehaciente acreditativa de los méritos que aleguen cada uno de los aspirantes. Estos méritos se deberán hacer constar en la solicitud, debiendo acreditar documentalmente aquellos de los que no conste justificación en los respectivos expedientes personales del Servicio de Recursos Humanos.

3.3. La memoria se presentará en el mismo plazo de presentación de las solicitudes de participación, conjuntamente con esta y los méritos que se aleguen. Transcurrido el plazo en ningún caso se admitirá la presentación de memorias ni anexos u otras alteraciones de lo que se hubiese presentado.

Cuarta. Valoración

4.1. La valoración de los méritos para la adjudicación de los puestos, se efectuará de acuerdo con el baremo contenido en el anexo II de la presente convocatoria.

4.2. Los puestos de trabajo serán adjudicados a aquel personal funcionario que reúna los requisitos establecidos para cada puesto de trabajo en la relación de puestos y que figuran en el anexo I de la presente convocatoria.

4.3. La puntuación mínima requerida para la adjudicación de los mismos es la que consta en el anexo I de la presente convocatoria.

Lo dispuesto en este apartado no será de aplicación para la adjudicación del primer destino al personal funcionario de nuevo ingreso.

Quinta. Adjudicación

5.1. El orden de prioridad para la adjudicación de los puestos al personal funcionario, vendrá dado por la puntuación obtenida según el baremo especificado en el anexo II, sin perjuicio del derecho preferente del personal en situación de excedencia forzosa y por cuidado de familiares, por este orden en puestos de trabajo de nivel igual a su grado personal reconocido.

5.2. Els casos d'empat en la puntuació final del personal que no siga de nou ingrés els resol la comissió; en primer lloc, tenint en compte qui haja obtingut una puntuació més alta en l'apartat d'experiència professional, si persisteix l'empat, s'adjudicarà el lloc a qui tinga més antiguitat, i si persisteix l'empat es farà un sorteig públic.

5.3. Les persones aspirants poden desistir de la petició de prendre part en el concurs abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

Les persones aspirants poden renunciar a les destinacions obtingudes en el concurs únicament quan s'haja obtingut un altre lloc segons resolució d'una convocatòria concurrent, de concurs o lliure designació. En aquest cas, s'haurà d'exercitar l'oportuna opció dins del termini assenyalat per a la presa de possessió.

No obstant això, es pot desistir de participar en el concurs o renunciar al lloc adjudicat quan transcorreguen més de quatre mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs.

5.4. El personal funcionari a qui s'adjudique un lloc de treball en la convocatòria està obligat a romandre un mínim de dos anys en la darrera destinació definitiva adjudicada per a poder participar en un altre concurs de provisió de llocs, amb les excepcions previstes en l'apartat 2 de la base primera.

Sisena. Comissió de valoració

6.1. La comissió de valoració està formada pels membres que hi ha tot seguit:

- President o presidenta, amb designació del Rector de la Universitat Politècnica de València, personal funcionari de carrera.
- Quatre vocals, amb designació del Rector de la Universitat Politècnica de València, personal funcionari de carrera.
- Un secretari o secretària, amb designació del Rector de la Universitat Politècnica de València, personal funcionari de carrera, que actua amb veu, però sense vot.

Així mateix, es designarà una comissió de valoració suplent amb la mateixa composició.

6.2. Els membres de la comissió de valoració estan subjectes als motius i les causes generals d'abstenció i recusació dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

6.3. Contra els actes de la comissió de valoració, que no posen fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la notificació o publicació, tot això de conformitat amb el que es disposa en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Aquest recurs es pot interposar davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el Rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Setena. Desenvolupament del procediment

7.1. En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, el Rector dictarà una resolució que es publicarà en el tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans, situat a l'edifici de Rectorat i en l'adreça d'Internet <http://www.upv.es/rrhh> (Personal d'administració i serveis; Selecció i provisió; Personal funcionari; Concursos), la qual contindrà la relació provisional de sol·licituds admeses i excloses per al concurs i la composició de la comissió de valoració.

7.2. Les persones interessades poden, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la sol·licitud, o fer les reclamacions que troben convenient en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la relació esmentada en el paràgraf anterior.

7.3. En transcorrer el termini de 10 dies hàbils, esmenar els defectes si escau i vistes les reclamacions que corresponguen, es dicta resolució amb la relació definitiva de persones admeses i excloses, la qual serà objecte de publicació mitjançant els sistemes prevists en l'apartat 7.1.

7.4. Una vegada publicada la Resolució del Rector amb la relació definitiva de persones admeses i excloses, la comissió de valoració procedirà a avaluar els mèrits que haja al·legat el personal concursant.

5.2. Los casos de empate en la puntuación final del personal que no sea de nuevo ingreso, serán resueltos por la comisión; en primer lugar, atendiendo a quien hubiese obtenido mayor puntuación en el apartado de experiencia profesional, si persistiese el empate, se adjudicaría el puesto al de mayor antigüedad y si persistiese el empate se realizará un sorteo público.

5.3. Las personas aspirantes podrán desistir de la petición de tomar parte en el presente concurso antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

Las personas aspirantes podrán renunciar a los destinos obtenidos en el presente concurso únicamente cuando se hubiera obtenido otro puesto según resolución de una convocatoria concurrente, de concurso o libre designación, en cuyo caso se deberá ejercitar la oportuna opción dentro del plazo señalado para la toma de posesión.

No obstante ello, se podrá desistir de la participación en el concurso o renunciar al puesto adjudicado cuando transcurran más de cuatro meses entre la convocatoria y resolución del concurso.

5.4. El personal funcionario que se le adjudique un puesto de trabajo en la presente convocatoria estará obligado a permanecer un mínimo de dos años en el último destino definitivo adjudicado para poder participar en un nuevo concurso de provisión de puestos, con las excepciones previstas en la base primera en su apartado 2.

Sexta. Comisión de valoración

6.1. La comisión de valoración estará formada por los siguientes miembros:

- Presidente o presidenta, con designación del Rector de la Universitat Politècnica de València, personal funcionario de carrera.
- Cuatro vocales, con designación del Rector de la Universitat Politècnica de València, personal funcionario de carrera.
- Un secretario o secretaria, con designación del Rector de la Universitat Politècnica de València, personal funcionario de carrera, que actuará con voz pero sin voto.

Asimismo, se designará una comisión de valoración suplente con la misma composición.

6.2. Los miembros de la comisión de valoración, están sujetos a los motivos y causas generales de abstención y recusación de los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

6.3. Contra los actos de la comisión de valoración, que no ponen fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación o publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Este recurso se podrá interponer ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Séptima. Desarrollo del procedimiento

7.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Rector dictará una resolución que se publicará en el tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, sito en el edificio de Rectorado y en la siguiente dirección de Internet <http://www.upv.es/rrhh> (personal de administración y servicios; selección y provisión; personal funcionario; concursos), que contendrá la relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas a la realización del concurso, así como la composición de la comisión de valoración.

7.2. Las personas interesadas podrán en caso de error o exclusión subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las reclamaciones que tengan por conveniente en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la relación referida en el párrafo anterior.

7.3. Transcurrido el plazo de 10 días hábiles, subsanados los defectos si procediera, y vistas las reclamaciones que correspondan, se dictará resolución que contendrá la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, que será objeto de publicación mediante los sistemas previstos en el apartado 7.1.

7.4. Una vez publicada la Resolución del Rector con relación definitiva de personas admitidas y excluidas, la comisión de valoración procederá a evaluar los méritos alegados por el personal concursante.

7.5. Posteriorment i amb un termini d'almenys quaranta-vuit hores d'antelació, es procedirà a citar les persones aspirants a fer l'entrevista personal i exposar i defensar la memòria.

7.6. Per a l'adjudicació d'aquest lloc cal aconseguir la puntuació mínima establida en l'annex I. Per aquest motiu no serà convocat a fer l'entrevista personal i exposar la memòria el personal aspirant que, sumada la puntuació màxima prevista en el barem per a l'entrevista i la memòria a la puntuació obtinguda en la valoració dels altres mèrits, no arribi a la puntuació mínima fixada.

7.7. La comissió de valoració farà públic al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans, situat a l'edifici de Rectorat i en l'adreça d'internet <http://www.upv.es/rrhh> (Personal d'administració i serveis; Selecció i provisió; Personal funcionari; Concursos) el resultat de la valoració provisional dels mèrits al·legats, de l'entrevista personal i la memòria, en una relació comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació total, amb indicació per a cada un de l'obtinguda en cada apartat del barem. Les persones interessades disposen d'un termini improrrogable de 10 dies hàbils per a presentar reclamacions al Registre General d'aquesta Universitat Politècnica de València, registres auxiliars de l'EPS d'Alcoi i l'EPS de Gandia o en qualsevol de les formes que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7.8. En transcórrer el termini, la comissió resoldrà les reclamacions que s'hagen presentat, ha de formular la valoració definitiva dels mèrits i l'adjudicació provisional dels llocs. Contra l'adjudicació provisional dels llocs, les persones interessades disposen d'un termini improrrogable de 10 dies hàbils per a presentar reclamacions.

7.9. En finalitzar el termini, la comissió ha de resoldre les reclamacions que s'hagen presentat, formular l'adjudicació definitiva dels llocs i elevar-la al Rector perquè es publique mitjançant Resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

7.10. En la resolució d'adjudicació del concurs s'indicarà la data en què s'ha de fer el cessament en els llocs de treball actuals i la presa de possessió de les destinacions adjudicades. Excepte casos de força major degudament justificats, el termini de presa de possessió començarà a comptar a partir de l'endemà del de cessament.

No obstant el que preveu aquest apartat, les persones responsables de les diferents unitats poden sol·licitar al Rector l'ajornament del cessament per necessitats del servei fins a un màxim de vint dies hàbils.

En els supòsits de nou ingrés o de reingrés des de la situació d'excedència voluntària hi ha un mes de termini per a prendre possessió de la destinació. Si se'n fa ús, durant aquest termini no es reporta cap retribució.

En cap cas el canvi de lloc de treball amb motiu de la participació en un concurs o convocatòria de lliure designació pot comportar la percepció d'indemnització de cap tipus.

Vuitena. Informació respecte de les dades reunides

8.1. D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), les dades subministrades per les persones interessades poden quedar incorporades a un fitxer automatitzat personal, el titular del qual és la Universitat Politècnica de València, per a la gestió de les proves i els concursos convocats per la Universitat i la gestió de la borsa de treball que es pugui constituir en concloure el procés selectiu.

8.2. El fitxer personal queda sota la responsabilitat del Rectorat de la Universitat Politècnica de València, situat al Camí de Vera, s/n, de València (46071).

8.3. La informació obtinguda es processa exclusivament per a la gestió de personal.

8.4. Les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

8.5. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la

7.5. Posteriormente y con un plazo de al menos dos días de antelación, se procederá a citar a las personas aspirantes a la realización de la entrevista personal y exposición y defensa de la memoria.

7.6. Para la adjudicación de este puesto es preciso alcanzar la puntuación mínima establecida en el anexo I. Por este motivo no será convocado a la realización de la entrevista personal y exposición de la memoria aquel personal aspirante que, sumada la puntuación máxima prevista en el baremo para la entrevista y memoria a la puntuación obtenida en la valoración de los otros méritos, no alcance la puntuación mínima fijada.

7.7. La comisión de valoración hará público en el tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, sito en el edificio de Rectorado y en la siguiente dirección de internet <http://www.upv.es/rrhh> (personal de administración y servicios; selección y provisión; personal funcionario; concursos), el resultado de la valoración provisional de los méritos alegados, de la entrevista personal y memoria, reflejándose en una relación comprensiva de la totalidad del personal concursante, ordenada de mayor a menor puntuación total, con indicación para cada uno de ellos de la obtenida en cada uno de los apartados del baremo disponiendo las personas interesadas de un plazo improrrogable de diez días hábiles para la presentación de reclamaciones a través del Registro General de esta Universitat Politècnica de València; registros auxiliares de la EPS de Alcoy y la EPS de Gandia o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7.8. Transcurrido dicho plazo, la comisión resolverá las reclamaciones que se hubiesen presentado y formulará la valoración definitiva de los méritos, así como la adjudicación provisional de los puestos. Contra la adjudicación provisional de los puestos, las personas interesadas dispondrán de un plazo improrrogable de diez días hábiles para la presentación de reclamaciones.

7.9. Transcurrido dicho plazo, la comisión resolverá las reclamaciones que se hubiesen presentado y formulará la adjudicación definitiva de los puestos, elevándola al Rector para su publicación mediante resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

7.10. En la resolución de adjudicación del concurso se indicará la fecha en que deberá efectuarse el cese en los actuales puestos de trabajo y la toma de posesión de los destinos adjudicados. Salvo casos de fuerza mayor debidamente justificados, el plazo de toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al del cese.

No obstante lo previsto en este apartado, las personas responsables de las distintas unidades podrán solicitar al Rector el aplazamiento del cese por necesidades del servicio hasta un máximo de 20 días hábiles.

En los supuestos de nuevo ingreso o de reingreso desde la situación de excedencia voluntaria se dispondrá de un mes de plazo para tomar posesión de su destino. Si se hiciera uso de dicho plazo, durante el mismo no se devengará retribución alguna.

En ningún caso el cambio de puesto de trabajo con motivo de la participación en un concurso o convocatoria de libre designación podrá comportar el percibo de indemnización de ningún tipo.

Octava. Información respecto de los datos recogidos

8.1. De conformidad con la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), los datos suministrados por las personas interesadas podrán quedar incorporados en un fichero automatizado personal, cuyo titular es la Universitat Politècnica de València, para la gestión de las pruebas y concursos convocados por la Universitat así como la gestión de la bolsa de trabajo que pudiera ser constituida a la conclusión del proceso selectivo.

8.2. El fichero personal quedará bajo la responsabilidad del Rectorado de la Universitat Politècnica de València, sito en el Camino de Vera, s/n, CP 46071 de Valencia.

8.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de personal.

8.4. Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

8.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que

LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat Politècnica de València, situat al Camí de Vera, s/n, de València (46071).

Novena. Recursos

Contra la present convocatòria i les seues bases, que posen fi a la via administrativa, la persona interessada pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 8 de novembre de 2016.– El rector: Francisco José Mora Mas.

ANNEX I

Características i funcions del lloc

	Codi del lloc:	PF1176
	Denominació:	Tècnic de gestió
	Unitat i subunitat:	Servei de Fiscalització
	Sector:	Administració general
Classificació del lloc	Grup/subgrup:	A – A1/A2
	Nivell:	24
	Complement específic:	E040
	Jornada:	Matins i una vesprada
	Localitat de destinació:	València

Puntuació mínima per a l'obtenció del lloc:	10 punts
---	----------

Funcions del lloc de Tècnic de Gestió:

D'acord amb el nivell de responsabilitat i la dificultat tècnica del lloc, i atenent a la classificació del lloc, serà responsable de la gestió i el desenvolupament dels diversos processos administratius que hagen sigut encomanats per la direcció del Servei de Fiscalització, havent de dur a terme les funcions següents:

- Coordinar i supervisar el treball del personal de categoria inferior assignat a la unitat.
- Control financer en els termes, condicions i abast determinats en el Pla anual de control intern de la Universitat Politècnica de València.
- Funció interventora sobre els actes de contingut econòmic de les oficines gestores el control de les quals tinga atribuït.
 - Recopilar, actualitzar i transmetre les disposicions legals i les normes de les matèries relacionades amb l'àrea de gestió i competència.
 - Elaboració de la documentació tècnica necessària dels assumptes de l'àrea de la seua competència.
 - Prestar assessorament als òrgans de direcció en matèria de l'àrea de la seua competència.
 - Elaboració d'informes i documents de treball que li siguen sol·licitats.
 - Donar suport tècnic en els assumptes de la seua competència.
 - Proposar i posar en pràctica nous procediments d'execució de tasques de l'àrea de la seua competència.
 - Maneig d'aplicacions informàtiques a nivell d'usuari.
 - Gestió i vigilància del compliment de les normes de seguretat i salut, emanades dels òrgans tècnics competents
 - Gestió de residus en l'àmbit del propi lloc de treball.

establece la LOPD, ante el Servicio de Recursos Humanos (PAS) de la Universitat Politècnica de València, sito en el Camino de Vera, s/n, CP 46071 de Valencia.

Novena. Recursos

Contra la presente convocatoria y sus bases, que ponen fin a la vía administrativa, la persona interesada podrá interponer recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Valencia, 8 de noviembre de 2016. El Rector de la Universitat Politècnica de València. Francisco José Mora Mas.

ANEXO I

Características y funciones del puesto

	Código del puesto:	PF1176
	Denominación:	Técnico de Gestión
	Unidad y Subunidad:	Servicio de Fiscalización
	Sector:	Administración general
Clasificación del puesto:	Grupo/Subgrupo:	A – A1 /A2
	Nivel:	24
	Complemento Específico:	E040
	Jornada:	Mañana y una tarde
	Localidad de destino:	Valencia

Puntuación mínima para la obtención del puesto:	10 puntos
---	-----------

Funciones del puesto de técnico de gestión:

De acuerdo con el nivel de responsabilidad, así como la dificultad técnica del puesto y atendiendo a la clasificación del mismo será responsable de la gestión y desarrollo de los distintos procesos administrativos que hayan sido encomendados por la dirección del Servicio de Fiscalización, debiendo realizar las siguientes funciones:

- Coordinar y supervisar el trabajo del personal asignado a su unidad de inferior categoría.
- Control financiero en los términos, condiciones y alcance determinados en el Plan Anual de Control Interno de la Universitat Politècnica de València.
- Función interventora sobre los actos de contenido económico de las oficinas gestoras cuyo control tenga atribuido.
 - Recopilar, actualizar y transmitir las disposiciones legales y normas de las materias relacionadas con su área de gestión y competencia.
 - Elaboración de la documentación técnica necesaria de los asuntos del área de su competencia.
 - Prestar asesoramiento a los órganos de dirección en materia del área de su competencia.
 - Elaboración de informes y documentos de trabajo que sean solicitados.
 - Prestar apoyo técnico en los asuntos de su competencia.
 - Proponer y poner en práctica nuevos procedimientos de ejecución de tareas del área de su competencia.
 - Manejo de aplicaciones informáticas a nivel de usuario.
 - Gestión y vigilancia del cumplimiento de las normas de Seguridad y Salud, emanadas por los órganos técnicos competentes.
 - Gestión de residuos en el ámbito del propio puesto de trabajo.

▪ Tenir iniciativa per a la creació de millora i innovació en la Unitat i implicar-se activament en els programes de millora contínua i innovació que estableix la Universitat.

▪ Suport a la preparació de la documentació que siga requerida per a la realització de les tasques anteriors.

▪ I totes les funcions inherents al lloc de treball d'acord amb la categoria professional.

ANNEX II *Barem*

1. Antiguitat. Es valora amb 0,25 punts cada any complet de serveis en un lloc de treball en qualsevol administració pública, ja siga amb destinació provisional o definitiva, fins a un màxim de 2,00 punts.

A aquest efecte es computen els serveis prestats amb caràcter previ a ingressar en el cos o escala expressament reconeguts. No es computen serveis que hagen sigut prestats simultàniament amb uns altres igualment al·legats.

2. Grau personal. S'adjudiquen un màxim de 2,00 punts per tenir un determinat grau personal consolidat dins de la carrera administrativa, de la manera següent:

a) Per tenir el grau personal superior al nivell del lloc sol·licitat: 2,00 punts

b) Per tenir el grau personal igual al nivell del lloc sol·licitat: 1,00 punt

c) Per tenir el grau personal inferior al nivell del lloc sol·licitat: 0,50 punts

3. Experiència professional. Es valora com a màxim fins a 7,00 punts, d'acord amb l'escala següent:

a) Pel nivell de complement de destinació del lloc de treball exercit en el període comprès en els darrers tres anys, amb una antiguitat mínima de sis mesos continuats en el lloc, s'adjudica fins a un màxim de 3,00 punts, distribuïts de la manera següent:

– Per l'acompliment d'un lloc de treball de nivell superior al del lloc de treball al qual es concursa: fins a un màxim de 3,00 punts. El càlcul es fa d'una manera proporcional al temps treballat i es valora a 1'00 punt per any complet, es prorratregen els mesos i es valoren a 0,0833 punts per mes, sense que es tinguen en compte els períodes inferiors al mes.

– Per l'acompliment d'un lloc de treball del mateix nivell al qual es concursa: fins a un màxim de 2,00 punts. El càlcul es fa d'una manera proporcional al temps treballat i es valora a 0,6666 punts per any complet, es prorratregen els mesos i es valora a 0,0555 punts per mes, sense que es consideren els períodes inferiors al mes.

– Per l'acompliment d'un lloc de treball com a màxim inferior a dos nivells al del lloc al qual es concursa: fins a un màxim d'1,00 punt. El càlcul es fa d'una manera proporcional al temps treballat i es valora a 0,3333 punts per any complet, es prorratregen els mesos i es valoren a 0,0278 punts per mes, sense que es consideren els períodes inferiors al mes.

A aquest efecte:

– El personal que es trobe en una situació d'excedència s'entén que presta els serveis en un lloc corresponent al grau reconegut al seu moment sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys que es trobe en aquesta situació. En el cas que hagen transcorregut més de cinc anys o no tinguera grau consolidat, s'ha de considerar el nivell mínim assignat al grup del seu cos o escala o categoria.

– Pel que fa al personal procedent de les situacions d'excedència voluntària per cura de familiars, excedència voluntària per violència de gènere i situació de serveis especials, es valora el nivell del darrer lloc que exercien en actiu i, si això no pot ser, el nivell mínim corresponent al grup en què es classifique el seu cos o escala o categoria. Tot això d'acord amb el que disposa la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, de l'ordenació i la gestió de la funció pública valenciana.

– Quan es tracte de personal que ocupe destinació provisional, la valoració ha de fer referència al lloc que s'ocupe provisionalment, en

▪ Tener iniciativa para la creación de mejora e innovación en la Unidad e implicarse activamente en los programas de mejora continua e innovación que establezca la Universitat.

▪ Apoyo a la preparación de la documentación que sea requerida para la realización de las tareas anteriores.

▪ Y todas aquellas funciones inherentes al puesto de trabajo y categoría profesional.

ANEXO II *Baremo*

1. Antigüedad: se valorará con 0,25 puntos por cada año completo de servicios en un puesto de trabajo en cualquier Administración Pública, ya sea con destino provisional o definitivo, hasta un máximo de 2,00 puntos.

A estos efectos se computarán los servicios prestados con carácter previo al ingreso en el cuerpo o escala expresamente reconocidos. No se computarán servicios que hubieran sido prestados simultáneamente con otros igualmente alegados.

2. Grado personal: se adjudicará un máximo de 2,00 puntos por la posesión de un determinado grado personal consolidado dentro de la carrera administrativa, de la siguiente forma:

a) Por poseer el grado personal superior al nivel del puesto solicitado: 2,00 puntos

b) Por poseer el grado personal igual al nivel del puesto solicitado: 1,00 punto

c) Por poseer el grado personal inferior al nivel del puesto solicitado: 0,50 puntos

3. Experiencia profesional: se valorará como máximo hasta 7,00 puntos, conforme a la siguiente escala:

a) Por el nivel de complemento de destino del puesto de trabajo desempeñado en el periodo comprendido en los últimos 3 años, con una antigüedad mínima de 6 meses continuados en dicho puesto, se adjudicará hasta un máximo de 3,00 puntos, distribuidos de la forma siguiente:

– Por el desempeño de un puesto de trabajo de nivel superior al del puesto de trabajo al que se concursa: hasta un máximo de 3,00 puntos. El cálculo se efectuará de manera proporcional al tiempo trabajado valorándose a 1,00 punto por año completo, prorratándose los meses y valorándose a 0,0833 puntos por mes, sin que se consideren los periodos inferiores al mes.

– Por el desempeño de un puesto de trabajo de igual nivel al que se concursa: hasta un máximo de 2,00 puntos. El cálculo se efectuará de manera proporcional al tiempo trabajado valorándose a 0,6666 puntos por año completo, prorratándose los meses y valorándose a 0,0555 puntos por mes, sin que se consideren los periodos inferiores al mes.

– Por el desempeño de un puesto de trabajo como máximo inferior a dos niveles al del puesto al que se concursa: hasta un máximo de 1,00 puntos. El cálculo se efectuará de manera proporcional al tiempo trabajado valorándose a 0,3333 puntos por año completo, prorratándose los meses y valorándose a 0,0278 puntos por mes, sin que se consideren los periodos inferiores al mes.

A estos efectos:

– Aquel personal que se encuentre en una situación de excedencia se entenderá que prestan sus servicios en un puesto correspondiente al grado reconocido en su momento siempre y cuando no haya transcurrido más de 5 años que se encuentre en esta situación. En el supuesto de que haya transcurrido más de 5 años o no tuviere grado consolidado se considerará el nivel mínimo asignado al grupo de su cuerpo o escala o categoría.

– Por lo que respecta al personal procedente de las situaciones de excedencia voluntaria por cuidado de familiares, excedencia voluntaria por violencia de género y situación de servicios especiales, se valorará el nivel del último puesto que desempeñaban en activo y en su defecto, el nivel mínimo correspondiente al grupo en que se clasifique su cuerpo o escala o categoría. Todo ello de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat de la Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

– Cuando se trate de personal que ocupe destino provisional, la valoración se referirá al puesto que se ocupe provisionalmente, en caso

cas contrari, es té en compte el nivell del lloc o llocs anteriors que complisquen els requisits, o si no pot ser, el nivell mínim del grup d'adscripció com a funcionari.

– No es valora en aquest apartat el període que excedisca de dos anys en els llocs que s'ocupen en comissió de serveis. Es valora en aquest supòsit, el temps d'excés, amb el treball desenvolupat en el lloc que el funcionari ocupe amb caràcter definitiu.

b) Per l'acompliment de llocs de treball pertanyents a la mateixa àrea a la qual correspon el lloc convocat, a més dels que corresponga computar per l'aplicació de l'apartat anterior, s'adjudiquen fins a un màxim de 4,00 punts, i amb un màxim d'1,00 punt per any, sobre la base de les funcions i la responsabilitat del lloc ocupat, es prorrategen els mesos, i no es tenen en compte els períodes inferiors al mes.

Si els llocs de treball pertanyen a àrees afins a la que correspon el lloc convocat, la puntuació per any és de 0,50 punts a 0,75 punts, i es tenen en compte els criteris indicats en el paràgraf anterior en referència a les funcions i la responsabilitat del lloc ocupat, es prorrategen els mesos i no es tenen en compte els períodes inferiors al mes.

Per a la resta de llocs de treball que no tinguen relació amb l'àrea a la qual correspon el lloc convocat es valora a raó de 0,25 punts per any.

En qualsevol cas, per a la valoració de l'apartat b es prenen únicament com a màxim els quatre anys compresos dins dels deu anys immediatament anteriors a aquesta convocatòria, ja siga ocupant el lloc de treball amb destinació definitiva o provisional; es tenen en compte a aquest efecte els quatre anys l'experiència professional dels quals siga més favorable.

Els expedients fermes de remoció de llocs de treball i/o els expedients disciplinaris fermes en els quals haja sigut part la persona interessada i que tinguen relació amb les funcions exercides en el lloc de treball, es tenen en compte a l'efecte de valorar l'experiència professional i es redueix la valoració en 2/3 respecte de la puntuació prevista per a aquest concepte.

No es valora com a experiència professional, en el lloc que s'ocupe en comissió de servei, el període que excedisca de dos anys, i es valora en aquest supòsit el treball desenvolupat en el lloc que s'ocupe amb caràcter definitiu.

4. Titulacions acadèmiques. Aquest apartat es valora fins a un màxim de 0,50 punts. Es valoren les titulacions acadèmiques oficials de nivell superior a l'exigida per a l'acompliment del lloc de treball sol·licitat amb 0,50 punts.

Quan es tracte de llocs de treball classificats indistintament per a dos grups, s'aplica el criteri anterior respecte del grup superior en què estiga classificat el lloc.

5. Cursos de formació i perfeccionament. Es valoren fins a un màxim de 5,00 punts els cursos de formació i perfeccionament que estiguen relacionats directament amb les funcions de cada lloc de treball objecte de la convocatòria.

Únicament es tenen en compte els cursos genèrics fins a un màxim d'1,50 punts, en el cas que pel concepte de cursos específics no se sobrepassa el màxim establert anteriorment.

La valoració dels cursos específics es fa d'acord amb el barem que hi ha tot seguit, sense que es tinguen en compte els cursos de fins a nou hores, i en el cas que hi haja dos cursos amb el mateix contingut, només es considera el de més durada:

Nombre d'hores	Puntuació total
De 10 a 14	0,10
De 15 a 19	0,25
De 20 a 29	0,40
De 30 a 49	0,50
De 50 a 74	0,60
75 o més hores	0,75

La valoració dels cursos genèrics es fa d'acord amb el barem següent, sense que es tinguen en compte els cursos de fins a nou hores, i en el cas que hi haja dos cursos amb el mateix contingut, només es considera el de més durada:

contrario, se considerará el nivel del puesto o puestos anteriores que cumplan dichos requisitos, o en su defecto el nivel mínimo del grupo de adscripción como funcionario.

– No será valorado en este apartado el periodo que exceda de dos años en los puestos que se ocupen en comisión de servicios. Valorándose en este supuesto, ese tiempo de exceso, con el trabajo desarrollado en el puesto que el funcionario ocupe con carácter definitivo.

b) Por el desempeño de puestos de trabajo pertenecientes a la misma área a que corresponde el puesto convocado, además de los que corresponda computar por la aplicación del apartado anterior, se adjudicarán hasta un máximo de 4,00 puntos, y con un máximo de 1,00 punto por año, en base a las funciones y responsabilidad del puesto ocupado, prorrateándose los meses, y sin que se consideren los periodos inferiores al mes.

Si los puestos de trabajo pertenecen a áreas afines a que corresponde el puesto convocado, la puntuación por año será de 0,50 puntos a 0,75 puntos, teniéndose en cuenta los criterios indicados en el párrafo anterior en referencia a las funciones y responsabilidad del puesto ocupado, prorrateándose los meses y sin que se consideren los periodos inferiores al mes.

Para el resto de puestos de trabajo que no tengan relación con el área a que corresponde el puesto convocado se valorará a razón de 0,25 puntos por año.

En todo caso para la valoración del apartado b serán tomados únicamente como máximo los 4 años comprendidos dentro de los 10 años inmediatamente anteriores a la presente convocatoria, ya sea ocupando el puesto de trabajo con destino definitivo o provisional, considerándose a estos efectos los 4 años cuya experiencia profesional sea más favorable.

Los expedientes firmes de remoción de puestos de trabajo y/o los expedientes disciplinaris firmes en los que haya sido parte la persona interesada y que guarden relación con las funciones desempeñadas en su puesto de trabajo, serán tenidos en consideración a los efectos de valorar la experiencia profesional reduciéndose esta valoración en 2/3 respecto de la puntuación prevista para este concepto.

No se valorará como experiencia profesional, en el puesto que se ocupe en comisión de servicios, el periodo que exceda de dos años, valorándose en este supuesto el trabajo desarrollado en el puesto que se ocupe con carácter definitivo.

4. Titulaciones académicas: Este apartado se valorará hasta un máximo de 0,50 puntos. Se valorarán las titulaciones académicas oficiales de nivel superior a la exigida para el desempeño del puesto de trabajo solicitado con 0,50 puntos.

Cuando se trate de puestos de trabajo clasificados indistintamente para dos grupos, se aplicará el criterio anterior respecto del grupo superior en que estuviera clasificado dicho puesto.

5. Cursos de formación y perfeccionamiento: se valorarán hasta un máximo de 5,00 puntos los cursos de formación y perfeccionamiento que estén relacionados directamente con las funciones de cada puesto de trabajo objeto de la presente convocatoria.

Únicamente serán considerados los cursos genéricos hasta un máximo de 1,50 puntos, caso de que por el concepto de cursos específicos no se sobrepase el tope máximo establecido anteriormente.

La valoración de los cursos específicos se efectuará conforme al siguiente baremo, sin que se consideren los cursos hasta 9 horas y caso de que haya dos cursos con el mismo contenido, solo será considerado el de mayor duración:

Núm. de horas	Puntuación total
De 10 a 14	0,10
De 15 a 19	0,25
De 20 a 29	0,40
De 30 a 49	0,50
De 50 a 74	0,60
75 o más horas	0,75

La valoración de los cursos genéricos se efectuará conforme al siguiente baremo, sin que se consideren los cursos hasta 9 horas y caso de que haya dos cursos con el mismo contenido, solo será considerado el de mayor duración:

Nombre d'hores	Puntuació total
De 10 a 14	0,05
De 15 a 19	0,125
De 20 a 29	0,20
De 30 a 49	0,25
De 50 a 74	0,30
75 o més hores	0,375

Només es valoren els cursos convocats o organitzats per universitats o si estan homologats per un organisme públic competent en el marc de programes de formació contínua, de formació ocupacional o de formació d'empleats públics; l'aspirant ha d'acreditar-ho mitjançant diploma o certificat d'assistència o, si escau, aprofitament.

Es tenen en compte a aquest efecte els cursos de formació contínua que imparteixen les organitzacions sindicals i que estan inclosos dins dels respectius acords amb l'administració.

6. Coneixement del valencià. Es valora fins a un màxim d'1,50 punts, sempre que s'acredite estar en possessió del certificat o homologació corresponent expedid pel Servei de Promoció i Normalització Lingüística de la Universitat Politècnica de València o d'un certificat equivalent segons els criteris d'equivalències de títols, diplomes i certificats de coneixements de valencià de la Universitat Politècnica de València, que inclouen, entre altres, els certificats de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o de les universitats públiques valencianes, d'acord amb l'escala que hi ha tot seguit. Si es tenen dos nivells, es valora únicament el de més nivell:

Per a llocs dels subgrups A1 o A2	
Certificat de nivell B1 (Elemental)	1,00 punts
Certificat de nivell B2 (Intermedi)	1,15 punts
Certificat de nivell C1 (Suficiència)	1,25 punts
Certificat de nivell C2 (Superior)	1,50 punts

Per a llocs dels subgrups C1 o C2	
Certificat de nivell A2 (Bàsic)	0,50 punts
Certificat de nivell B1 (Elemental)	1,00 punts
Certificat de nivell B2 (Intermedi)	1,15 punts
Certificat de nivell C1 (Suficiència)	1,25 punts
Certificat de nivell C2 (Superior)	1,50 punts

En els llocs en què figure com a requisit específic per a la provisió un determinat nivell de coneixement de valencià, únicament es consideren els superiors al nivell requisit.

En els llocs en què figure com a requisit específic per a la provisió el fet de tenir el certificat de nivell C2 (Superior), es considera com a mèrit i es valora amb 1,00 punt tenir el certificat de Correcció de Textos expedid per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (Ordre de 16 d'agost de 1994 de la Conselleria d'Educació i Ciència).

El quadre en termes generals d'equivalències de les certificacions més habituals està publicat en la microweb del Servei de Recursos Humans, al qual es pot accedir mitjançant l'enllaç següent: <http://www.upv.es/entidades/srh/pas/751636normalv.html>. Per a obtenir informació sobre altres certificats equivalents es poden consultar els criteris d'equivalències de títols, diplomes i certificats de coneixements de valencià de la Universitat Politècnica de València, als quals es pot accedir mitjançant l'enllaç següent: <http://www.upv.es/entidades/apnl/infoweb/anl/cav/criterisequivalencies.pdf>

7. Coneixement d'idiomes. Es valora fins a un màxim d'1,00 punt el coneixement de les llengües oficials de la Unió Europea diferents del castellà. Es reconeixen com a acreditats de la capacitat lingüística i comunicativa en les esmentades llengües estrangeres, els títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, pel Centre de Llengües de la Universitat Politècnica de València, per les universitats espanyoles acreditades per l'Associació Espanyola de Cen-

Núm. de horas	Puntuación total
De 10 a 14	0,05
De 15 a 19	0,125
De 20 a 29	0,20
De 30 a 49	0,25
De 50 a 74	0,30
75 o más horas	0,375

Sólo se valorarán estos cursos si fueron convocados u organizados por universidades o si están homologados por un organismo público competente en el marco de programas de formación continua, de formación ocupacional o de formación de empleados públicos, debiendo el aspirante acreditar tal extremo, mediante diploma o certificado de asistencia y/o, en su caso, aprovechamiento.

Se consideraran a estos efectos los cursos de formación continua impartidos por las organizaciones sindicales y que se encuentren incluidos dentro de los respectivos acuerdos con la administración.

6. Conocimiento del valenciano: se valorará hasta un máximo de 1,50 puntos, siempre que se acredite estar en posesión del pertinente certificado u homologación expedido por el Servicio de Promoción y Normalización Lingüística de la Universitat Politècnica de València o de un certificado equivalente según los criterios de equivalencias de títulos, diplomas y certificados de conocimientos de valenciano de la Universitat Politècnica de València que incluyen, entre otros, los certificados expedidos por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o por las universidades públicas valencianas, con arreglo a la siguiente escala, valorándose en caso de estar en posesión de dos niveles, únicamente el de mayor nivel:

Para puestos de los subgrupos A1 o A2	
Certificat de nivell B1 (Elemental)	1,00 puntos
Certificat de nivell B2 (Intermedi)	1,15 puntos
Certificat de nivell C1 (Suficiència)	1,25 puntos
Certificat de nivell C2 (Superior)	1,50 puntos

Para puestos de los subgrupos C1 o C2	
Certificat de nivell A2 (Bàsic)	0,50 puntos
Certificat de nivell B1 (Elemental)	1,00 puntos
Certificat de nivell B2 (Intermedi)	1,15 puntos
Certificat de nivell C1 (Suficiència)	1,25 puntos
Certificat de nivell C2 (Superior)	1,50 puntos

En aquellos puestos en que figure como requisito específico para su provisión un determinado nivel de conocimiento de valenciano únicamente serán considerados los superiores a este.

En aquellos puestos en que figure como requisito específico para su provisión el hecho de tener el Certificado de nivel C2 (Superior), se considerará como mérito y se valorará con 1,00 punto, el estar en posesión del Certificado de Corrección de Textos expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (Orden de 16 de agosto de 1994, de la Conselleria de Educación y Ciencia).

El cuadro en términos generales de equivalencias de las certificaciones más habituales se encuentra publicado en la microweb del Servicio de Recursos Humanos, pudiéndose acceder a través del siguiente enlace: <http://www.upv.es/entidades/SRH/pas/751636normalc.html>. Para obtener información sobre otros certificados equivalentes se pueden consultar los criterios de equivalencias de títulos, diplomas y certificados de conocimientos de valenciano de la Universitat Politècnica de València a los que se puede acceder a través del siguiente enlace: <http://www.upv.es/entidades/APNL/infoweb/anl/cav/criterisequivalencies.pdf>

7. Conocimiento de idiomas: Se valorará hasta un máximo de 1,00 punto el conocimiento de las lenguas oficiales de la Unión Europea distintas del castellano. Se reconocerán como acreditados de la capacitación lingüística y comunicativa en las citadas lenguas extranjeras, los títulos, diplomas y certificados expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, por el Centro de Lenguas de la Universitat Politècnica de València, por las universidades españolas acreditadas por la Asociación

tres de Llengües en l'Ensenyament Superior (CertAcles), i els indicats en la normativa vigent en matèria lingüística. Es pot accedir a aquesta informació mitjançant l'enllaç següent: <http://www.upv.es/entidades/acdl/infoweb/cdl/info/852347normalc.html>

En aquest apartat s'adopten els criteris que estableix el Centre de Llengües de la UPV, en ser un centre de competència reconeguda en matèria lingüística.

Per a valorar aquests idiomes en cap cas es tenen en compte els cursos superats d'idiomes inclosos en els plans d'estudis reglats, i els que es consideren cursos de formació.

Nivell	Punts
Haver obtingut el certificat A2 acreditatiu de competència lingüística	0,25
Haver obtingut el certificat B1 acreditatiu de competència lingüística	0,50
Haver obtingut el certificat B2 acreditatiu de competència lingüística	1,00

En els llocs en què figure com a requisit específic per a la provisió el nivell de coneixement B2 d'algun dels idiomes, es considera com a mèrit i es valora tenir els títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, pel Centre de Llengües de la Universitat Politècnica de València, per les universitats espanyoles acreditades per l'Associació Espanyola de Centres de Llengües en l'Ensenyament Superior (CertAcles) i els indicats en la normativa vigent en matèria lingüística, dels nivells següents:

Nivell	Punts
Haver obtingut el certificat C1 acreditatiu de competència lingüística	0,50
Haver obtingut el certificat C2 acreditatiu de competència lingüística	1,00

Les equivalències d'estudis establides d'acord amb la legislació actual, pel que fa als nivells de certificació de competència lingüística, es poden consultar en l'enllaç que hi ha tot seguit:

<http://www.upv.es/entidades/acdl/infoweb/cdl/info/847058normalc.html>

Tots els certificats susceptibles d'equivalència els ha de tramitar la persona interessada, abans que acabe el termini de presentació d'instàncies de la convocatòria i lliurar-los al Servei de Recursos Humans perquè els incorpore a l'expedient personal.

8. Entrevista, exposició i defensa de la memòria. Per a la provisió de llocs de treball catalogats amb un nivell de complement de destinació 24 o superiors, hi ha una entrevista personal pública que es valora fins a un màxim de 4,00 punts, en la qual cal obtenir un mínim de 2,00 punts perquè la comissió d'avaluació incloga l'aspirant en la proposta de provisió del lloc sol·licitat.

L'entrevista té com a objectiu exposar i defensar una memòria relacionada amb les funcions del lloc de treball sol·licitat, que consisteix en un anàlisi del lloc, característiques, condicions, mitjans necessaris, propostes de millora en el desenvolupament de les funcions i totes les qüestions que l'aspirant considere interessants o importants. L'extensió no pot excedir de vint fulls a una cara.

La memòria s'ha de presentar en el mateix termini de presentació de les sol·licituds de participació conjuntament amb la sol·licitud i els mèrits que s'al·leguen. En transcórrer el termini, en cap cas s'admetrà la presentació de memòries ni annexos o altres alteracions del que s'haja presentat.

No se citen a l'entrevista i exposició i defensa de la memòria les persones aspirants que en sumar els punts obtinguts amb el màxim possible de l'entrevista no arriben a la puntuació mínima exigida per a cada lloc de treball en la convocatòria.

Española de Centros de Lenguas en la Enseñanza Superior (CertAcles), así como los indicados en la normativa vigente en materia lingüística, pudiéndose acceder a dicha información a través del enlace siguiente: <http://www.upv.es/entidades/ACDL/infoweb/cdl/info/852347normalc.html>

En este apartado, se adoptarán los criterios establecidos por el Centro de Lenguas de la UPV, al ser centro de reconocida competencia en materia lingüística.

Para la valoración de estos idiomas en ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios reglados, así como aquellos que se consideren cursos de formación.

Nivel	Puntos
Haber obtenido el certificado A2 acreditativo de competencia lingüística	0,25
Haber obtenido el certificado B1 acreditativo de competencia lingüística	0,50
Haber obtenido el certificado B2 acreditativo de competencia lingüística	1,00

En aquellos puestos en que figure como requisito específico para su provisión el nivel de conocimiento B2 de alguno de los idiomas, se considerará como mérito y se valorará, el estar en posesión de los títulos, diplomas y certificados expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, por el Centro de Lenguas de la Universitat Politècnica de València, por las universidades españolas acreditadas por la Asociación Española de Centros de Lenguas en la Enseñanza Superior (CertAcles), así como los indicados en la normativa vigente en materia lingüística, de los siguientes niveles:

Nivel	Puntos
Haber obtenido el certificado C1 acreditativo de competencia lingüística	0,50
Haber obtenido el certificado C2 acreditativo de competencia lingüística	1,00

Las equivalencias de estudios establecidas de acuerdo con la legislación actual, con respecto a los niveles de certificación de competencia lingüística, se pueden consultar en el siguiente enlace:

<http://www.upv.es/entidades/ACDL/infoweb/cdl/info/847058normalc.html>

Todos aquellos certificados susceptibles de equivalencia, deberán ser tramitados por la persona interesada, antes de la finalización del plazo de presentación de instancias de esta convocatoria y entregado al Servicio de Recursos Humanos para su incorporación a su expediente personal.

8. Entrevista, exposición y defensa de la memoria: para la provisión de puestos de trabajo catalogados con un nivel de complemento de destino 24 o superiores se celebrará una entrevista personal pública que se valorará hasta un máximo de 4,00 puntos, siendo preciso obtener un mínimo de 2,00 puntos para ser incluido por la comisión de evaluación en la propuesta de provisión del puesto solicitado.

La entrevista tendrá como objetivo la exposición y defensa de una memoria relacionada con las funciones del puesto de trabajo solicitado, consistiendo esta en un análisis del puesto, sus características, condiciones, medios necesarios, propuestas de mejora en el desarrollo de las funciones y todas aquellas cuestiones que el aspirante considere de interés o importancia. Su extensión no podrá exceder de veinte folios a una cara.

La memoria se presentará en el mismo plazo de presentación de las solicitudes de participación conjuntamente con esta y los méritos que se aleguen. Transcurrido el plazo en ningún caso se admitirá la presentación de memorias ni anexos u otras alteraciones de lo que se hubiere presentado.

No serán citados a la entrevista y exposición y defensa de la memoria aquellos aspirantes que sumando los puntos obtenidos con el máximo posible de la entrevista no alcancen la puntuación mínima exigida para cada puesto de trabajo en la convocatoria.

Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori

RESOLUCIÓ de 26 d'octubre de 2016, de la consellera d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, per la qual es proveeixen pel sistema de lliure designació diversos llocs de treball de naturalesa funcional anunciat en la Convocatòria 79/2016, de 13 de juliol, de 2016. [2016/8945]

Vista la proposta formulada per l'òrgan tècnic de provisió corresponent a la Convocatòria 79/2016, de 13 de juliol (DOCV 7831, 19.07.2016), per a la provisió pel sistema de lliure designació d'uns quants llocs de treball vacants de naturalesa funcional en la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori.

De conformitat amb el que es disposa en els articles 99 i 102 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, així com en els articles 27 i següents del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana, i amb la competència que m'atribueix l'apartat tercer de l'esmentat article 102, resolc:

Nomenar Francisco Uso Torres, funcionari de carrera del grup A1, amb NRP 19837044 E0, com a cap del Servei d'Informes i Activitat Parlamentària, lloc núm. 5990, grup A1, complement de destinació 26 i complement específic E049.

Nomenar Ana Tadea Climent Viquer, funcionària de carrera del grup A1, amb NRP 19837753 A0, com a secretari/ària territorial, lloc núm. 16155, grup A1, complement de destinació 26 i complement específic E049.

Declarar deserta la cobertura del lloc de treball núm. 18982, director/a territorial a València, grup A1, complement de destinació 30 i complement específic E050.

Nomenar Marina Calatayud Cuesta, funcionària de carrera del grup A1, amb NRP 20409668 U0, com a cap del Servei de Documentació Pública i Estadística Departamental, lloc núm. 22426, grup A1, complement de destinació 26 i complement específic E049.

Cessament i presa de possessió

El cessament en l'actual lloc de treball es produirà d'ofici el mateix dia en què es publique la present resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La presa de possessió en la nova destinació es produirà l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el previst en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat contenciós-administratiu de València o en el corresponent al domicili del demandant, a la seua elecció, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de la mateixa, de conformitat amb el previst en els articles 8.2 a), 14.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa; sense que puguin simultanejar-se tots dos recursos, i sense perjudici que puga utilitzar-se qualsevol altra via o recurs que s'estime oportú.

València, 26 d'octubre de 2016.— La consellera d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori: Maria José Salvador Rubert.

Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio

RESOLUCIÓN de 26 de octubre de 2016, de la consellera de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, por la que se proveen por el sistema de libre designación varios puestos de trabajo de naturaleza funcional anunciados en la Convocatoria 79/2016, de 13 de julio de 2016. [2016/8945]

Vista la propuesta formulada por el órgano técnico de provisión correspondiente a la Convocatoria 79/2016, de 13 de julio (DOCV 7831, 19.07.2016), para la provisión por el sistema de libre designación de varios puestos de trabajo vacantes de naturaleza funcional en la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 99 y 102 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, así como en los artículos 27 y siguientes del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y carrera administrativa del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana, y con la competencia que me atribuye el apartado tercero del citado artículo 102, resuelvo:

Nombrar a Francisco Uso Torres, funcionario de carrera del grupo A1, con NRP 19837044 E0, como jefe del Servicio de Informes y Actividad Parlamentaria, puesto núm. 5990, grupo A1, complemento de destino nivel 26 y complemento específico E049.

Nombrar a Ana Tadea Climent Viquer, funcionaria de carrera del grupo A1, con N.R.P. 19837753 A0, como secretaria territorial, puesto núm. 16155, grupo A1, complemento de destino nivel 26 y complemento específico E049.

Declarar desierta la cobertura del puesto de trabajo núm. 18982, director/a territorial en Valencia, grupo A1, complemento de destino nivel 30 y complemento específico E050.

Nombrar a Marina Calatayud Cuesta, funcionaria de carrera del grupo A1, con NRP 20409668 U0, como jefe/a del Servicio de Documentación Pública y Estadística Departamental, puesto núm. 22426, grupo A1, complemento de destino nivel 26 y complemento específico E049.

Cese y toma de posesión

El cese en el actual puesto de trabajo se producirá de oficio el mismo día en el que se publique la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La toma de posesión en el nuevo destino se producirá al día siguiente de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la notificación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien, recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Valencia o en el correspondiente al domicilio del demandante, a su elección, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de la notificación de la misma, de conformidad con lo previsto en los artículos 8.2 a), 14.1 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa; sin que puedan simultanearse ambos recursos, y sin perjuicio de que pueda utilizarse cualquier otra vía o recurso que se estime oportuno.

Valencia, 26 de octubre de 2016.— La consellera de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio: Maria José Salvador Rubert.

Universitat de València

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 9 de novembre de 2016, del Rectorat, per la qual nomena funcionària de carrera l'aspirant que ha superat les proves selectives d'accés al grup A (subgrup A1) pel torn lliure, sector d'administració especial, escala tècnica superior d'informació, perfil periodista, convocades per la Resolució d'11 de febrer de 2016. [2016/8993]

S'ha advertit una errada en la publicació de la disposició esmentada (DOGV 7915; 11.11.2016), que s'esmena tot seguit:

En la versió en valencià, en el punt primer, on diu:

«DNI ***2513T	Cognoms i nom Ruiz Broxm. Magdalena»;
------------------	--

Ha de dir:

«DNI ***2513T	Cognoms i nom Ruiz Brox, M. Magdalena».
------------------	--

Universitat de València

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 9 de noviembre de 2016, del Rectorado, por la que se nombra funcionaria de carrera a la aspirante que ha superado las pruebas selectivas de acceso al grupo A (subgrupo A1), por el turno libre, sector de administración especial, escala técnica superior de información, perfil periodista, convocadas por Resolución de 11 de febrero de 2016. [2016/8993]

Se ha advertido un error en la publicación de la disposición mencionada (DOGV 7915; 11.11.2016), que se corrige como sigue:

En la versión en castellano, en el punto primero, donde dice:

«DNI ***2513T	Apellidos y nombre Ruiz Broxm. Magdalena»;
------------------	---

Debe decir:

«DNI ***2513T	Apellidos y nombre Ruiz Brox, M. Magdalena».
------------------	---

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 26 d'octubre de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'autoritza el centre privat de Formació Professional Capítol, de València, per a impartir un cicle formatiu en la modalitat de semipresencial o a distància. [2016/8527]

1. L'expedient ha sigut iniciat a instància del representant de la titularitat del centre privat de Formació Professional Capítol, de València, codi de centre 46032883, que sol·licita autorització davant de la Direcció General de Centres i Personal Docent per a impartir el següent cicle formatiu de grau superior en la modalitat de semipresencial o a distància de la família professional Comerç i Màrqueting:

– Màrqueting i Publicitat

2. La Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial va emetre, amb un informe previ de la Inspecció Educativa, proposta favorable a l'autorització del cicle en data 22 de setembre de 2016, amb els següents condicionants.

2.1. Tenint en compte l'article 5 de l'Ordre de 4 de maig de 2009 i les modificacions realitzades en l'Ordre 78/2010, de 27 d'agost en la disposició final segona, apartat 4.c:

a) El centre haurà de disposar d'una aula virtual constituïda sobre plataforma Moodle en una versió estable, com a mínim 1.9.X.

Per a això, haurà de disposar d'un servidor (intern o extern al centre) que continga la plataforma Moodle, de manera que permeti l'accés fluid de l'alumnat als materials dels mòduls amb suficient capacitat per a contindre tots els materials de mòduls de tot el curs acadèmic.

b) A fi que el professorat puga realitzar correctament les seues tasques com a docents d'aprenentatge electrònic, el centre haurà de comptar amb:

– Equips informàtics dotats amb els elements de maquinari i aplicacions de programari (eXe Learning, Wink, Cmaptools, etc.).

– Connexió a internet com a mínim de 4 Mb, amb la finalitat de possibilitar la col·locació fluida dels materials didàctics en l'aula virtual.

c) Línia telefònica dedicada exclusivament a les hores assignades a tutories individualitzades.

d) Per les característiques de les tutories col·lectives, que permetran reforçar i practicar els continguts exposats en l'aula virtual, el centre haurà de comptar amb aules equipades amb els elements necessaris per a complir amb les necessitats docents planificades per als diferents mòduls dels cicles que s'impartisquen (aula equipada amb ordinador/projector, aula informàtica, tallers específics, etc.).

2.2. De conformitat amb l'article 11.b de l'Ordre de 4 de maig de 2009, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula l'autorització i l'organització de les ensenyances de cicles formatius de Formació Professional inicial en la modalitat semipresencial o a distància en centres privats de la Comunitat Valenciana (DOCV 17.06.2009), i la seua posterior modificació en l'Ordre 78/2010, de 27 d'agost en la disposició final segona (DOCV 0 3.09.2010), els materials didàctics hauran d'estar adaptats a aquesta modalitat d'ensenyança i en aquest sentit comptaran amb les següents característiques per a cada mòdul que integre els cicles formatius:

a) Guia de l'alumne amb la programació didàctica i la temporalització del mòdul corresponent.

b) Hauran de facilitar la tutorització en línia a través de diferents mitjans integrats en les unitats temàtiques: fòrums, xats, missatgeria interna, tallers, blogs, etc.

c) Disposaran d'una versió imprimible i igualment comptaran amb exercicis pràctics que es puguin realitzar i corregir en línia.

d) Comptaran amb activitats d'autoavaluació adaptades al contingut del mòdul.

3. Basant-se en tot això, la Direcció General de Centres i Personal Docent, en data 10 d'octubre de 2016, va elevar al conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport la corresponent proposta de resolució.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 26 de octubre de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se autoriza al centro privado de Formación Profesional Capítol, de Valencia, para impartir un ciclo formativo en la modalidad de semipresencial o a distancia. [2016/8527]

1. El expediente ha sido iniciado a instancia del representante de la titularidad del centro privado de Formación Profesional Capítol, de Valencia, código de centro 46032883, que solicita autorización ante la Dirección General de Centros y Personal Docente, para impartir el siguiente ciclo formativo de grado superior en la modalidad de semipresencial o a distancia de la familia profesional Comercio y Marketing:

– Marketing y Publicidad.

2. La Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial emitió, previo informe de la Inspección Educativa, propuesta favorable a la autorización del ciclo en fecha 22 de septiembre de 2016, con los siguientes condicionantes.

2.1. Teniendo en cuenta el artículo 5 de la Orden de 4 de mayo de 2009 y las modificaciones realizadas en la Orden 78/2010, de 27 de agosto, en su disposición final segunda, apartado 4.c:

a) El centro deberá disponer de un aula virtual constituida sobre plataforma Moodle en una versión estable, como mínimo 1.9.X.

Para ello, deberá disponer de un servidor (interno o externo al centro) que contenga la plataforma Moodle, de tal forma que permita el acceso fluido del alumnado a los materiales de los módulos con suficiente capacidad para contener todos los materiales de módulos de todo el curso académico.

b) Con el objeto de que el profesorado pueda realizar correctamente sus tareas como docentes *e-learning*, el centro deberá contar con:

– Equipos informáticos dotados con los elementos *hardware* y aplicaciones *software* (eXe Learning, Wink, cmaptools, etc.).

– Conexión a internet como mínimo de 4Mb, con la finalidad de posibilitar la colocación fluida de los materiales didácticos en el aula virtual.

c) Línea telefónica dedicada exclusivamente a las horas asignadas a tutorías individualizadas.

d) Debido a las características de las tutorías colectivas, que permitirán reforzar y practicar los contenidos expuestos en el aula virtual, el centro deberá contar con aulas equipadas con los elementos necesarios para cumplir con las necesidades docentes planificadas para los distintos módulos de los ciclos que se impartan (aula equipada con ordenador/proyector, aula informática, talleres específicos, etc.).

2.2. De conformidad con el artículo 11.b de la Orden de 4 de mayo de 2009, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se regula la autorización y la organización de las enseñanzas de Ciclos Formativos de Formación Profesional Inicial en la modalidad semipresencial o a distancia en centros privados de la Comunitat Valenciana (DOCV 17.06.2009), y su posterior modificación en la Orden 78/2010, de 27 de agosto en Su disposición final segunda (DOCV 0 3.09.2010), los materiales didácticos deberán estar adaptados a esta modalidad de enseñanza y en este sentido contarán con las siguientes características para cada módulo de los que integran los ciclos formativos:

a) Guía del alumno con la programación didáctica y la temporalización del módulo correspondiente.

b) Deberán facilitar la tutorización *on-line* de los mismos, a través de diferentes medio integrados en las unidades temáticas: foros, chats, mensajería interna, talleres, blogs, etc.

c) Dispondrán de una versión imprimible e igualmente contarán con ejercicios prácticos que se puedan realizar y corregir vía *on-line*.

d) Contarán con actividades de autoevaluación adaptadas al contenido del módulo.

3. En base a todo ello, la Dirección General de Centros y Personal Docente, en fecha 10 de octubre de 2016, elevó al conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte la correspondiente propuesta de resolución.

4. El centre compleix el requisit d'estar autoritzat i impartir el cicle formatiu en la modalitat presencial per a la qual sol·liciten autorització en la modalitat semipresencial o a distància.

Vista la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol (BOE 04.07.1985), reguladora del dret a l'educació; la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig (BOE 04.05.2006), d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre (BOE 10.12.2013), per a la millora de la qualitat educativa; l'Ordre de 4 de juliol de 2008 (DOCV 5818, 31.07.2008), de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'organització de les ensenyances dels cicles formatius de Formació Professional en la modalitat semipresencial o a distància en centres públics de la Comunitat Valenciana; l'Ordre de 4 de maig de 2009 i les modificacions realitzades en l'Ordre 78/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'autorització i l'organització de les ensenyances de cicles formatius de Formació Professional inicial en la modalitat semipresencial o a distància en centres privats de la Comunitat Valenciana (DOCV 17 juny 2009, núm. 6037).

Vista la proposta del director general de Centres i Personal Docent, de data 10 d'octubre de 2016, de conformitat amb aquesta; en exercici de les atribucions conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

Primer

Autoritzar en el centre privat de Formació Professional Capítol (codi 46032883), situat al carrer Ribera, número 4, de València, perquè impartisca en la modalitat semipresencial o a distància:

- Una unitat del primer curs del cicle formatiu de grau superior del títol de Tècnic Superior en Màrqueting i Publicitat en el curs acadèmic 2016-2017, i
- Una unitat de segon curs del cicle formatiu de grau superior del títol de Tècnic Superior en Màrqueting i Publicitat en el curs 2017-2018.

Segon

Aquesta disposició tindrà efectes des de la data en què es dicta. No obstant això, els seus efectes acadèmics seran referits al curs escolar 2016-2017.

Tercer

La present autorització donarà lloc a les inscripcions establides en l'Ordre de 4 de maig de 2009, de la Conselleria d'Educació, en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (BOE 02.10.2015), del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució que esgota la via administrativa es pot interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

- a) El recurs de reposició s'ha d'interposar davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació.
- b) El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació.

Per als interessats que no siguen objecte de notificació, els terminis començaran a comptar des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 26 d'octubre de 2016.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

4. El centro cumple con el requisito de estar autorizado e impartien el ciclo formativo en la modalidad presencial para la que solicitan autorización en la modalidad semipresencial o a distancia.

Vista la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio (BOE 04.07.1985), reguladora del derecho a la educación; la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo (BOE 04.05.2006), de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre (BOE 10.12.2013), para la mejora de la calidad educativa; la Orden de 4 de julio de 2008 (DOCV 5818, 31.07.2008) de la Conselleria de Educación por la que se regula la organización de las enseñanzas de los ciclos formativos de Formación Profesional en la modalidad semipresencial o a distancia en centros públicos de la Comunitat Valenciana; la Orden de 4 de mayo de 2009 y las modificaciones realizadas en la orden 78/2010, de 27 de agosto, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la autorización y la organización de las enseñanzas de Ciclos Formativos de Formación Profesional Inicial en la modalidad semipresencial o a distancia en centros privados de la Comunitat Valenciana (DOCV 17 junio 2009, núm. 6037).

Vista la propuesta del director general de Centros y Personal Docente, de fecha 10 de octubre de 2016, de conformidad con la misma; en ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Primero

Autorizar en el centro privado de Formación Profesional Capítol (código 46032883), situado en el calle Ribera, número 4, de Valencia, para que imparta en la modalidad semipresencial o a distancia:

- Una unidad del primer curso del ciclo formativo de grado superior del título de Técnico Superior en *Marketing* y Publicidad en el curso académico 2016-2017 y,
- Una unidad de segundo curso del ciclo formativo de grado superior del título de Técnico Superior en *Marketing* y Publicidad en el curso 2017-2018.

Segundo

La presente disposición tendrá efectos desde la fecha en que se dicta. No obstante, sus efectos académicos serán referidos al curso escolar 2016-2017.

Tercero

La presente autorización dará lugar a las inscripciones establecidas en la Orden de 4 de mayo de 2009, de la Conselleria de Educación, en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 113 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre (BOE 02.10.2015), del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, la presente resolución agota la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición o plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

- a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación.
- b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación.

Para los interesados que no sean objeto de notificación, los plazos comenzarán a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 26 de octubre de 2016.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 26 d'octubre de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'autorització per canvi en el cicle, etapa o nivell educatiu per als quals va ser autoritzat el centre docent privat d'Educació Infantil, Primària i Secundària Virgen del Carmen y San Vicente de Paül, de València. [2016/8530]

L'expedient ha sigut iniciat a instància del representant de la titularitat del centre privat d'Educació Infantil, Primària i Secundària Virgen del Carmen y San Vicente de Paül, de València, número de codi 46010723, que sol·licita l'autorització de la Formació Professional Bàsica.

Vist l'informe favorable de la Direcció General de Centres i Personal Docent, de 29 d'abril de 2016, respecte a l'adequació de les instal·lacions proposades, quant a espais educatius.

Vista la proposta favorable de la direcció territorial competent en matèria educativa, que inclou els informes favorables de la Unitat Tècnica de Construccions respecte a les instal·lacions, i de la inspecció educativa respecte a la relació del professorat i les seues titulacions, de conformitat amb la normativa aplicable.

Vista la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol (BOE 04.07.1985), reguladora del dret a l'educació; la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig (BOE 04.05.2006), d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre (BOE 10.12.2013), per a la millora de la qualitat educativa; el Reial Decret 132/2010, de 12 de febrer (BOE 12.03.2010), pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que impartixen les ensenyances del segon cicle de l'Educació Infantil, l'Educació Primària i l'Educació Secundària; el Reial Decret 127/2014, de 28 de febrer (BOE 05.03.2014), pel qual es regulen aspectes específics de la Formació Professional Bàsica de les ensenyances de Formació Professional del sistema educatiu, s'aproven catorze títols professionals bàsics, es fixen els seus currículums bàsics; el Reial Decret 356/2014, de 16 de maig (BOE 29.05.2014), pel qual s'estableixen set títols de Formació Professional Bàsica del catàleg de títols de les ensenyances de Formació Professional; i el Reial Decret 332/1992, de 3 d'abril (BOE 09.04.1992), sobre autoritzacions de centres docents privats per a impartir ensenyances de règim general no universitàries, modificat pel Reial Decret 131/2010, de 12 de febrer (BOE 12.03.2010).

Vista la proposta del director general de Centres i Personal Docent de data 22 de setembre de 2016, de conformitat amb aquesta; en exercici de les atribucions conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i en virtut de l'article 4 del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell (DOCV 22.09.2015), pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

Primer

Modificar l'autorització del centre que a continuació s'indica en els termes que s'especifiquen:

Codi: 46010723.

Denominació genèrica del centre: centre privat d'Educació Infantil, Primària i Secundària.

Denominació específica del centre: Virgen del Carmen y San Vicente de Paül.

Titularitat: Congregació Hijas de la Caridad de San Vicente de Paül.

Domicili: av. Burjassot, núm. 150.

Localitat: València (46025).

Província: València.

Modificació que s'autoritza:

– Autorització de la Formació Professional Bàsica.

Família: Administració i Gestió.

1 cicle (1r i 2n curs) de Serveis Administratius (codi ensenyança: 0900196210A), amb 20 llocs escolars per curs.

Es manté la resta de la composició del centre.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 26 de octubre de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se modifica la autorización por cambio en el ciclo, etapa o nivel educativo para la que fue autorizado al centro docente privado de Educación Infantil, Primaria y Secundaria Nuestra Señora del Carmen y San Vicente de Paül, de Valencia. [2016/8530]

El expediente ha sido iniciado a instancia del representante de la titularidad del centro privado de Educación Infantil, Primaria y Secundaria Nuestra Señora del Carmen y San Vicente de Paül, de Valencia, número de código 46010723, que solicita la autorización de la Formación Profesional Básica.

Visto el informe favorable de la Dirección General de Centros y Personal Docente, de 29 de abril de 2016, respecto a la adecuación de las instalaciones propuestas, en cuanto a espacios educativos.

Vista la propuesta favorable de la dirección territorial competente en materia educativa, que incluye los informes favorables de la Unidad Técnica de Construcciones respecto a las instalaciones, y de la inspección educativa respecto a la relación del profesorado y sus titulaciones, de conformidad con la normativa aplicable.

Vista la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio (BOE 04.07.1985), reguladora del derecho a la educación; la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo (BOE 04.05.2006), de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre (BOE 10.12.2013), para la mejora de la calidad educativa; el Real Decreto 132/2010, de 12 de febrero (BOE 12.03.2010), por el que se establecen los requisitos mínimos de los centros que impartan las enseñanzas del segundo ciclo de la Educación Infantil, la Educación Primaria y la Educación Secundaria; el Real Decreto 127/2014, de 28 de febrero (BOE 05.03.2014), por el que se regulan aspectos específicos de la Formación Profesional Básica de las enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo, se aprueban catorce títulos profesionales básicos, se fijan sus currículos básicos; el Real Decreto 356/2014, de 16 de mayo (BOE 29.05.2014), por el que se establecen siete títulos de Formación Profesional Básica del catálogo de títulos de las enseñanzas de Formación Profesional; y el Real Decreto 332/1992, de 3 de abril (BOE 09.04.1992), sobre autorizaciones de centros docentes privados para impartir enseñanzas de régimen general no universitarias, modificado por el Real Decreto 131/2010, de 12 de febrero (BOE 12.03.2010).

Vista la propuesta del director general de Centros y Personal Docente de fecha 22 de septiembre de 2016, de conformidad con la misma; en ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y en virtud del artículo 4 del Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell (DOCV 22.09.2015), por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Primero

Modificar la autorización del centro que a continuación se indica en los términos que se especifican:

Código: 46010723.

Denominación genérica del centro: centro privado de Educación Infantil, Primaria y Secundaria.

Denominación específica del centro: Nuestra Señora del Carmen y San Vicente de Paül.

Titularidad: Congregación Hijas de la Caridad de San Vicente de Paül.

Domicilio: av. Burjassot, núm. 150.

Localidad: Valencia (46025).

Província: Valencia.

Modificació que se autoriza:

– Autorización de la Formación Profesional Básica

Familia: Administración y Gestión.

1 ciclo (1.º y 2.º curso) de Servicios Administrativos (código enseñanza: 0900196210A), con 20 puestos escolares por curso.

Se mantiene el resto de la composición del centro.

Segon

Quant a la modificació de convenis o concerts educatius subscrits amb el centre, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 35 de l'Ordre 7/2013, de 30 de gener (DOCV 31.01.2013), de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix el procediment a seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, pròrroga o modificació i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts, publicats en la Resolució de 4 de març de 2015 (DOCV 10.03.2015), de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es publiquen els models de documents administratius i addendes a subscriure per els centres privats concertats, segons el que disposa l'Ordre 3/2015, de 28 de gener.

Tercer

La present autorització donarà lloc a les corresponents inscripcions en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

Quart

La present resolució tindrà efectes des de la data en què es dicta; no obstant això, els seus efectes acadèmics s'entenen referits al curs escolar 2016-2017.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 285, 27.11.1992) i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE 167, 14.07.1998), contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació.

Per als interessats que no siguen objecte de notificació, els terminis començaran a comptar l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 26 d'octubre de 2016.— El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

Segundo

En lo relativo a la modificación de convenios o conciertos educativos suscritos con el centro, se estará a lo dispuesto en el artículo 35 de la Orden 7/2013, de 30 de enero (DOCV 31.01.2013), de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos, publicados en la Resolución de 4 de marzo de 2015 (DOCV 10.03.2015), de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se publican los modelos de documentos administrativos y adendas a suscribir por los centros privados concertados, según lo dispuesto en la Orden 3/2015, de 28 de enero.

Tercero

La presente autorización dará lugar a las correspondientes inscripciones en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana.

Cuarto

La presente resolución tendrá efectos desde la fecha en que se dicta, no obstante, sus efectos académicos se entienden referidos al curso escolar 2016-2017.

De conformidad con lo que establecen los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285, 27.11.1992) y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa (BOE 167, de 14.07.1998), contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer un recurso potestativo de reposición o plantear directamente un recurso contencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación.

Para los interesados que no sean objeto de notificación, los plazos comenzarán a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 26 de octubre de 2016.— El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 8 de novembre de 2016, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'incrementen els crèdits que han de finançar les ajudes convocades mitjançant la Resolució de 28 d'abril de 2016, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2016 ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional. [2016/8990]

Mitjançant l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat (DOCV 7705, 26.01.2016), es regulen en el títol II, capítol IV, les bases per a la concessió d'ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal.

De conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, es va publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 10 de maig de 2016, número 7778, la Resolució de 28 d'abril de 2016, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2016, les esmentades ajudes i es dona publicitat als crèdits que han de finançar-les.

Considerant que hi ha disponibilitat pressupostària per import de 52.038,43 euros, en la línia S1330, «Ajudes per a facilitar l'autonomia personal», per mitjà de la qual es gestionen aquestes ajudes, i tenint en compte que han quedat sol·licituds sense atendre per falta de crèdit, es fa necessari incrementar l'import d'aquestes ajudes i, en aplicació del que disposa l'article 9.2 de l'Ordre 1/2016, escau donar publicitat a l'increment esmentat, sense necessitat d'una nova convocatòria.

En virtut d'això, i fent ús de les facultats que em confereixen l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i el Decret 152/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives (DOCV 7620, 22.09.2015), resolc:

Primer

Incrementar la quantia dels crèdits destinats a finançar les ajudes convocades per Resolució de 28 d'abril de 2016 (DOCV 7778, 10.05.2016) de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2016 ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional, en la línia de subvenció que es relaciona, amb càrrec al programa pressupostari 313.40, Diversitat Funcional.

Denominació: Ajudes per a facilitar l'autonomia personal.

Línia de subvenció: S1330.

Consignació pressupostària inicial: 338.751,95 €.

Consignació pressupostària actual: augment de 52.038,43 €, passant de 338.751,95 € a 390.790,38 €.

Procedència i quantia dels fons:

Propis no condicionats: 390.790,38 €.

Segon

Publicar la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de novembre de 2016.— La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mónica Oltra Jarque.

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 8 de noviembre de 2016, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se incrementan los créditos que han de financiar las ayudas convocadas mediante Resolución de 28 de abril de 2016, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan para el ejercicio 2016 ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional. [2016/8990]

Mediante Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad (DOCV 7705, 26.01.2016), se regulan en el título II, capítulo IV, las bases para la concesión de ayudas personales para la promoción de la autonomía personal.

De conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, se publicó, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 10 de mayo de 2016, número 7778, la Resolución de 28 de abril de 2016, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convoca para el ejercicio 2016, las citadas ayudas y se da publicidad a los créditos que han de financiarlas.

Considerando que existe disponibilidad presupuestaria por importe de 52.038,43 euros, en la línea S1330, «Ayudas para facilitar la autonomía personal», mediante la que se gestiona estas ayudas, y teniendo en cuenta que han quedado solicitudes sin atender por falta de crédito, se hace necesario incrementar el importe de estas ayudas y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 9.2 de la Orden 1/2016, procede dar publicidad a dicho incremento, sin necesidad de una nueva convocatoria.

En virtud de ello, y en uso de las facultades que me confieren el artículo 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y el Decreto 152/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (DOCV 7620, 22.09.2015), resuelvo:

Primero

Incrementar la cuantía de los créditos destinados a financiar las ayudas convocadas por Resolución de 28 de abril de 2016 (DOCV 7778, 10.05.2016) de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convoca para el ejercicio 2016 ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional, en la línea de subvención que se relaciona, con cargo al programa presupuestario 313.40, Diversidad Funcional.

Denominación: Ayudas para facilitar la autonomía personal

Línea de subvención: S1330.

Consignación presupuestaria inicial: 338.751,95 €.

Consignación presupuestaria actual: aumento de 52.038,43 €, pasando de 338.751,95 € a 390.790,38 €.

Procedencia y cuantía de los fondos:

Propios no condicionados: 390.790,38 €.

Segundo

Publicar la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 8 de noviembre de 2016.— La vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Mónica Oltra Jarque.

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 10 de novembre de 2016, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual es concedeixen ajudes econòmiques per al foment del valencià destinades a mitjans de comunicació social: empreses de televisió, ràdio i premsa escrita i digital. [2016/8987]

Per Resolució de 16 de setembre de 2016, es convoquen ajudes econòmiques per al foment del valencià destinades a mitjans de comunicació social: empreses de televisió, ràdio i premsa escrita i digital (DOCV 7879, 22.09.2016).

Les ajudes corresponents a la preproducció, producció i distribució de programes de ràdio i televisió en valencià han estat comunicades a la Comissió Europea que les ha registrades amb el títol: «CULT-Ajudes per al foment del valencià destinades a mitjans de comunicació social: empreses de televisió i ràdio europea», amb el número SA 46342.

Les ajudes corresponents a la producció, edició i difusió d'informació en premsa escrita i/o digital han estat notificades a la Unió Europea i disposen de la Decisió positiva d'ajuda estatal SA 45512 (2016/N) Espanya, «Ajuda a l'ús del valencià en la premsa».

Vista la proposta de l'òrgan instructor, d'acord amb l'informe de la comissió tècnica avaluadora de les sol·licituds, que s'indica en l'article 10 de les bases de la convocatòria, i en els articles 3, 4, 5 i 6 de la Resolució de 16 de setembre, que convoca les subvencions, i fent ús de la delegació del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport expressada en la disposició final primera de l'ordre de bases, resolc:

Primer

Concedir les subvencions proposades a les entitats que s'indiquen en l'annex I i assignar a cada una la quantitat que s'hi especifica per un import global de 2.181.745,10 euros, a càrrec de la línia S7877000, de l'aplicació pressupostària 09.02.06.422.50.4, del pressupost de la Generalitat per a 2016.

Segon

Denegar la subvenció a les sol·licituds que s'especifiquen en l'annex II, pels motius que s'hi indiquen.

Tercer

Les empreses beneficiàries han de complir amb el que estableixen els articles 16 i 19 de l'ordre de bases sobre les obligacions i la justificació de la subvenció.

Quart

D'acord amb el que indica l'article 7 de la resolució de la convocatòria, el termini de presentació de la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada finalitza el 15 de novembre de 2016.

Segons el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà d'interposar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 10 de noviembre de 2016, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la que se conceden ayudas económicas para el fomento del valenciano destinadas a medios de comunicación social: empresas de televisión, radio y prensa escrita y digital. [2016/8987]

Por Resolución de 16 de septiembre de 2016, se convocan ayudas económicas para el fomento del valenciano destinadas a medios de comunicación social: empresas de televisión, radio y prensa escrita y digital (DOCV 7879, 22.09.2016).

Las ayudas correspondientes a la preproducción, producción y distribución de programas de radio y televisión en valenciano han sido comunicadas a la Comisión Europea que las ha registrado con el título: «CULT- Ayudas para el fomento del valenciano destinadas a medios de comunicación social: empresas de televisión y radio europea», con el número SA 46342.

Las ayudas correspondientes a la producción, edición y difusión de información en prensa escrita y/o digital han sido notificadas a la Unión Europea y disponen de la Decisión positiva de ayuda estatal SA 45512 (2016/N) España, «Apoyo al uso del valenciano en la prensa».

Vista la propuesta del órgano instructor, de acuerdo con el informe de la comisión técnica evaluadora de las solicitudes, que se indica en el artículo 10 de las bases de la convocatoria y con los artículos 3, 4, 5 y 6 de la Resolución de 16 de septiembre, que convoca las subvenciones, y haciendo uso de la delegación del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte expresada en la disposición final primera de la orden de bases, resuelvo:

Primero

Conceder las subvenciones propuestas a las entidades que se indican en el anexo I y asignar a cada una la cantidad que se especifica por un importe global de 2.181.745,10 euros, a cargo de la línea S7877000, de la aplicación presupuestaria 09.02.06.422.50.4, del presupuesto de la Generalitat para 2016.

Segundo

Denegar la subvención a las solicitudes que se especifican en el anexo II, por los motivos que se indican.

Tercero

Las empresas beneficiarias deben cumplir con lo que establecen los artículos 16 y 19 de la orden de bases sobre las obligaciones y la justificación de la subvención.

Cuarto

De acuerdo con lo que indica el artículo 7 de la resolución de la convocatoria, el plazo de presentación de la documentación justificativa de la realización de la actividad subvencionada finaliza el 15 de noviembre de 2016.

Según lo que establecen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente un recurso de reposición o bien plantear directamente un recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición se deberá interponer ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo se deberá interponer ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo

de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

València, 10 de novembre de 2016.– El director general de Política
Lingüística i Gestió del Multilingüisme: Rubén Trenzano Juan.

de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Valencia, 10 de noviembre de 2016.– El director general de Política
Lingüística y Gestión del Multilingüismo: Rubén Trenzano Juan.

ANNEX I / ANEXO I

Relació d'entitats que han sigut subvencionades / Relación de entidades que han sido subvencionadas.

PREMSA DIGITAL/PRENSA DIGITAL	CIF	IMPORT / IMPORTE
20 MINUTOS EDITORA SL	B99083966	19.279,94
ASSOCIACIÓ NOU PAÍS	G66746694	18.406,95
BAANDU COMUNICACION SL	B98784267	9.452,37
CATMEDIA GLOBAL, S.L.	B55053482	23.397,82
COMUNICACIONES LA PLANA SL	B12960480	8.393,64
DIARI DIGITAL EL SEIS DOBLE (JOSE RAMÓN RAMÍREZ RUBIO)	20782762P	5.318,70
DIARIO ABC S.L.	B82824194	6.000,00
DIARIO DIGITAL DE CASTELLÓN, SL	B12894192	15.964,46
EDICIÓ DE PREMSA PERIÒDICA ARA SL	B65258261	22.405,03
EDICIONES LA MARINA PLAZA S.L.	B54711825	23.308,66
EDICIONS DEL PAIS VALENCIA SA	A46186821	19.313,93
EDICIONS LA VEU DEL PAÍS VALENCIÀ, S.COOP.V	F98614076	38.262,69
EDITORIA DE MEDIOS DE VALENCIA, ALICANTE Y CASTELLÓN, S.A.	A81819179	9.659,00
EDITORIAL DIGITAL 2014,S.L.	B12924486	33.746,85
EDITORIAL PRENSA VALENCIANA S.A.	A46229290	34.269,25
EL DIARIO CV, SOCIEDAD LIMITADA	B98566219	24.053,49
ESCO MULTIMEDIA, S.L.	B97395883	13.057,14
EUROPA PRESS DELEGACIONES, SA	A41606534	9.274,99
GINES MANUEL MEDINA BELLIDO	20424749j	10.951,14
GRUPO CASTELLONENSE DE MEDIOS, SL	B12837639	3.484,04
HERMES COMUNICACIONES, SA	A17374547	11.995,63
HORTANOTICIAS, SL	B98604689	18.859,23
JAVIER MARTÍ BARREDA	52948693W	8.750,27
JORDI CASANOVA BLANQUER - TVDIGITALONTINYENT.COM	48600202Y	16.744,57
MAS MUT PRODUCCIONS, SLU	B44198992	16.960,03
OLOLLIR, SL	B97086227	15.319,93
OPCIÓ COMUNICATIVA SL	B96946900	18.418,56
PARTAL MARESMA I ASSOCIATS SL (VILAWEB)	B61017810	34.176,38
PREMSA DIGITAL RIUS VALENCIANS S.L.	B98592827	3.320,12
PROMOCIONES Y EDICIONES CULTURALES SA	A12046728	19.456,39
PROYECTOS DE COMUNICACION ONTINYENT, SL	B98276207	17.253,50
SAÓ EDICIONS SL	B96656574	9.534,65
SERVEIS DE COMUNICACIÓ GLOBAL AQUITÀNIA, S.L	B60955564	28.604,14
SUPERDEPORTE EMPRESA EDITORIAL S.A.	A96116645	19.600,34
TIRABOL PRODUCCIONS, SL	B64166705	23.682,00
TRESDEU COOP V	F98815178	9.176,08
UKEMOTION PRODUCCIONES AUDIOVISUALES, SL	B98681885	12.261,71
VALENCIA EXTRA C.B	E98832546	12.800,00
VALENCIA INFORMACION Y NOTICIAS (VALENCIA NOTICIAS)	B98768807	6.444,03

ANNEX I / ANEXO I

Relació d'entitats que han sigut subvencionades / Relación de entidades que han sido subvencionadas.

PREMSA DIGITAL/PRENSA DIGITAL	CIF	IMPORT / IMPORTE
VALLBLANCA PRES, S.L.	B97495683	6.192,15
VILA-REAL COMUNICACIÓ I DISSENY	B12501516	7.950,00
VIVE LAS FALLAS, SL	B98436462	13.600,00
		679.099,80

PREMSA ESCRITA / PRENSA ESCRITA	CIF	IMPORT / IMPORTE
ARTES GRAFICAS CASTELL IMPRESORES S.L.	B12534269	16.602,75
COMUNICACIÓN Y MEDIOS DE LEVANTE	B12540761	13.916,71
COMUNICACIONS DELS PORTS, SA	A12200713	25.626,25
EDICIÓ DE PREMSA PERIÒDICA ARA SL	B65258261	40.047,74
EDICIONS CAMACUC SL	B46406799	17.938,57
EDICIONS DEL PAIS VALENCIA SA	A46186821	51.820,61
EDITORIA DE MEDIOS DE VALENCIA, ALICANTE Y CASTELLÓN, S.A.	A81819179	38.594,84
EDITORIAL PRENSA ALICANTINA, SAU	A08884439	40.112,99
EDITORIAL PRENSA VALENCIANA S.A.	A46229290	61.417,02
EL MERIDIANO HORTA SL - SILVIA TORMO	44871259F	14.249,51
FERNANDO CARBONELL BONET	20783959D	21.852,94
GRUPO ALFAZEMA, SL	B98727134	8.957,29
LLIBRES DE LA DRASSANA SL	B98644826	8.665,56
MARINA ALTA PERIÒDIC S.L.	B03721552	26.726,00
MEDIOS IMPRESOS Y DIGITALES DE AQUÍ, SL	B98291750	28.414,97
MES CIUTAT, SA	A54709548	28.779,63
PROMOCIONES Y EDICIONES CULTURALES SA	A12046728	56.139,00
PROYECTOS DE COMUNICACION ONTINYENT, SL	B98276207	20.398,13
PUBLICACIONES DE MODA Y DISEÑO S.L.	B98466790	15.515,48
SANTIAGO SEMPERE GONZALEZ - PÈRIODIC EL GRATIS	21641725J	24.056,28
SAÓ EDICIONS SL	B96656574	12.440,79
SERVICIOS DE INFORMACIÓN EDUCATIVA Y DE NOTICIAS SENA SA	A28455632	18.801,29
SETMANARI SETABENSE SL	B98132095	28.122,28
SOLINT QUATRE DISSENY S.L.	B97691380	11.851,18
SUPERDEPORTE EMPRESA EDITORIAL S.A.	A96116645	33.735,22
TIA FRANGELICA CB	E97715643	23.700,00
TORRENT MEDIA SL	B97617856	13.331,33
VALLBLANCA PRES, S.L.	B97495683	12.079,96
VILA-REAL COMUNICACIÓ I DISSENY	B12501516	11.410,13
XIULIT (PABLO HERRANZ)	29162402N	11.636,61
		736.941,06

RÀDIO / RADIO	CIF	IMPORT / IMPORTE
ALZIRA RADIO	P4601700J	26.836,09

ANNEX I / ANEXO I

Relació d'entitats que han sigut subvencionades / Relación de entidades que han sido subvencionadas.

RÀDIO / RADIO	CIF	IMPORT / IMPORTE
CANAL MAESTRAT SL	B12721122	63.468,00
COMUNICACIONS DELS PORTS, SA	A12200713	40.152,19
GRUPO ALFA CINCO, SL	B03441631	21.295,35
INTERVALENCIA, S.A.	A46218558	32.049,76
RADIO CV INNOVACIONES EN COMUNICACIÓN SL	B98763881	29.365,79
RADIO ONE FM, S.L.	B97158687	56.458,10
RADIO POPULAR, SA CADENA DE ONDAS POPULARES ESPAÑOLAS	A28281368	82.097,91
SOCIEDAD ESPAÑOLA DE RADIODIFUSION, SL	B28016970	77.361,49
UNIPREX, SAU	A28782936	63.152,24
		492.236,92

TELEVISIÓ / TELEVISIÓN	CIF	IMPORT / IMPORTE
CANAL 24 TELECOMUNICACIONES, S.L.	B53343919	10.156,26
CARBE PRODUCCIONS SL	B98301179	19.986,93
COMARQUES CENTRALS TELEVISIO, SL	B97172332	24.184,37
COMUNICACIONS DELS PORTS, SA	A12200713	17.361,17
CONSORCIO DE TELEVISIÓN COMARCAL SLU	B53119863	7.755,55
FRANCISCO JESÚS CANALES HIDALGO	18914097R	10.827,00
GRUPO CASTELLONENSE DE MEDIOS, SL	B12837639	15.119,95
INVERSIONES ESPECIALES DEL MEDITERRANEO SL	B98106370	9.804,73
PRIME TV ALICANTINA	B54496815	14.537,24
PRIME TV VALENCIANA, S.L.	B98250855	14.546,67
RADIO DIFUSION TORRE SL	B96553920	22.186,63
RIBERA TELEVISIO, SL	B96725775	26.426,53
TELE VIDEO NOVELDA SAU	A03317344	11.824,19
TELEVISIÓ DE VINAROS, SLU	B12846481	12.318,64
TELEVISION POPULAR DEL MEDITERRANEO, SA	A97517379	26.988,96
TV CS RETRANSMISIONES, SL	B12472643	29.442,50
		273.467,32

ANNEX II / ANEXO II

Relació d'entitats que no han obtingut subvenció / Relación de entidades que no han obtenido subvención.

PREMSA DIGITAL/PRENSA DIGITAL	CIF	MOTIU / MOTIVO
ALICANTE PLAZA, S.L	B98841232	No compleix l'article 3 opció d, b)de la resolució
AMUNT ONES, S.L. (P. digital)	B97621940	No compleix l'article 2.1.c) de l'ordre de bases
CASTAÑOS INTERMEDIACIÓN S.L.	B98017148	No compleix l'article 2.1.c) de l'ordre de bases
EDICIONES PLAZA DEPORTIVA S.L.	B98585847	No compleix l'article 3 opció d, b)de la resolució
EDICIONES PLAZA, SL	B98205099	No compleix l'article 3 opció d, b)de la resolució
GRUPO ALFAZEMA, SL (DIGITAL)	B98727134	No compleix l'article 3 opció d, b)de la resolució
MEDIOS AUDIOVISUALES DEL MAESTRAT S.L.	B12559514	No compleix l'article 2.1.c) de l'ordre de bases
MEDIOS IMPRESOS Y DIGITALES DE AQUÍ, SL (P. digital)	B98291750	No compleix l'article 3 opció d, b)de la resolució
MES CIUTAT, SA (P. digital)	A54709548	No supera pressupost mínim
PUBLICACIONES DE MODA Y DISEÑO S.L. (P. digital)	B98466790	No compleix l'article 3 opció d, b)de la resolució
RADIO DIFUSION TORRE SL (P. digital)	B96553920	No compleix l'article 2.1.c) de l'ordre de bases
SERVICIOS DE INFORMACIÓN EDUCATIVA Y DE NOTICIAS SENA SA (P. digital)	A28455632	No compleix l'article 2.1.c) de l'ordre de bases
TELEVISION POPULAR DEL MEDITERRANEO, SA (P. digital)	A97517379	No compleix l'article 2.1.c) de l'ordre de bases
PREMSA ESCRITA / PRENSA ESCRITA	CIF	MOTIU / MOTIVO
VÍCTOR LÓPEZ HERAS	44511310P	No supera pressupost mínim
RÀDIO / RADIO	CIF	MOTIU / MOTIVO
AMUNT ONES, S.L.	B97621940	No compleix l'article 2.1.a) de l'ordre de bases
GM PUBLICIDAD, SL	B46426573	No compleix l'article 2.1.a) de l'ordre de bases
GRUPO GESTIONA VALENCIA CB	E98445653	No compleix l'article 2.1.a) de l'ordre de bases
RADIO ULLDECONA, SL	B43396902	No compleix l'article 2.1.a) de l'ordre de bases
TELEVISIÓ / TELEVISIÓN	CIF	MOTIU / MOTIVO
ARTE QUATRE VICTOR, SL	B53378477	No compleix l'article 2.1.a) de l'ordre de bases
ENCUENTRO URBANO, SL	B96274394	No compleix l'article 2.1.a) de l'ordre de bases
GRACO 360 SL	B98414410	No supera pressupost mínim
NIRVANA AUDIOVISUAL, SL	B96969928	No compleix l'article 2.1.a) de l'ordre de bases

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 7 de novembre de 2016, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es fan públics la línia de crèdit i l'import global màxim destinat a finançar les ajudes especials i addicionals dirigides als treballadors afectats pels expedients de regulació d'ocupació 76/2000 i 25/2001. [2016/8937]

El Reial Decret 196/2010, de 26 de febrer, modificat pel Reial Decret 1783/2011, de 16 de desembre, estableix mesures per a facilitar la reinserció laboral, així com l'establiment d'ajudes especials als treballadors afectats pels expedients de regulació d'ocupació 76/2000, de 8 de març de 2001, i 25/2001, de 31 de juliol de 2001.

De conformitat amb la disposició adicional primera del Reial Decret 196/2010, de 26 de febrer, la gestió d'aquestes ajudes es farà d'acord amb el que s'estableix en aquest i en les normes de procediment que dicten les comunitats autònomes per a la seua execució d'acord amb la seua pròpia organització. Respecte d'això, l'adaptació del reial decret a l'àmbit de la Generalitat es va realitzar mitjançant l'Ordre 58/2010, de 29 de desembre, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, que regula l'establiment d'ajudes especials als treballadors afectats pels expedients de regulació d'ocupació 76/2000, de 8 de març de 2001, i 25/2001, de 31 de juliol de 2001, modificada per l'Ordre 12/2011, de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, i per l'Ordre 30/2014, de 5 de setembre, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació.

De conformitat amb el que disposa l'article 3 del Reial Decret 196/2010, el finançament de les mesures regulades en aquest s'efectua a càrrec de la dotació pressupostària consignada a aquest efecte en el pressupost del Servei Públic d'Ocupació Estatal, i la seua gestió correspon a les comunitats autònomes amb competències en matèria de gestió de les polítiques actives d'ocupació.

Atés que consta la intervenció favorable i l'autorització en data 6 d'octubre de 2016 de la proposta de la Subdirecció General de Polítiques Actives d'Ocupació, del Servei Públic d'Ocupació Estatal, de lliurament a la Comunitat Valenciana dels fons destinats a finançar durant 2016 les ajudes destinades als treballadors afectats pels expedients de regulació d'ocupació 76/2000 i 25/2001, mitjançant aquesta resolució es fan públics els crèdits que en l'àmbit de la Comunitat Valenciana han de finançar aquestes mesures, corresponents a les anualitats 2012 a 2015 (ajudes addicionals pendents) i 2016.

En virtut del que s'exposa i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, resol:

Únic. Finançament

Fer pública la dotació pressupostària per a finançar les ajudes pendents de l'anualitat 2015 destinades als treballadors afectats pels expedients de regulació d'ocupació 76/2000, de 8 de març de 2001, i 25/2001, de 31 de juliol de 2001, les bases reguladores dels quals estan establides en el Reial Decret 196/2010, de 26 de febrer (BOE 51, 27.02.2010), i van ser modificades pel Reial Decret 1783/2011, de 16 de desembre (BOE 303, 17.12.2011). A fi de concretar en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana la indicada normativa estatal per a la seua adaptació a les peculiaritats organitzatives de la Generalitat, i determinar la forma i els terminis de la presentació de sol·licituds (tal com preveu el Reial Decret 196/2010) es va dictar l'Ordre 58/2010, de 29 de desembre, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, que regula l'establiment d'ajudes especials als treballadors afectats pels expedients de regulació d'ocupació 76/2000, de 8 de març de 2001, i 25/2001, de 31 de juliol de 2001 (DOCV 6435, 11.01.2011), i modificada després per l'Ordre 12/2011, de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació (DOCV 6621, 03.10.2011), i per l'Ordre 30/2014, de 5 de setembre, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació (publicada en el DOCV 7357, 10.09.2014).

Aquestes ajudes es finançaran a càrrec del capítol IV del subprograma 322.53, Plans Especials de Suport a l'Ocupació en Sectors Produc-

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 7 de noviembre de 2016, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se da publicidad a la línea de crédito y al importe global máximo destinado a financiar las ayudas especiales y adicionales dirigidas a los trabajadores afectados por los expedientes de regulación de empleo 76/2000 y 25/2001. [2016/8937]

El Real Decreto 196/2010, de 26 de febrero, modificado por el Real Decreto 1783/2011, de 16 de diciembre, establece medidas para facilitar la reinserción laboral así como el establecimiento de ayudas especiales a los trabajadores afectados por los expedientes de regulación de empleo 76/2000, de 8 de marzo de 2001 y 25/2001, de 31 de julio, de 2001.

De conformidad con la disposición adicional primera del Real Decreto 196/2010, de 26 de febrero, la gestión de estas ayudas se realizará de acuerdo con lo establecido en el mismo y en las normas de procedimiento que dicten las comunidades autónomas para su ejecución en función de su propia organización. A este respecto, la adaptación del Real Decreto al ámbito de la Generalitat se realizó mediante la Orden 58/2010, de 29 de diciembre, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, que regula el establecimiento de ayudas especiales a los trabajadores afectados por los expedientes de regulación de empleo 76/2000, de 8 de marzo de 2001 y 25/2001, de 31 de julio de 2001, modificada por la Orden 12/2011, de 20 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo y por la Orden 30/2014, de 5 de septiembre, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 del Real Decreto 196/2010, la financiación de las medidas reguladas en el mismo se efectúa con cargo a la dotación presupuestaria consignada al efecto en el presupuesto del Servicio Público de Empleo Estatal, correspondiendo su gestión a las comunidades autónomas con competencias en materia de gestión de las políticas activas de empleo.

Constando la intervención favorable y la autorización en fecha 6 de octubre de 2016 de la propuesta de la Subdirección General de Políticas Activas de Empleo, del Servicio Público de Empleo Estatal, de libramiento a la Comunitat Valenciana de los fondos destinados a financiar durante 2016 las ayudas destinadas a los trabajadores afectados por los expedientes de regulación de empleo 76/2000 y 25/2001, mediante esta resolución se da publicidad a los créditos que en el ámbito de la Comunitat Valenciana han de financiar tales medidas, correspondientes a las anualidades 2012 a 2015 (ayudas adicionales pendientes) y 2016.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

Único. Financiación

Dar publicidad a la dotación presupuestaria para financiar las ayudas pendientes de la anualidad 2015 destinadas a los trabajadores afectados por los expedientes de regulación de empleo 76/2000, de 8 de marzo de 2001 y 25/2001, de 31 de julio de 2001, cuyas bases reguladoras están establecidas en el Real Decreto 196/2010, de 26 de febrero (BOE 51, 27.02.2010) y fueron modificadas por el Real Decreto 1783/2011, de 16 de diciembre (BOE 303, 17.12.2011). Con objeto de concretar en el ámbito competencial de la Comunitat Valenciana la referida normativa estatal para su adaptación a las peculiaridades organizativas de la Generalitat y determinar la forma y plazos de la presentación de solicitudes (tal como contempla el Real Decreto 196/2010) se dictó la Orden 58/2010, de 29 de diciembre, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, que regula el establecimiento de ayudas especiales a los trabajadores afectados por los expedientes de regulación de empleo 76/2000, de 8 de marzo de 2001 y 25/2001, de 31 de julio, de 2001 (DOCV 6435, 11.01.2011) y luego modificada por la Orden 12/2011, de 20 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo (DOCV 6621, 03.10.2011) y por la Orden 30/2014, de 5 de septiembre, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo (DOCV 7357, 10.09.2014).

Estas ayudas se financiarán con cargo al capítulo IV del subprograma 322.53, Planes Especiales de Apoyo al Empleo en Sectores Produc-

tius, codi de línia S7731000, «Ayudas especiales a los trabajadores de SINTEL afectados por ERO», del presupuesto para 2016 del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per un import global màxim de 400.000 euros, fons finançats pel Servei Públic d'Ocupació Estatal amb la distribució següent:

- Per a les ajudes addicionals pendents de les anualitats 2012 a 2015: 7.562,81 euros.
- Per a les ajudes especials i addicionals corresponents a l'anualitat 2016: 392.437,19 euros.

Contra aquest acte, que esgota la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seua publicació, davant del corresponent jutjat contenciós administratiu de la província de València, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja mencionats, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. I això sense perjudici que els interessats puguin exercitar qualsevol altre recurs que consideren procedent.

València, 7 de novembre de 2016.– El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu Biosca.

tivos, código de línea S7731000 «Ayudas especiales a los trabajadores de SINTEL afectados por ERE», del presupuesto para 2016 del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por un importe global máximo de 400.000 euros, fondos financiados por el Servicio Público de Empleo Estatal cuya distribución será:

- Para las ayudas adicionales pendientes de las anualidades 2012 a 2015: 7.562,81 euros.
- Para las ayudas especiales y adicionales correspondientes a la anualidad 2016: 392.437,19 euros.

Contra este acto, que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de la provincia de Valencia, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Y ello sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro recurso que estimen procedente.

Valencia, 7 de noviembre de 2016.– El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu Biosca.

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 8 de novembre de 2016, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2016 les subvencions destinades a la contractació de persones en situació de desocupació de llarga durada per corporacions locals de la Comunitat Valenciana, en aplicació de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [2016/8954]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* d'11 de juliol de 2016, es va publicar l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el Programa d'Iniciativa Social en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana.

L'article 10.4 de l'Ordre 8/2016 estableix que cada convocatòria podrà delimitar els col·lectius de persones desocupades que resulten específicament destinataris. Així mateix, l'article 2 estableix que cada convocatòria podrà establir com a requisit addicional per a resultar beneficiària de les subvencions que en l'àmbit municipal figure inscrit en els centres SERVEF d'ocupació un nombre mínim de persones desocupades, que podran pertànyer a un o més col·lectius determinats. En aplicació d'aquestes previsions, l'objecte d'aquesta convocatòria és la contractació de persones en situació de desocupació de llarga durada.

El sistema de distribució de la dotació establert en l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, introdueix un criteri de solidaritat entre els municipis d'una mateixa província, en garantir una assignació a qualsevol que presente sol·licitud amb independència del nombre de desocupats del corresponent àmbit territorial. Per mitjà de la correcció d'un repartiment estrictament proporcional s'afavoreix els municipis amb menys població, que es localitzen majoritàriament en l'interior de la Comunitat Valenciana. A més d'evitar la discriminació de les persones desocupades per raó del lloc de residència, es possibilita el manteniment dels serveis públics essencials en aquells municipis que compten amb menys recursos. Una vegada que aquests objectius han sigut garantits enguany a través de distintes convocatòries de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, es justifica que en aquesta convocatòria es limite com a beneficiaris els municipis amb un nombre més gran de persones en situació de desocupació de llarga durada.

Per a la convocatòria d'aquestes subvencions hi ha crèdit disponible en la línia S2941000 del subprograma 322.51, Foment d'Ocupació, del pressupost del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (d'ara en avant SERVEF) per a 2016.

En virtut del que s'exposa i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, resol:

Primer: Convocatòria

1. Convocar per a l'exercici 2016 les subvencions destinades a la contractació de persones en situació de desocupació de llarga durada per a la realització d'obres o serveis d'interés general en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana.

2. Aquestes subvencions es finançaran a càrrec del capítol 4, codi de línia S2941000 del subprograma 322.51, Foment d'Ocupació, per un import global màxim de 3.853.991,67 euros, fons procedents del Servei Públic d'Ocupació Estatal en el marc del Programa d'Acció Conjunt per a la Millora de l'Atenció a Parats de Llarga Durada.

3. D'acord amb l'article 10.3 de l'Ordre 8/2016, la dotació pressupostària de cada convocatòria serà objecte de territorialització provincial, de manera proporcional al nombre de desocupats registrats en el SERVEF. En aplicació d'aquest, s'efectua la distribució provincial de crèdits següent, que té caràcter estimatiu:

Alacant: 1.524.253,71 euros.

Castelló: 411.606,31 euros.

València: 1.918.131,65 euros.

4. L'alteració de la dita distribució estimativa no necessitarà de nova convocatòria. No obstant això, aquesta alteració serà objecte de publi-

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 8 de noviembre de 2016, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convocan para el ejercicio 2016 las subvenciones destinadas a la contratación de personas en situación de desempleo de larga duración por corporaciones locales de la Comunitat Valenciana, en aplicación de la Orden 8/2016, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. [2016/8954]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 11 de julio de 2016, se publicó la Orden 8/2016, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en el Programa de Iniciativa Social en colaboración con corporaciones locales de la Comunitat Valenciana.

El artículo 10.4 de la Orden 8/2016 establece que cada convocatoria podrá delimitar los colectivos de personas desempleadas que resulten específicamente destinatarios. Asimismo el artículo 2 establece que cada convocatoria podrá establecer como requisito adicional para resultar beneficiaria de las subvenciones que en el ámbito municipal figure inscrito en los Centros SERVEF de Empleo un número mínimo de personas desempleadas, que podrán pertenecer a uno o varios colectivos determinados. En aplicación de estas previsiones, esta convocatoria tiene por objeto subvencionar la contratación de personas en situación de desempleo de larga duración.

El sistema de distribución de la dotación establecido en la Orden 8/2016, de 7 de julio, introduce un criterio de solidaridad entre los municipios de una misma provincia, al garantizar una asignación a cuantos presenten solicitud con independencia del número de desempleados del correspondiente ámbito territorial. Mediante la corrección de un reparto estrictamente proporcional se favorece a los municipios con menor población, que se localizan mayoritariamente en el interior de la Comunitat Valenciana. Además de evitar la discriminación de las personas desempleadas por razón del lugar de residencia, se posibilita el mantenimiento de los servicios públicos esenciales en aquellos municipios que cuentan con menos recursos. Una vez que estos objetivos han sido garantizados este año a través de distintas convocatorias de la Orden 8/2016, de 7 de julio, se justifica que en esta convocatoria se limite como beneficiarios a los municipios con mayor número de personas en situación de desempleo de larga duración.

Para la convocatoria de estas subvenciones existe crédito disponible en la línea S2941000 del subprograma 322.51 Fomento de Empleo, del Presupuesto del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (en adelante SERVEF) para 2016.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

Primero. Convocatoria

1. Convocar para el ejercicio 2016 las subvenciones destinadas a la contratación de personas en situación de desempleo de larga duración para la realización de obras o servicios de interés general en colaboración con corporaciones locales de la Comunitat Valenciana.

2. Estas subvenciones se financiarán con cargo al capítulo 4, código de línea S2941000 del subprograma 322.51 Fomento de Empleo, por un importe global máximo de 3.853.991,67 euros, fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal en el marco del Programa de Acción Conjunto para la Mejora de la Atención a Parados de Larga Duración.

3. De acuerdo con el artículo 10.3 de la Orden 8/2016, la dotación presupuestaria de cada convocatoria será objeto de territorialización provincial, de forma proporcional al número de desempleados registrados en el SERVEF. En su aplicación, se efectúa la siguiente distribución provincial de créditos, que tiene carácter estimativo:

Alicante: 1.524.253,71 euros.

Castellón: 411.606,31 euros.

Valencia: 1.918.131,65 euros.

4. La alteración de dicha distribución estimativa no precisará de nueva convocatoria. No obstante, dicha alteración será objeto de publi-



cació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Segon. Objecte i àmbit

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions destinades a la contractació de persones en situació de desocupació de llarga durada per a la realització d'obres o serveis d'interès general en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Tercer. Beneficiaris i condicions

1. Podran ser beneficiàries les corporacions locals municipals de la Comunitat Valenciana o entitats dependents o vinculades a aquestes que exercisquen competències en matèria d'ocupació, en l'àmbit municipal de les quals hagen figurat en el mes d'octubre de 2016 (de conformitat amb l'article 2 de l'Ordre 8/2016) almenys 500 persones en situació de desocupació de llarga durada.

2. No podran ser beneficiàries les entitats que incorreguen en alguna de les prohibicions establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quart. Costos subvencionables

1. Les subvencions es destinaran al finançament dels costos salarials, inclosa la cotització a la Seguretat Social, de les persones desocupades que hagueren sigut contractades per a l'execució de les actuacions programades per l'entitat beneficiària.

2. Únicament s'entendrà com a cost salarial les percepcions econòmiques per la prestació del servei, excloent-ne dietes, indemnitzacions i bestretes com a conseqüència de l'activitat laboral, retribucions de vacances no gaudides o altres percepcions que no tinguen la condició de salari.

3. No resultaran subvencionables els dies en què el treballador estiga en situació d'incapacitat per malaltia o accident, siguen comuns o professionals, ni els supòsits de permís de maternitat o paternitat.

Cinquè. Destinatari final

Els destinataris finals d'aquest programa són les persones desocupades que han sigut objecte d'un itinerari personalitzat d'inserció laboral i figuren inscrites com a demandants d'ocupació en els centres SERVEF d'ocupació de la Generalitat durant almenys 360 dies en un període de 540 dies.

Sisè. Procediment de selecció de les persones treballadores

1. Després de la publicació en la web del SERVEF dels imports assignats per l'òrgan col·legiat, les entitats beneficiàries hauran de presentar una oferta d'ocupació al centre SERVEF d'ocupació, que efectuarà una preselecció entre persones desocupades que preferentment no resulten beneficiàries de prestacions o subsidis per desocupació o de rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

2. Per a la selecció final de les persones candidates es constituirà una comissió de baremació integrada per dos representants de l'entitat beneficiària, que tindran la presidència (amb vot de qualitat) i la secretaria, i per sengles representants de les organitzacions sindicals integrants del Consell de Direcció del SERVEF, que hauran de ser convocats amb una antelació mínima de quatre dies hàbils.

3. L'entitat beneficiària contractarà les persones que obtinguen una puntuació més gran en la baremació dels criteris establits en l'annex de l'Ordre 8/2016, sense que es puga contractar més d'un membre de la mateixa unitat familiar. En cas d'empat, se seleccionarà qui acredite menor renda *per capita* de la unitat familiar.

4. S'alçarà acta del procés de selecció, segons model normalitzat. En cas d'absència de la representació sindical, s'adjuntarà a l'acta la convocatòria remesa o la justificació de l'absència.

5. Les persones candidates hauran de figurar inscrites com a desocupades en el SERVEF en el moment de la seua contractació que, en tot cas, haurà de tenir lloc després de la resolució de concessió de la subvenció.

6. Les persones treballadores el contracte de les quals es resolga abans que finalitze el projecte podran ser substituïdes per altres persones

cación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Segundo. Objeto y ámbito

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de subvenciones destinadas a la contratación de personas en situación de desempleo de larga duración para la realización de obras o servicios de interés general en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Tercero. Beneficiarios y condiciones

1. Podrán ser beneficiarias las corporaciones locales municipales de la Comunitat Valenciana o entidades dependientes o vinculadas a estas que vengan ejerciendo competencias en materia de empleo, en cuyo ámbito municipal hayan figurado en el mes de octubre de 2016 (de conformidad con el artículo 2 de la Orden 8/2016) al menos 500 personas en situación de paro de larga duración.

2. No podrán ser beneficiarias las entidades que incurran en alguna de las prohibiciones establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Cuarto. Costes subvencionables

1. Las subvenciones se destinarán a la financiación de los costes salariales, incluida su cotización a la Seguridad Social, de las personas desempleadas que hubieran sido contratadas para la ejecución de las actuaciones programadas por la entidad beneficiaria.

2. Únicamente se entenderá como coste salarial las percepciones económicas por la prestación del servicio, con exclusión de dietas, indemnizaciones y suplidos como consecuencia de la actividad laboral, retribuciones de vacaciones no disfrutadas u otras percepciones que no tengan la condición de salario.

3. No resultarán subvencionables los días en que el trabajador se encuentre en situación de incapacidad por enfermedad o accidente, sean comunes o profesionales, ni los supuestos de permiso de maternidad o paternidad.

Quinto. Destinatarios finales

Los destinatarios finales de este programa son las personas desempleadas que, habiendo sido objeto de un itinerario personalizado de inserción laboral, figuren inscritas como demandantes de empleo en los centros SERVEF de Empleo de la Generalitat durante al menos 360 días en un periodo de 540 días.

Sexto. Procedimiento de selección de las personas trabajadoras

1. Tras la publicación en la web del SERVEF de los importes asignados por el órgano colegiado, las entidades beneficiarias deberán presentar oferta de empleo al centro SERVEF de Empleo, que efectuará una preselección entre personas desempleadas que preferentemente no resulten beneficiarias de prestaciones o subsidios por desempleo o de rentas vinculadas a procesos de inserción laboral.

2. Para la selección final de las personas candidatas se constituirá una Comisión de Baremación integrada por dos representantes de la entidad beneficiaria, que ostentarán la presidencia (con voto de calidad) y la secretaria; y por sendos representantes de las organizaciones sindicales integrantes del Consejo de Dirección del SERVEF, que deberán ser convocados con una antelación mínima de cuatro días hábiles.

3. La entidad beneficiaria contratará a quienes obtengan mayor puntuación en la baremación de los criterios establecidos en el Anexo de la Orden 8/2016, sin que pueda contratarse a más de un miembro de la misma unidad familiar. En caso de empate, se seleccionará a quien acredite menor renta *per capita* de la unidad familiar.

4. Se levantará acta del proceso de selección, según modelo normalizado. En caso de ausencia de la representación sindical, se adjuntará al acta la convocatoria remitida o la justificación de la ausencia.

5. Las personas candidatas deberán figurar inscritas como desempleadas en el SERVEF en el momento de su contratación, que en todo caso deberá tener lugar después de la resolución de concesión de la subvención.

6. Las personas trabajadoras cuyo contrato se resuelva antes de que finalice el proyecto podrán ser sustituidas por otras personas candidatas

candidates que figuren en reserva per prioritat de baremació i mantinguen la inscripció com a persones desocupades demandants d'ocupació. Si cap de les persones candidates en situació de reserva reunira els requisits per a ser contractada, s'iniciarà un nou procés de selecció segons el que preveu aquest article.

Seté. Condicions de les contractacions

1. Amb la subvenció concedida, les entitats beneficiàries podran efectuar les contractacions i executar els projectes que consideren convenients sempre que es respecten les condicions següents:

a) Els contractes que es formalitzen hauran de tenir una duració de com a mínim tres mesos amb una jornada de com a mínim 30 hores setmanals.

b) En tot cas, es garantirà que les persones contractades tinguen un ingrés mensual brut de com a mínim el salari mínim interprofessional (incloent-hi la part proporcional de la paga extra).

c) Les contractacions no podran servir per a cobrir vacants dels llocs de treball de l'entitat.

2. Les entitats beneficiàries podran ampliar amb els seus propis recursos la duració i jornada dels contractes subvencionats.

3. Els projectes subvencionables hauran d'executar-se dins del període comprés entre la data de la resolució de concessió i el 30 de juny de 2017. En tot cas, les contractacions hauran d'efectuar-se en 2016.

Huité. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds es formalitzaran en impresos normalitzats que es presentaran en la corresponent direcció territorial del SERVEF, sense perjudici de poder presentar-les en la resta de llocs previstos en la normativa de procediment administratiu comú. Així mateix, es podrà fer la presentació telemàtica de les sol·licituds a través de la web del SERVEF (www.servef.gva.es), en l'enllaç «sol·licitud telemàtica» que hi ha associat a cada ajuda publicada. Per a això, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós admesos per la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

2. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Només podrà presentar-se una sol·licitud per municipi. En el cas que es presentaren diverses sol·licituds, només s'admetrà la formulada per l'ajuntament.

Nové. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

1. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent, segons models normalitzats:

a) Formulari annex a la sol·licitud.

b) Dos exemplars de les dades de domiciliació bancària quan es tracte d'un nou compte.

c) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant que aquesta no està sotmesa a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

2. Els models normalitzats poden localitzar-se en l'adreça d'internet www.servef.es.

Desé. Instrucció i procediment de concessió

1. La concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. La instrucció correspondrà a les direccions territorials del SERVEF.

3. L'òrgan instructor podrà demanar dels interessats l'aportació addicional de tots els documents i les dades aclaridores que considere necessaris per a resoldre la sol·licitud presentada.

4. Examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà un informe on farà constar que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes.

5. En cada direcció territorial del SERVEF es constituirà un òrgan col·legiat integrat per la persona titular del servei territorial competent en matèria d'ocupació o persona que hi designe per a la seua substitució,

que figuren en reserva por prioridad de baremación y mantengan la inscripción como personas desempleadas demandantes de empleo. Si ninguna de las personas candidatas en situación de reserva reuniera los requisitos para ser contratada, se iniciará un nuevo proceso de selección según lo previsto en este artículo.

Séptimo. Condiciones de las contrataciones

1. Con la subvención concedida, las entidades beneficiarias podrán efectuar las contrataciones y ejecutar los proyectos que consideren convenientes siempre que se respeten las siguientes condiciones:

a) Los contratos que se formalicen deberán tener una duración de al menos tres meses con una jornada de al menos 30 horas semanales.

b) En todo caso se garantizará que las personas contratadas tengan un ingreso mensual bruto de al menos el Salario Mínimo Interprofesional (incluyendo la parte proporcional de la paga extra).

c) Las contrataciones no podrán servir para cubrir vacantes de los puestos de trabajo de la entidad.

2. Las entidades beneficiarias podrán ampliar con sus propios recursos la duración y jornada de los contratos subvencionados.

3. Los proyectos subvencionables deberán ejecutarse dentro del periodo comprendido entre la fecha de la resolución de concesión y el 30 de junio de 2017. En todo caso las contrataciones deberán efectuarse en 2016.

Octavo. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. Las solicitudes se formalizarán en impresos normalizados que se presentarán en la correspondiente Dirección Territorial del SERVEF, sin perjuicio de poder presentarlas en el resto de lugares previstos en la normativa de procedimiento administrativo común. Asimismo podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes a través de la web del SERVEF (www.servef.gva.es), en el enlace «Solicitud Telemática» que hay asociado a cada ayuda publicada; para ello, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos admitidos por la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

2. El plazo para la presentación de las solicitudes será de 7 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Sólo podrá presentarse una solicitud por municipio. En caso de que se presentaran varias solicitudes, solo se admitirá la formulada por el ayuntamiento.

Noveno. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación, según modelos normalizados:

a) Formulario anexo a la solicitud

b) Dos ejemplares de los datos de domiciliación bancaria cuando se trate de una nueva cuenta.

c) Declaración responsable del representante legal de la entidad solicitante de que esta no se encuentra incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

2. Los modelos normalizados pueden localizarse en la dirección de internet www.servef.es.

Décimo. Instrucción y procedimiento de concesión

1. La concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

2. La instrucción corresponderá a las Direcciones Territoriales del SERVEF.

3. El órgano instructor podrá recabar de los interesados la aportación adicional de cuantos documentos y datos aclaratorios estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

4. Examinadas las solicitudes, el órgano instructor emitirá informe donde hará constar que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas.

5. En cada Dirección Territorial del SERVEF se constituirá un órgano colegiado integrado por la persona titular del Servicio Territorial competente en materia de Empleo o persona que designe para su susti-

que el presidirà; dos vocals, i un secretari, amb veu però sense vot. Els vocals i el secretari seran designats per la persona titular de la direcció territorial del SERVEF entre funcionaris adscrits al servei territorial competent en matèria d'ocupació. L'òrgan col·legiat emetrà un informe on es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

6. La proposta de concessió serà formulada a l'òrgan concedent per l'òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor.

Onzé. Distribució de la dotació

1. L'òrgan col·legiat proposarà la distribució de la dotació pressupostària d'acord amb els criteris següents:

a) Es proposarà per a tots els sol·licitants un import de 7.500 euros, sense que en cap cas l'import assignat puga superar la quantia de l'ajuda sol·licitada.

b) En el cas que la dotació no s'haguera esgotat després de procedir segons el que disposa el paràgraf anterior, el sobrant es distribuirà fins a esgotar el crèdit disponible segons la major desocupació registrada.

c) Si la dotació resultara insuficient per a procedir segons el que estableix l'apartat a, es prioritzaran els municipis segons la major desocupació registrada.

2. Als efectes del que disposa l'apartat anterior, es tindran en compte les estadístiques de desocupació registrada corresponents al mes anterior al de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La resolució de possibles empats s'efectuarà en funció de la pitjor evolució de la desocupació registrada en cada municipi. A aquest efecte, la comparativa es remuntarà als mesos precedents a l'indicat en l'apartat anterior que siga necessari fins a desfer l'empat.

Dotzé. Resolució i recursos

1. La competència per a resoldre les sol·licituds presentades correspon per delegació a la persona titular de la Direcció General d'Ocupació i Formació.

2. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida i incorporarà les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja d'ajustar-se el beneficiari.

3. El termini per a resoldre i notificar les resolucions procedents serà de sis mesos comptats a partir de l'endemà de l'entrada de la sol·licitud en qualsevol dels registres del SERVEF. Transcorregut el dit termini sense que s'haja dictat una resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada per silenci administratiu.

4. La resolució posarà fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant de la Direcció General del SERVEF en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seua notificació, d'acord amb la normativa de procediment administratiu comú, o un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant del jutjat contenciós administratiu competent, de conformitat amb els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzé. Mitjà de notificació

Les resolucions i els actes de tràmit es notificaran per correu certificat, en els termes establits en la normativa de procediment administratiu comú.

Catorzé. Pagament anticipat

Una vegada concedida, podrà anticipar-se el pagament de fins al 30 per cent de la subvenció o un altre percentatge superior que puga establir-se per acord del Consell, amb la justificació prèvia de l'inici del projecte.

Quinzé. Requisits per als pagaments

1. El pagament de la subvenció, tant l'anticipat com el derivat de la comprovació del compte justificatiu, requerirà que el beneficiari complisca els requisits següents:

a) Estiga al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i no siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

b) Estiga al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals a la Sindicatura de Comptes.

tución, que lo presidirá; dos vocales; y un secretario, con voz pero sin voto. Los vocales y el secretario serán designados por la persona titular de la Dirección Territorial del SERVEF entre funcionarios adscritos al Servicio Territorial competente en materia de Empleo. El órgano colegiado emitirá informe donde se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

6. La propuesta de concesión se formulará al órgano concedente por el órgano colegiado a través del órgano instructor.

Undécimo. Distribución de la dotación

1. El órgano colegiado propondrá la distribución de la dotación presupuestaria de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Se propondrá para todos los solicitantes un importe de 7.500 euros, sin que en ningún caso el importe asignado pueda superar la cuantía de la ayuda solicitada.

b) En el caso de que la dotación no se hubiera agotado tras proceder según lo dispuesto en el párrafo anterior, el sobrante se distribuirá hasta agotar el crédito disponible según el mayor paro registrado.

c) Si la dotación resultara insuficiente para proceder según lo establecido en el apartado a, se priorizarán los municipios según el mayor paro registrado.

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior se tendrán en cuenta las estadísticas de paro registrado correspondientes al mes anterior al de la fecha de publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La resolución de posibles empates se efectuará en función de la peor evolución del paro registrado en cada municipio. A tal efecto, la comparativa se remontará a los meses precedentes al indicado en el apartado anterior que resulte necesario hasta deshacer el empate.

Duodécimo. Resolución y recursos

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes presentadas corresponde por delegación a la persona titular de la Dirección General de Empleo y Formación.

2. La resolución de concesión determinará la cuantía concedida e incorporará las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el beneficiario.

3. El plazo para resolver y notificar las resoluciones procedentes será de seis meses contados a partir del día siguiente al de la entrada de la solicitud en cualquiera de los registros del SERVEF. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada por silencio administrativo.

4. La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Dirección General del SERVEF en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con la normativa de procedimiento administrativo común; o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo competente, de conformidad con los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Decimotercero. Medio de notificación

Las resoluciones y los actos de trámite se notificarán por correo certificado, en los términos establecidos en la normativa de procedimiento administrativo común.

Decimocuarto. Pago anticipado

Una vez concedida, podrá anticiparse el pago de hasta el 30 por ciento de la subvención u otro porcentaje superior que pueda establecerse por acuerdo del Consell, previa justificación del inicio del proyecto.

Decimoquinto. Requisitos para los pagos

1. El pago de la subvención, tanto el anticipado como el derivado de la comprobación de la cuenta justificativa, requerirá que el beneficiario cumpla los siguientes requisitos:

a) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

b) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales a la Sindicatura de Comptes.

2. Als efectes del que disposa l'apartat anterior, el beneficiari haurà d'aportar una declaració responsable relativa a l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, i l'òrgan gestor obtindrà de la Sindicatura de Comptes el certificat sobre el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals.

Setzé. Justificació d'inici del projecte

1. La documentació d'inici del projecte es justificarà en el termini d'un mes a partir de la data de contractació de les persones treballadores. En tot cas, els contractes hauran d'iniciar-se en 2016.

2. L'inici es justificarà davant de la direcció territorial del SERVEF, mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Certificat d'inici en model normalitzat, subscrit pel secretari de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta, amb la memòria explicativa del projecte i la identificació del codi comptable corresponent a la subvenció concedida.

b) Certificat del secretari o interventor de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta, on conste que l'entitat disposa d'assignació pressupostària suficient per a fer-se càrrec de les partides pressupostàries no subvencionades pel SERVEF.

c) Acta de selecció de les persones contractades, amb la llista de persones desocupades remesa pel centre SERVEF.

d) Contractes de treball i la seua comunicació al centre SERVEF d'ocupació.

e) Altes en la Seguretat Social i informe de dades per a la cotització Idc.

f) Informació a les persones treballadores contractades sobre la procedència del finançament del programa.

g) La documentació requerida per al pagament, a la qual fa referència en el resolc anterior.

Desseté. Justificació de la subvenció

1. En el termini de dos mesos des de la finalització del projecte, l'entitat beneficiària haurà de justificar la subvenció concedida davant de la direcció territorial del SERVEF. Per a això, presentarà un compte justificatiu que contindrà la documentació següent:

1.1. Informe final de l'obra o servei realitzat, en model normalitzat.

1.2. Certificat de despesa final.

1.3. Si és el cas, justificant del reintegrament dels fons no utilitzats. En efectuar l'ingrés, haurà d'identificar-se l'entitat beneficiària i el número d'expedient afectat.

1.4. Certificat del secretari o interventor de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta relatiu a altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del concepte, l'import i la procedència.

1.5. Relació de treballadors contractats, amb el detall dels costos salarials i de la Seguretat Social, per a la qual cosa s'aportaran còpies compulsades per la mateixa entitat beneficiària de la documentació que s'indica a continuació:

a) Nòmines dels treballadors i justificants del càrrec en compte o ordre de transferència.

b) TC2 i rebut de liquidació de cotitzacions i els justificants acreditatius del seu pagament.

c) Declaració de retencions i ingressos a compte de l'IRPF (model 111) corresponent als mesos en què figuren treballadors subvencionats pel SERVEF, i els justificants acreditatius del seu pagament.

d) Certificat del secretari o interventor de l'entitat sobre l'ingrés a compte corresponent de l'IRPF, de les persones contractades per a la realització del projecte, amb la relació d'aquestes.

e) Almenys, dues fotografies de l'actuació realitzada.

f) Justificació de la publicitat del finançament de la subvenció (cartells, fullets, premsa, publicació, etc...).

g) La documentació requerida per al pagament, a la qual fa referència el resolc quinzé.

2. El beneficiari haurà de conservar aquesta documentació i mantenir junt amb aquesta el resum anual de retencions i ingressos a compte sobre rendiments del treball, corresponent a l'exercici (model 190), que podrà ser requerit a l'efecte de control posterior.

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, el beneficiario deberá aportar una declaración responsable relativa al artículo 34.5 de la Ley General de Subvenciones; y el órgano gestor obtendrá de la Sindicatura de Comptes el certificado sobre el cumplimiento de la obligación de rendición de cuentas anuales.

Decimosexto. Justificación de inicio del proyecto

1. La documentación de inicio del proyecto se justificará en el plazo de un mes a partir de la fecha de contratación de las personas trabajadoras. En todo caso los contratos deberán iniciarse en 2016.

2. El inicio se justificará ante la Dirección Territorial del SERVEF, mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Certificado de inicio en modelo normalizado, suscrito por el secretario de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta, con la memoria explicativa del proyecto y la identificación del código contable correspondiente a la subvención concedida.

b) Certificación del secretario o interventor de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta donde conste que la entidad dispone de asignación presupuestaria suficiente para hacerse cargo de las partidas presupuestarias no subvencionadas por el SERVEF.

c) Acta de selección de las personas contratadas, con el listado de personas desempleadas remitido por el centro SERVEF.

d) Contratos de trabajo y su comunicación al centro SERVEF de Empleo.

e) Altas en la Seguridad Social e Informe de datos para la cotización Idc.

f) Información a las personas trabajadoras contratadas sobre la procedencia de la financiación del programa.

g) La documentación requerida para el pago, a la que hace referencia en el resuelto anterior.

Decimoséptimo. Justificación de la subvención

1. En el plazo de dos meses desde la finalización del proyecto, la entidad beneficiaria deberá justificar la subvención concedida ante la Dirección Territorial del SERVEF. Para ello presentará una cuenta justificativa que contendrá la siguiente documentación:

1.1. Informe final de la obra o servicio realizado, en modelo normalizado.

1.2. Certificado de gasto final.

1.3. En su caso, justificante del reintegro de los fondos no utilizados. Al efectuar el ingreso deberá identificarse la entidad beneficiaria y el número de expediente afectado.

1.4. Certificación del secretario o interventor de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta relativo a otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del concepto, importe y procedencia.

1.5. Relación de trabajadores contratados, con el detalle de los costes salariales y de Seguridad Social, para lo que se aportarán copias compulsadas por la propia entidad beneficiaria de la documentación que se relaciona a continuación:

a) Nóminas de los trabajadores y justificantes del cargo en cuenta u orden de transferencia.

b) TC2 y recibo de liquidación de cotizaciones y los justificantes acreditativos de su pago.

c) Declaración de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF (modelo 111) correspondiente a los meses en que figuren trabajadores subvencionados por el SERVEF, y los justificantes acreditativos de su pago.

d) Certificado del secretario o interventor de la entidad sobre el ingreso a cuenta correspondiente del IRPF, de las personas contratadas para la realización del proyecto, con la relación de las mismas.

e) Al menos dos fotografías de la actuación realizada.

f) Justificación de la publicidad de la financiación de la subvención (carteles, folletos, prensa, publicación, etc...).

g) La documentación requerida para el pago, a la que hace referencia el resuelto decimoquinto.

2. El beneficiario deberá conservar esta documentación y mantener junto a la misma el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta sobre rendimientos del trabajo, correspondiente al ejercicio (modelo 190), que podrá ser requerido a efectos de control posterior.

3. D'acord amb el que estableix l'article 31.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es considerarà despesa realitzada la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del termini de justificació. No obstant això, els TC i els models 111 que el beneficiari haja de presentar una vegada vençut el dit termini es justificaran davant de l'òrgan gestor de les ajudes en el termini d'un mes, a comptar des de la data de la presentació davant de l'administració competent.

Dihuité. Resolució de pagament i incidències

La competència per a efectuar el reconeixement de les obligacions i la proposta de pagament de la subvenció concedida, així com per a resoldre les incidències de qualsevol naturalesa que es produïsquen després de la concessió de les ajudes, correspon per delegació a la persona titular de la direcció territorial del SERVEF.

Denové. Dret de la competència

Aquestes subvencions són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a comunicació o notificació a la Comissió Europea, ja que no resulta aplicable el que estableix l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea perquè estan destinades a entitats públiques per a la realització d'obres o serveis d'interès general i social i, per tant, no poden afectar els intercanvis comercials perquè no falsegen ni amenacen de falsejar la competència.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, davant del corresponent jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o potestativament un recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Tot això, sense perjudici que els interessats puguin presentar qualsevol altre recurs que consideren pertinent.

València, 8 de novembre de 2016.— El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu Biosca.

3. De acuerdo con lo establecido en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del plazo de justificación. No obstante, los TC y los modelos 111 que el beneficiario deba presentar una vez vencido dicho plazo se justificarán ante el órgano gestor de las ayudas en el plazo de un mes a contar desde la fecha de su presentación ante la Administración competente.

Decimoctavo. Resolución de pago e incidencias

La competencia para efectuar el reconocimiento de las obligaciones y la propuesta de pago de la subvención concedida, así como para resolver las incidencias de cualquier naturaleza que se produzcan tras la concesión de las ayudas corresponde por delegación a la persona titular de la Dirección Territorial del SERVEF.

Decimonoveno. Derecho de la competencia

Estas subvenciones son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo establecido en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea por estar destinadas a entidades públicas para la realización de obras o servicios de interés general y social y, por tanto, no pueden afectar a los intercambios comerciales pues no falsean ni amenazan falsear la competencia.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente Juzgado de lo Contencioso Administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Valencia, 8 de noviembre de 2016.— El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu i Biosca.

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

Extracte de la Resolució de 8 de novembre de 2016, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2016 les subvencions destinades a la contractació de persones en situació de desocupació de llarga durada, per corporacions locals de la Comunitat Valenciana, en aplicació de l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [2016/8964]

BDNS (Identif.):322134

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual pot consultar-se en la Bases de Dades Nacionals de Subvencions

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primer. Beneficiaris

Podran ser-ne beneficiàries les corporacions locals municipals de la Comunitat Valenciana o entitats dependents o vinculades a aquestes que exercisquen competències en matèria d'ocupació, en l'àmbit municipal de les quals hagen figurat en el mes d'octubre de 2016 almenys 500 persones en situació de desocupació de llarga durada.

Segon. Objecte i àmbit

La convocatòria té per objecte la concessió de subvencions destinades a la contractació de persones en situació de desocupació de llarga durada, per a la realització d'obres o serveis d'interès general en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Tercer. Bases reguladores

Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el Programa Iniciativa Social, en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* d'11 de juliol de 2016.

Quart. Quantia

1. L'import global màxim per a finançar les subvencions convocades serà de 3.853.991,67 euros.

2. D'acord amb l'article 10.3 de l'Ordre 8/2016, la dotació pressupostària serà objecte de territorialització provincial, de forma proporcional al nombre de desempleats registrats en el SERVEF. En la seua aplicació, s'efectua la següent distribució provincial de crèdits, que té caràcter estimatiu:

Alicant: 1.524.253,71 euros.

Castelló: 411.606,31 euros.

València: 1.918.131,65 euros.

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 7 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de novembre de 2016.– El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu Biosca.

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

Extracto de la Resolución de 8 de noviembre de 2016, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convocan para el ejercicio 2016 las subvenciones destinadas a la contratación de personas en situación de desempleo de larga duración por corporaciones locales de la Comunitat Valenciana, en aplicación de la Orden 8/2016, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. [2016/8964]

BDNS (Identif.):322134

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Bases de Datos Nacional de Subvenciones

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarias las corporaciones locales municipales de la Comunitat Valenciana o entidades dependientes o vinculadas a estas que vengan ejerciendo competencias en materia de empleo, en cuyo ámbito municipal hayan figurado en el mes de octubre de 2016 al menos 500 personas en situación de paro de larga duración.

Segundo. Objeto y ámbito

La convocatoria tiene por objeto la concesión de subvenciones destinadas a la contratación de personas en situación de desempleo de larga duración para la realización de obras o servicios de interés general en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Tercero. Bases reguladoras

Orden 8/2016, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en el Programa Iniciativa Social en colaboración con corporaciones locales de la Comunitat Valenciana, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 11 de julio de 2016.

Cuarto. Cuantía

1. El importe global máximo para financiar las subvenciones convocadas será de 3.853.991,67 euros.

2. De acuerdo con el artículo 10.3 de la Orden 8/2016, la dotación presupuestaria será objeto de territorialización provincial, de forma proporcional al número de desempleados registrados en el SERVEF. En su aplicación, se efectúa la siguiente distribución provincial de créditos, que tiene carácter estimativo:

Alicante: 1.524.253,71 euros.

Castellón: 411.606,31 euros.

Valencia: 1.918.131,65 euros.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de las solicitudes será de 7 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 8 de noviembre de 2016.– El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu Biosca.

La convocatòria a què fa referència aquest extracte pot consultar-se en aquest diari.
La convocatoria a la que hace referencia el presente extracto puede consultarse en este mismo diario.

http://www.dogv.gva.es/datos/2016/11/14/pdf/2016_8954.pdf

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 9 de novembre de 2016, del director general de Relacions amb les Corts, per la qual es disposa la publicació de l'Acord entre l'Administració General de l'Estat, la Generalitat i l'Institut Tecnològic de l'Energia (ITE), pel qual es modifica el Conveni entre el Ministeri de Ciència i Innovació, la Generalitat i l'Institut de Tecnologia Elèctrica (ITE), per a la selecció i execució del projecte «Construcció de noves instal·lacions científicotecnològiques per a la recerca i desenvolupament en el camp de les noves fonts d'energia renovable i el seu equipament», cofinançat pel FEDER. [2016/8914]

El Ministeri d'Economia i Competitivitat, la Generalitat (a través de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball) i l'Institut Tecnològic de l'Energia (ITE) han subscrit, amb la tramitació reglamentària prèvia, el dia 10 de juny de 2016, l'Acord pel qual es modifica el Conveni entre el Ministeri de Ciència i Innovació, la Generalitat i l'Institut de Tecnologia Elèctrica (ITE), per a la selecció i execució del projecte «Construcció de noves instal·lacions científicotecnològiques per a la recerca i desenvolupament en el camp de les noves fonts d'energia renovable i el seu equipament», cofinançat pel FEDER, firmat el 15 de desembre de 2009.

En compliment del que estableix l'article 20 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, és procedent la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* d'aquest acord, que ha quedat inscrit en el Registre de Convenis de la Generalitat amb el número 786/2016 i que figura com a annex d'aquesta resolució.

València, 9 de novembre de 2016.— El director general de Relacions amb les Corts: Antonio Torres Salvador.

Acord entre l'Administració General de l'Estat (Ministeri d'Economia i Competitivitat), la Generalitat Valenciana i l'Institut Tecnològic de l'Energia (ITE), pel qual es modifica el Conveni entre el Ministeri de Ciència i Innovació, la Generalitat Valenciana i l'Institut de Tecnologia Elèctrica (ITE), per a la selecció i execució del projecte «Construcció de noves instal·lacions científicotecnològiques per a la recerca i desenvolupament en el camp de les noves fonts d'energia renovable i el seu equipament», cofinançat pel FEDER, firmat el 15 de desembre de 2009

Madrid, 10 de juny de 2016

Reunits

D'una banda, Luis de Guindos Jurado, ministre d'Economia i Competitivitat, nomenat pel Reial Decret 1826/2011, de 21 de desembre, que actua en virtut de l'article 13.3 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'Organització i Funcionament de l'Administració General de l'Estat, i la disposició addicional tretzena de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

D'una altra banda, Rafael Climent González, conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, segons el Decret 8/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, en l'exercici d'atribucions que li confereix la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i expressament facultat per a aquest acte en virtut de l'Acord del Consell de 18 de desembre de 2015.

I d'una altra, Miguel A. Ripollés Verea, com a president de l'Institut Tecnològic de l'Energia (ITE), amb CIF G96316476; amb domicili central a l'avinguda Juan de la Cierva, número 24, CP 46980, de Paterna (València), i inscrit el 10 d'octubre de 1994 en el grup 1/secció 1 del Registre Nacional d'Associacions del Ministeri de l'Interior, amb el número 136041, que intervé en virtut de l'article número 19 dels estatuts de l'associació.

Reconeixent-se mútuament plena capacitat per a atorgar aquest acte,

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 9 de noviembre de 2016, del director general de Relaciones con Les Corts, por la que se dispone la publicación del Acuerdo entre la Administración General del Estado, la Generalitat y el Instituto Tecnológico de la Energía (ITE), por el que se modifica el Convenio entre el Ministerio de Ciencia e Innovación, la Generalitat y el Instituto de Tecnología Eléctrica (ITE), para la selección y ejecución del proyecto «Construcción de nuevas instalaciones científico-tecnológicas para la investigación y desarrollo en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable y su equipamiento», cofinanciado por el FEDER. [2016/8914]

El Ministerio de Economía y Competitividad, la Generalitat (a través de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo) y el Instituto Tecnológico de la Energía (ITE) han suscrito, previa tramitación reglamentaria, el día 10 de junio de 2016, el Acuerdo por el que se modifica el Convenio entre el Ministerio de Ciencia e Innovación, la Generalitat y el Instituto de Tecnología Eléctrica (ITE), para la selección y ejecución del proyecto «Construcción de nuevas instalaciones científico-tecnológicas para la investigación y desarrollo en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable y su equipamiento», cofinanciado por el FEDER, firmado el 15 de diciembre de 2009.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 20 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de dicho acuerdo, que ha quedado inscrito en el Registro de Convenios de la Generalitat con el número 786/2016 y que figura como anexo de esta resolución.

Valencia, 9 de noviembre de 2016.— El director general de Relaciones con Les Corts: Antonio Torres Salvador.

Acuerdo entre la Administración General del Estado (Ministerio de Economía y Competitividad), la Generalitat Valenciana y el Instituto Tecnológico de la Energía (ITE), por el que se modifica el Convenio entre el Ministerio de Ciencia e Innovación, la Generalitat Valenciana y el Instituto de Tecnología Eléctrica (ITE), para la selección y ejecución del proyecto «Construcción de nuevas instalaciones científico-tecnológicas para la investigación y desarrollo en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable y su equipamiento», cofinanciado por el FEDER, firmado el 15 de diciembre de 2009

Madrid, 10 de junio de 2016

Reunidos

De una parte, Luis de Guindos Jurado, ministro de Economía y Competitividad, nombrado por Real Decreto 1826/2011, de 21 de diciembre, actuando en virtud del artículo 13.3 de la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado, y la disposición adicional decimotercera de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

De otra parte, Rafael Climent González, conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, según Decreto 8/2015, de 29 de junio, del presidente de la Generalitat, en el ejercicio de atribuciones que le confiere la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y expresamente facultado para este acto en virtud del Acuerdo del Consell de 18 de diciembre de 2015.

De otra, Miguel A. Ripollés Verea, en su calidad de presidente del Instituto Tecnológico de la Energía (ITE), con CIF G96316476; con domicilio central en avenida Juan de la Cierva, número 24, CP 46980, de Paterna (Valencia), e inscrito el 10 de octubre de 1994 en el grupo 1/sección 1 del Registro Nacional de Asociaciones del Ministerio del Interior, con el número 136041, que interviene en virtud del artículo número 19 de los estatutos de la Asociación.

Reconociéndose mutuamente plena capacidad para otorgar este acto,

Exposen

U. Que amb data 15 de desembre de 2009 el Ministeri de Ciència i Innovació, la Generalitat Valenciana i l'Institut de Tecnologia Elèctrica (ITE) van subscriure un conveni per a la construcció de noves instal·lacions científicotecnològiques per a la recerca i desenvolupament en el camp de les noves fonts d'energia renovable i el seu equipament, cofinançat pel FEDER.

Dos. Que el Reial Decret 1823/2011, de 21 de desembre, pel qual es reestructuren els departaments ministerials, estableix que correspon al Ministeri d'Economia i Competitivitat la proposta i execució de la política del Govern en recerca científica, desenvolupament tecnològic i innovació en tots els sectors.

Tres. Que al febrer de 2010 l'ITE va canviar la denominació d'Institut de Tecnologia Elèctrica a Institut Tecnològic de l'Energia, mantenint-se idèntics els objectius, fins, competències i CIF de l'associació, i va quedar patent la capacitat de firmar aquest acord.

Quatre. Que el Reial Decret 345/2012, de 10 de febrer, pel qual es desenvolupa l'estructura orgànica del Ministeri d'Economia i Competitivitat, estableix que correspon a la Direcció General d'Investigació Científica i Tècnica, la funció de desenvolupament d'actuacions destinades a la dotació i potenciació d'infraestructures i equipaments científics i tecnològics, i altres actuacions d'investigació científica i tècnica finançades amb fons europeus.

Cinc. Que la clàusula tercera del conveni de 15 de desembre de 2009 preveia que els projectes seleccionats es cofinanciarien amb càrrec al Programa Operatiu FEDER 2007-2013 de recerca, desenvolupament i innovació per i per al benefici de les empreses - Fons Tecnològic, en una quantia de 2.474.672,19 euros corresponents al 70 % de l'import de la despesa total elegible, d'acord amb la taxa de cofinançament que establia la Decisió de la Comissió Europea C (2007) 6316, per la qual es va adoptar el mencionat programa operatiu.

Sis. Que a fi de garantir l'execució dels projectes i evitar la possible pèrdua de recursos comunitaris, el Ministeri de Ciència i Innovació va anticipar 3.535.245,98 euros a l'Institut Tecnològic de l'Energia: 2.474.672,19 euros en concepte de bestreta de l'ajuda FEDER i 1.060.573,79 euros en concepte de préstec a 10 anys per a completar el 100 % del cost total elegible del projecte.

Set. Que, amb data 2 de febrer de 2012, va ser prorrogat pel Ministeri de Ciència i Innovació el termini d'execució del projecte fins al 31 de desembre de 2013, segons el que preveu la clàusula 8 del conveni. Una segona pròrroga, fins al 31 de desembre de 2014, va ser concedida el 30 d'octubre de 2013. Finalment, el 7 de maig de 2014 es va concedir una última pròrroga, que va permetre l'execució del projecte fins al 31 de desembre de 2015.

Huit. Que el conveni firmat el 15 de desembre de 2009 fixava la fi del termini d'amortització de la bestreta FEDER en dos anys comptats des de la data de finalització del termini d'execució dels projectes. Una vegada que s'ha prorrogat aquest termini d'execució, de conformitat amb la clàusula huitena, i tenint en compte, a més, que al llarg del període de programació 2007-2013 s'han produït retards no imputables al beneficiari que han determinat que els pagaments en formalització no s'hagen tramitat en els terminis inicialment previstos, cal adequar la data de fi del termini d'amortització de la bestreta reemborsable concedida a l'ampara del conveni a les estimacions de tancament i liquidació final dels programes operatius, per això resulta procedent modificar la data esmentada a la data en què previsiblement es rebran les ajudes del Fons Estructural.

Nou. Que el 18 de desembre de 2013, la Comissió Europea va aprovar la Decisió C (2013) 9276, que modifica la Decisió C (2007) 6316, per la qual s'adopta el programa operatiu de recerca, desenvolupament i innovació per i per al benefici de les empreses - Fons Tecnològic de contribució del Fons Europeu de Desenvolupament Regional en el marc dels objectius de convergència i competitivitat regional i

Exponen

Uno. Que con fecha 15 de diciembre de 2009 el Ministerio de Ciencia e Innovación, la Generalitat Valenciana y el Instituto de Tecnología Eléctrica (ITE) suscribieron un convenio para la construcción de nuevas instalaciones científico-tecnológicas para la investigación y desarrollo en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable y su equipamiento, cofinanciado por el FEDER.

Dos. Que el Real Decreto 1823/2011, de 21 de diciembre, por el que se reestructuran los departamentos ministeriales establece que corresponde al Ministerio de Economía y Competitividad la propuesta y ejecución de la política del Gobierno en investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación en todos los sectores.

Tres. Que en febrero de 2010 el ITE cambió la denominación de Instituto de Tecnología Eléctrica a Instituto Tecnológico de la Energía, manteniéndose idénticos los objetivos, fines, competencias y CIF de la asociación, quedando patente la capacidad de firmar este acuerdo.

Cuatro. Que el Real Decreto 345/2012, de 10 de febrero, por el que se desarrolla la estructura orgánica del Ministerio de Economía y Competitividad, establece que corresponde a la Dirección General de Investigación Científica y Técnica, la función de desarrollo de actuaciones destinadas a la dotación y potenciación de infraestructuras y equipamientos científicos y tecnológicos, y otras actuaciones de investigación científica y técnica financiadas con fondos europeos.

Cinco. Que la cláusula tercera del convenio de 15 de diciembre de 2009 preveía que los proyectos seleccionados se cofinanciarían con cargo al Programa Operativo FEDER 2007-2013 de Investigación, Desarrollo e Innovación por y para el beneficio de las empresas - Fondo Tecnológico, en una cuantía de 2.474.672,19 euros correspondientes al 70 % del importe del gasto total elegible, de acuerdo a la tasa de cofinanciación que establecía la Decisión de la Comisión Europea C (2007)6316, por la que se adoptó el mencionado programa operativo.

Seis. Que con el fin de garantizar la ejecución de los proyectos y evitar la posible pérdida de recursos comunitarios, el Ministerio de Ciencia e Innovación anticipó 3.535.245,98 euros al Instituto Tecnológico de la Energía: 2.474.672,19 euros en concepto de anticipo de la ayuda FEDER y 1.060.573,79 euros en concepto de préstamo a 10 años para completar el 100 % del coste total elegible del proyecto.

Siete. Que, con fecha 2 de febrero de 2012, fue prorrogado por el Ministerio de Ciencia e Innovación el plazo de ejecución del proyecto hasta el 31 de diciembre de 2013, según lo previsto en la cláusula 8 del convenio. Una segunda pròrroga, hasta el 31 de diciembre de 2014 fue concedida el 30 de octubre de 2013. Finalmente, el 7 de mayo de 2014 se concedió una última pròrroga, permitiendo la ejecución del proyecto hasta el 31 de diciembre de 2015.

Ocho. Que el convenio firmado el 15 de diciembre de 2009 fijaba el fin del plazo de amortización del anticipo FEDER en dos años contados desde la fecha de finalización del plazo de ejecución de los proyectos. Una vez que se ha prorrogado dicho plazo de ejecución, de conformidad con la cláusula octava, y teniendo en cuenta, además, que a lo largo del periodo de programación 2007-2013 se han producido retrasos no imputables al beneficiario que han determinado que los pagos en formalización no se hayan tramitado en los plazos inicialmente previstos, es preciso adecuar la fecha fin del plazo de amortización del anticipo reembolsable concedido al amparo del convenio a las estimaciones de cierre y liquidación final de los programas operativos, por lo que resulta procedente modificar dicha fecha a la fecha en que previsiblemente se recibirán las ayudas del Fondo Estructural.

Nueve. Que el 18 de diciembre de 2013, la Comisión Europea aprobó la Decisión C (2013) 9276 que modifica la Decisión C (2007) 6316 por la que se adopta el programa operativo de Investigación, Desarrollo e Innovación por y para el beneficio de las empresas - Fondo Tecnológico de contribución del Fondo Europeo de Desarrollo Regional en el marco de los objetivos de Convergencia y Competitividad regional y

ocupació a Espanya. Aquesta decisió augmenta la taxa de cofinançament del FEDER a les comunitats autònomes incloses en l'objectiu de Phasing-in, al 80 % de la despesa subvencionable.

Deu. Que, segons el que preveu la Decisió C (2013) 9276, cal adequar a la nova taxa de cofinançament les clàusules del conveni que determinaven l'aportació del FEDER i l'aportació nacional i les que articulaven el flux de fons FEDER.

Onze. Que, després de l'adjudicació de l'obra per mitjà de concurs públic, és convenient ajustar les partides pressupostàries recollides en l'annex I del conveni de 15 de desembre de 2009, sense que això supose increment de l'import subvencionable concedit ni s'alteren els objectius generals ni científics del projecte.

Dotze. De manera simultània i atés l'avanç de la ciència i la tecnologia, s'ha aconseguit una major concreció en les necessitats d'equipament, buscant un major grau de sinergia entre els equips. És per això que es considera necessari matisar i modificar alguna de les peticions d'equipament formulades en l'annex I del conveni de 15 de desembre de 2009, sense que açò supose modificació del dels objectius generals ni dels objectius científics.

Per tot el que s'ha exposat, les parts acorden subscriure aquest acord, que es regirà per les següents

Clàusules

Primera. Es modifica la clàusula tercera.1 del conveni de 15 de desembre de 2009, en relació amb el percentatge de cofinançament del FEDER, que augmenta del 70 % al 80 % de l'import de la despesa total elegible, per tant, l'aportació del FEDER serà de 2.828.196,78 euros.

Segona. Es modifica el Resum del Pla d'actuacions i de les aportacions del FEDER, inclòs en la clàusula tercera del conveni de data 15 de desembre de 2009, que queda redactat segons el quadre següent:

ACTUACIÓ	PRESSUPOST (E)	APORTACIÓ FEDER (MINECO) (E)	APORTACIÓ ACIONAL (Generalitat Valenciana) (E)
Construcció de noves instal·lacions científicotecnològiques per a la recerca i desenvolupament en el camp de les noves fonts d'energia renovable	2.464.360,98	80 % a través de la categoria 02 del Programa Operatiu FEDER 2007– 2013 de recerca, desenvolupament i innovació per i per a benefici de les empreses - Fons Tecnològic	20 % d'acord amb les clàusules 3 i 5 modificades per l'acord
Equipament científic per a dur a terme recerca en el camp de les noves fonts d'energia renovable	1.070.885,0 0		
TOTAL	3.535.245,98	2.828.196,78	707.049,20

* * * * *

ACTUACIÓN	PRESUPUESTO (E)	APORTACIÓN FEDER (MINECO) (E)	APORTACIÓN NACIONAL (Generalitat Valenciana) (E)
Construcción De nuevas instalaciones Científico Tecnológicas para la Investigación y Desarrollo en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable	2.464.360,98	80 % a través de la categoría 02 del Programa Operativo FEDER 2007– 2013 de Investigación, Desarrollo e Innovación por y para beneficio de las empresas - Fondo Tecnológico	20 % conforme a las cláusulas 3 y 5 modificadas por el acuerdo
Equipamiento científico para llevar a cabo investigación en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable	1.070.885,0 0		
TOTAL	3.535.245,98	2.828.196,78	707.049,20

Tercera. Es modifica la clàusula quarta del conveni de data 15 de desembre de 2009, quant al cofinançament màxim del FEDER, que no podrà superar el 80 % del total.

Quarta. Es modifica la clàusula cinquena del conveni de data 15 de desembre de 2009, en relació amb les quanties corresponents al préstec

empleo en España. Dicha Decisión aumenta la tasa de cofinanciación del FEDER a las comunidades autónomas incluidas en el objetivo de Phasing-in, al 80 % del gasto subvencionable.

Diez. Que, según lo previsto en la Decisión C (2013) 9276, es necesario adecuar a la nueva tasa de cofinanciación las cláusulas del convenio que determinaban la aportación del FEDER y la aportación nacional y las que articulaban el flujo de fondos FEDER.

Once. Que tras la adjudicación de la obra mediante concurso público, es conveniente ajustar las partidas presupuestarias recogidas en el anexo I al convenio de 15 de diciembre de 2009, sin que ello suponga incremento del importe subvencionable concedido ni se alteren los objetivos generales ni científicos del proyecto.

Doce. De manera simultánea y dado el avance de la ciencia y la tecnología, se ha logrado una mayor concreción en las necesidades de equipamiento, buscando un mayor grado de sinergia entre los equipos. Es por ello que se considera necesario matizar y modificar alguna de las peticiones de equipamiento formuladas en el Anexo I al convenio de 15 de diciembre de 2009, sin que esto suponga modificación del de los objetivos generales ni de los objetivos científicos.

Por todo lo expuesto, las partes acuerdan suscribir el presente Acuerdo, que se regirá por las siguientes

Cláusulas

Primera. Se modifica la cláusula tercera.1 del convenio de 15 de diciembre de 2009, en relación con el porcentaje de cofinanciación del FEDER que aumenta del 70 % al 80 % del importe del gasto total elegible, por lo tanto la aportación del FEDER será de 2.828.196,78 euros.

Segunda. Se modifica el Resumen del Plan de actuaciones y de las aportaciones del FEDER, incluido en la cláusula tercera del convenio de fecha 15 de diciembre de 2009, que queda redactado según el siguiente cuadro:

Tercera. Se modifica la cláusula cuarta del convenio de fecha 15 de diciembre de 2009, en lo relativo a la cofinanciación máxima del FEDER, que no podrá superar el 80 % del total.

Cuarta. Se modifica la cláusula quinta del convenio de fecha 15 de diciembre de 2009, en relación con las cuantías correspondientes al

concedit, l'import de les quals s'actualitza a 707.049,20 euros i en relació amb la quantia de la bestreta corresponent al cofinançament comunitari, que s'actualitza a 2.828.196,78 euros.

Cinquena. Es modifica la clàusula cinquena.2 del conveni de 15 de desembre de 2009, quant a la data en què el beneficiari ha d'ingressar la diferència, si els fons FEDER percebuts no foren suficients per a amortitzar els fons anticipats, i s'estableix que el beneficiari ingressarà la diferència en el Tresor Públic abans del 31 de desembre de 2017.

Sisena. Es modifica la clàusula huitena del conveni de 15 de desembre de 2009, que queda redactada com segueix: «Els projectes identificats en l'annex I hauran de finalitzar-ne l'execució abans del 31 de desembre de 2015. Si és el cas, el finançament de qualsevol despesa efectuada després de la data fi d'elegibilitat FEDER, establida en el 31 de desembre de 2015, anirà a càrrec del beneficiari.»

Setena. Es modifica l'annex I del conveni de 15 de desembre de 2009, que queda redactat en els termes establits en l'annex I d'aquest acord.

Huitena. Es modifica l'annex II del conveni de 15 de desembre de 2009, que queda redactat en els termes establits en l'annex II d'aquest acord.

Novena. Si, abans de la data de firma d'aquest acord, i com a conseqüència de la modificació del quadre d'amortització del préstec que s'estableix en l'annex d'aquest, s'han produït amortitzacions que excedisquen els imports previstos l'annex esmentat, el beneficiari podrà instar-ne la devolució pel procediment establert en el capítol V del títol II del Reglament general de desplegament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, en matèria de revisió en la via administrativa, aprovat pel Reial Decret 520/2005, de 13 de maig.

Desena. Qualsevol referència en el conveni subscrit entre les parts a l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA) haurà d'entendre's substituïda per la d'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), en virtut del Decret Llei 7/2012, de 19 d'octubre, del Consell, pel qual es modifica la denominació d'aquesta entitat.

Onzena. Sense perjudici del que estableixen les clàusules prece-dents, en tots els aspectes no modificats per aquest acord serà aplicable el que disposa el conveni subscrit el 15 de desembre de 2009.

Dotzena. Aquest acord entrarà en vigor el dia que es firme.

En prova de conformitat, les parts firmen aquest acord per triplicat i a un sol efecte al lloc i la data indicats més amunt.

Pel Ministeri d'Economia i Competitivitat, el ministre d'Economia i Competitivitat: Luis de Guindos Jurado.

Per la Generalitat Valenciana, el conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

Per l'Institut Tecnològic de l'Energia (ITE), el president: Miguel A. Ripollés Vereá.

ANNEX I

De l'Acord entre l'Administració General de l'Estat (Ministeri d'Economia i Competitivitat), la Generalitat Valenciana i l'Institut Tecnològic de l'Energia (ITE), pel qual es modifica el Conveni entre el Ministeri de Ciència i Innovació, la Generalitat Valenciana i l'Institut de Tecnologia Elèctrica (ITE), per a la selecció i execució del projecte «Construcció de noves instal·lacions científicotecnològiques per a la recerca i desenvolupament en el camp de les noves fonts d'energia

préstamo concedido, cuyo importe se actualiza a 707.049,20 euros y en relación con la cuantía del anticipo correspondiente a la cofinanciación comunitaria, que se actualiza a 2.828.196,78 euros.

Quinta. Se modifica la cláusula quinta.2 del convenio de 15 de diciembre de 2009 en cuanto a la fecha en la que el beneficiario debe ingresar la diferencia, si los fondos FEDER percibidos no fueran suficientes para amortizar los fondos anticipados, estableciéndose que el beneficiario ingresará la diferencia en el Tesoro Público antes del 31 de diciembre de 2017.

Sexta. Se modifica la cláusula octava del convenio de 15 de diciembre de 2009, que queda redactada como sigue: «Los proyectos identificados en el Anexo I deberán finalizar su ejecución antes del 31 de diciembre de 2015. En su caso, la financiación de cualquier gasto efectuado con posterioridad a la fecha fin de elegibilidad FEDER, establecida en el 31 de diciembre de 2015, correrá a cargo del beneficiario.»

Séptima. Se modifica el anexo I al convenio de 15 de diciembre de 2009, que queda redactado en los términos establecidos en el anexo I al presente acuerdo.

Octava. Se modifica el anexo II al convenio de 15 de diciembre de 2009, que queda redactado en los términos establecidos en el anexo II al presente acuerdo.

Novena. Si antes de la fecha de firma de este acuerdo y como consecuencia de la modificación del cuadro de amortización del préstamo que se establece en el anexo al mismo, se hubiesen producido amortizaciones que excedan los importes previstos en dicho anexo, el beneficiario podrá instar su devolución por el procedimiento establecido en el capítulo V del título II, del Reglamento general de desarrollo de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, en materia de revisión en vía administrativa, aprobado por Real Decreto 520/2005, de 13 de mayo.

Décima. Cualquier referencia en el convenio suscrito entre las partes al Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA) deberá entenderse sustituida por la de Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), en virtud del Decreto Ley 7/2012, de 19 de octubre, del Consell, por el que se modifica la denominación de dicha entidad.

Undécima. Sin perjuicio de lo establecido en las cláusulas precedentes, en todos los aspectos no modificados por el presente Acuerdo, será de aplicación lo dispuesto en el convenio suscrito el 15 de diciembre de 2009.

Duodécima. El presente acuerdo entrará en vigor el día de la fecha de su firma.

En prueba de conformidad, las partes firman el presente acuerdo por triplicado ejemplar y a un solo efecto en el lugar y fecha arriba indicados.

Por el Ministerio de Economía y Competitividad, el ministro de Economía y Competitividad: Luis de Guindos Jurado.

Por la Generalitat Valenciana, el conseller de Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

Por el Instituto Tecnológico de la Energía (ITE), el presidente: Miguel A. Ripollés Vereá.

ANEXO I

Al acuerdo entre la Administración General del Estado (Ministerio de Economía y Competitividad), la Generalitat Valenciana y el Instituto Tecnológico de la Energía (ITE) por el que se modifica el convenio entre el Ministerio de Ciencia e Innovación, la Generalitat Valenciana y el Instituto de Tecnología Eléctrica (ITE), para la selección y ejecución del proyecto «Construcción de nuevas instalaciones científico-tecnológicas para la investigación y desarrollo en el campo de las nuevas

renovable i el seu equipament», cofinançat pel FEDER, firmat el 15 de desembre de 2009

Introducció

L'energia és un element essencial per a l'activitat econòmica i el benestar de les persones. El sector energètic s'enfronta a un entorn canviant de preus i a una creixent dependència de les importacions. Davant d'aquesta situació, el repte d'Europa passa necessàriament per impulsar unes polítiques que reduïsquen la dependència energètica alhora que respecten els compromisos mediambientals, tot això sense danyar la competitivitat i el dinamisme de l'economia. Amb aquest objectiu, la UE ha cridat els seus estats membre a aconseguir el 2020 un estalvi del 20 % en el consum energètic respecte a les previsions actuals, una participació en energies renovables del 20 % sobre la combinació energètica global, i un ús del 10 % en biocombustibles sobre el consum total de carburants per al transport.

El sector de l'energia és un sector dinàmic, en constant actualitat i en permanent canvi. Es tracta d'un sector en ineludible auge per l'escassetat de recursos energètics, el seu elevat preu i la conseqüent potenciació de qualsevol optimització com la que suposen les energies renovables. A curt termini, es plantegen grans oportunitats per a les empreses vinculades amb la generació elèctrica i d'altres energies renovables, atesa la seua escassetat i creixent demanda.

Les energies renovables són una part important del sistema energètic. Actualment la seua contribució és d'un 7 % de l'energia primària consumida a Espanya i d'un 20 % de l'energia elèctrica.

S'entén el sector, no com una classificació d'activitats econòmiques homogènies (classificació CNAE), sinó com una agrupació d'empreses, tant productores com consumidores, amb estratègies clarament diferents, però orientades a la utilització de fonts d'energia renovable.

Per tant, es proposa com a definició del «sector» de les energies renovables el conjunt d'empreses que tenen una activitat econòmica principal o secundària relacionada amb:

- el disseny de tot tipus d'elements;
- la fabricació o reparació de components mecànics, elèctrics o electrònics i programari;
- la fabricació d'equips o béns d'equip;
- la promoció o construcció de projectes «claus en mà»;
- l'operació i manteniment d'instal·lacions.

per a la generació d'energia elèctrica o tèrmica a partir d'hidrogen o fonts d'origen renovable, com el vent, el sol, la biomassa o residus industrials o forestals, les ones, etc.

Quant a la segmentació del sector, es considera una classificació basant-se en les capacitats tècniques de les empreses per tipus d'instal·lacions (segons el tipus d'energia renovable), així com atenent la posició en la cadena de valor. Es poden trobar les categories següents:

- Fabricant de components.
- Fabricant d'equips.
- Enginyeries.
- Distribuïdors.
- Promotors.
- Instal·ladors i serveis auxiliars.

Objectiu general

Les activitats d'R+D pròpies que es desenvoluparan a les instal·lacions descrites en el projecte s'emmarquen dins del Pla Estratègic de l'Institut, els objectius del qual són:

- Detectar les noves necessitats del sector de l'energia i els béns d'equip.
- Coordinar les necessitats del sector amb la política del Pla Valencià d'R+D+I.
- Influir i potenciar el desenvolupament tecnològic i la innovació entre les empreses del sector.
- La posada en marxa de laboratoris d'alt impacte i repercussió en el sector.
- Coordinació i cooperació en projectes d'envergadura europea que permeten el desenvolupament del coneixement que impulse les PIMES del sector.

fuentes de energía renovable y su equipamiento», cofinanciado por el FEDER, firmado el 15 de diciembre de 2009

Introducción

La energía es un elemento esencial para la actividad económica y el bienestar de las personas. El sector energético se enfrenta a un entorno cambiante de precios y a una creciente dependencia de las importaciones. Ante esta situación, el reto de Europa pasa necesariamente por impulsar unas políticas que reduzcan la dependencia energética al tiempo que respeten los compromisos medioambientales, todo ello sin dañar la competitividad y el dinamismo de la economía. Con este objetivo, la UE ha emplazado a sus Estados miembro a alcanzar en 2020 un ahorro del 20 % en el consumo energético respecto a las previsiones actuales, una participación en energías renovables del 20 % sobre la combinación energética global, y un uso del 10 % en biocombustibles sobre el consumo total de carburantes para el transporte.

El sector de la energía es un sector dinámico, en constante actualidad y en permanente cambio. Se trata de un sector en ineludible auge por la escasez de recursos energéticos, su elevado precio y la consecuente potenciación de cualquier optimización como la que suponen las energías renovables. A corto plazo, se plantean grandes oportunidades para las empresas vinculadas con la generación eléctrica y de otras energías renovables, dada su escasez y creciente demanda.

Las energías renovables son una parte importante del sistema energético. Actualmente su contribución es de un 7 % de la energía primaria consumida en España y de un 20 % de la energía eléctrica.

Se entiende el sector no como una clasificación de actividades económicas homogéneas (clasificación CNAE) sino como una agrupación de empresas tanto productoras como consumidoras, con estrategias claramente diferentes, pero orientadas a la utilización de fuentes de energía renovable.

Por tanto, se propone como definición del «sector» de las energías renovables, el conjunto de empresas cuya actividad económica principal o secundaria está relacionada con:

- el diseño de todo tipo de elementos,
- la fabricación o reparación de componentes mecánicos, eléctricos o electrónicos y *software*,
- la fabricación de equipos o bienes de equipo,
- la promoción o construcción de proyectos «llave en mano»,
- la operación y mantenimiento de instalaciones.

para la generación de energía eléctrica o térmica a partir de hidrógeno o fuentes de origen renovable, como el viento, el sol, la biomasa o residuos industriales o forestales, las olas, etc.

En cuanto a la segmentación del sector, se considera una clasificación en base a las capacidades técnicas de las empresas por tipo de instalaciones (según el tipo de energía renovable) así como atendiendo a la posición en la cadena de valor. Se pueden encontrar las siguientes categorías:

- Fabricante de componentes.
- Fabricante de equipos.
- Ingenierías.
- Distribuidores.
- Promotores.
- Instaladores y servicios auxiliares.

Objetivo general

Las actividades de I+D propias que se van a desarrollar en las instalaciones descritas en el proyecto se enmarcan dentro del Plan Estratégico del Instituto, cuyos objetivos son:

- Detectar las nuevas necesidades del sector de la energía y los bienes de equipo.
- Coordinar las necesidades del sector con la política del Plan Valenciano de I+D+I.
- Influir y potenciar el desarrollo tecnológico y la innovación entre las empresas del sector.
- La puesta en marcha de laboratorios de alto impacto y repercusión en el sector.
- Coordinación y cooperación en proyectos de envergadura europea que permitan el desarrollo del conocimiento que impulse a las PYMES del sector.

El Pla d'Estalvi i Eficiència Energètica de la Comunitat Valenciana planteja entre els objectius, junt amb la reducció del consum energètic, la millora de la competitivitat de les empreses valencianes pel fet de reduir-ne els costos.

En l'entorn tecnològic, l'estratègia regional recull la posició diferencial que en aquesta regió plantegen els instituts tecnològics. A aquests els competeix un paper central en el desenvolupament de l'R+D+I en la nostra economia. Tenint en compte els objectius proposats per a, 2011 de duplicar el nombre d'empreses innovadores, incrementar en 2.300 el nombre d'investigadors i en 3.600 el de personal de suport a la investigació, la Generalitat Valenciana persistirà en mesures com:

- Ajudes i suport financer a l'R+D+I,
- Potenciació dels recursos humans.
- Suport als projectes d'R+D+I.
- Millora de les infraestructures i equipaments.
- Foment de la internacionalització.
- Iniciativa per al foment de la transferència tecnològica i altres activitats.

L'ITE és un d'aquests agents que té com a fi la potenciació del sector de l'energia, per a fer-lo tecnològicament més competitiu i punter, per mitjà del desenvolupament i la transferència de la tecnologia i el coneixement desenvolupat tant pels científics i tecnòlegs propis com universitaris.

Tenint en compte la vinculació d'aquest institut a la Universitat Politècnica de València, en la qual encara manté part de les seues instal·lacions, les noves infraestructures han de permetre articular majors sinergies entre tots els agents del sistema, per mitjà del desenvolupament de projectes científics i tecnològics de diferents disciplines, la transferència de coneixement científic i l'especialització dels recursos humans, així com la internacionalització conjunta dels recursos del sistema, buscant sempre el posicionament competitiu i punter de les nostres empreses a escala mundial.

Aquest centre està en disposició de contribuir a solucions tecnològiques innovadores que facen front als desafiaments relacionats amb l'energia en un pròxim futur. Les polítiques energètiques i industrials han de donar resposta als reptes plantejats per la demanda creixent, l'escassetat de recursos i la problemàtica mediambiental.

En l'àmbit de la generació eòlica, les plantes solars de concentració i les tecnologies fotovoltaïques, han d'aprofitar-se les oportunitats científicotecnològiques per a guanyar eficiència. La integració de les cèl·lules fotovoltaïques en l'edificació sembla un dels principals punts de millora.

La investigació vinculada a l'emmagatzematge d'energia elèctrica és un altre dels focus objectius de la política regional en aquesta matèria. Tecnologies que aproximen la generació als punts de consum i el desenvolupament de sistemes distribuïts permetran aconseguir unes millors condicions d'operació. A més, fan falta nous desenvolupaments científics per a millorar la disponibilitat, transport, emmagatzematge i cost de les quantitats d'hidrogen que serien necessàries per a una economia viable d'aquest gas.

La disminució de les pèrdues que es produeixen en la cadena de distribució de l'energia, des de les fonts primàries fins als usos finals, resulta també clau per al disseny d'un sistema energètic més eficient i sostenible.

A la Comunitat Valenciana, s'han identificat prop de 370 empreses del sector de les energies renovables, les activitats de les quals es distribueixen segons la taula següent:

Segment	Eòlica	Fotovoltaica	Tèrmica	Bioenergies	Altres	Total
Fab. components	4	5	4	7	2	22
Fab. equips	9	17	13	21	4	64
Promoció	9	25	4	3	0	41
Enginyeria	21	62	58	13	12	166
Instal·lació	6	24	22	1	0	53
Distribució	6	12	8	1	0	27
TOTAL	55	145	109	46	18	373

El Plan de Ahorro y Eficiencia Energética de la Comunitat Valenciana plantea entre sus objetivos, junto a la reducción del consumo energético, la mejora de la competitividad de las empresas valencianas al reducir sus costes.

En el entorno tecnológico, la estrategia regional recoge la posición diferencial que en esta región plantean los Institutos Tecnológicos. A estos les compete un papel central en el desarrollo de la I+D+i en nuestra economía. Teniendo en cuenta los objetivos propuestos para 2011 de duplicar el número de empresas innovadoras, incrementar en 2.300 el número de investigadores y en 3.600 el de personal de apoyo a la investigación, la Generalitat Valenciana va a persistir en medidas como:

- Ayudas y apoyo financiero a la I+D+i,
- Potenciación de los recursos humanos.
- Apoyo a los proyectos de I+D+i.
- Mejora de las infraestructuras y equipamientos.
- Fomento de la internacionalización.
- Iniciativa para el fomento de la transferencia tecnológica y otras actividades.

El ITE es uno de estos agentes cuyo fin es la potenciación del sector de la energía, haciéndolo tecnológicamente más competitivo y puntero, mediante el desarrollo y la transferencia de la tecnología y el conocimiento desarrollado tanto por los científicos y tecnólogos propios como universitarios.

Teniendo en cuenta la vinculación de este instituto a la Universidad Politècnica de Valencia, en la que todavía mantiene parte de sus instalaciones, las nuevas infraestructuras deben permitir articular mayores sinergias entre todos los agentes del sistema, mediante el desarrollo de proyectos científicos y tecnológicos de diferentes disciplinas, la transferencia de conocimiento científico y la especialización de los recursos humanos, así como la internacionalización conjunta de los recursos del sistema, buscando siempre el posicionamiento competitivo y puntero de nuestras empresas a nivel mundial.

Este centro está en disposición de contribuir a soluciones tecnológicas innovadoras que hagan frente a los desafíos relacionados con la energía en un próximo futuro. Las políticas energéticas e industriales deben dar respuesta a los retos planteados por la demanda creciente, la escasez de recursos y la problemática medioambiental.

En el ámbito de la generación eólica, las plantas solares de concentración y las tecnologías fotovoltaicas, deben aprovecharse las oportunidades científico-tecnológicas para ganar eficiencia. La integración de las células fotovoltaicas en la edificación parece uno de los principales puntos de mejora.

La investigación vinculada al almacenamiento de energía eléctrica es otro de los focos objetivos de la política regional en esta materia. Tecnologías que aproximen la generación a los puntos de consumo y el desarrollo de sistemas distribuidos permitirán alcanzar unas mejores condiciones de operación. Además, se precisan nuevos desarrollos científicos para mejorar la disponibilidad, transporte, almacenamiento y coste de las cantidades de hidrógeno que serían necesarias para una economía viable de este gas.

La disminución de las pérdidas que se producen en la cadena de distribución de la energía, desde las fuentes primarias a los usos finales resulta también clave para el diseño de un sistema energético más eficiente y sostenible.

En la Comunitat Valenciana, se han identificado del orden de 370 empresas del sector de las energías renovables, cuyas actividades se distribuyen según la siguiente tabla:

Segmento	Eólica	Fotovoltaica	Térmica	Bioenergías	Otras	Total
Fab. componentes	4	5	4	7	2	22
Fab. equipos	9	17	13	21	4	64
Promoción	9	25	4	3	0	41
Ingeniería	21	62	58	13	12	166
Instalación	6	24	22	1	0	53
Distribución	6	12	8	1	0	27
TOTAL	55	145	109	46	18	373

La dimensió empresarial per segments és:

Segment	Plantilla mitjana (empleats)	Facturació mitjana (mils €)	Nombre d'empreses
Fab. components	33,5	5.842	22
Fab. equips	29,9	4.282	64
Promotors	5	2.000	41
Enginyeries	9,5	1.414	166
Instal·ladors	4,8	418	53
Distribuidors	9	4.344	27
Total empreses			373

Les previsions de mercat en milions d'€ són:

Segment	Mercat potencial	Creixement mitjà	Situació 2010	Observacions
Eòlica	216	15 %	Creixement zero	Emplaçaments esgotats
Fotovoltaica	38	14 %	Creixement moderat	Incertesa legislativa
Solar tèrmica	18	7 %	Creixement orgànic	Mercat madur
Biomassa	14	21 %	Creixement moderat	Nou mercat
Biocarburants	24	400 %	Creixement exponencial	Nou mercat

Les empreses del sector de l'energia de la Comunitat Valenciana no són competitives. A pesar de la importància del consum regional, el percentatge de participació de les empreses valencianes en qualsevol dels processos de producció relacionats amb l'energia és pràcticament nul. El perfil del conjunt d'empreses relacionades amb l'energia és divers: productors d'energia, fabricants, instal·ladors, grans consumidors energètics industrials.

La realitat de la Comunitat Valenciana és que depèn energèticament de l'exterior, no té les infraestructures necessàries, posseeix una estructura empresarial sectorial integrada per microempreses poc avançades tecnològicament en les quals no hi ha cultura de treball en equip i el creixement de les quals depèn en gran manera del suport institucional.

Hi ha una clara oportunitat amb les energies renovables. Estan encara per explotar i tenen un gran futur perquè amplien el negoci de l'energia cap a nous mercats. El desenvolupament de les energies renovables és una ocasió immillorable per a disminuir la dependència des del punt de vista energètic i per a millorar la competitivitat del teixit industrial valencià, ja que permetrà disminuir sensiblement la factura energètica de les empreses.

L'àmbit de les energies renovables es planteja com un clúster inespecífic però, al seu torn, estratègic, atès el seu caràcter transversal, que ofereix grans possibilitats a l'economia regional, en el sentit que qualsevol avanç implica una immediata repercussió en tots els altres sectors, consumidors naturals d'energia.

Objectius específics

L'ITE, com a Centre Tecnològic de l'Energia, naix amb la vocació d'assessorar les empreses i administracions implicades en qualsevol de les etapes en la cadena de valor de l'energia. El punt de partida d'ITE és la consciència de la necessitat de desenvolupar l'ús de les tecnologies punteres i eficaces per a l'optimització tant de la producció d'energia, com del seu transport o consum. A més, en el teixit industrial valencià, ITE és un suport tecnològic fonamental per a les petites i mitjanes empreses, que els proporciona la infraestructura d'investigació i serveis avançats per a la integració de noves tecnologies dedicades a la gestió eficient de l'energia.

La dimensión empresarial por segmentos es:

Segmento	Plantilla promedio (empleados)	Facturación media (miles €)	Número de empresas
Fab. Componentes	33,5	5.842	22
Fab. Equipos	29,9	4.282	64
Promotores	5	2.000	41
Ingenierías	9,5	1.414	166
Instaladores	4,8	418	53
Distribuidores	9	4.344	27
Total empresas			373

Las previsiones de mercado en millones de € son:

Segmento	Mercado potencial	Crecimiento medio	Situación 2010	Observaciones
Eólica	216	15 %	Crecimiento cero	Emplazamientos agotados
Fotovoltaica	38	14 %	Crecimiento moderado	Incertidumbre legislativa
Solar Térmica	18	7 %	Crecimiento orgánico	Mercado maduro
Biomasa	14	21 %	Crecimiento moderado	Nuevo mercado
Biocarburantes	24	400 %	Crecimiento exponencial	Nuevo mercado

Las empresas del sector de la energía de la Comunitat Valenciana no son competitivas. A pesar de la importancia del consumo regional, el porcentaje de participación de las empresas valencianas en cualquiera de los procesos de producción relacionados con la energía es prácticamente nulo. El perfil del conjunto de empresas relacionadas con la energía es diverso: productores de energía, fabricantes, instaladores, grandes consumidores energéticos industriales.

La realidad de la Comunitat Valenciana es que depende energéticamente del exterior, carece de las infraestructuras necesarias, posee una estructura empresarial sectorial conformada por microempresas poco avanzadas tecnológicamente en las que no existe cultura de trabajo en equipo y cuyo crecimiento depende en buena medida del apoyo institucional.

Existe una clara oportunidad con las energías renovables. Están todavía por explotar y tienen un gran futuro pues amplían el negocio de la energía hacia nuevos mercados. El desarrollo de las energías renovables es una ocasión inmejorable para disminuir la dependencia desde el punto de vista energético y para mejorar la competitividad del tejido industrial valenciano, ya que permitirá disminuir sensiblemente la factura energética de las empresas.

El ámbito de las energías renovables se plantea como un clúster inespecífico pero a su vez estratégico, dado su carácter transversal, que ofrece grandes posibilidades a la economía regional, en el sentido de que cualquier avance implica una inmediata repercusión en todos los demás sectores, consumidores naturales de energía

Objetivos específicos

El ITE, como Centro Tecnológico de la Energía, nace con la vocación de asesorar a las empresas y administraciones implicadas en cualquiera de las etapas en la cadena de valor de la energía. El punto de partida de ITE es la conciencia de la necesidad de desarrollar el uso de las tecnologías punteras y eficaces para la optimización tanto de la producción de energía como de su transporte o consumo. Además, en el tejido industrial valenciano, ITE es un apoyo tecnológico fundamental para las pequeñas y medianas empresas proporcionándoles la infraestructura de investigación y servicios avanzados para la integración de nuevas tecnologías dedicadas a la gestión eficiente de la energía.

La proposta d'ampliació de les infraestructures i capacitats de l'Institut té com a objectiu cobrir les necessitats actuals d'investigació de base potencialment útil per a les empreses del sector de l'energia i de béns d'equip aplicables a l'energia, fonamentalment les energies renovables, per mitjà de la construcció d'un nou edifici annex a l'actual de l'Institut.

Es tracta de disposar d'unes infraestructures i un lloc de referència en què es puguen dur a terme investigacions susceptibles de conduir al desenvolupament de nous prototips i productes en el sector de les energies renovables. Es pretén prioritzar, entre altres desenvolupaments, línies vinculades amb:

- Energia solar fotovoltaica: desenvolupament de nous materials més eficients i de sistemes fotovoltaics incorporables com a elements en l'edificació, i facilitar-ne la integració en l'envolupant dels edificis. També hi ha oportunitats en el desenvolupament de components per a condicionar el corrent i facilitar-ne la connexió a les diferents aplicacions amb el màxim d'eficiència de conversió.

- Energia solar termoelectrica. Sistemes de concentració i desenvolupament d'acumuladors i intercanviadors de calor més eficients. A mitjà termini, sistemes que permeten la generació de fred per a incorporar-ho als sistemes de condicionament.

- Xarxes d'energia distribuïda. Desenvolupament d'elements per a la integració i coordinació de les diferents aportacions d'energia renovable a les xarxes de distribució elèctrica.

- Laboratori de membranes. Preparació i sintetització de membranes polimèriques, així com la seua caracterització per a la millora de les piles de combustible.

La situació actual del sector de l'energia és la d'un sector d'actualitat i de canvis. Es tracta d'un sector que està en auge per l'escassetat d'energia, pel seu elevat preu i perquè s'està potenciant l'optimització de les energies renovables i la incorporació de tecnologies d'alt valor que han de conjugar-se en un únic centre multidisciplinari quant a capacitats.

La realitat de la Comunitat Valenciana és que depén energèticament de l'exterior, no té les infraestructures necessàries, amb una estructura empresarial integrada per microempreses amb una alta capacitat d'actuació tecnològica, que requereix la generació de sinèrgies.

També s'estima una forta expansió del sector de l'energia a la Comunitat Valenciana, de manera que es podria originar un pol de desenvolupament nacional inqüestionable i generador de partícules de futur.

Les infraestructures i equipament científic i tecnològic que es vol adquirir permetran l'exercici d'activitats d'R+D, les quals aportaran un valor en el marc empresarial de l'energia, focalitzat en les energies renovables i la seua integració amb les tecnologies energètiques convencionals.

L'ITE, configurat com a Centre Tecnològic de l'Energia, amb una alta especialització en l'àrea elèctrica, automàtica i electrònica, és l'únic centre nacional íntegrament dedicat al sector energètic, amb un conjunt de 200 empreses associades i amb una total interrelació amb els científics universitaris a escala nacional i internacional, que estan desenvolupant en ITE investigacions amb els equips de treballs propis i que estan aconseguint connectar eficientment amb la indústria en tota la cadena de valor sectorial.

A continuació es descriuen detalladament les característiques de les noves instal·lacions científicotecnològiques i equipament científic cofinançats pels fons FEDER:

Noves instal·lacions científicotecnològiques per a la recerca i desenvolupament en el camp de les noves fonts d'energia renovable.

Ubicació de l'obra:

La construcció d'aquest edifici d'ITE s'ubica al costat de les seues actuals instal·lacions al parc Tecnològic de Paterna, en concret, al carrer Juan de la Cierva, número 24, parcel·la 9. La parcel·la 9 té forma rectangular, amb 3.552 m² de superfície aproximada. La topografia de la parcel·la presenta una pendent en sentit cap al carrer d'accés amb un desnivell total de 5 m aproximadament.

La propuesta de ampliación de las infraestructuras y capacidades del Instituto tiene como objetivo cubrir las necesidades actuales de investigación de base potencialmente útil para las empresas del sector de la energía y de bienes de equipo aplicables a la energía, fundamentalmente las energías renovables, mediante la construcción de un nuevo edificio anexo al actual del Instituto.

Se trata de disponer de unas infraestructuras y un lugar de referencia en el que se puedan llevar a cabo investigaciones susceptibles de conducir al desarrollo de nuevos prototipos y productos en el sector de las energías renovables. Se pretende priorizar, entre otros desarrollos líneas vinculadas con:

- Energía solar fotovoltaica: Desarrollo de nuevos materiales más eficientes y de sistemas fotovoltaicos incorporables como elementos en la edificación, facilitando su integración en la envolvente de los edificios. También existen oportunidades en el desarrollo de componentes para acondicionar la corriente y facilitar su conexión a las diferentes aplicaciones con el máximo de eficiencia de conversión.

- Energía solar termoelectrica. Sistemas de concentración y desarrollo de acumuladores e intercambiadores de calor más eficientes. A medio plazo, sistemas que permitan la generación de frío para incorporar a los sistemas de acondicionamiento.

- Redes de energía distribuïda. Desarrollo de elementos para la integración y coordinación de los diferentes aportes de energía renovable a las redes de distribución eléctrica.

- Laboratorio de membranas. Preparación y sintetización de membranas poliméricas, así como su caracterización para la mejora de las pilas de combustible.

La situación actual del sector de la energía es la de un sector de actualidad y de cambios. Se trata de un sector que está en auge por la escasez de energía, por su elevado precio y porque se está potenciando la optimización de las energías renovables y la incorporación de tecnologías de alto valor que han de conjugar-se en un único centro multidisciplinar en cuanto a capacidades.

La realidad de la Comunitat Valenciana es que depende energèticament del exterior, carece de las infraestructuras necesarias, con una estructura empresarial conformada por microempresas con una alta capacidad de actuación tecnològica, que requiere la generación de sinèrgies.

También se estima una fuerte expansión del sector de la energía en la Comunitat, pudiéndose nuclear un polo de desarrollo nacional incuestionable y generador de partículas de futuro.

Las infraestructuras y equipamiento científico y tecnológico que se quiere adquirir, permitirán el desarrollo de actividades de I+D, las cuales aportarán un valor en el marco empresarial de la energía, focalizado en las energías renovables y su integración con las tecnologías energéticas convencionales.

El ITE, configurado como Centro Tecnològic de la Energía, con una alta especialización en el área elèctrica, automàtica y electrònica, es el único centro nacional íntegrament dedicat al sector energètic, con un conjunto de 200 empreses associadas y con una total interrelación con los científicos universitarios a nivel nacional e internacional, que están desarrollando en ITE investigaciones con los equipos de trabajos propios y que están logrando conectar eficientemente con la industria en toda la cadena de valor sectorial.

A continuación se describen detalladamente las características de las Nuevas Instalaciones Científico-Tecnológicas y Equipamiento Científico cofinanciados por los fondos FEDER:

Nuevas instalaciones científico-tecnológicas para la investigación y desarrollo en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable.

Ubicación de la obra:

La construcción de este edificio de ITE se ubica junto a sus actuales instalaciones en el Parque Tecnològic de Paterna, en concreto, en la calle Juan de la Cierva, número 24, parcela 9. La parcela 9 tiene forma rectangular, con 3.552 m² de superficie aproximada. La topografía de la parcela presenta una pendiente en sentido hacia la calle de acceso con un desnivel total de 5 m aproximadamente.

Descripció de l'obra:

Edifici aïllat de dues plantes i sota rasant; es distribueixen a la planta sota rasant dos laboratoris per a assajos, dos locals i dos magatzems; en l'entreplanta, un magatzem i un local; en la planta baixa, zona d'accés, serveis, sala de control, dos despachos d'oficines i quatre laboratoris; i en la planta primera, un sala de formació, un entresolat desmuntable de magatzem i un entresolat desmuntable per a laboratoris.

L'ús característic l'edifici és el de laboratoris per a assajos energètics i elèctrics, així com la recerca i desenvolupament en el camp de les noves energies renovables.

L'edifici, que disposarà de 2.414,30 m² construïts en total, dels quals 892,44 m² seran sota rasant i 1.521,86 m² seran sobre rasant, es desenvolupa en tres plantes:

Planta sota rasant: estarà ocupada per dos laboratoris per a assajos elèctrics, locals tècnics i dos magatzems.

Planta baixa: destinada a recepció, i laboratoris d'investigació. Un dels laboratoris té un entresolat.

Planta primera: té una zona de laboratoris d'investigació a l'entresolat de la nau i una zona d'exposició de resultats R+D+I.

Formalment, l'edifici és sensiblement rectangular, encara que es projecten dos volums (un en la façana principal, i un altre, a la posterior) amb una cara corba que li donen el seu aspecte característic. A l'edifici es distingixen clarament dues zones separades per una junta de dilatació: una de caràcter industrial (nau), que és el volum que es desenvolupa sota rasant, i una altra més convencional, que serà l'ocupada pels laboratoris i la sala de difusió de resultats d'R+D.

Constructivament, l'edifici es resol:

Estructura en formigó armat. El sistema estructural és a base de forjat bidireccional amb cassets perduts de bigues i pilars de formigó armat. Els forjats són reticulars, amb una vora de 25+5 cm, recoberts amb capa de compressió i mallat de repartiment. Els entresolats es van executar per mitjà d'estructura metàl·lica a base de perfils normalitzats tipus HEB300 per a pilars, IPE200 per a bigues i IPE100 per a biguetes, per a permetre la possibilitat de possible desmuntatge d'aquests entresolats. L'estructura que suporta la coberta d'aquestes naus està composta per cintres metàl·liques tipus anglès.

Façanes: té dos sistemes: 1r) Façana que dona a carrer, composta per un tancament de rajola caravista pres amb morter 1:6 de ciment i arena esquerdejat per la seua cara interior amb morter de ciment hidrófug d'1,5 cm de grossària, cambra de 6 cm incloent-hi una planxa de poliestiré extruït de 5 cm de grossària, rajola ceràmica de buit doble de 9 cm de grossària pres amb morter 1:6 de ciment i arena. 2n) Façana de laboratoris 1 i 2 principals, composta per panells de formigó prefabricats. Els acabats a l'exterior es realitzaren per mitjà de plaques d'alumini amb nucli interior de niu d'abella i acabat brut de laminació.

Les cobertes seran planes transitables, amb l'excepció de la coberta de la nau, que serà no transitable (lleugera) per mitjà de planxa tipus sandvitx amb aïllament tèrmic incorporat.

Els tancaments exteriors seran d'alumini reforçat amb tub d'acer.

Instal·lacions: l'edifici té les instal·lacions habituals: llanterneria, sanejament, electricitat en baixa tensió, climatització, etc, a més d'algunes instal·lacions pròpies d'aquest tipus d'edificis: aire comprimit, gasos, control d'accessos, etc.

Equipament científic per a dur a terme investigació en el camp de les noves fonts d'energia renovable

A continuació s'explica per a cada laboratori l'equipament i la motivació per a l'elecció d'aquest.

Laboratori fotovoltaic.

L'equipament per a aquest laboratori és:

- (a1) Cambra climàtica panel·lable
- (b1) Cambra de boira salina panel·lable
- (c1) Equip d'adquisició d'alta freqüència
- (d1) Ventilació extracció aire.

Descripción de la obra:

Edificio aislado de dos plantas y bajo rasante, distribuyéndose en la planta bajo rasante dos laboratorios para ensayos, dos locales y dos almacenes; en la entreplanta un almacén y un local, en la planta baja, zona de acceso, servicios, sala de control, dos despachos de oficinas y cuatro laboratorios y en la planta primera un sala de formación, un altillo desmontable de almacén y un altillos desmontable para laboratorios.

El uso característico del edificio es el de Laboratorios para ensayos energéticos y eléctricos, así como la investigación y desarrollo en el campo de las nuevas energías renovables.

El edificio, que contará con 2.414,30 m² construidos en total, de los que 892,44 m² serán bajo rasante y 1.521,86 m² serán sobre rasante, se desarrolla en 3 plantas:

Planta bajo rasante: estará ocupada por dos laboratorios para ensayos eléctricos, locales técnicos y dos almacenes.

Planta baja: destinada a recepción, y laboratorios de investigación. Uno de los laboratorios cuenta con una altillo.

Planta primera: cuenta con una zona de laboratorios de investigación en el altillo de la nave y una zona de exposición de resultados I+D+i.

Formalmente, el edificio es sensiblemente rectangular, aunque se proyectan dos volúmenes (uno en a fachada principal y otro en la posterior) con un frente curvo que le dan su aspecto característico. En el edificio se distinguen claramente dos zonas separadas por una junta de dilatación: una de carácter industrial (nave), que es el volumen que se desarrolla bajo rasante, y otra más convencional que será la ocupada por los laboratorios y la sala de difusión de resultados de I+D.

Constructivamente, el edificio se resuelve:

Estructura en hormigón armado. El sistema estructural, es a base de forjado bidireccional con case-tones perdidos de vigas y pilares de hormigón armado. Los forjados son reticulares con un canto de 25+5 cm, recubiertos con capa de compresión y mallazo de reparto. Los altillos se ejecutaron mediante estructura metálica a base de perfiles normalizados tipo HEB300 para pilares, IPE200 para vigas e IPE100 para viguetas, para permitir la posibilidad de posible desmontaje de estos altillos. La estructura portante de la cubierta de estas naves, esta compuesta por cerchas metálicas tipo inglés.

Fachadas: tiene dos sistemas: 1º) Fachada a calle compuesta por un cerramiento de ladrillo caravista tomado con mortero 1:6 de cemento y arena enfoscado por su cara interior con mortero de cemento hidrófugo de 1,5 cm de espesor, cámara de 6 cm incluyendo una plancha de poliestireno extruido de 5 cm de espesor, ladrillo cerámico de hueco doble de 9 cm de espesor tomado con mortero 1:6 de cemento y arena. 2º) Fachada de laboratorios 1 y 2 principales compuesta por paneles de hormigón prefabricados. Los acabados al exterior se realizaran mediante placas de aluminio con núcleo interior de nido de abeja y acabado bruto de laminación.

Las cubiertas serán planas transitables, con la excepción de la cubierta de la nave, que será no transitable (ligera) mediante plancha tipo sándwich con aislamiento térmico incorporado.

Las carpinterías exteriores serán de aluminio reforzada con tubo de acero.

Instalaciones: el edificio cuenta con las instalaciones habituales: fontanería, saneamiento, electricidad en baja tensión, climatización, etc, además de algunas instalaciones propias de este tipo de edificios: aire comprimido, gases, control de accesos, etc.

Equipamiento científico para llevar a cabo investigación en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable

A continuación se explica para cada laboratorio el equipamiento y la motivación para la elección del mismo.

Laboratorio fotovoltaico.

El equipamiento para este laboratorio es:

- (a1) Cámara climática panelable
- (b1) Cámara de niebla salina panelable
- (c1) Equipo de adquisición de alta frecuencia
- (d1) Ventilación extracción aire.

La combinació d'ambdues cambres panel·lables permet el disseny adequat de les proves que s'han de realitzar segons la investigació, delimitant i ajustant paràmetres de freqüència i intensitat. Amb el sistema d'adquisició d'alta freqüència s'aconsegueix incrementar la precisió de les proves. Les línies d'investigació associades a aquest laboratori són:

- Nous materials.
- Nous sistemes de generació d'energia elèctrica.

Laboratori tèrmic.

L'equipament per a aquest laboratori és:

- (a1) Amplificador d'alta tensió
- (b1) Autotransformador monofàsic
- (c1) Equip d'adquisició registrador d'altres prestacions
- (d1) Font d'AC d'alta tensió
- (e1) Font d'AT de precisió
- (f1) Picoamperímetre
- (g1) Transformador 100 kVA

El laboratori tèrmic s'orienta a l'estudi del comportament i enveïlliment tèrmic de materials i subsistemes per a xarxes distribuïdes i nous sistemes de generació d'energia elèctrica. Per a això, l'equipament considerat consta d'una font capaç de generar calfaments per mitjà d'energia elèctrica a freqüència industrial, compost per (b1), (d1) i (g1); un equip capaç d'obtenir tensions elevades a freqüències superiors a la industrial (a1); un equip capaç d'avaluar el grau de deteriorament i enveïlliment patit pels materials, compost per (e1) i (f1); i un equip de registre d'altres prestacions (c1). Línies d'investigació vinculades a aquest laboratori són:

- Nous materials.
- Xarxes d'energia distribuïdes.
- Nous sistemes de generació d'energia elèctrica.

Simulador de xarxa de BT.

L'equipament del laboratori és:

- (a1) Calibre/peu de rei digital
- (b1) Cambra climàtica
- (c1) Cambra climàtica
- (d1) Cambra corrosió
- (e1) Dinamòmetre
- (f1) Equip d'assaig de bola
- (g1) Font d'alimentació DC
- (h1) Font d'alimentació trifàsica + patró
- (i1) Font tensió i intensitat trifàsica + patró trifàsica de referència

d'energia

- (j1) Generador assajos 61000-4-19 + annex C
- (k1) Luxòmetre
- (l1) Multímetre
- (m1) Netbook + adaptador USB-GPIB
- (n1) Pinça d'injecció
- (o1) Sonda de tensió 4kV
- (p1) Ungla d'assajos, UNE-EN 60335-1

L'equipament d'aquest laboratori incidirà en totes les línies d'investigació que comprén el projecte. L'equipament és l'idoni per a assajos centrats en els materials, el comportament d'equips de renovables i xarxes distribuïdes, i eficiència energètica; les cambres climàtiques permeten reproduir condicions controlades d'utilització. Corresponen a (b1), (c1) i (d1). Un altre aspecte molt rellevant en l'actualitat és la mesura, control i comunicació de les xarxes i generadors distribuïts per mitjà de la xarxa de baixa tensió. Per a això s'han inclòs dos equips: (i1) i (j1). S'han inclòs un conjunt de petits equips auxiliars: (a1), (e1), (f1), (g1), (k1), (l1), (m1), (n1), (o1) i p(1); que complementen alguns altres de què l'ITE ja disposa i que permeten l'operativitat del simulador. Línies d'investigació vinculades a aquest laboratori són:

- Emmagatzematge energètic.
- Eficiència energètica.
- Nous materials.
- Xarxes d'energia distribuïdes.
- Nous sistemes de generació d'energia elèctrica.
- Electrònica de potència i sensors de baix consum.

La combinación de ambas cámaras panelables permite el diseño adecuado de las pruebas a realizar según la investigación, acotando y ajustando parámetros de frecuencia e intensidad. Con el sistema de adquisición de alta frecuencia se consigue incrementar la precisión de las pruebas. Las líneas de investigación asociadas a este laboratorio son:

- Nuevos materiales.
- Nuevos sistemas de generación de energía eléctrica.

Laboratorio térmico.

El equipamiento para este laboratorio es:

- (a1) Amplificador de alta tensión
- (b1) Autotransformador monofásico
- (c1) Equipo de adquisición registrador de altas prestaciones
- (d1) Fuente de AC de alta tensión
- (e1) Fuente de AT de precisión
- (f1) Picoamperímetro
- (g1) Transformador 100 kVA

El laboratorio térmico se orienta al estudio del comportamiento y envejecimiento térmico de materiales y subsistemas para redes distribuidas y nuevos sistemas de generación de energía eléctrica. Para ello, el equipamiento considerado consta de una fuente capaz de generar calentamientos mediante energía eléctrica a frecuencia industrial, compuesto por (b1), (d1) y (g1); un equipo capaz de obtener tensiones elevadas a frecuencias superiores a la industrial (a1); un equipo capaz de evaluar el grado de deterioro y envejecimiento sufrido por los materiales, compuesto por (e1) y (f1); y un equipo de registro de altas prestaciones (c1). Líneas de investigación vinculadas a este laboratorio son:

- Nuevos materiales.
- Redes de energía distribuidas.
- Nuevos sistemas de generación de energía eléctrica.

Simulador de red de BT.

El equipamiento del laboratorio es:

- (a1) Calibre/pie de rey digital
- (b1) Cámara climática
- (c1) Cámara Climática
- (d1) Cámara corrosión
- (e1) Dinamómetro
- (f1) Equipo de ensayo de Bola
- (g1) Fuente de alimentación DC
- (h1) Fuente de alimentación Trifásica + patrón
- (i1) Fuente tensión e intensidad trifásico + patrón trifásico de referencia de energía

rencia de energia

- (j1) Generador ensayos 61000-4-19 + anexo C
- (k1) Luxómetro
- (l1) Multímetro
- (m1) Netbook + adaptador USB-GPIB
- (n1) Pinza de inyección
- (o1) Sonda de tensión 4kV
- (p1) Uña de ensayos, UNE-EN 60335-1

El equipamiento de este laboratorio va a incidir en todas las líneas de investigación que abarca el proyecto. El equipamiento es el idóneo para ensayos centrados en los materiales, el comportamiento de equipos de renovables y redes distribuidas, y eficiencia energética; las cámaras climáticas permiten reproducir condiciones controladas de utilización. Corresponen a (b1), (c1) y (d1). Otro aspecto muy relevante en la actualidad es la medida, control y comunicación de las redes y generadores distribuidos mediante la red de baja tensión. Para ello se han incluido dos equipos: (i1) y (j1). Se han incluido un conjunto de pequeños equipos auxiliares: (a1), (e1), (f1), (g1), (k1), (l1), (m1), (n1), (o1) y p(1); que complementan a algunos otros de los que el ITE ya dispone y que permiten la operatividad del simulador. Líneas de investigación vinculadas a este laboratorio son:

- Almacenamiento energético.
- Eficiencia energética.
- Nuevos materiales.
- Redes de energía distribuidas.
- Nuevos sistemas de generación de energía eléctrica.
- Electrónica de potencia y sensores de bajo consumo.

Unitat d'emmagatzematge.

L'equipament d'aquest laboratori és:

- (a1) Deposició de membranes
- (b1) Subsistema de ciclatge de bateries NHR
- (c1) Subsistema d'assajos climàtics combinats
- (d1) Subsistema d'assajos de seguretat en cel·les i bateries portables i durant el seu transport
- (e1) Analitzador de cel·les
- (f1) Compressor
- (g1) Equip de tall d'elèctrodes
- (h1) Premsa de corrons
- (i1) Encuny per a tall

Les línies d'investigació en emmagatzematge energètic, i més específicament en bateries, estan aconseguint una gran rellevància, com es posa de manifest en l'Horitzó 2020. Els equips formen tots part d'un sistema de proves de bateries, que consten d'un conjunt d'equips per a preparació de mostres i prototips: (a1), (f1), (g1), (h1), i (i1); i un conjunt d'equips per a proves de bateries: (b1), (c1) i (d1). Línies d'investigació vinculades al laboratori són:

- Emmagatzematge energètic.
- Nous materials.
- Electrònica de potència i sensors de baix consum.

Nous materials de generació d'energia elèctrica. Piles de combustible.

L'equipament d'aquest laboratori és el següent:

- (a1) Analitzador multimuestra d'àrea superficial (BET)
- (b1) Balança analítica 4 xifres
- (c1) Balança analítica 5 xifres
- (d1) Components per a caixa de guants amb atmosfera controlada
- (e1) DSC
- (f1) Mòdul ATR i sistema de purga de gasos per a FM
- (g1) Porosímetre de mercuri
- (h1) TGA

L'equipament se centra en l'anàlisi i caracterització de nous materials, complementats amb equipament auxiliar de precisió i seguretat en el treball. Línies d'investigació vinculades són:

- Emmagatzematge energètic.
- Nous materials.
- Nous sistemes de generació d'energia elèctrica.

Objectius científics

Les línies d'investigació de les noves instal·lacions se centraran en:

- Emmagatzematge energètic.
- Eficiència energètica.
- Nous materials.
- Xarxes d'energia distribuïdes.
- Nous sistemes de generació d'energia elèctrica.
- Electrònica de potència i sensors de baix consum.

Aquestes línies d'R+D es troben emmarcades dins del Pla Nacional d'Investigació Científica, Desenvolupament i Innovació Tecnològica 2008-2011, a través de les accions estratègiques i els programes relacionats de:

- Energia i canvi climàtic.
- Nanociència i nanotecnologia, nous materials i nous processos industrials.

L'emmagatzematge energètic és una nova línia d'interès estratègic per al sector, tant pel que fa a l'emmagatzematge intermedi en energies renovables com per les seues aplicacions en automoció. En el cas de l'energia elèctrica, la temporalitat és un factor addicional que transforma el preu, depenent de la forma i el moment del seu consum, i per tant, es fan més rendibles els sistemes d'emmagatzematge que puguin traslladar la generació i la demanda en el temps. En el cas de les energies renovables és encara més important, ja que l'aleatorietat de l'energia primària de la naturalesa no permet planificar l'entrega de l'energia en els instants més apropiats. Aquesta falta de control en la generació d'energia elèctrica renovable, junt amb la seua major incidència en el

Unidad de almacenamiento.

El equipamiento de este laboratorio es:

- (a1) Deposición de membranas
- (b1) Subsistema de ciclado de baterías NHR
- (c1) Subsistema de ensayos climáticos combinados
- (d1) Subsistema de ensayos de seguridad en celdas y baterías portables y durante su transporte
- (e1) Analizador de celdas
- (f1) Compresor
- (g1) Equipo de corte de electrodos
- (h1) Prensa de rodillos
- (i1) Troquel para corte

Las líneas de investigación en almacenamiento energético, y más específicamente en baterías, están alcanzando una gran relevancia, como se pone de manifiesto en el Horizonte 2020. Los equipos forman todos parte de un sistema de pruebas de baterías, que constan de un conjunto de equipos para preparación de muestras y prototipos: (a1), (f1), (g1), (h1), y (i1); y un conjunto de equipos para pruebas de baterías: (b1), (c1) y (d1). Líneas de investigación vinculadas al laboratorio son:

- Almacenamiento energético.
- Nuevos materiales.
- Electrónica de potencia y sensores de bajo consumo.

Nuevos materiales de generación de energía eléctrica. Pilas de combustible.

El equipamiento de este laboratorio es el siguiente:

- (a1) Analizador multimuestra de área superficial (BET)
- (b1) Balanza analítica 4 cifras
- (c1) Balanza analítica 5 cifras
- (d1) Componentes para Caja de guantes con atmósfera controlada
- (e1) DSC
- (f1) Módulo ATR y sistema de purga de gases para FM
- (g1) Porosímetro de mercurio
- (h1) TGA

El equipamiento se centra en el análisis y caracterización de nuevos materiales, complementados con equipamiento auxiliar de precisión y seguridad en el trabajo. Líneas de investigación vinculadas son:

- Almacenamiento energético.
- Nuevos materiales.
- Nuevos sistemas de generación de energía eléctrica.

Objetivos científicos

Las líneas de investigación de las nuevas instalaciones se van a centrar en:

- Almacenamiento energético.
- Eficiencia energética.
- Nuevos materiales.
- Redes de energía distribuidas.
- Nuevos sistemas de generación de energía eléctrica.
- Electrónica de potencia y sensores de bajo consumo.

Estas líneas de I+D se encuentran enmarcadas dentro del Plan Nacional de Investigación Científica, Desarrollo e Innovación Tecnológica 2008-2011, a través de Las acciones estratégicas y los programas relacionados de:

- Energía y cambio climático.
- Nanociencia y nanotecnología, nuevos materiales y nuevos procesos industriales.

El almacenamiento energético es una nueva línea de interés estratégico para el sector tanto por lo que respecta al almacenamiento intermedio en energías renovables como por sus aplicaciones en automoción. En el caso de la energía eléctrica, la temporalidad es un factor adicional que transforma su precio, dependiendo de la forma y el momento de su consumo, y por tanto, haciendo más rentables los sistemas de almacenamiento que puedan trasladar la generación y la demanda en el tiempo. En el caso de las energías renovables es todavía más importante, ya que la aleatoriedad de la energía primaria de la naturaleza, no permite planificar la entrega de la energía en los instantes más apropiados. Esta falta de control en la generación de energía eléctrica renovable, junto con su

sistema elèctric, està promovent en la legislació una implicació cada vegada major en el preu de la planificació, com a argument per a la millora de les tècniques de control.

La consecució de sistemes d'emmagatzematge d'energia renovable amb elevades taxes de capacitat i a un preu baix pot ser una gran revolució en el sector, de manera que millore tant la rendibilitat dels sistemes com els requeriments tècnics en la seua integració a la xarxa, cada vegada més estrictes.

La tendència actual és la d'augmentar la potència instal·lada en energies renovables, les anomenades fonts sostenibles d'energia. Aquest factor introdueix, no obstant això, un nou problema per als consumidors: la no-gestionabilitat. Les hores de sol o la quantitat de vent (que són les energies més esteses), són dependents de l'aleatorietat del fenomen. Açò obliga el sistema a tindre la capacitat de generació sobredimensionada, de manera que siga possible assegurar l'entrega d'energia elèctrica segons és demandada.

L'emmagatzematge eficient d'energia és un dels principals reptes tecnològics actuals, ja que possibilita fer un ús més eficient de l'energia generada i respondre adequadament augments en la demanda. Gràcies a aquest procés, és possible guardar energia durant els períodes de baix consum i utilitzar-la en els períodes de major demanda. Açò pot fer-se en cicles diaris, setmanals, mensuals, estacionals..., i obtindre en qualsevol cas estalvis d'energia importants. No obstant això, l'emmagatzematge energètic rendible per a grans generacions o consums està encara en fase de desenvolupament. Es tracta d'una tasca complexa però indispensable per al futur del sector energètic. En particular, des de l'ITE es promouen tres grans estratègies:

- Emmagatzematge energètic intermedi electroquímic.
- Emmagatzematge d'hidrogen.
- Emmagatzematge en bateries:
 - de flux.
 - de sodi sofre.

Les activitats se centraran fonamentalment en:

- Determinació de nous materials d'emmagatzematge.
- Anàlisi comparativa dels diferents sistemes d'emmagatzematge.
- Anàlisi de la integració de l'emmagatzematge en les diferents instal·lacions.
- Establiment de rendiments i propietats elèctriques del comportament dels sistemes d'emmagatzematge.
- Disseny de béns d'equip.

La gestió energètica és un procediment organitzat de previsió i control del consum d'energia a fi d'obtindre el major rendiment energètic possible sense disminuir el nivell de prestacions, és a dir, actuacions destinades a facilitar la reducció de consums d'energia, els costos financers associats i, conseqüentment, les emissions de gasos efecte d'hivernacle. La gestió energètica millora l'eficiència dels processos productius consumidors i incrementa l'aprofitament de les energies renovables, menys agressives amb el medi ambient.

Aquesta línia d'R+D busca la determinació del grau d'eficiència amb què s'utilitza l'energia en els processos productius, tractant de disminuir i optimitzar el consum energètic per mitjà de mesures de conservació i sistemes d'estalvi i, principalment, facilitant l'accés i la incorporació de tecnologies més eficients.

La creació d'una xarxa distribuïda d'energia permetrà disposar d'un laboratori que permeti investigar i millorar la integració entre les diverses formes de producció d'energia renovable. En el moment actual en què les energies renovables estan prenent una importància molt rellevant quant a la producció que aporten al sistema elèctric, és de vital importància aconseguir la millor integració entre elles, de manera que es puga traure el màxim rendiment a l'energia produïda per aquests mitjans, sense que açò supose una minva en la qualitat de subministrament elèctric que rep l'usuari final. Per a aconseguir açò també és necessari que la comunicació que es produeix entre els diversos sistemes de generació siga el més àgil possible, de manera que permeta aprofitar tota l'energia que s'estiga produint per mitjà de mètodes renovables, i es reduïska l'energia subministrada per combustibles fòssils.

mayor incidencia en el sistema eléctrico, está promoviendo en la legislación una cada vez mayor implicación en el precio de la planificación, como argumento para la mejora de las técnicas de control.

La consecución de sistemas de almacenamiento de energía renovable con elevadas tasas de capacidad y a un precio bajo puede ser una gran revolución en el sector, mejorando tanto la rentabilidad de los sistemas como los requerimientos técnicos en su integración a la red, cada vez más estrictos.

La tendencia actual es la de aumentar la potencia instalada en energías renovables, las llamadas fuentes sostenibles de energía. Este factor introduce, sin embargo, un nuevo problema para los consumidores: la no gestionabilidad. Las horas de sol o la cantidad de viento (que son las energías más extendidas), son dependientes de la aleatoriedad del fenómeno. Esto obliga al sistema a tener la capacidad de generación sobredimensionada de forma que sea posible asegurar la entrega de energía eléctrica según es demandada.

El almacenamiento eficiente de energía es uno de los principales retos tecnológicos actuales, ya que posibilita hacer un uso más eficiente de la energía generada y responder adecuadamente a aumentos en la demanda. Gracias a este proceso, es posible guardar energía durante los periodos de bajo consumo y utilizarla en los periodos de mayor demanda. Esto puede hacerse en ciclos diarios, semanales, mensuales, estacionales..., obteniendo en cualquier caso ahorros de energía importantes. No obstante, el almacenamiento energético rentable para grandes generaciones o consumos está todavía en fase de desarrollo. Se trata de una tarea compleja pero indispensable para el futuro del sector energético. En particular, desde el ITE se promueven tres grandes estrategias:

- Almacenamiento energético intermedio electroquímico.
- Almacenamiento de hidrógeno.
- Almacenamiento en baterías:
 - de flujo.
 - de sodio azufre.

Las actividades se centrarán fundamentalmente en:

- Determinación de nuevos materiales de almacenamiento.
- Análisis comparativo de los diferentes sistemas de almacenamiento.
- Análisis de la integración del almacenamiento en las diferentes instalaciones.
- Establecimiento de rendimientos y propiedades eléctricas del comportamiento de los sistemas de almacenamiento.
- Diseño de bienes de equipo.

La gestión energética es un procedimiento organizado de previsión y control del consumo de energía con el fin de obtener el mayor rendimiento energético posible sin disminuir el nivel de prestaciones, es decir, actuaciones destinadas a facilitar la reducción de consumos de energía, los costos financieros asociados y, consecuentemente, las emisiones de gases efecto invernadero. La gestión energética mejora la eficiencia de los procesos productivos consumidores e incrementa el aprovechamiento de las energías renovables, menos agresivas con el medio ambiente.

Esta línea de I+D busca la determinación del grado de eficiencia con que se utiliza la energía en los procesos productivos, tratando de disminuir y optimizar el consumo energético mediante medidas de conservación y sistemas de ahorro y, principalmente, facilitando el acceso y la incorporación de tecnologías más eficientes.

La creación de una red distribuida de energía, permitirá disponer de un laboratorio que permita investigar y mejorar la integración entre las diversas formas de producción de energía renovable. En el momento actual en el que las energías renovables están tomando una importancia muy relevante en cuanto a la producción que aportan al sistema eléctrico, es de vital importancia lograr la mejor integración entre ellas, de tal forma que se pueda sacar el máximo rendimiento a la energía producida por estos medios, sin que esto suponga un merma en la calidad de suministro eléctrico que recibe el usuario final. Para conseguir esto también es necesario que la comunicación que se produce entre los diversos sistemas de generación sea lo más ágil posible, de tal forma que permita aprovechar toda la energía que se esté produciendo mediante métodos renovables, y se reduzca la energía suministrada por combustibles fósiles.

L'aplicació dels recursos energètics distribuïts implica menors pèrdues d'energia en els sistemes de transmissió i distribució, pel fet que la generació es produeix en llocs pròxims on es consumeix. L'objectiu d'aquesta línia és assentar les bases conceptuals i tècniques que permeten usar de forma òptima els elements que s'incorporen a aquest nou model de distribució, i per tant, deixar de considerar els processos de connexió a xarxa d'aquests elements com un problema que se soluciona per mitjà de receptes generals i independents de la resta d'elements que formen l'esmentada xarxa. D'aquesta manera, es pretén aconseguir una major eficiència en la distribució de l'energia elèctrica, millorar la qualitat del subministrament elèctric on es provoquen les ineficiències i assegurar la continuïtat del subministrament, integrant, a més, les energies renovables com a font d'energia elèctrica en els punts on s'efectuen els consums.

Pressupost de construcció.

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT (€)
Redacció de projecte i direcció d'obra	Honoraris per la redacció de projecte, direcció d'obra, i coordinació de seguretat i salut.	59.900,00 €
	TOTAL	59.900,00 €
Excavació i moviment de terres	Cap. 1. Moviment de terres	116.334,81 €
	Cap. 17. Condicionament parcel·la	53.652,69 €
	Cap. 18. Urbanització ¹	44.204,07 €
	TOTAL	214.191,57 E
Estructura	Cap. 2. Fonamentació	224.605,96 €
	Cap. 3. Estructura	339.227,08 €
	TOTAL	563.833,04 €
Coberta	Cap. 5. Cobertes	56.986,95 €
	TOTAL	56.986,95 €
Tancaments	Cap. 4. Obra.	168.157,77 €
	Cap. 6 Revestiments continus	38.840,43 €
	Cap. 7. Soleres	20.425,23 €
	Cap. 8. Tancaments metàl·lics	84.954,24 €
	Cap. 9. Pintura	18.431,76 €
	Cap. 10. Vidreria	18.369,92 €
	Cap.11. Paviments i revest. discontinus	147.510,59 €
	TOTAL	494.689,94 €
Divisions interiors	Cap. 13. Tancam. fusta	8.716,12 €
	Cap. 12. Falsos sostres	21.444,08 €
	TOTAL	30.160,20 €
Instal·lacions elèctriques	Cap. 21. Instal·lació elèctrica baixa tensió	299.604,58 €

¹Les despeses que se certifiquen en aquesta partida tindran la consideració d'el·ligibles segons l'Ordre EHA1524/2008, de 26 de febrer, per la qual s'aproven les normes sobre les despeses subvencionables dels programes operatius del Fons Europeu de Desenvolupament Regional i del Fons de Cohesió.

La aplicación de los recursos energéticos distribuidos implica menores pérdidas de energía en los sistemas de transmisión y distribución, debido a que la generación se produce en lugares cercanos a donde se consume. El objetivo de esta línea es sentar las bases conceptuales y técnicas que permitan usar de forma óptima los elementos que se incorporan a este nuevo modelo de distribución, y por tanto dejar de considerar los procesos de conexión a red de estos elementos como un problema que se soluciona mediante recetas generales e independientes del resto de elementos que forman dicha red. De este modo se pretende conseguir una mayor eficiencia en la distribución de la energía eléctrica, mejorar la calidad del suministro eléctrico donde se provocan las ineficiencias y asegurar la continuidad del suministro, integrando además las energías renovables como fuente de energía eléctrica en los puntos donde se efectúan los consumos.

Presupuesto de construcción.

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE (€)
Redacción de proyecto y dirección de obra	Honorarios por la redacción de proyecto, dirección de obra, y coordinación de seguridad y salud.	59.900,00 €
	TOTAL	59.900,00 €
Excavación y movimiento de tierras	Cap. 1. Movimiento de tierras	116.334,81 €
	Cap. 17. Acondicionamiento parcela	53.652,69 €
	Cap. 18. Urbanización ¹	44.204,07 €
	TOTAL	214.191,57 E
Estructura	Cap. 2. Cimentación	224.605,96 €
	Cap. 3. Estructura	339.227,08 €
	TOTAL	563.833,04 €
Cubierta	Cap. 5. Cubiertas	56.986,95 €
	TOTAL	56.986,95 €
Cerramientos	Cap. 4. Albañilería.	168.157,77 €
	Cap. 6 Revestimientos continuos	38.840,43 €
	Cap. 7. Soleras	20.425,23 €
	Cap. 8. Carpintería metálica	84.954,24 €
	Cap. 9. Pintura	18.431,76 €
	Cap. 10. Vidrería	18.369,92 €
	Cap.11. Pavimentos y Revest. Discontinuos	147.510,59 €
	TOTAL	494.689,94 €
Divisiones interiores	Cap. 13. Carp. Madera	8.716,12 €
	Cap. 12. Falsos Techos	21.444,08 €
	TOTAL	30.160,20 €
Instalaciones eléctricas	Cap. 21. Instalación eléctrica baja tensión.	299.604,58 €

¹Los gastos que se certifiquen en esta partida tendrán la consideración de elegibles según la Orden EHA1524/2008, de 26 de febrero, por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del Fondo Europeo de Desarrollo Regional y del Fondo de Cohesión.

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	IMPORT (€)
	Cap. 22. Inst. climatització	228.983,40 €
	TOTAL	528.587,98 €
Instal·lacions de sanejament	Cap. 20. Llanterneria i sanejament	86.821,47 €
	TOTAL	81821,47 €
Instal·lacions de gasos	Cap. 24. Inst. especials	54.822,80 €
	TOTAL	54.822,80 €
Infraestructures d'equipament	Cap. 24. Inst. especials	77.368,83 €
	Cap. 19. Transport i càrrega	61.866,76 €
	Cap. 23. Inst. PCI	36.174,61 €
	Cap. 15. Seguretat i salut	17.714,38 €
	TOTAL	193.124,58 €
Altres	Cap. 14. Control de qualitat	31.347,41 €
	Cap. 16. Gestió de residus	12.338,14 €
	Cap. 25. Mobiliari de laboratoris	103.322,16 €
	Llicències	34.234,75 €
	TOTAL	181.242,46 €
	<i>TOTAL ELEGIBLE FEDER (pressupost sense IVA)</i>	2.464.360,98 €

En cap cas es consideraran com a elements elegibles les despeses derivades d'ordres de canvi connexions en l'execució del projecte. Les despeses estan excloses del pressupost que figura en aquest document.

Pressupost d'equipament:

CONCEPTE	EQUIP	PREU (€)
Laboratori FV	Equip d'adquisició d'alta freqüència	39.937,00
	Cambrà climàtica panel·lable	78.435,00
	Cambrà de boira salina panel·lable	48.845,00
	Ventilador extracció aire	2.509,14
	Subtotal	169.726,14
Laboratori tèrmic	Picoamperímetre	1.940,00
	Amplificador d'alta tensió	37.652,00
	Font d'AT de precisió	5.257,00
	Font d'AC d'alta tensió	25.818,00
	Equip d'adquisició registrador d'altres prestacions	38.090,16
	Autotransformador monofàsic	31.500,00
	Transformador 100 kVA	18.450,00
	Subtotal	158.707,16
Simulador de xarxa de BT	Sonda de tensió 4kv	423,00
	Font d'alimentació DC	1.440,00
	Pinça d'injecció	6.172,20

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE (€)
	Cap. 22. Inst. Climatización	228.983,40 €
	TOTAL	528.587,98 €
Instalaciones de saneamiento	Cap. 20. Fontanería y saneamiento	86.821,47 €
	TOTAL	81821,47 €
Instalaciones de gases	Cap. 24. Inst. especiales	54.822,80 €
	TOTAL	54.822,80 €
Infraestructuras de equipamiento	Cap. 24. Inst. especiales	77.368,83 €
	Cap. 19. Transporte y carga	61.866,76 €
	Cap. 23. Inst. PCI	36.174,61 €
	Cap. 15. Seguridad y salud	17.714,38 €
	TOTAL	193.124,58 €
Otros	Cap. 14. Control de calidad	31.347,41 €
	Cap. 16. Gestión de residuos	12.338,14 €
	Cap. 25. Mobiliario de laboratorios	103.322,16 €
	Licencias	34.234,75 €
	TOTAL	181.242,46 €
	<i>TOTAL ELEGIBLE FEDER (presupuesto sin IVA.)</i>	2.464.360,98 €

En ningún caso se considerarán como elementos elegibles los gastos derivados de órdenes de cambio acometidas en la ejecución del proyecto. Dichos gastos están excluidos del presupuesto que figura en el presente documento.

Presupuesto de equipamiento:

CONCEPTO	EQUIPO	PRECIO (€)
Laboratorio FV	Equipo de adquisición de alta frecuencia	39.937,00
	Cámara climática panelable	78.435,00
	Cámara de niebla salina panelable	48.845,00
	Ventilador Extracción Aire	2.509,14
	Subtotal	169.726,14
Laboratorio térmico	Picoamperímetro	1.940,00
	Amplificador de alta tensión	37.652,00
	Fuente de AT de precisión	5.257,00
	Fuente de AC de alta tensión	25.818,00
	Equipo de adquisición registrador de altas prestaciones	38.090,16
	Autotransformador monofásico	31.500,00
	Transformador 100 kVA	18.450,00
	Subtotal	158.707,16
Simulador de red de BT	Sonda de tensión 4kv	423,00
	Fuente de alimentación DC	1.440,00
	Pinza de inyección	6.172,20

CONCEPTE	EQUIP	PREU (€)
	Netbook + adaptador USB-GPIB	528,00
	Calibre/peu de rei digital	121,73
	Luxòmetre -	118,80
	Multímetre	508,50
	Ungla d'assajos, UNE-EN 60335-1	1.164,00
	Dinamòmetre	418,80
	Equip d'assaig de bola	615,60
	Font tensió i intensitat trifàsic + patró trifàsic de referència d'energia	26.275,00
	Generador assajos 61000-4-19 + annex C	23.136,00
	Cambra climàtica	50.580,00
	Cambra corrosió	19.485,00
	Cambra climàtica	40.365,00
	Font d'alimentació trifàsica + patró	144.468,00
	Subtotal	315.819,63
Nous materials de generació d'energia elèctrica. Piles de combustible	TGA	31.481,00
	DSC	34.513,25
	ANALITZADOR MULTIMOSTRA D'ÀREA SUPERFICIAL (BET)	39.465,00
	POROSÍMETRE DE MERCURI	43.417,00
	Balança analítica 5 xifres	8.235,55
	Balança analítica 4 xifres	5.532,80
	Components per a caixa de guants amb atmosfera controlada	16.287,42
	Mòdul ATR i sistema de purga de gasos per a FTIR	12.714,91
	Subtotal	191.646,93
Unitat d'emmagatzematge	Subsistema d'assajos climàtics combinats	68.000,00
	Subsistema de cliclatge de bateries NHR	57.000,00
	Subsistema d'assajos de seguretat en cel·les i bateries portables i durant el seu transport	84.000,00
	Deposició de membranes	6.303,60
	Prensa de corrons	7.755,00
	Equip de tall d'elèctrodes	8.633,00
	Encuny per a tall	787,00
	Compressor	101,00
	Analitzador de cel·les	2.405,00
	Subtotal	234.984,60
	TOTAL ELEGIBLE FEDER (pressupost sense IVA)	1.070.884,46

CONCEPTO	EQUIPO	PRECIO (€)
	Netbook + adaptador USB-GPIB	528,00
	Calibre/pie de rey digital	121,73
	Luxómetro -	118,80
	Multímetro	508,50
	Uña de ensayos, UNE-EN 60335-1	1.164,00
	Dinamómetro	418,80
	Equipo de ensayo de bola	615,60
	Fuente tensión e intensidad trifásico + patrón trifásico de referencia de energía	26.275,00
	Generador ensayos 61000-4-19 + anexo C	23.136,00
	Cámara climática	50.580,00
	Cámara corrosión	19.485,00
	Cámara climática	40.365,00
	Fuente de alimentación trifásica + patrón	144.468,00
	Subtotal	315.819,63
Nuevos materiales de generación de energía eléctrica. Pilas de combustible	TGA	31.481,00
	DSC	34.513,25
	ANALIZADOR MULTIMUESTRA DE ÁREA SUPERFICIAL (BET)	39.465,00
	POROSÍMETRO DE MERCURIO	43.417,00
	Balanza analítica 5 cifras	8.235,55
	Balanza analítica 4 cifras	5.532,80
	Componentes para caja de guantes con atmósfera controlada	16.287,42
	Módulo ATR y sistema de purga de gases para FTIR	12.714,91
	Subtotal	191.646,93
Unidad de almacenamiento	Subsistema de ensayos climáticos combinados	68.000,00
	Subsistema de cliclado de baterías NHR	57.000,00
	Subsistema de ensayos de seguridad en celdas y baterías portables y durante su transporte	84.000,00
	Deposición de membranas	6.303,60
	Prensa de rodillos	7.755,00
	Equipo de corte de electrodos	8.633,00
	Troquel para corte	787,00
	Compresor	101,00
	Analizador de celdas	2.405,00
	Subtotal	234.984,60
	TOTAL ELEGIBLE FEDER (presupuesto sin IVA)	1.070.884,46

ANNEX II
Quadre d'amortització

Organisme:	Institut de Tecnologia Elèctrica (ITE)	
Títol:	Noves instal·lacions científic tecnològiques per a la recerca i desenvolupament en el camp de les noves fonts d'energia renovable i equipament científic per a dur a terme investigació en el camp de les noves fonts d'energia	
Aportació de capítol 8 concedida (euros)	3.535.245,98	
Préstec concedit - Aportació nacional (euros):	707.049,20	
Termini d'amortització:	10 anys	
Interés:	Zero	
	<i>Data de venciment</i>	<i>Quota d'amortització (euros)</i>
	2.10.2012	106.057,40
	2.10.2013	106.057,40
	2.10.2014	106.057,40
	2.10.2015	106.057,40
	2.10.2016	47.136,60
	2.10.2017	47.136,60
	2.10.2018	47.136,60
	2.10.2019	47.136,60
	2.10.2020	47.136,60
	2.10.2021	47.136,60
TOTAL		707.049,20
Bestreta concedida - Aportació FEDER (euros):	2.828.196,78	
Termini d'amortització:	31.12.2017	
Interés:	Zero	

ANEXO II
Cuadro de amortización

Organismo:	Instituto de Tecnología Eléctrica (ITE)	
Título:	Nuevas instalaciones científico tecnológicas para la investigación y desarrollo en el campo de las nuevas fuentes de energía renovable y equipamiento científico para llevar a cabo investigación en el campo de las nuevas fuentes de energía	
Aportación de capítulo 8 concedida (euros)	3.535.245,98	
Préstamo concedido - Aportación nacional (euros):	707.049,20	
Plazo de amortización:	10 años	
Interés:	Cero	
	<i>Fecha de vencimiento</i>	<i>Cuota de amortización (euros)</i>
	2.10.2012	106.057,40
	2.10.2013	106.057,40
	2.10.2014	106.057,40
	2.10.2015	106.057,40
	2.10.2016	47.136,60
	2.10.2017	47.136,60
	2.10.2018	47.136,60
	2.10.2019	47.136,60
	2.10.2020	47.136,60
	2.10.2021	47.136,60
TOTAL		707.049,20
Anticipo concedido - Aportación FEDER (euros):	2.828.196,78	
Plazo de amortización:	31.12.2017	
Interés:	Cero	

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

RESOLUCIÓ de 6 d'octubre de 2016, del director territorial de Castelló, per la qual es resolen favorablement al·legacions i sol·licituds de modificació dels recintes SIGPAC. Expedient número 2016-ALS-C-01-875229 i altres. [2016/8520]

Vist el Reial Decret 1077/2014, de 19 de desembre, pel qual es regula el sistema d'informació geogràfica de parcel·les agrícoles (BOE 307, 20.12.2014), el Reial Decret 1075/2014, de 19 de desembre, sobre l'aplicació a partir de 2015 dels pagaments directes a l'agricultura i a la ramaderia i altres règims d'ajuda, així com la gestió i control dels pagues directes i dels pagaments al desenvolupament rural (BOE 307, 20.12.2014), el Reial Decret 1076/2014, de 19 de desembre, sobre assignació de drets de règim de pagament bàsic de la Política Agrícola Comuna (BOE 307, 20.12.2014), el Reial Decret 1172/2015, de 29 de desembre, que modifica els anteriors reials decrets, el Reial Decret 1078/2014, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen les normes de condicionalitat que han de complir els beneficiaris que reben pagaments directes, determinades primes anuals de desenvolupament rural, o pagaments en virtut de determinats programes de suport al sector vitivinícola (BOE 307, 20.12.2014), i l'Ordre 5/2015, de 27 de febrer, de la Conselleria de Presidència i Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, per la qual s'estableixen les bases reguladores aplicables al conjunt de pagaments directes a l'agricultura i la ramaderia i altres règims d'ajuda, així com sobre la gestió i control dels pagaments directes i dels pagaments al desenvolupament rural i la resta de legislació vigent aplicable.

Vistes les al·legacions i sol·licituds de modificació dels recintes SIGPAC, presentades per les persones interessades o l'Administració referents als expedients que s'indiquen en l'annex de la present resolució, vista la proposta tècnica de data 6 d'octubre de 2016, i d'acord amb les atribucions concedides per Resolució de 19 d'octubre de 2011, del director general de Producció Agrària i Ramaderia, per la qual s'atribueixen a les direccions territorials de la conselleria les funcions d'explotació i manteniment del Sistema d'Informació Geogràfica de les Parcel·les Agrícoles, el director territorial de Castelló ha resolt:

Les sol·licituds de modificació dels recintes SIGPAC que es detallen en l'annex de la present resolució, que comença per 2016-ALS-C-01-875229, DNI 18981804L i finalitza per 2016-ALS-C-ST-886622, DNI 18886676L, en el sentit que es conté en l'annex mencionat, i efectuar l'actualització corresponent en la base de dades de Sigpac.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, pot interposar-se en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la recepció, recurs d'alçada davant del titular de la Secretaria Autonòmica d'Agricultura i Desenvolupament Rural, de conformitat amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Castelló de la Plana, 6 d'octubre de 2016.— El director territorial de Castelló, p. d. (R 19.10.2011, del director general de Producció Agrària i Ramaderia; DOCV 6647, 09.11.2011): Antonio Luis García Sanz.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

RESOLUCIÓN de 6 de octubre de 2016, del director territorial de Castellón, por la que se resuelven favorablemente alegaciones y solicitudes de modificación de los recintos SIGPAC. Expediente número 2016-ALS-C-01-875229 y otros. [2016/8520]

Visto el Real Decreto 1077/2014, de 19 de diciembre, por el que se regula el sistema de información geográfica de parcelas agrícolas (BOE 307, 20.12.2014), el Real Decreto 1075/2014, de 19 de diciembre, sobre la aplicación a partir de 2015 de los pagos directos a la agricultura y a la ganadería y otros regímenes de ayuda, así como la gestión y control de los pagos directos y de los pagos al desarrollo rural (BOE 307, 20.12.2014), el Real Decreto 1076/2014, de 19 de diciembre, sobre asignación de derechos de régimen de pago básico de la Política Agrícola Común (BOE 307, 20.12.2014), el Real Decreto 1172/2015, de 29 de diciembre, que modifica los anteriores Real Decretos, el Real Decreto 1078/2014, de 19 de diciembre, por el que se establecen las normas de condicionalidad que deben cumplir los beneficiarios que reciban pagos directos, determinadas primas anuales de desarrollo rural, o pagos en virtud de determinados programas de apoyo al sector vitivinícola (BOE 307, 20.12.2014), y la Orden 5/2015, de 27 de febrero, de la Conselleria de Presidencia y Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, por la que se establecen las bases reguladoras aplicables al conjunto de pagos directos a la agricultura y la ganadería y otros regímenes de ayuda, así como sobre la gestión y control de los pagos directos y de los pagos al desarrollo rural y demás legislación vigente aplicable.

Vistas las alegaciones y solicitudes de modificación de los recintos SIGPAC, presentadas por las/los interesadas/os o la Administración referentes a los expedientes que se indican en el anexo de la presente resolución, vista la propuesta técnica de fecha 6 de octubre de 2016, y de acuerdo con las atribuciones concedidas por Resolución de 19 de octubre de 2011, del director general de Producción Agraria y Ganadería, por la que se atribuyen a las direcciones territoriales de la Conselleria las funciones de explotación y mantenimiento del Sistema de Información Geográfica de las Parcelas Agrícolas, el director territorial de Castellón ha resuelto:

Las solicitudes de modificación de los recintos SIGPAC que se relacionan en el anexo de la presente resolución, que comienza por 2016-ALS-C-01-875229, DNI 18981804L y finaliza por 2016-ALS-C-ST-886622, DNI 18886676L, en el sentido que se contiene en el citado anexo, y efectuar la actualización correspondiente en la base de datos de SIGPAC.

La presente resolución no pone fin a la vía administrativa y contra la misma puede interponerse en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su recepción, recurso de alzada ante el titular de la Secretaría Autonómica de Agricultura y Desarrollo Rural, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Castellón de la Plana, 6 de octubre de 2016.— El director territorial de Castellón, p. d. (R 19.10.2011, del director general de Producción Agraria y Ganadería; DOCV 6647, 09.11.2011): Antonio Luis García Sanz.

ANNEX/ANEXO

EXPEDIENT/EXPEDIENTE	COGNOMS I NOM/APELLIDOS Y NOMBRE	CIF/NIF	ESTAT/ESTADO
2016-ALS-C-01-875229	ORTI GUARCH, EUSEBIO JULIAN	18981804L	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-878935	SOLSONA MARTI, JOAQUIN	19005442J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-879045	PORCAR BELLES, JOSE ANTONIO	73384253Q	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-880118	CASETA VALLES CB,	E1234229I	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-880468	TENA SIRVENT, CONCEPCION	73385046G	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-882903	FERRERES CARCELLER, BRAULIO	36955627D	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-882948	GASCON CASTEL, ALFONSO	73379160Y	Acceptat/Aceptado

2016-ALS-C-01-883340	GUIMERA SEGURA, CONRADO	73379013C	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-884616	GUARDIOLA MEMBRADO, JESUS RAMON	73379169S	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-884753	TENA PITARCH, ALFREDO RAMIRO	73385096P	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-885692	GUIMERA GUIMERA, ROSA ANA	73388766K	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887074	BELTRAN TENA, ROSA MARIA	18969553G	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887140	MIRALLES MESEGUER, VICTOR	18918804Q	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887171	MARIN GINER, JUAN ANTONIO	73384831L	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887215	PUIG BELTRAN, ENRIQUE	18898927B	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887263	TENA ORTI, GILBERTO	18911525M	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887278	PORCAR BADAL CB,	E12926580	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887340	PITARCH PITARCH, JOSEFA	73373165Z	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887387	BADAL ZANDALINAS, RAUL	20477720S	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887418	PRATS ADELL, ALFREDO	73255272L	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887424	PRATS GARCIA, RAFAEL	73379207F	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887461	TRAYER FALCO, JOSE	73379972J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887462	SALES MOLES, JOSEFINA	73371829N	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-01-887627	MAS DEL REL SC,	E12437380	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-875988	ARAYO ROCA, EMILIA	73377604Z	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-876631	FORNER BENEDITO, ENCARNACION	18851303C	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-877271	FORNER BRETO, JOSEFA	18960573V	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-877575	AGUIRRE FONTANET, FERNANDO	20463169T	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-877605	MARZA ESTELLER, JORGE	19008736H	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-878360	SEGARRA SORLI, MARIA DEL CARMEN	73385791J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-880684	CUARTERO SORLI, VICENTA	73348987D	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-881253	ARNAU FERRER, JOSEFA	73381760F	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-881458	QUEROLPRUÑONOSA, ROSA PILAR	73384287G	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-882877	VIDAL FERRER, RUBÈN	73394514L	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-883050	BUENO BETI, JAVIER	73394239C	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-883245	REVERTER SANCHE, JOSE ALEJANDRO	78580544D	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-883637	BELTRAN FORCADELL, SALVADOR	39999618L	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-883877	SALVADOR ADELL, MARIA JESUS	73378087Z	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-883975	DELLA BORT, JORGE	73385713G	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884166	QUERALT VALLS, JOAN MIQUEL	40922807B	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884286	BALLESTER QUEROL, FELIPE	18721598N	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884366	REDO VIDAL, JOSE LUIS	73378089Q	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884379	POU EN PANES, CB,	E12952115	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884452	FUSTER ALCACER, TERESA	18802409R	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884509	MONROIG VERICAT, MARIA VICTORIA	73378150P	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884635	QUEROL AMELA, MANUEL	18837310B	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884645	VIDAL TRAYER, TOMAS	18820666L	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884770	SEGARRA BALAGUER, JOAQUIN	38683280V	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-884964	ARTIGA SALVADOR, FRANCISCO	18722178V	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-885003	ESTELLER ESTELLER, MARIA CINTA	18868822J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-885111	DELLA COMPTE, JOSE VICENTE	52608892A	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-885127	ORTI DELLA, MIGUEL ANGEL	18949225P	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-885135	MONZO DOMENECH, JOSE MARIA	18897380M	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-885197	GONZALEZ BOU, MARIA	18847567X	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-885312	FUSTER SORLI, JOAQUINA	18849260R	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-885527	FUSTER SALES, JOSE MANUEL	73388393Q	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-885702	SANCHE-PLA, TC,	E55670657	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-885940	VIDAL MARI, REMIGIO	73378085N	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-886639	SALES BALAGUER, ANTONIO	18820643L	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-886926	HERMANOS URQUIZU PELLICER, CB,	E12459483	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-887070	CERVERA BESALDUCH, VICENTE	18860897T	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-887395	BALLESTER SALVADOR, JOSE	18849329R	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-887470	BESALDUCH DOMENECH, CARMELO	73350564E	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-887480	GRANANA ESTELLER, MIGUEL	18706345P	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-887493	GASCO TOLOS, VICENTE	73388137J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-02-887586	ESTELLER VIDAL, JOSE VICENTE	18949732D	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-874404	MARS TAUS, MARIA CARMEN	18931870H	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-874478	BOSCH CUCALA, JOSE VTE	18819964F	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-877514	ALBERT FERRANDO, JULIO FRANCISCO	73771534T	Acceptat/Aceptado

2016-ALS-C-03-879467	ROCA GARCIA, VICTOR	73382422W	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-881593	VINUESA PARIS, FRANCISCO	18723170C	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-882392	TRONCHO ESTEVE, JUAN	73366090T	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-882681	HERRERA CHERTA, MANUEL	18968655A	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-883451	SERRET EBRI, JUAN MANUEL	18979681N	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-885201	VELA SANZ, ISABEL	18881467P	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-885364	FERRANDO ROCA, ROSENDO	18991774F	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-885410	BERTRAN BARBERA, MARIA DEL PILAR	19006659B	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-885559	ORIENT JULIAN, CARLOS	73771570J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-885687	GARGALLO CUCALA, M PILAR	18930142S	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-886499	CALDUCH BAYARRI, ANTONIA	18904434K	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-886515	CUCALA PAUNER, INES	20472974F	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-886525	ALBALAT ROCA, VICENTE	18715314F	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-886529	MUÑOZ ITURAT, UBALDO	20482007R	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-03-889090	MULET GARCIA, FRANCISCO VICENTE	18988461Y	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-05-875675	HERMANOS DAROS CANOS cb,	E12660817	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-05-876613	PEIRATS AHICART, JOSE VICENTE	18904304Y	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-05-876743	BELTRAN DIAGO, CONCEPCION	73369005V	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-05-882655	VILLALBA GALLART, ENRIQUE	73378465R	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-05-882834	ABAD ALEDON, ISMAEL	53382473W	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-05-884920	Cítricos de Calidad SL,	B12905014	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-05-884962	PORCAR ARNAU, JOAQUIN	73351597C	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-05-885097	POVEDA VERDEJO, MARIA LUISA	20376520S	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-05-888637	ABAD PEÑARROJA, ENCARNACION	18919767J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-06-876218	GAVARA AYMERICH, JUAN CARLOS	18938135G	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-06-876758	VILLARREAL FERRER, CONCEPCION	18917115Y	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-06-878145	RIOS PESET, MERCEDES	29017830H	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-06-880465	LAS PEDRIZAS SA,	A46135455	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-06-880484	LAS PEDRIZAS SA,	A46135455	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-07-886504	EXPLOTACIONES AGRICOLAS EL GABACHO SL,	B12755831	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-07-886864	SALAS RAMOS, MANUEL	73391357J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-07-889327	MÍNGUEZ GILABERT, NATALIA CUEVASANTA	73360567C	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-08-878905	GARGALLO BALAGUER, JOSEFINA	73370859P	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-08-881148	BOIX GARCIA I MONTULL SCP, AGRICOLA	J12964730	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-08-884759	VERGE VEA, FELIX	73383716P	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-08-886633	FERRER SIMO, CONSUELO	73374594V	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-08-887647	VALLES BELTRAN, JOSE	47823627A	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-08-887767	BALAGUER ESTELLER, FRANCISCA	73374590J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-08-888008	VALLES BOIX, MIGUEL	18938133W	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-874869	TORRES TENA, VICENTE	18609982S	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-877564	ESTEVE CB,	E12372652	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-877843	CARBO LLOPIS, DESIDERIO	18720094A	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-881412	AGROPECUARIA MAS DE AMELA, SL,	B12874053	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-881852	BARRACHINA COLOM, JORGE-JUAN	18957476W	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-881857	BARRACHINA COLOM, JORGE-JUAN	18957476W	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-882186	FERRERES ROVIRA, FRANCISCO	18876374K	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-882871	MARIN MEMBRADO, TRINIDAD	18919248T	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-883511	CASTELLET GALARZA, FRANCISCA	18886951H	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-883666	CIURANA NOS, RICARDO	19002199J	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-883768	ESTEVE SALES, JOSE MIGUEL	18939857R	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-884417	PORCAR BIGORRA, VICENTE	18863685M	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-884617	ALEDON ROIG, JOAQUIN	18634056P	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-885316	MARZA ROCA, OTILIO	73384561W	Acceptat/Aceptado
2016-ALS-C-ST-886622	JULIAN MOLINER, JOSE	18886676L	Acceptat/Aceptado

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2016, de la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental, per la qual s'ordena la publicació de l'informe d'impacte ambiental corresponent a l'expedient 36/16-AIA Los Montesinos. [2016/8528]

De conformitat amb l'article 47.3 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental, el qual estableix la publicació en el *Boletín Oficial del Estado* o en el diari oficial corresponent de l'informe d'impacte ambiental, resolc:

Publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* l'informe d'impacte ambiental corresponent a l'expedient 36/16-AIA Los Montesinos.

«Informe d'impacte ambiental

Expedient: 036-2016-AIA-IA.

Títol: Planta de valorització de residus de demolició i podes.

Promotor: Transamar Sureste, SL.

Autoritat substantiva: Ajuntament de Los Montesinos.

Localització: carrer Rojales, 10, PI Levante II, de Los Montesinos (Alacant).

Objecte i descripció del projecte

L'objecte del projecte és l'obtenció de la llicència ambiental per a legalitzar l'activitat de planta de valorització de residus de demolició i podes promoguda, per Transamar Sureste, SL, d'acord amb la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

Segons indica el projecte, l'activitat s'ubicarà al terme municipal de Los Montesinos (Alacant), polígon industrial Levante II, carrer Rojales, parcel·la C 10, i ocupa una parcel·la no coberta.

En l'interior es distingiran les dependències o zones següents:

a) Accés, situat en l'entrada.

b) Descàrrega de camions.

c) Arreplega de RCD i podes. En aquesta es deixen les descàrregues fins a procedir a la seua valoració.

d) Valoració, on els operaris de forma manual, revisaran i separaran els RCD.

e) Emmagatzematge: en aquesta els materials s'arreplegaran en contenidors, i es diferenciarien els grups següents:

1. Paper-cartó

2. Envasos de plàstic

3. Vidre

4. Fustes

5. Podes

6. Formigó

7. Algeps i escaioles

8. Pedra

9. Arenes, graves i àrids

10. Asfàlts

f) Caseta de control. Es tracta d'un edifici de recepció on es duren a terme les tasques administratives.

La distribució de la instal·lació està detallada en el pla de planta.

La parcel·la ha sigut preparada per a l'ús de l'activitat:

– Està totalment formigonada.

– Disposa de sistema d'arreplega de lixiviats i efluents del material tractat connectat a separador de greixos i hidrocarburs amb decantació, obturació i cèl·lula coalescent.

Procés industrial

La instal·lació es dedicarà a planta de valorització de residus de construcció, demolició (RCD) i podes.

Prèviament a la retirada dels contenidors de RCD de les obres en què es depositen, es produirà una garbellada parcial i es descartarà qualsevol residu o material diferent dels especificats i l'empresa no es fa responsable de la seua admissió. Es produirà una selecció en origen dels residus a admetre en la planta de tractament.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2016, de la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental, por la cual se ordena la publicación del informe de impacto ambiental correspondiente al expediente 36/16-AIA Los Montesinos. [2016/8528]

De conformidad con el artículo 47.3 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, el cual establece la publicación en el *Boletín Oficial del Estado* o en el diario oficial correspondiente del informe de impacto ambiental, resuelvo:

Publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el informe de impacto ambiental correspondiente al expediente 36/16-AIA Los Montesinos.

«Informe de impacto ambiental

Expediente: 036-2016-AIA-IA.

Título: Planta de valoración de residuos de demolición y podas.

Promotor: Transamar Sureste, SL.

Autoridad substantiva: Ayuntamiento de Los Montesinos.

Localización: calle Rojales, 10, PI Levante II, de Los Montesinos (Alicante).

Objeto y descripción del proyecto

El objeto del proyecto es la obtención de la licencia ambiental para legalizar la actividad de «planta de valoración de residuos de demolición y podas», promovida por Transamar Sureste, SL, de acuerdo con la Ley 6/2014, de 25 de julio, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la Comunitat Valenciana.

Según indica el proyecto, la actividad se ubicará en el término municipal de Los Montesinos (Alicante), polígono industrial Levante II, calle Rojales, parcela C 10, ocupando una parcela no cubierta.

En su interior se distinguirán las siguientes dependencias o zonas:

a) Acceso, situado en la entrada.

b) Descarga de camiones.

c) Acopio de RCD y podas. En ella se dejan las descargas hasta proceder a su valoración.

d) Valorización, donde los operarios de forma manual, revisarán y separarán los RCD.

e) Almacenamiento: en ella los materiales se acopiarán en contenedores, diferenciándose los siguientes grupos:

1. Papel-cartón

2. Envases de plástico

3. Cristal

4. Maderas

5. Podas

6. Hormigón

7. Yesos y escayolas

8. Piedra

9. Arenas, gravas y áridos

10. Asfálts

f) Caseta de control. Se trata de un edificio de recepción donde se llevarán a cabo las tareas administrativas.

La distribución de la instalación viene detallada en el plano de planta.

La parcela ha sido acondicionada para el uso de la actividad:

– Se encuentra totalmente hormigonada.

– Dispone de sistema de recogida de lixiviados y efluents del material tratado conectado a separador de grasas e hidrocarburos con decantación, obturación y célula coalescente.

Proceso industrial

La instalación se dedicará a planta de valorización de residuos de construcción, demolición (RCD) y podas.

Previo a la retirada de los contenedores de RCD de las obras en las que se depositen, se producirá una criba parcial descartando cualquier residuo o material distinto de los especificados no haciéndose la empresa responsable de su admisión. Se producirá una selección en origen de los residuos a admitir en la planta de tratamiento.

La relació de residus admissibles, segons la Decisió de la Comissió, de 18 de desembre de 2014, per la qual es modifica la Decisió 2000/532/CE, sobre la llista de residus, de conformitat amb la Directiva 2008/98/CE, del Parlament Europeu i del Consell, seran els englobats en l'epígraf 17 00 (residus de la construcció i demolició), excepte aquells que han sigut classificats com a residus perillosos. També s'acceptaran residus procedents de la poda per al seu emmagatzematge.

Els camions accediran a la planta per la zona d'accés, on es revisarà la documentació i la càrrega dels camions, i es realitzarà un control visual dels residus que transporten. Una vegada admesos, es registraran i descarregaran en la zona d'arregleja segons es tracte de RCD mixtos, RCD nets o terres.

Els residus recepcionats es diferenciarien entre aquells que es destinarien a l'elaboració de tot-u i la resta que s'emmagatzemaran en els contenidors respectius fins al seu transport a gestor autoritzat.

La maquinària que intervindrà en el procés serà: màquina giratòria atles, màquina matxucadora mòbil i garbells d'àrids. El material recepcionat, es garbellarà i el material aprofitable serà utilitzat per a transformar-lo en tot-u artificial després de passar-lo per la màquina matxucadora.

Igualment es prendrà registre i pesada dels camions amb RCD, ja valorats, amb destinació a la planta de tractament de gestor de RCD autoritzat o abocador inert.

Tramitació administrativa

Amb data 6 d'abril de 2016 es va rebre ofici de l'Ajuntament de Los Montesinos en què sol·licita que s'emeta l'informe d'impacte ambiental preceptiu i previ a la concessió de la llicència ambiental. L'expedient consta de: sol·licitud del tràmit d'avaluació ambiental simplificada, certificat de compatibilitat i document ambiental.

El 7 de juny de 2016 s'envia requeriment de documentació necessària per a continuar la tramitació, el qual s'esmena amb la documentació remesa pel promotor a través de l'Ajuntament amb data 14 de juliol de 2016.

Antecedents

El 8 de juny de 2015 es va rebre de l'Ajuntament de Los Montesinos ofici pel qual se sol·licita l'emissió, bé de l'informe ambiental, o bé de la declaració d'impacte ambiental ordinària, preceptius i previs a la concessió de la llicència ambiental per a l'activitat proposada. Adjunt es va remetre el projecte i l'annex que el complementava.

La documentació és considerada als efectes de consulta que incoarà l'expedient 64/2015-CON. Del resultat d'aquesta es va emetre un informe que determina que l'activitat està sotmesa al procediment d'avaluació ambiental simplificada, al mateix temps que relaciona la documentació, addicional a la ja presentada, que serà necessària per a procedir a l'inici de l'expedient.

Anàlisi del projecte segons els criteris de l'annex II de la Llei 21/2013.

1. Característiques del projecte:

a) La grandària del projecte.

La instal·lació ocuparà una parcel·la no coberta, en cantonada que té 1.195 m² de superfície. La capacitat màxima de tractament de la instal·lació s'estima en 4.000 tones a l'any, i la capacitat màxima d'emmagatzematge puntual és de 50 tones.

b) L'acumulació amb altres projectes.

L'informe tècnic emés per l'Ajuntament indica que no s'estima que s'hagen de produir efectes additius amb altres activitats anàlogues existents en la zona.

c) La utilització de recursos naturals.

Segons el document ambiental:

– La instal·lació elèctrica serà de nova creació, per la qual cosa serà revisada i posada en marxa per un instal·lador autoritzat.

– Per al funcionament de la maquinària l'energia consumida serà el gasoil.

– L'aigua consumida en el procés industrial serà la recuperada per mitjà del sistema d'arregleja d'aigües pluvials, que després de passar pel separador de greixos i hidrocarburs i ser arreglejada en la bassa corresponent, s'utilitzarà per al reg de les instal·lacions. En moments en què no es dispose d'aquest mitjà, l'activitat es proveirà de la xarxa pública.

La relación de residuos admisibles, según la Decisión de la Comisión de 18 de diciembre de 2014 por la que se modifica la Decisión 2000/532/CE, sobre la lista de residuos, de conformidad con la Directiva 2008/98/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, serán los englobados en el epígrafe 17 00 (residuos de la construcción y demolición), excepto aquellos que han sido clasificados como residuos peligrosos. También se aceptarán residuos procedentes de la poda para su almacenamiento.

Los camiones accederán a la planta por la zona de acceso, donde se revisará la documentación y la carga de los camiones, realizándose un control visual de los residuos que transportan. Una vez admitidos, se registrarán y descargarán en la zona de acopio según se trate de RCD mixtos, RCD limpios o tierras.

Los residuos recepcionados se diferenciarán entre aquellos que se destinarán a la elaboración de zahorra y el resto que se almacenarán en sus respectivos contenedores hasta su transporte a gestor autorizado.

La maquinaria que intervendrá en el proceso será: máquina giratoria atlas, máquina machacadora móvil y cribas de áridos. El material recepcionado, se cribará y el material aprovechable será utilizado para transformarlo en zahorra artificial tras pasarlo por la máquina machacadora.

Igualmente se tomará registro y pesaje de los camiones con RCD, ya valorados, con destino a la planta de tratamiento de gestor de RCD autorizado o vertedero de inertes.

Tramitació administrativa

Con fecha 6 de abril de 2016 se recibió oficio del Ayuntamiento de Los Montesinos solicitando que se emita el informe de impacto ambiental preceptivo y previo a la concesión de la licencia ambiental. El expediente consta de: solicitud del trámite de evaluación ambiental simplificada, certificado de compatibilidad y documento ambiental.

El 7 de junio de 2016 se envía requerimiento de documentación necesaria para continuar la tramitación, el cual se subsana con la documentación remitida por el promotor a través del ayuntamiento en fecha 14 de julio de 2016.

Antecedentes.

El 8 de junio de 2015 se recibió del Ayuntamiento de Los Montesinos oficio por el que se solicita la emisión o bien del informe ambiental, o bien de la declaración de impacto ambiental ordinaria, preceptivos y previos a la concesión de la licencia ambiental para la actividad propuesta. Adjunto se remitió el proyecto y anexo que lo complementaba.

La documentación es considerada a los efectos de consulta que incoará el expediente 64/2015-CON. Del resultado de la misma se emitió un informe que determina que la actividad está sometida al procedimiento de evaluación ambiental simplificada, a la vez que relaciona la documentación, adicional a la ya presentada, que será necesaria para proceder al inicio del expediente.

Análisis del proyecto según los criterios del anexo II de la Ley 21/2013.

1. Características del proyecto:

a) El tamaño del proyecto.

La instalación ocupará una parcela no cubierta, en esquina que cuenta con 1.195 m² de superficie. La capacidad máxima de tratamiento de la instalación se estima en 4.000 toneladas al año, siendo 50 toneladas la capacidad máxima de almacenamiento puntual.

b) La acumulació amb altres projectes.

El informe técnico emitido por el ayuntamiento indica que no se estima que se vaya a producir efectos aditivos con otras actividades análogas existentes en la zona.

c) La utilización de recursos naturales.

Según el documento ambiental:

– La instalación eléctrica será de nueva creación, por lo que será revisada y puesta en marcha por un instalador autorizado.

– Para el funcionamiento de la maquinaria la energía consumida será el gasóleo.

– El agua consumida en el proceso industrial será la recuperada mediante el sistema de recogida de aguas pluviales, que tras pasar por el separador de grasas e hidrocarburos y ser recogida en la balsa correspondiente, se utilizará para el riego de las instalaciones. En momentos en que no se disponga de ese medio, la actividad se abastecerá de la red pública.

El promotor haurà de justificar la disponibilitat dels recursos hídrics en quantitat suficient per a complir les mesures preventives i correctores proposades.

d) La generació de residus.

Els residus generats pel procés industrial seran valorats en forma de tot-u artificial o emmagatzemats en contenidors fins al seu enviament a gestors finals autoritzats.

Un operari especialitzat en residus perillosos procedirà a la retirada d'aquests després de la descàrrega de les matèries primeres. Aquests s'emmagatzemaran en un contenidor tancat estanc de 6 x 6 x 3 instal·lat en la parcel·la a aquest efecte. En el seu interior se situaran distints contenidors d'emmagatzematge degudament homologats i etiquetats.

Els residus procedents de les aigües sanitàries i tractament de pluvials es retiraran per gestor autoritzat.

e) Contaminació i altres inconvenients.

Per tractar-se d'una parcel·la que ja ha sigut preparada, únicament es consideraran les afectacions ambientals produïdes en la fase de funcionament. Segons el document ambiental, les principals afectacions associades al funcionament de l'activitat seran:

e.1) A l'atmosfera.

Principalment a causa de:

– L'increment dels nivells d'emissió de substàncies contaminants per la maquinària i camions utilitzats.

– La generació de pols en els processos de càrrega i descàrrega de materials, trituració, garbellament, transport en la cinta i circulació de camions.

– Augment de nivells sonors a causa de la maquinària i vehicles.

– Contaminació lumínica a causa del sistema d'il·luminació de la instal·lació.

Com a mesures preventives i correctores proposa:

– La maquinària i els camions no superarà els 10 km/h.

– La descàrrega es realitzarà de forma controlada, el camió es mourà lentament.

– La instal·lació disposarà d'arruixadores que s'utilitzaran per al reg de les zones on es generen principalment les emissions de pols, és a dir, accessos, zones on tinga lloc el moviment i treball de maquinària i en la zona d'arregle dels residus. S'incorporaran elements d'aspersió i difusió en les garbelles que tamen elements de menor diàmetre.

– Es col·locaran cobertes metàl·liques o de plàstic sobre la cinta transportadora i sobre el molí i la tremuja de la matxucadora.

– Els contenidors d'emmagatzematge dels residus no perillosos classificats es mantindran coberts una vegada s'haja realitzat l'arregle d'aquests.

– Quan les condicions climàtiques degudes al vent siguen desfavorables l'activitat es reduirà a la recepció de materials i precintat dels contenidors, i es posposarà la classificació i l'emmagatzematge definitiu.

– Presenta un annex en què es justifica que no es preveu un augment de les emissions acústiques de la zona. En entrar en funcionament, es realitzaran mesuraments periòdics per a comprovar que els nivells acústics no superen els permesos per la normativa del polígon.

– No es preveu rellevant la contaminació lumínica per realitzar-se en horari diürn.

Aquestes mesures preventives s'hauran d'ampliar en els aspectes següents:

– Els mesuraments acústics es realitzaran per organisme autoritzat, d'acord amb el que estableix el Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i serveis.

– L'activitat d'emmagatzematge o les operacions de manipulació com ara mesclat, separació de residus està inclosa en l'annex del Reial Decret 100/2011, de 28 de gener, pel qual s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminants de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per a la seua aplicació. Per això, en funció dels residus i de les operacions que amb aquests es realitzi, el promotor complirà les obligacions establides en el dit decret i en la Llei 34/2007, de 15 de novembre, de Qualitat de l'Aire i Protecció de l'Atmosfera.

– Encara que el document ambiental presentat no preveu el risc de proliferació i disseminació de legionel·la, per utilitzar sistemes de

El promotor deberá justificar la disponibilidad de los recursos hídricos en cantidad suficiente para cumplir con las medidas preventivas y correctoras propuestas.

d) La generación de residuos.

Los residuos generados por el proceso industrial serán valorizados en forma de zorra artificial o almacenados en contenedores hasta su envío a gestores finales autorizados.

Un operario especializado en residuos peligrosos procederá a la retirada de los mismos tras la descarga de las materias primas. Estos se almacenarán en un contenedor cerrado estanco de 6 x 6 x 3 instalado en la parcela al efecto. En su interior se situarán distintos contenedores de almacenamiento debidamente homologados y etiquetados.

Los residuos procedentes de las aguas sanitarias y tratamiento de pluviales se retirarán por gestor autorizado.

e) Contaminación y otros inconvenientes.

Por tratarse de una parcela que ya ha sido acondicionada, únicamente se considerarán las afecciones ambientales producidas en la fase de funcionamiento. Según el documento ambiental, las principales afecciones asociadas al funcionamiento de la actividad serán:

e.1) A la atmósfera.

Principalmente debidos a:

– Incremento de los niveles de emisión de sustancias contaminantes por la maquinaria y camiones utilizados.

– Generación de polvo en los procesos de carga y descarga de materiales, trituración, cribado, transporte en la cinta y circulación de camiones.

– Aumento de niveles sonoros debido a la maquinaria y vehículos.

– Contaminación lumínica debido al sistema de iluminación de la instalación.

Como medidas preventivas y correctoras propone:

– La maquinaria y camiones no superará los 10 km/h.

– La descarga se realizará de forma controlada, moviéndose el camión lentamente.

– La instalación dispondrá de rociadores que se utilizarán para el riego de las zonas donde se genere principalmente las emisiones de polvo, es decir, accesos, zonas donde tenga lugar el movimiento y trabajo de maquinaria y en la zona de acopio de los residuos. Se incorporarán elementos de aspersión y difusión en las cribas que tamizan elementos de menor diámetro.

– Se colocarán cubiertas metálicas o de plástico sobre la cinta transportadora y sobre el molino y tolva de la machacadora.

– Los contenedores de almacenamiento de los residuos no peligrosos clasificados se mantendrán cubiertos una vez se haya realizado el acopio de los mismos.

– Cuando las condiciones climáticas debidas al viento sean desfavorables la actividad se reducirá a la recepción de materiales y precintado de los contenedores, posponiendo su clasificación y almacenamiento definitivo.

– Presenta un anexo en el que se justifica que no se prevé un aumento de las emisiones acústicas de la zona. Al entrar en funcionamiento, se realizarán mediciones periódicas para comprobar que los niveles acústicos no superan los permitidos por la normativa del polígono.

– No se prevé relevante la contaminación lumínica por realizarse en horario diurno.

Estas medidas preventivas se deberán ampliar en los siguientes aspectos:

– Las mediciones acústicas se realizarán por organismo autorizado, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 266/2004, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

– La actividad de almacenamiento u operaciones de manipulación tales como mezclado, separación de residuos está incluida en el anexo del Real Decreto 100/2011, de 28 de enero, por el que se actualiza el catálogo de actividades potencialmente contaminadoras de la atmósfera y se establecen las disposiciones básicas para su aplicación. Por ello, en función de los residuos y de las operaciones que con ellos se realice, el promotor cumplirá con las obligaciones establecidas en dicho decreto y en la Ley 34/2007, de 15 de noviembre, de calidad del aire y protección de la atmósfera.

– Aunque el documento ambiental presentado no contempla el riesgo de proliferación y disseminación de legionella, por utilizar sistemas

dispersió d'aigua es podria aplicar la normativa per a la prevenció i el control de la legionel·losi. En cas afirmatiu, s'establirà un programa de manteniment de les instal·lacions al qual s'incorporaran els resultats dels controls realitzats per a garantir el compliment de les mesures establides en la normativa esmentada.

e.2) Al sòl i a les aigües.

El document ambiental preveu la seua afectació per:

– Contaminació del sòl per abocaments accidentals d'olis o altres substàncies.

– Contaminació de les aigües subterrànies per les aigües pluvials que entren en contacte amb els materials arregats en la instal·lació.

Per a evitar els impactes s'establiran les mesures següents:

– Es revisarà en tot moment la maquinària utilitzada en el procés, i es detectaran possibles fugues de greix o oli i es corregiran.

– Tota la superfície on s'exercirà l'activitat està formigonada.

– S'impermeabilitzaran les àrees d'accés, descàrrega i arrega d'àrids nets.

– A l'entrada de la instal·lació s'ha instal·lat una reixeta estanca on s'arregaran els líquids procedents de vessaments de les zones d'accés i de descàrrega.

– Les aigües pluvials que s'arreguen en la parcel·la es dirigiran cap a un separador de greixos i hidrocarburs. Posteriorment s'emmagatzemarà en un dipòsit impermeable a l'aire i s'utilitzaran per al reg de les superfícies. Els residus que es generen en el separador de greixos seran evacuats per gestor autoritzat.

– Respecte de les aigües residuals sanitàries, s'instal·laran lavabos portàtils que no abocaran a la xarxa de sanejament municipal.

Aquestes mesures es complementaran amb el següent:

– S'establirà un protocol per a procedir a l'arrega immediata de les fugues de greix o oli de la maquinària amb material absorbent, el qual, una vegada utilitzat es tractarà com a residu perillós fins a la seua arrega per gestor autoritzat.

– A fi d'una adequada evacuació i tractament de les aigües residuals sanitàries, la instal·lació es connectarà a la xarxa de clavegueram del polígon. Les instal·lacions i els paràmetres de qualitat de l'aigua d'abocament s'ajustaran a l'ordenança d'abocament de l'entitat pública de sanejament d'aigües residuals o, en cas de ser més restrictiva, a l'ordenança municipal d'abocaments de l'Ajuntament de Los Montesinos. Si fóra necessari s'aplicaran els tractaments previs pertinents per a complir els límits que en aquesta s'establisquen.

e.3) Al paisatge:

La instal·lació disposarà d'una tanca metàl·lica de la màxima que permet la normativa del polígon. Com a mesures per a evitar l'impacte visual, proposa:

– Instal·lació d'una pantalla de xapa galvanitzada de 3 metres d'alçària al voltant de la zona d'emmagatzematge que impedisca observar el material acumulat darrere d'aquesta.

– No s'emmagatzemaran els materials amb una alçària que supere els 2,5 metres.

2. Ubicació del projecte:

Segons el certificat de compatibilitat urbanística la finca està situada en sòl urbà. Entre els usos urbanístics admesos per a la zona, està el «d'industrial», en el qual s'enquadra l'activitat. En la dita zona s'està realitzant un nou pla general d'ordenació urbana que no afectarà la compatibilitat urbanística per a esta activitat.

Consultat el visor cartogràfic de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, es comprova que la parcel·la no afecta espais naturals protegits de la Comunitat Valenciana ni espais de la Xarxa Natura 2000.

Entre les distintes alternatives considerades per a la localització de l'activitat, el promotor justifica la proposta adoptada per: bona accessibilitat a les vies de comunicació existents, la parcel·la està ja urbanitzada en un entorn industrial consolidat, el preu i la parcel·la està amb el paviment formigonat.

3. Característiques del potencial impacte:

S'han contractat els serveis d'un tècnic per a garantir el compliment de les mesures protectores i correctores arregades en el document ambiental presentat i, si és procedent, millorar i implementar noves mesures la finalitat de les quals siga la de minimitzar els impactes detectats.

de dispersió de agua podría ser de aplicación la normativa para la prevención y control de la legionelosis. En caso afirmativo, se establecerá un programa de mantenimiento de las instalaciones al cual se incorporarán los resultados de los controles realizados para garantizar el cumplimiento de las medidas establecidas en dicha normativa.

e.2) Al suelo y a las aguas.

El documento ambiental prevé su afección por:

– Contaminación del suelo por vertidos accidentales de aceites u otras sustancias.

– Contaminación de las aguas subterráneas por las pluviales que entren en contacto con los materiales acopiados en la instalación.

Para evitar los impactos se establecerán las siguientes medidas:

– Se revisará en todo momento la maquinaria utilizada en el proceso, detectando posibles escapes de grasa o aceite y corrigiéndolos.

– Toda la superficie donde se desarrollará la actividad se encuentra hormigonada.

– Se impermeabilizarán las áreas de acceso, descarga y acopio de áridos limpios.

– A la entrada de la instalación se ha instalado una rejilla estanca donde se recogerán los líquidos procedentes de derrames de las zonas de acceso y de descarga.

– Las pluviales que se recojan en la parcela se dirigirán hacia un separador de grasas e hidrocarburos. Posteriormente se almacenará en un depósito impermeable al aire y se utilizarán para el riego de las superficies. Los residuos que se generen en el separador de grasas serán evacuados por gestor autorizado.

– Respecto de las aguas residuales sanitarias, se instalarán aseos portátiles que no verterán a la red de saneamiento municipal.

Estas medidas se complementarán con lo siguiente:

– Se establecerá un protocolo para proceder a la recogida inmediata de los escapes de grasa o aceite de la maquinaria con material absorbente, el cual, una vez utilizado se tratará como residuo peligroso hasta su recogida por gestor autorizado.

– En aras a una adecuada evacuación y tratamiento de las aguas residuales sanitarias, la instalación se conectará a la red de alcantarillado del polígono. Las instalaciones y parámetros de calidad del agua de vertido se ajustarán a la ordenanza de vertido de la entidad pública de saneamiento de aguas residuales o, en caso de ser más restrictiva, a la ordenanza municipal de vertidos del Ayuntamiento de Los Montesinos. Si fuera necesario se aplicarán los tratamientos previos pertinentes para cumplir con los límites que en las mismas se establezcan.

e.3) Al paisaje:

La instalación dispondrá de un vallado metálico de la máxima que permite la normativa del polígono. Como medidas para evitar el impacto visual, propone:

– Instalación de una pantalla de chapa galvanizada de 3 metros de altura alrededor de la zona de almacenamiento que impida observar el material acumulado tras ella.

– No se almacenarán los materiales con una altura que supere los 2,5 metros.

2. Ubicación del proyecto:

Según el certificado de compatibilidad urbanística la finca se encuentra situada en suelo urbano. Entre los usos urbanísticos admitidos para la zona, se encuentra el de «industrial», en el cual se encuadra la actividad. En dicha zona se está realizando un nuevo plan general de ordenación urbana que no afectará la compatibilidad urbanística para esta actividad.

Consultado el visor cartográfico de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, se comprueba que la parcela no afecta a espacios naturales protegidos de la Comunitat Valenciana ni a espacios de la Red Natura 2000.

Entre las distintas alternativas consideradas para la localización de la actividad, el promotor justifica la propuesta adoptada por: buena accesibilidad a las vías de comunicación existentes, parcela se encuentra ya urbanizada en un entorno industrial consolidado, precio y la parcela se encuentra con el pavimento hormigonado.

3. Características del potencial impacto:

Se han contratado los servicios de un técnico para garantizar el cumplimiento de las medidas protectoras y correctoras recogidas en el documento ambiental presentado y, si procede mejorar e implementar nuevas medidas cuya finalidad sea la de minimizar los impactos detectados.

El document ambiental indica que setmanalment es revisarà la senyalització de les distintes zones i de l'efectivitat dels sistemes d'emmagatzematge del material tractat i emmagatzemat. Mensualment es revisarà l'estat dels vehicles porta-contenidors i la resta de la maquinària. En cas d'apreciar-se algun problema seran traslladats al taller més pròxim. Diàriament, després de la finalització de les tasques, es realitzarà l'agranada manual de la superfície de la instal·lació.

Als efectes d'acreditar l'adopció i l'execució de les mesures preventives i correctores proposades i la comprovació de la seua eficàcia, es portarà un registre documentat d'aquestes. Aquest registre documentat inclourà el resultat dels controls i autocontrols periòdics legalment exigibles. Així mateix, inclourà el control documental de la recepció i l'entrega dels residus. La documentació estarà a disposició de les autoritats competents.

Conclusió: amb les mesures protectores i correctores proposades i les condicions de la resolució, el projecte no té efectes significatius en el medi ambient en els termes establits en el present informe d'impacte ambiental.

Consideracions jurídiques

1. El projecte examinat constitueix, segons el que preveu l'annex II, grup 9, apartat *b* de la Llei 21/2013, d'Avaluació Ambiental: (instal·lacions d'eliminació o valoració de residus no incloses en l'annex I que no es desenvolupen en l'interior d'una nau en polígon industrial, o amb qualsevol capacitat si l'activitat es realitza en l'exterior o fora de zones industrials) un dels supòsits en què resulta preceptiva l'avaluació d'impacte ambiental simplificada, prèvia a la resolució administrativa que s'adopte per a l'aprovació definitiva d'aquell, segons es desprén de l'article 7.2 de l'esmentada llei.

2. L'expedient ha observat els tràmits previstos en la secció 2a de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental, i en les altres disposicions que se li apliquen.

3. L'article 13 del Decret 158/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, modificat pel Decret 80/2016, d'1 de juliol, atribueix a la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental la competència en matèria d'avaluació ambiental estratègica i de projectes.

Per tot això, fent ús de les facultats que tinc legalment atribuïdes, formule la següent,

Resolució

Primer

S'emet un informe d'impacte ambiental favorable al projecte de Planta de valorització de residus de demolició i podas, el titular del qual és Transamar Sureste, SL, ubicada al carrer Rojales, 10, polígon industrial Levante II, de Los Montesinos (Alicante) i s'aprecia que no tindrà efectes significatius sobre el medi ambient, amb les mesures preventives i correctores proposades en la documentació presentada, i amb el compliment de les condicions de l'apartat segon d'aquesta resolució, per la qual cosa no requereix sotmetre's al procediment d'avaluació d'impacte ambiental ordinària, d'acord amb el que estableix l'article 47 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental i els criteris de l'annex III de la dita llei.

Tot això sense perjudi de l'obtenció prèvia de les autoritzacions que procedisca obtindre d'altres organismes d'acord amb la legislació i normativa sectorial que li siga aplicable.

Segon

Com a condicions addicionals a les mesures preventives i correctores proposades a observar en l'execució del projecte, s'estableixen:

1. Els residus admesos en l'activitat seran els relacionats en la part expositiva d'aquesta resolució o qualsevol altre codi LER que l'òrgan competent en matèria de gestió de residus considere susceptible d'autorització, sempre que la seua inclusió no comporte la modificació substancial del projecte avaluat i no corresponga a supòsits en què s'exigisca la tramitació d'un procediment d'avaluació ambiental d'acord amb la legislació sectorial vigent.

2. S'obtindrà de l'òrgan competent en matèria de residus les autoritzacions corresponents i la inscripció en el registre general de gestors

El documento ambiental indica que semanalmente se revisará la señalización de las distintas zonas y de la efectividad de los sistemas de almacenamiento del material tratado y almacenado. Mensualmente se revisará el estado de los vehículos porta-contenedores y el resto de la maquinaria. En caso de apreciarse algún problema serán trasladados a taller cercano. Diariamente, tras la finalización de las tareas, se realizará el barrido manual de la superficie de la instalación.

A los efectos de acreditar la adopción y ejecución de las medidas preventivas y correctoras propuestas y la comprobación de su eficacia, se llevará un registro documentado de las mismas. Este registro documentado incluirá el resultado de los controles y autocontroles periódicos legalmente exigibles. Asimismo, incluirá el control documental de la recepción y entrega de los residuos. La documentación estará a disposición de las autoridades competentes.

Conclusión: con las medidas protectoras y correctoras propuestas y condicionantes de la resolución, el proyecto no tiene efectos significativos en el medio ambiente en los términos establecidos en el presente informe de impacto ambiental.

Consideraciones jurídicas.

1. El proyecto examinado constituye, según lo previsto en el anexo II, grupo 9, apartado *b* de la Ley 21/2013, de evaluación ambiental: (Instalaciones de eliminación o valoración de residuos no incluidas en el anexo I que no se desarrollen en el interior de una nave en polígono industrial, o con cualquier capacidad si la actividad se realiza en el exterior o fuera de zonas industriales) uno de los supuestos en los que resulta preceptiva la evaluación de impacto ambiental simplificada, previa a la resolución administrativa que se adopte para la aprobación definitiva de aquel, según se desprende del artículo 7.2 de la citada ley.

2. El expediente ha observado los trámites previstos en la sección 2.ª de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental y en las demás disposiciones que le son de aplicación.

3. El artículo 13 del Decreto 158/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, modificado por el Decreto 80/2016, de 1 de julio, atribuye a la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental la competencia en materia de evaluación ambiental estratègica y de proyectos.

Por todo ello, en uso de las facultades que tengo legalmente atribuidas, formulo la siguiente,

Resolución

Primero

Se emite informe de impacto ambiental favorable al proyecto de «planta de valoración de residuos de demolición y podas» cuyo titular es Transamar Sureste, SL, ubicada en calle Rojales, 10, polígono industrial Levante II, de Los Montesinos (Alicante) apreciando que no tendrá efectos significativos sobre el medio ambiente, con las medidas preventivas y correctoras propuestas en la documentación presentada, y con el cumplimiento de los condicionantes del apartado segundo de esta resolución, por lo que no requiere someterse al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental y los criterios del anexo III de dicha ley.

Todo ello sin perjuicio de la previa obtención de las autorizaciones que proceda obtener de otros organismos de acuerdo con la legislación y normativa sectorial que le resulte de aplicación.

Segundo

Como condicionales adicionales a las medidas preventivas y correctoras propuestas a observar en la ejecución del proyecto, se establecen:

1. Los residuos admitidos en la actividad serán los relacionados en la parte expositiva de esta resolución o cualquier otro código LER que el órgano competente en materia de gestión de residuos considere susceptible de autorización, siempre y cuando su inclusión no conlleve la modificación sustancial del proyecto evaluado y no corresponda a supuestos en los que se exija la tramitación de un procedimiento de evaluación ambiental de acuerdo con la legislación sectorial vigente.

2. Se obtendrá del órgano competente en materia de residuos las correspondientes autorizaciones e inscripción en el registro general de

autoritzats de residus de la Comunitat Valenciana que corresponguen per al centre ubicat al carrer Rojales, 10, polígon industrial Levante II, de Los Montesinos (Alicant), per a l'exercici de l'activitat, i s'adaptarà aquesta a les condicions que l'esmentat òrgan estableisca.

3. Justificarà la disponibilitat de recursos hídrics en quantitat suficient per a complir les mesures preventives i correctores proposades.

4. Al començament de l'activitat i almenys cada cinc anys es realitzaran auditories acústiques per un organisme de control autoritzat, i es faran constar els resultats en un llibre de control que estarà a disposició de les administracions competents. Les auditories es realitzaran en condicions normals de funcionament. En cas de superar els nivells sonors permesos per la llei, s'aplicaran les mesures correctores pertinents.

5. S'establirà un protocol per a procedir a l'arreprega immediata de les fugues de greix o oli de la maquinària amb material absorbent, el qual, una vegada utilitzat es tractarà com a residu perillós fins a la seua arreprega per gestor autoritzat.

6. La instal·lació es connectarà a la xarxa de clavegueram del polígon. Les instal·lacions i els paràmetres de qualitat de l'aigua d'abocament s'ajustaran a l'ordenança d'abocament de l'entitat pública de sanejament d'aigües residuals o, en cas de ser més restrictiva, a l'ordenança municipal d'abocaments de l'Ajuntament de Los Montesinos. Si fóra necessari s'aplicaran els tractaments previs pertinents per a complir els límits que en aquestes s'establisquen.

7. En el cas de ser aplicada la normativa per a la prevenció i el control de la legionel·losi, s'establirà un programa de manteniment de les instal·lacions al qual s'incorporaran els resultats dels controls realitzats per a garantir el compliment de les mesures establides en la normativa esmentada.

8. Es portarà un registre documentat als efectes d'acreditar l'adopció i l'execució de les mesures preventives i correctores proposades i la comprovació de la seua eficàcia. Aquest registre documentat inclourà el resultat dels controls i autocontrols periòdics legalment exigibles i els que addicionalment, s'establisca en aquesta resolució i en les corresponents per a l'autorització de l'activitat. Així mateix, inclourà el control documental de la recepció i l'entrega dels residus. La documentació estarà a disposició de les autoritats competents.

9. Qualsevol modificació o ampliació del projecte presentat, així com si es detectara algun impacte ambiental no previst en l'estudi d'impacte ambiental, haurà de ser comunicat a l'òrgan ambiental competent, que establirà, si és procedent, l'aplicació de noves mesures correctores.

Tercer

D'acord amb el que disposa l'article 47.3 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental, el present informe d'impacte ambiental, es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quart

D'acord amb el que disposa l'article 47.4 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental, el present informe d'impacte ambiental perdre la seua vigència i ja no tindrà els efectes que li corresponen si, una vegada publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, no s'haguera procedit a l'autorització del projecte en el termini màxim de quatre anys des de la publicació.

Cinqué

D'acord amb el que disposa l'article 47.6 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental, l'informe d'impacte ambiental no serà objecte de cap recurs sense perjudici que, si és el cas, procedisquen en via administrativa o judicial davant de l'acte, si és el cas, d'autorització del projecte.

València, 12 de setembre de 2016.— El director general de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental: Antoni Marzo i Pastor.»

València, 14 d'octubre de 2016.— El director general de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental: Antoni Marzo i Pastor.

gestores autorizados de residuos de la Comunitat Valenciana que correspondan para el centro ubicado en calle Rojales, 10, polígono industrial Levante II, de Los Montesinos (Alicante), para el desarrollo de la actividad, adaptándose la misma a las condiciones que el citado órgano establezca.

3. Justificará la disponibilidad de recursos hídricos en cantidad suficiente para cumplir con las medidas preventivas y correctoras propuestas.

4. Al comienzo de la actividad y al menos cada cinco años se realizarán auditorías acústicas por un organismo de control autorizado, haciendo constar los resultados en un libro de control que estará a disposición de las administraciones competentes. Las auditorías se realizarán en condiciones normales de funcionamiento. En caso de superar los niveles sonoros permitidos por la ley, se aplicarán las medidas correctoras pertinentes.

5. Se establecerá un protocolo para proceder a la recogida inmediata de los escapes de grasa o aceite de la maquinaria con material absorbente, el cual, una vez utilizado se tratará como residuo peligroso hasta su recogida por gestor autorizado.

6. La instalación se conectará a la red de alcantarillado del polígono. Las instalaciones y parámetros de calidad del agua de vertido se ajustarán a la ordenanza de vertido de la entidad pública de saneamiento de aguas residuales o, en caso de ser más restrictiva, a la ordenanza municipal de vertidos del Ayuntamiento de Los Montesinos. Si fuera necesario se aplicarán los tratamientos previos pertinentes para cumplir con los límites que en las mismas se establezcan.

7. En el caso de ser de aplicación la normativa para la prevención y control de la legionelosis, se establecerá un programa de mantenimiento de las instalaciones al cual se incorporarán los resultados de los controles realizados para garantizar el cumplimiento de las medidas establecidas en dicha normativa.

8. Se llevará un registro documentado a efectos de acreditar la adopción y ejecución de las medidas preventivas y correctoras propuestas y la comprobación de su eficacia. Este registro documentado incluirá el resultado de los controles y autocontroles periódicos legalmente exigibles y los que adicionalmente, se establezca en esta resolución y en las correspondientes para la autorización de la actividad. Asimismo, incluirá el control documental de la recepción y entrega de los residuos. La documentación estará a disposición de las autoridades competentes.

9. Cualquier modificación o ampliación del proyecto presentado, así como si se detectase algún impacto ambiental no previsto en el estudio de impacto ambiental, deberá ser comunicado al órgano ambiental competente, que establecerá, si procede, la aplicación de nuevas medidas correctoras.

Tercero

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 47.3 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, el presente informe de impacto ambiental, se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Cuarto

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 47.4 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, el presente informe de impacto ambiental perderá su vigencia y cesará en la producción de los efectos que le son propios si, una vez publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, no se hubiera procedido a la autorización del proyecto en el plazo máximo de cuatro años desde su publicación.

Quinto

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 47.6 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de Evaluación Ambiental, el informe de impacto ambiental no será objeto de recurso alguno sin perjuicio de los que, en su caso, procedan en vía administrativa o judicial frente al acto, en su caso, de autorización del proyecto.

Valencia, 12 de septiembre de 2016.— El director general de Medio Natural y de Evaluación Ambiental: Antoni Marzo i Pastor.»

Valencia, 14 de octubre de 2016.— El director general de Medio Natural y de Evaluación Ambiental: Antoni Marzo i Pastor.

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2016, de la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental, per la qual s'ordena la publicació de la resolució complementària a la declaració d'impacte ambiental corresponent a l'expedient 218/07-AIA Villena. [2016/8531]

De conformitat amb l'article 47.3 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, el qual estableix la publicació en el *Boletín Oficial del Estado* o en el diari oficial corresponent de la resolució complementària a la declaració d'impacte ambiental, resolc:

Publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolució complementària corresponent a l'expedient 218/07-AIA Villena.

«Resolució complementària

Expedient: 218/07-AIA.

Títol: explotació vacuna de llet.

Promotor: Vaqueria Hermanos Plaza e Hijos, SCV.

Autoritat substantiva: Ajuntament de Villena (Alacant).

Objecte del projecte: obtenció de la llicència ambiental per a l'inici de l'activitat de vacuï de llet.

Localització: polígon 35, parcel·la 59, del terme municipal de Villena (Alacant).

El dia 4 de juliol de 2008 es va dictar declaració d'impacte ambiental favorable a l'activitat ramadera, subjecta al compliment dels condicionants següents:

– La línia elèctrica de nou traçat que abastirà d'energia elèctrica a l'explotació haurà de sotmetre's a avaluació d'impacte ambiental, tal com queda establert en l'annex II del Decret 162/1990, de 15 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 2/1989, de 3 de març, d'impacte ambiental, i en l'article 63 de la Llei 3/1993 Forestal de la Comunitat Valenciana.

– Previ a l'obtenció de la llicència ambiental, el promotor haurà d'aportar informació detallada relativa al tractament i estabilització dels talussos creats a partir de l'anivellació del terreny.

– Previ a l'obtenció de la llicència ambiental, el promotor haurà de presentar en pla de localització de la tanca perimetral a l'explotació, de manera que quede exclosa la zona forestal, que no serà afectada per l'activitat.

– Previ a l'obtenció de la llicència ambiental, el promotor haurà de presentar l'autorització de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer per a explotar els 35.831 m³/any d'aigua de pou sol·licitats, per a ús exclusiu ramader.

– Previ a l'obtenció de la llicència ambiental, el promotor haurà de presentar autorització de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació a l'extracció de l'arbratge d'anouers afectat per la subvenció de repoblament de superfícies agràries, i clàusules estipulades respecte això per aquesta Conselleria.

– Després de l'inici de l'activitat ramadera i en un termini no superior a tres mesos, el promotor haurà de presentar resultats relatius a la minimització d'olors després del tractament enzimàtic aplicat. Si no resulta efectiu, haurà de modificar-se el tractament, traslladant aquesta informació a aquesta direcció general.

– Després de l'inici de l'activitat ramadera i en un termini no superior a tres mesos, haurà d'aportar caracterització de la fase sòlida/líquida de les dejeccions ramaderes, identificació catastral de la superfície agrícola necessària on aplicar-les, estudi del balanç de nutrients que justifique la superfície agrícola necessària i pla d'adobament.

– Els residus zoonosanitaris infecciosos i químics que es produeixen en l'explotació, han de ser manipulats i emmagatzemats degudament, i s'acumularan en contenidors homologats a aquest efecte i retirats per gestor autoritzat.

– Es comunicarà a aquesta direcció general qualsevol variació que es produïska en la destinació dels residus.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

RESOLUCIÓN de 14 de octubre de 2016, de la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental, por la cual se ordena la publicación de la resolución complementaria a la declaración de impacto ambiental correspondiente al expediente 218/07-AIA Villena. [2016/8531]

De conformidad con el artículo 47.3 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, el cual establece la publicación en el *Boletín Oficial del Estado* o en el diario oficial correspondiente de la resolución complementaria a la declaración de impacto ambiental, resuelvo:

Publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolució complementària corresponent al expedient 218/07-AIA Villena.

«Resolución complementaria

Expediente: 218/07-AIA.

Título: explotación vacuna de leche.

Promotor: Vaquería Hermanos Plaza e Hijos, S. Coop. V.

Autoridad substantiva: Ayuntamiento de Villena (Alicante).

Objeto del proyecto: obtención de la licencia ambiental para el inicio de la actividad de vacuno de leche.

Localización: polígono 35, parcela 59, del término municipal de Villena (Alicante).

Resultando que en fecha 4 de julio de 2008 se dictó declaración de impacto ambiental favorable a la actividad ganadera, sujeta al cumplimiento de los siguientes condicionantes:

– La línea eléctrica de nuevo trazado que abastecerá de energía eléctrica a la explotación deberá someterse a evaluación de impacto ambiental, tal y como queda establecido en el anexo II del Decreto 162/1990, de 15 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de impacto ambiental y en el artículo 63 de la Ley 3/1993, forestal de la Comunitat Valenciana.

– Previo a la obtención de la licencia ambiental, el promotor deberá aportar información detallada relativa al tratamiento y estabilización de los taludes creados a partir de la nivelación del terreno.

– Previo a la obtención de la licencia ambiental, el promotor deberá presentar en plano de localización del vallado perimetral a la explotación, de manera que quede excluida la zona forestal, que no será afectada por la actividad.

– Previo a la obtención de la licencia ambiental, el promotor deberá presentar la autorización de la Confederación Hidrogràfica del Júcar para explotar los 35.831 m³/año de agua de pozo solicitados, para uso exclusivo ganadero.

– Previo a la obtención de la licencia ambiental, el promotor deberá presentar autorización de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación a la extracción del arbolado de nogales afectado por la subvención de forestación de superficies agrarias, y cláusulas estipuladas al respecto por dicha conselleria.

– Tras el inicio de la actividad ganadera y en un plazo no superior a tres meses, el promotor deberá presentar resultados relativos a la minimización de olores tras el tratamiento enzimático aplicado. En caso de no resultar efectivo, deberá modificarse el tratamiento, dando traslado de dicha información a esta dirección general.

– Tras el inicio de la actividad ganadera y en un plazo no superior a tres meses, deberá aportar caracterización de la fase sòlida/líquida de las deyecciones ganaderas, identificación catastral de la superficie agrícola necesaria donde aplicarlas, estudio del balance de nutrientes que justifique la superficie agrícola necesaria y plan de abonado.

– Los residuos zoonosanitarios infecciosos y químicos que se produzcan en la explotación, deben ser manipulados y almacenados debidamente, acumulándose en contenedores homologados a tal efecto y retirados por gestor autorizado.

– Se comunicará a esta dirección general cualquier variación que se produzca en el destino de los residuos.

Vist que en data de registre d'entrada 11 de juliol de 2008, la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació remet informe tècnic de control de camp de l'expedient de repoblament núm. 16.03.2000036/93 el beneficiari del qual és Vaqueria Hermanos Plaza, Coop. V., del que s'extrau la informació següent:

- El beneficiari comunica a la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació amb data 16 d'abril de 2008 el desistiment parcial de la superfície compromesa acollida a les ajudes de repoblament, concretament a la subparcel·la 59-c i recintes números 1, 2, 3 i 4, del polígon 35, en el terme municipal de Villena, amb una superfície de 7,61 ha. El titular al·lega que el desistiment està motivat per haver obtingut una subvenció per al trasllat de la granja de vacu lleter per motius d'interès públic a aquesta parcel·la, d'acord amb l'expedient 2006/MBM/ASC/00020.

- S'ha comprovat que la superfície que manté les condicions per les quals es va concedir l'ajuda i la seua destinació forestal ocupen 3,96 ha, i les que no complixen aquestes condicions ocupen 7,61 ha.

- Que per variació de les superfícies repoblades es proposa modificar la resolució d'aprovació de l'expedient, que el titular d'aquest accepte, i que comporta la devolució de les quantitats percebudes corresponents a la superfície que incomplix els requisits.

Vist que en data de registre d'entrada 27 d'octubre de 2008 la Conselleria de Cultura i Esport remet informe favorable als efectes patrimonials previstos en la Llei 4/1998 d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià.

Vist que en data de registre d'entrada 11 de desembre de 2008 la Confederació Hidrogràfica del Xúquer remet informe en sentit desfavorable a l'activitat, motivat per no acreditar el promotor la disponibilitat de recursos hídrics, sense que s'haja pogut analitzar l'afecció al domini públic hidràulic i la incidència en el règim de corrents per falta de documentació.

Vist que en data de registre d'entrada 6 d'abril de 2009 el promotor remet documentació complementària a l'expedient, de la qual s'extrau la informació següent:

- S'ha sol·licitat a la Confederació Hidrogràfica del Xúquer la sol·licitud de canvi d'ús de la concessió de 2.000 m³/any concedida per a ús domèstic i reg i passar a ús ramader, i s'ha ampliat a 7.000 m³/any, sol·licitud que no s'ha resolt fins al moment.

- El servei municipal d'aigua potable i clavegueram de Villena aprova el subministrament d'un cabal màxim de 36.500 m³/any. S'adjunta certificat de disponibilitat de recursos hídrics en una connexió situada en la carretera del Pinós (Villena), de data 9 de març de 2009.

Vist que en data de registre d'entrada 4 de maig de 2009 el promotor remet de nou documentació complementària a l'expedient, de la qual s'extrau la informació següent:

- La superfície afectada per l'anivellació a cota 95,5 inclosa en la zona de policia del barranc de Calpena que és de 2.000 m², anivellació que està prevista en la segona fase del projecte, a executar l'any 2015.

- La nau de vaques projectada perquè es desenvolupe en la segona fase del projecte, a executar l'any 2015, quedava inclosa parcialment en la zona de policia en 600 m². Es proposa modificar la ubicació, desplaçant-la en direcció OE, que queda inclosa en la zona de policia únicament 60 m², nau que es proposa construir en la segona fase del projecte.

- El dipòsit d'emmagatzematge de les dejeccions líquides que quedava inclòs íntegrament en la zona de policia. Es projecta modificar la seua ubicació, desplaçant-lo fora de la zona de policia.

- L'accés a la zona d'acumulació de dejeccions ramaderes i zona d'alimentació es projectava per la part N de la finca, zona del barranc de Calpena. Es modifica el traçat, sent l'accés a aquestes zones pels camins actuals de la finca i pel centre de la parcel·la de l'explotació ramadera.

Atés que l'afecció a la zona de policia del barranc de Calpena per l'anivellació del terreny, així com per la construcció d'una nau es produirà en el desenvolupament de la segona fase del projecte, previst executar l'any 2015.

Atés que la modificació del projecte inicial implica la modificació dels condicionants recollits en la declaració d'impacte ambiental que es va dictar per a aquest expedient.

Resultando que en fecha de registro de entrada 11 de julio de 2008, la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación remite informe técnico de control de campo del expediente de forestación núm. 16.03.2000036/93 cuyo beneficiario es Vaquería Hermanos Plaza, Coop. V., del que se extrae la siguiente información:

- El beneficiario comunica a la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación con fecha 16 de abril de 2008 el desistimiento parcial de la superficie comprometida acogida a las ayudas de forestación, concretamente a la subparcela 59-c y recintos números 1, 2, 3 y 4, del polígono 35, en el término municipal de Villena, con una superficie de 7,61 ha. El titular alega que el desistimiento está motivado por haber obtenido una subvención para el traslado de la granja de vacuno lechero por motivos de interés público a dicha parcela, de acuerdo con el expediente 2006/MBM/ASC/00020.

- Se ha comprobado que la superficie que mantiene las condiciones por las que se concedió la ayuda y su destino forestal ocupan 3,96 ha, y las que no cumplen dichas condiciones ocupan 7,61 ha.

- Que por variación de las superficies forestadas se propone modificar la resolución de aprobación del expediente, que el titular del mismo acepta, y que conlleva la devolución de las cantidades percibidas correspondientes a la superficie que incumple los requisitos.

Resultando que en fecha de registro de entrada 27 de octubre de 2008 la Conselleria de Cultura y Deporte remite informe favorable a los efectos patrimoniales contemplados en la Ley 4/1998, de 11 de junio, del patrimonio cultural valenciano.

Resultando que en fecha de registro de entrada 11 de diciembre de 2008 la Confederación Hidrográfica del Júcar remite informe en sentido desfavorable a la actividad, motivado por no acreditar el promotor la disponibilidad de recursos hídricos, sin que se haya podido analizar la afección al dominio público hidráulico y la incidencia en el régimen de corrientes por falta de documentación.

Resultando que en fecha de registro de entrada 6 de abril de 2009 el promotor remite documentación complementaria al expediente, de la que se extrae la siguiente información:

- Se ha solicitado a la Confederación Hidrográfica del Júcar la sol·licitud de cambio de uso de la concesión de 2.000 m³/año concedida para uso doméstico y riego y pasar a uso ganadero, ampliándose a 7.000 m³/año, solicitud que no se ha resuelto hasta el momento.

- El servicio municipal de agua potable y alcantarillado de Villena aprueba el suministro de un caudal máximo de 36.500 m³/año. Se adjunta certificado de disponibilidad de recursos hídricos en una acometida situada en la carretera de Pinoso (Villena), de fecha 9 de marzo de 2009.

Resultando que en fecha de registro de entrada 4 de mayo de 2009 el promotor remite de nuevo documentación complementaria al expediente, de la que se extrae la siguiente información:

- La superficie afectada por la nivelación a cota 95,5 incluida en la zona de policia del barranco de Calpena que es de 2.000 m², nivelación que está prevista en la segunda fase del proyecto, a ejecutar en el año 2015.

- La nave de vacas proyectada para desarrollar en la segunda fase del proyecto, a ejecutar en el año 2015, quedaba incluida parcialmente en la zona de policia en 600 m². Se propone modificar la ubicación, desplazándola en dirección OE, quedando incluida en la zona de policia únicamente 60 m², nave que se propone construir en la segunda fase del proyecto.

- El depósito de almacenamiento de las deyecciones líquidas que quedaba incluido íntegramente en la zona de policia. Se proyecta modificar su ubicación, desplazándolo fuera de la zona de policia.

- El acceso a la zona de acumulación de deyecciones ganaderas y zona de alimentación se proyectaba por la parte N de la finca, zona del Barranco de Calpena. Se modifica el trazado, siendo el acceso a estas zonas por los caminos actuales de la finca y por el centro de la parcela de la explotación ganadera.

Considerando que la afección a la zona de policia del barranco de Calpena por la nivelación del terreno, así como por la construcción de una nave se producirá en el desarrollo de la segunda fase del proyecto, previsto ejecutar en el año 2015.

Considerando que la modificación del proyecto inicial implica la modificación de los condicionantes recogidos en la declaración de impacto ambiental que se dictó para este expediente.

Per tot això i fent ús de les facultats que tinc legalment atribuïdes, resolc:

Primer

Modificar els condicionants de la declaració d'impacte ambiental, que quedaran expressades en els termes següents:

– S'haurà de disposar de l'autorització de l'organisme de conca per a l'ocupació de la zona de policia abans d'executar la segona fase del projecte, prevista per a l'any 2015.

– La línia elèctrica de nou traçat que abastirà d'energia elèctrica a l'explotació haurà de sotmetre's a avaluació d'impacte ambiental, tal com queda establert en l'annex II del Decret 162/1990, de 15 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 2/1989, de 3 de març, d'Impacte Ambiental, i en l'article 63 de la Llei 3/1993 Forestal de la Comunitat Valenciana.

– Previ a l'obtenció de la llicència ambiental, el promotor haurà d'aportar informació detallada relativa al tractament i estabilització dels talussos creats a partir de l'anivellació del terreny.

– Previ a l'obtenció de la llicència ambiental, el promotor haurà de presentar en pla de localització de la tanca perimetral a l'explotació, de manera que quede exclosa la zona forestal, que no serà afectada per l'activitat.

– El subministrament d'aigua potable procedirà de la xarxa d'abastiment municipal. L'aprofitament dels 2.000 m³/any del pou localitzat en la finca reconegut legalment per a ús domèstic i reg, no podrà ser utilitzat fins que no s'haja autoritzat el canvi d'ús a ramader (expedient 2007CP0100 de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer). Si és autoritzat el canvi d'ús, no podrà augmentar-se l'aprofitament d'aquest cabal mentre no es dispose de la pertinent concessió de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer que l'autoritze.

– Després de l'inici de l'activitat ramadera i en un termini no superior a tres mesos, el promotor haurà de presentar resultats relatius a la minimització d'olors després del tractament enzimàtic aplicat. Si no resulta efectiu, haurà de modificar-se el tractament, traslladant aquesta informació a aquesta direcció general.

– Després de l'inici de l'activitat ramadera i en un termini no superior a tres mesos, haurà d'aportar caracterització de la fase sòlida/líquida de les dejeccions ramaderes, identificació catastral de la superfície agrícola necessària on aplicar-les, estudi del balanç de nutrients que justifique la superfície agrícola necessària i pla d'adobament.

– Els residus zoonosanitaris infecciosos i químics que es produeixen en l'explotació, han de ser manipulats i emmagatzemats degudament, i s'acumularan en contenidors homologats a aquest efecte i retirats per gestor autoritzat.

– Es comunicarà a aquesta direcció general qualsevol variació que es produïska en la destinació dels residus.

Segon

Notificar a les persones interessades que contra aquesta resolució, atès que no és un acte definitiu en via administrativa, no es pot interposar cap recurs; la qual cosa no és inconvenient perquè puguen utilitzar-se els mitjans que en defensa del seu dret es consideren oportuns.

Tercer

Publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* aquesta resolució, d'acord amb el que disposa l'article 28 del Decret 162/1990, de 15 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Reglament d'execució de la Llei 2/1989, de 3 de març, d'Impacte Ambiental.

València, 12 de maig de 2009.– La directora general de Gestió del Medi Natural: M.^a Àngeles Centeno Centeno.»

València, 14 d'octubre de 2016.– El director general de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental: Antoni Marzo i Pastor.

Por todo ello y en uso de las facultades que tengo legalmente atribuidas, resuelvo:

Primero

Modificar los condicionantes de la declaración de impacto ambiental, que quedarán expresados en los siguientes términos:

– Se deberá disponer de la autorización del organismo de cuenca para la ocupación de la zona de policía antes de ejecutar la segunda fase del proyecto, prevista para el año 2015.

– La línea eléctrica de nuevo trazado que abastecerá de energía eléctrica a la explotación deberá someterse a evaluación de impacto ambiental, tal y como queda establecido en el anexo II del Decreto 162/1990, de 15 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de impacto ambiental y en el artículo 63 de la Ley 3/1993, forestal de la Comunidad Valenciana.

– Previo a la obtención de la licencia ambiental, el promotor deberá aportar información detallada relativa al tratamiento y estabilización de los taludes creados a partir de la nivelación del terreno.

– Previo a la obtención de la licencia ambiental, el promotor deberá presentar en plano de localización del vallado perimetral a la explotación, de manera que quede excluida la zona forestal, que no será afectada por la actividad.

– El suministro de agua potable procederá de la red de abastecimiento municipal. El aprovechamiento de los 2.000 m³/año del pozo localizado en la finca reconocido legalmente para uso doméstico y riego, no podrá ser utilizado hasta que no se haya autorizado el cambio de uso a ganadero (expediente 2007CP0100 de la Confederación Hidrogràfica del Júcar). En caso de ser autorizado el cambio de uso, no podrá aumentarse el aprovechamiento de dicho caudal mientras no se disponga de la pertinente concesión de la Confederación Hidrogràfica del Júcar que lo autorice.

– Tras el inicio de la actividad ganadera y en un plazo no superior a tres meses, el promotor deberá presentar resultados relativos a la minimización de olores tras el tratamiento enzimático aplicado. En caso de no resultar efectivo, deberá modificarse el tratamiento, dando traslado de dicha información a esta dirección general.

– Tras el inicio de la actividad ganadera y en un plazo no superior a tres meses, deberá aportar caracterización de la fase sòlida/líquida de las deyecciones ganaderas, identificación catastral de la superficie agrícola necesaria donde aplicarlas, estudio del balance de nutrientes que justifique la superficie agrícola necesaria y plan de abonado.

– Los residuos zoonosanitarios infecciosos y químicos que se produzcan en la explotación, deben ser manipulados y almacenados debidamente, acumulándose en contenedores homologados a tal efecto y retirados por gestor autorizado.

– Se comunicará a esta dirección general cualquier variación que se produzca en el destino de los residuos.

Segundo

Notificar a las personas interesadas que contra la presente resolución, por no ser un acto definitivo en vía administrativa, no cabe recurso alguno; lo cual no es inconveniente para que puedan utilizarse los medios que en defensa de su derecho se estimen pertinentes.

Tercero

Publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la presente resolución, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 28 del Decreto 162/1990, de 15 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el reglamento de ejecución de la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de impacto ambiental.

Valencia, 12 de mayo de 2009.– La directora general de Gestión del Medio Natural: M.^a Àngeles Centeno Centeno.»

Valencia, 14 de octubre de 2016.– El director general de Medio Natural y de Evaluación Ambiental: Antoni Marzo i Pastor.

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

ACORD de 4 de novembre de 2016, del Consell, pel qual autoritza l'aprovació d'un expedient de rescabament i la imputació, amb càrrec al pressupost de la Generalitat de l'exercici 2016, de les obligacions concretes al llarg d'exercicis anteriors. [2016/8957]

La Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural ha tramitat el expedient de rescabament que consta en l'annex, per obligacions concretes al llarg d'exercicis anteriors; expedient que porta la seua causa de la necessitat d'atendre el compliment de les obligacions econòmiques de la Generalitat, a l'haver rebut aquesta, satisfactòriament, els respectius serveis prestats.

En aplicació d'allò que disposa l'article 106.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, correspon a la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, sotmetre a l'autorització prèvia del Consell, l'aprovació dels expedients de rescabament tramitats per l'esmentada Conselleria.

Així mateix, i d'acord amb l'article 39.5 de l'esmentada Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, la imputació a l'exercici corrent de les obligacions econòmiques derivades dels esmentats expedients, requereix de l'autorització expressa del Consell, a proposta de la persona titular de la Conselleria, amb un informe previ de la Intervenció General de la Generalitat, d'acord amb el que disposa el referit article 106 de l'esmentada llei.

En conseqüència, en virtut del que disposen els articles 39.5 i 106.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, amb l'informe favorable de la Intervenció General de la Generalitat i a proposta de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, el Consell en la sessió de 4 de novembre de 2016,

ACORDA

Primer

Autoritzar l'aprovació, per la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, de l'expedient de rescabament que es relaciona en l'annex, per un import total de 362.228,56 euros euros (IVA inclòs).

Segon

Autoritzar la imputació al pressupost corrent de les obligacions concretes al llarg d'exercicis anteriors, amb l'empresa relacionada en l'annex, per un import total de 362.228,56 euros, IVA inclòs.

València, 4 de novembre de 2016

La consellera secretària,
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANNEX

Expedient	Concepte	Import
CNEN 15/0201/80	Rescabament a favor de l'empresa VAERSA, Valenciana d'Aprofitament Energètic de Residus, SA, per l'execució de les obres de reparació d'infraestructures hidràuliques danyades per les pluges en la Marina Baixa (Alicant)	362.228,56 €

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

ACUERDO de 4 de noviembre de 2016, del Consell, por el que autoriza la aprobación de un expediente de enriquecimiento injusto y la imputación, con cargo al presupuesto de la Generalitat del ejercicio 2016, de las obligaciones contraídas durante ejercicios anteriores. [2016/8957]

La Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural ha tramitado el expediente de enriquecimiento injusto que consta en el anexo, por obligaciones contraídas durante ejercicios anteriores; expediente que traen su causa de la necesidad de atender el cumplimiento de las obligaciones económicas de la Generalitat, al haber recibido esta, satisfactoriamente, los respectivos servicios prestados.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 106.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, corresponde a la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, someter a la previa autorización del Consell, la aprobación de los expedientes de enriquecimiento injusto tramitados por la citada Conselleria.

Asimismo, y de acuerdo con el artículo 39.5 de la citada Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, la imputación al ejercicio corriente de las obligaciones económicas derivadas de dichos expedientes, requiere de la autorización expresa del Consell, a propuesta de la persona titular de la conselleria, previo informe de la Intervención General de la Generalitat, de acuerdo con lo dispuesto en el referido artículo 106 de dicha ley.

En consecuencia, en virtud de lo dispuesto en los artículos 39.5 y 106.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, con el informe favorable de la Intervención General de la Generalitat y a propuesta de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, el Consell en su sesión de 4 de noviembre de 2016,

ACUERDA

Primero

Autorizar la aprobación, por la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, del expediente de enriquecimiento injusto que se relaciona en el anexo, por un importe total de 362.228,56 euros (IVA incluido).

Segundo

Autorizar la imputación al presupuesto corriente de las obligaciones contraídas durante ejercicios anteriores, con la empresa relacionada en el anexo, por un importe total de 362.228,56 euros (IVA incluido)

Valencia, 4 de noviembre de 2016

La consellera secretaria,
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANEXO

Expediente	Concepto	Importe
CNEN 15/0201/80	Enriquecimiento a favor de la empresa VAERSA, Valenciana de Aprovechamiento Energético de Residuos, SA, por la ejecución de las obras de reparación de infraestructuras hidráulicas dañadas en la Marina Baja (Alicante)	362.228,56 €

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 25 d'octubre de 2016, de la Direcció General de Política Educativa, per la qual es determinen els centres docents reconeguts com a centres de pràctiques, i els tutors i coordinadors amb alumnat assignat, corresponents al curs 2015-2016. [2016/8936]

L'Ordre de 30 de setembre de 2009, de la Conselleria d'Educació, ha regulat la convocatòria i el procediment per a la selecció de centres de pràctiques i ha establert les orientacions per al desenrotllament del Practicum dels títols oficials de màster que habiliten per a l'exercici de les professions de professor d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyances d'idiomes.

L'ordre esmentada anteriorment estableix en l'article 8.8 que a proposta de la Comissió de Selecció de Centres de Pràctiques, la direcció general competent en matèria d'ordenació i centres docents dictarà una resolució determinant els centres docents reconeguts com a centres de pràctiques i el professorat reconegut com a tutor o tutora de pràctiques i com a coordinador o coordinadora de pràctiques.

Una vegada publicats els llistats dels centres seleccionats i desestimats en el mes d'octubre de 2015, i després d'estimar o desestimar les al·legacions dels directors o directores dels centres públics i titulars dels centres privats i concertats, es publica la següent relació de centres reconeguts com a centres de pràctiques per al curs 2015-2016.

Així mateix, una vegada revisades i corregides les al·legacions realitzades pels tutors i coordinadors en el termini establert, es publica la següent relació de tutors i coordinadors que han tingut alumnat assignat durant el curs 2015-2016.

Per tot això, en virtut de les atribucions que em confereix el Decret 140/2014, de 5 de setembre, del Consell, pel que s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resolc:

Primer

Publicar, en l'annex I de la present resolució, els centres reconeguts com a centres de pràctiques en el curs 2015-2016.

Segon

Publicar, en l'annex II de la present resolució, els centres no reconeguts, junt amb les causes de la desestimació de la seua sol·licitud.

Tercer

Publicar, en l'annex III de la present resolució, els tutors i coordinadors de pràctiques que han tingut alumnat assignat en el curs 2015-2016.

De conformitat amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el present acte, que no posa fi a la via administrativa, podrà ser recorregut en alçada pels titulars dels centres privats i les persones interessades davant de la Secretaria Autònoma d'Educació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació.

València, 25 d'octubre de 2016.– El director general de Política Educativa: Jaume Fullana Mestre.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 25 de octubre de 2016, de la Dirección General de Política Educativa, por la que se determinan los centros docentes reconocidos como centros de prácticas, y los tutores y coordinadores con alumnado asignado, correspondientes al curso 2015-2016. [2016/8936]

La Orden de 30 de septiembre de 2009, de la Conselleria de Educación, ha regulado la convocatoria y el procedimiento para la selección de centros de prácticas y ha establecido las orientaciones para el desarrollo del Practicum de los títulos oficiales de máster que habilitan para el ejercicio de las profesiones de profesor de educación secundaria obligatoria y bachillerato, formación profesional y enseñanzas de idiomas.

La orden citada anteriormente establece en su artículo 8.8 que a propuesta de la Comisión de Selección de Centros de Prácticas, la dirección general competente en materia de ordenación y centros docentes dictará resolución determinando los centros docentes reconocidos como centros de prácticas y el profesorado reconocido como tutor o tutora de prácticas y como coordinador o coordinadora de prácticas.

Una vez publicados los listados de los centros seleccionados y desestimados en el mes de octubre de 2015, y tras estimar o desestimar las alegaciones de los directores o directoras de los centros públicos y titulares de los centros privados y concertados, se publica la siguiente relación de centros reconocidos como centros de prácticas para el curso 2015-2016.

Asimismo, una vez revisadas y corregidas las alegaciones realizadas por los tutores y coordinadores en el plazo establecido, se publica la siguiente relación de tutores y coordinadores que han tenido alumnado asignado durante el curso 2015-2016.

Por todo ello, en virtud de las atribuciones que me confiere el artículo 6.3 de la Orden 58/2010, de 2 de junio, así como el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Primero

Publicar en el anexo I de la presente resolución, los centros reconocidos como centros de prácticas en el curso 2015-2016.

Segundo

Publicar, en el anexo II de la presente resolución, los centros no reconocidos, junto con las causas de la desestimación de su solicitud.

Tercero

Publicar, en el anexo III de la presente resolución, los tutores y coordinadores de prácticas que han tenido alumnado asignado en el curso 2015-2016.

De conformidad con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el presente acto, que no pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido en alzada ante la Secretaría Autonómica de Educación e Investigación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 25 de octubre de 2016.– El director general de Política Educativa: Jaume Fullana Mestre.

ANNEX I. Centres reconeguts com centres de pràctiques
/ ANEXO I Centros reconocidos como centros de prácticas

Província d'Alacant / Provincia de Alicante

Codi/Código	Centre/Centro	Localitat/Localidad
03015531	SECCIÓ DE L'IES SAN VICENTE A AGOST	AGOST
03001775	CENTRE PRIVAT DON BOSCO - SALESIANOS	ALACANT / ALICANTE
03009300	CENTRE PRIVAT FP ACADEMIA COTS	ALACANT / ALICANTE
03011136	EOI ALACANT	ALACANT / ALICANTE
03013297	IES 8 DE MARZO	ALACANT / ALICANTE
03001911	IES ANTONIO JOSÉ CAVANILLES	ALACANT / ALICANTE
03012566	IES BAHÍA DE BABEL	ALACANT / ALICANTE
03012645	IES CABO DE LA HUERTA	ALACANT / ALICANTE
03013819	IES DOCTOR BALMIS	ALACANT / ALICANTE
03015543	IES EL PLA	ALACANT / ALICANTE
03000679	IES JAIME II	ALACANT / ALICANTE
03001881	IES JORGE JUAN	ALACANT / ALICANTE
03014460	IES LAS LOMAS	ALACANT / ALICANTE
03010120	IES LEONARDO DA VINCI	ALACANT / ALICANTE
03001891	IES MIGUEL HERNÁNDEZ	ALACANT / ALICANTE
03013765	IES PLAYA SAN JUAN	ALACANT / ALICANTE
03015038	IES RADIO EXTERIOR	ALACANT / ALICANTE
03011616	IES SAN BLAS	ALACANT / ALICANTE
03010119	IES VIRGEN DEL REMEDIO	ALACANT / ALICANTE
03013698	IES ANTONIO SERNA SERNA	ALBATERA
03012165	CIPFP BATOI	ALCOI
03010727	IES ANDREU SEMPERE	ALCOI
03000400	IES COTES BAIXES	ALCOI
03000394	IES PARE VITORIA	ALCOI
03010821	IES AZUD DE ALFEITAMI	ALMORADÍ
03010831	IES ALTAIA	ALTEA
03002573	IES BELLAGUARDA	ALTEA
03002731	IES LA NÍA	ASPE
03014800	IES VILLA DE ASPE	ASPE
03013704	IES PROFESSOR MANUEL BROSETA	BANYERES DE MARIOLA
03014587	IES DE BENEJÚZAR	BENEJÚZAR
03016161	ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES	BENIDORM
03014472	IES BEATRIU FAJARDO DE MENDOZA	BENIDORM
03012724	IES BERNAT DE SARRIÀ	BENIDORM
03010843	IES L'ALMADRAVA	BENIDORM
03010132	IES PERE MARIA ORTS I BOSCH	BENIDORM
03015041	SECCIÓ DE L'IES PADRE ARQUES A BENILLOBA	BENILLOBA
03011768	IES JOSEP IBORRA	BENISSA
03014848	IES DE BIAR	BIAR
03014484	IES MIGUEL HERNÁNDEZ	BIGASTRO
03014496	IES DE CALLOSA D'EN SARRIÀ	CALLOSA D'EN SARRIÀ
03013133	IES SANTIAGO GRISOLIA	CALLOSA DE SEGURA
03003486	IES VEGA BAJA	CALLOSA DE SEGURA
03013716	IES IFACH	CALP
03013157	IES ENRIC VALOR	CASTALLA
03003760	IES PADRE ARQUES	COCENTAINA
03003966	IES CANÓNIGO MANCHÓN	CREVILLENT
03003978	IES MACIÀ ABELA	CREVILLENT
03004223	IES HISTORIADOR CHABÀS	DÉNIA
03004235	IES MARIA IBARS	DÉNIA
03015932	IES Nº 3 DE DENIA	DÉNIA
03013315	IES SAN PASCUAL	DOLORES
03018295	ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS	ELDA
03005720	IES LA MELVA	ELDA
03005768	IES LA TORRETA	ELDA
03010156	IES MONASTIL	ELDA
03014812	IES VALLE DE ELDA	ELDA



03005094	IES ASUNCIÓN DE NUESTRA SEÑORA	ELX / ELCHE
03009385	IES CARRÚS	ELX / ELCHE
03013467	IES CAYETANO SEMPERE	ELX / ELCHE
03014514	IES JOANOT MARTORELL	ELX / ELCHE
03009661	IES LA TORRETA	ELX / ELCHE
03014538	IES MISTERI D'ELX	ELX / ELCHE
03012050	IES MONTSERRAT ROIG	ELX / ELCHE
03010144	IES PEDRO IBARRA RUIZ	ELX / ELCHE
03005082	IES SIXTO MARCO	ELX / ELCHE
03012773	IES TIRANT LO BLANC	ELX / ELCHE
03013881	IES VICTORIA KENT	ELX / ELCHE
03015075	IES LA FOIA D'ELX	FOIA (LA)
03015087	IES MATEMÀTIC VICENT CASELLES COSTA	GATA DE GORGOS
03013327	IES LES DUNES	GUARDAMAR DEL SEGURA
03014939	IES NOU DERRAMADOR	IBI
03012785	IES ENRIC VALOR	MONÓVER / MONÓVAR
03016468	IES L'ALLUSSER	MUTXAMEL
03009798	IES EL VINALOPÓ	NOVELDA
03006761	IES LA MOLA	NOVELDA
03015105	IES LA NUCIA	NUCIA (LA)
03014940	IES XEBIC	ONDARA
03014137	IES LA CREUETA	ONIL
03007418	IES EL PALMERAL	ORIHUELA
03013340	IES THÁDER	ORIHUELA
03015142	IES DE PEDREGUER	PEDREGUER
03005719	IES AZORÍN	PETRER
03015154	IES LA CANAL	PETRER
03014371	IES POETA PACO MOLLA	PETRER
03007789	IES MARHUENDA PRATS	PINÓS (EL)
03014851	IES LA ENCANTÁ	ROJALES
03014563	IES LOS ALCORES	SAN MIGUEL DE SALINAS
03010429	IES LLOIXA	SANT JOAN D'ALACANT
03010478	IES LUIS GARCÍA BERLANGA	SANT JOAN D'ALACANT
03010442	CIPFP CANASTELL	SANT VICENT DEL RASPEIG
03015178	IES GAIA	SANT VICENT DEL RASPEIG
03013352	IES HAYGÓN	SANT VICENT DEL RASPEIG
03016559	IES MARÍA BLASCO	SANT VICENT DEL RASPEIG
03008423	IES SAN VICENTE	SANT VICENT DEL RASPEIG
03010168	IES CAP DE L'ALJUB	SANTA POLA
03013753	IES PASCUAL CARRIÓN	SAX
03015464	IES DE TEULADA	TEULADA
03015063	IES TORRELLANO	TORRELLANO
03008629	IES LAS LAGUNAS	TORREVIEJA
03015907	IES MEDITERRÁNEO	TORREVIEJA
03008630	IES NÚMERO 1 - LIBERTAS	TORREVIEJA
03009051	IES LA MALLADETA	VILA JOIOSA (LA) / VILLAJOSYOSA
03015181	IES NÚMERO 3	VILA JOIOSA (LA) / VILLAJOSYOSA
03009233	IES HERMANOS AMORÓS	VILLENA
03009786	IES ANTONIO NAVARRO SANTAFÉ	VILLENA
03014599	IES LAS FUENTES	VILLENA
03006244	IES ANTONI LLIDÓ	XÀBIA / JÁVEA
03006256	IES XIXONA	XIXONA / JIJONA

Província de Castelló / Provincia de Castellón

Codi/Código	Centre/Centro	Localitat/Localidad
12004394	IES SERRA D'IRTA	ALCALÀ DE XIVERT
12000251	IES ALVARO FALOMIR	ALMASSORA
12005647	IES VILA-ROJA	ALMASSORA
12005568	IES D'ALMENARA	ALMENARA
12000467	CENTRE PRIVAT LA SALLE	BENICARLÓ



12000406	IES DE BETXÍ	BETXÍ
12000704	IES JAUME I	BORRIANA / BURRIANA
12003328	IES LLOMBAI	BORRIANA / BURRIANA
12001241	CIPFP COSTA DE AZAHAR	CASTELLÓ DE LA PLANA – GRAU DE CASTELLÓ
12004931	CENTRE PRIVAT DIOCESANO MATER DEI	CASTELLÓ DE LA PLANA
12004311	EOI CASTELLÓ	CASTELLÓ DE LA PLANA
12005799	IES BOVALAR	CASTELLÓ DE LA PLANA
12004217	IES EL CAMINÀS	CASTELLÓ DE LA PLANA
12001228	IES FRANCESC RIBALTA	CASTELLÓ DE LA PLANA
12005374	IES JUAN BAUTISTA PORCAR	CASTELLÓ DE LA PLANA
12005738	IES LA PLANA	CASTELLÓ DE LA PLANA
12005261	IES MATILDE SALVADOR	CASTELLÓ DE LA PLANA
12001231	IES PENYAGOLOSA	CASTELLÓ DE LA PLANA
12001307	IES POLITÈCNIC	CASTELLÓ DE LA PLANA
12003523	IES VICENT SOS BAYNAT	CASTELLÓ DE LA PLANA
12006056	SECCIÓ DE L'IES MATILDE SALVADOR A CASTELLÓ DE LA PLANA	CASTELLÓ DE LA PLANA
12005556	SECCIÓ DE L'IES ALTO PALANCIA EN JÉRICA - VIVER	JÉRICA - VIVER
12001903	IES ELS PORTS	MORELLA
12005601	IES GILABERT DE CENTELLES	NULES
12005593	IES SERRA D'ESPADÀ	ONDA
12006214	IES TORRE DEL REI	ORPESA / OROPESA DEL MAR
12004400	IES SANT MATEU	SANT MATEU
12002270	IES NUESTRA SEÑORA DE LA CUEVA SANTA	SEGORBE
12005532	IES DE TORREBLANCA	TORREBLANCA
12005544	IES ALFONSO XIII	VALL D'ALBA
12005751	IES BENIGASLÓ	VALL D'UIXÓ (LA)
12002671	IES BOTÀNIC CABANILLES	VALL D'UIXÓ (LA)
12002661	IES HONORI GARCIA	VALL D'UIXÓ (LA)
12002889	IES FRANCESC TÀRREGA	VILA-REAL
12003444	IES MIRALCAMP	VILA-REAL
12005660	IES PROFESSOR BROCH I LLOP	VILA-REAL
12003468	IES JOSÉ VILAPLANA	VINARÒS
12003080	IES LEOPOLDO QUEROL	VINARÒS

Província de València / Provincia de Valencia

Codi/Código	Centre/Centro	Localitat/Localidad
46023225	IES CLARA CAMPOAMOR	ALQUÀS
46000161	IES DOCTOR FAUSTÍ BARBERÀ	ALQUÀS
46000213	IES JOSÉ SEGRELLES	ALBAIDA
46022831	IES D'ALBAL	ALBAL
46021290	IES CONSUELO ARANDA	ALBERIC
46021320	IES ELS ÉVOLS	ALCÚDIA (L')
46024382	SECCIÓ DE L'IES SIVERA FONT A L'ALCÚDIA DE CRESPINS	ALCÚDIA DE CRESPINS (L')
46022853	IES BEATRIU CIVERA	ALDAIA
46020406	IES CARLES SALVADOR	ALDAIA
46016038	IES SALVADOR GADEA	ALDAIA
46016713	IES 25 D'ABRIL	ALFAFAR
46001217	IES BERNAT GUINOVART	ALGEMESÍ
46001199	IES SANT VICENT FERRER	ALGEMESÍ
46020421	IES HORT DE FELIU	ALGINET
46022609	IES ALMUSSAFES	ALMUSSAFES
46000754	CIPFP LUIS SUÑER SANCHIS	ALZIRA
46018382	EOI ALZIRA	ALZIRA
46000717	IES JOSÉ MARÍA PARRA	ALZIRA
46024953	IES NÚMERO 4	ALZIRA
46000705	IES REI EN JAUME D'ALZIRA	ALZIRA
46020479	IES JOAN FUSTER	BELLREGUARD



46020261	IES DE BENAGUASIL	BENAGUASIL
46026160	IES MARIA CARBONELL I SÁNCHEZ	BENETÚSSER
46020273	IES LA VALL DE SEGÓ	BENIFAIRÓ DE LES VALLS
46022531	IES LES FOIES	BENIGÀNIM
46017882	IES LES ALFÀBEGUES	BÉTERA
46022865	IES COMARCAL	BURJASSOT
46017493	IES VICENT ANDRÉS ESTELLÉS	BURJASSOT
46024801	SECCIÓ DE L'IES FEDERICA MONTSENY A BURJASSOT	BURJASSOT
46002571	IES FRANCESC GIL	CANALS
46020480	IES SIVERA FONT	CANALS
46023523	IES DE CÀRCER	CÀRCER
46002787	IES 9 D'OCTUBRE	CARLET
46002775	IES EDUARDO PRIMO MARQUÉS	CARLET
46023250	IES MESTRE RAMÓN ESTEVE	CATADAU
46023353	CENTRE PRIVAT FLORIDA	CATARROJA
46017365	CENTRE PRIVAT FP FLORIDA	CATARROJA
46002969	IES BERENGUER DALMAU	CATARROJA
46022130	SECCIÓN DEL IES LA SERRANÍA EN CHELVA	CHELVA
46022211	IES MARJANA	CHIVA
46003408	IES BLASCO IBÁÑEZ	CULLERA
46020297	IES DE ENGUERA	ENGUERA
46023936	IES ESCULTOR EN FRANCESC BADIA	FOIOS
46004127	CENTRE PRIVAT REAL COLEGIO ESCUELAS PÍAS	GANDIA
46004206	IES AUSIÀS MARCH	GANDIA
46004221	IES MARÍA ENRÍQUEZ	GANDIA
46022181	IES VELES E VENTS	GANDIA
46022154	SECCIÓ DE L'IES FERNANDO III EN JALANCE	JALANCE
46004841	IES CAMP DE TÚRIA	LLÍRIA
46022580	IES AUSIÀS MARCH	MANISES
46005132	IES JOSÉ RODRIGO BOTET	MANISES
46022233	IES DE MASSAMAGRELL	MASSAMAGRELL
46018989	IES LA GARRIGOSA	MELIANA
46019660	CIPFP MISLATA	MISLATA
46016361	IES LA MORERIA	MISLATA
46024151	IES MOLÍ DEL SOL	MISLATA
46022889	IES MÚSIC MARTÍN I SOLER	MISLATA
46018631	IES ENRIQUE TIerno GALVÁN	MONCADA
46022178	IES LA CANAL DE NAVARRÉS	NAVARRÉS
46005946	IES GABRIEL CÍSCAR	OLIVA
46005934	IES GREGORI MAIANS	OLIVA
46022555	IES VERMELLAR	OLLERIA (L')
46017201	IES JAUME I	ONTINYENT
46006100	IES L'ESTACIÓ	ONTINYENT
46006112	IES POU CLAR	ONTINYENT
46026779	IES ANDREU ALFARO	PAIPORTA
46017675	IES LA SÈNIA	PAIPORTA
46006495	IES DOCTOR PESET ALEIXANDRE	PATERNA
46022622	IES HENRI MATISSE	PATERNA
46006446	CENTRE PRIVAT EL ARMELAR	PATERNA – TERRAMELAR
46018047	IES ENRIC VALOR	PICANYA
46022245	IES L'OM	PICASSENT
46024229	IES GUILLEM D'ALCALÀ	POBLA DE FARNALS (LA)
46022543	IES LA VEREDA	POBLA DE VALLBONA (LA)
46023948	IES PERE D'ESPLUGUES	POBLA LLARGA (LA)
46020315	IES DE PUÇOL	PUÇOL
46023894	IES D'EL PUIG DE SANTA MARIA	PUIG DE SANTA MARIA [EL]
46015538	CIPFP FAITANAR	QUART DE POBLET



46022634	IES RIU TÚRIA	QUART DE POBLET
46007190	IES NÚMERO 1	REQUENA
46007189	IES OLEANA	REQUENA
46024990	IES EL QUINT	RIBA-ROJA DE TÚRIA
46020327	IES PLA DE NADAL	RIBA-ROJA DE TÚRIA
46023535	SECCIÓ DE L'IES CLOT DEL MORO A SAGUNT	SAGUNT / SAGUNTO
46007748	IES CAMP DE MORVEDRE	SAGUNT- EL PUERTO DE SAGUNTO
46007542	IES EDUARDO MERELLÓ	SAGUNT- EL PUERTO DE SAGUNTO
46019854	IES MARÍA MOLINER	SAGUNT- EL PUERTO DE SAGUNTO
46019003	IES DE SEDAVÍ	SEDAVÍ
46021617	IES JOAN FUSTER DE SUECA	SUECA
46022191	IES TAVERNES BLANQUES	TAVERNES BLANQUES
46008340	IES JAUME II EL JUST	TAVERNES DE LA VALLDIGNA
46016385	IES LA VALLDIGNA	TAVERNES DE LA VALLDIGNA
46019015	IES SERRA PERENXISA	TORRENT
46008753	IES TIRANT LO BLANC	TORRENT
46008984	IES ALAMEDA	UTIEL
46008972	IES MIGUEL BALLESTEROS VIANA	UTIEL
46022932	IES EL SALER	VALÈNCIA – SALER (EL)
46011077	CENTRE PRIVAT SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS- ESCLAVAS	VALÈNCIA / VALENCIA
46021711	CIPFP AUSIÀS MARCH	VALÈNCIA / VALENCIA
46023419	CIPFP CIUTAT DE L'APRENT	VALÈNCIA / VALENCIA
46018035	CIPFP MISERICÒRDIA	VALÈNCIA / VALENCIA
46013104	CIPFP VICENTE BLASCO IBÁÑEZ	VALÈNCIA / VALENCIA
46013220	EOI VALÈNCIA	VALÈNCIA / VALENCIA
46025040	IES ABASTOS	VALÈNCIA / VALENCIA
46018552	IES BALEARES	VALÈNCIA / VALENCIA
46020391	IES BARRI DEL CARME	VALÈNCIA / VALENCIA
46023547	IES BENICALAP	VALÈNCIA / VALENCIA
46013062	IES BENLLIURE	VALÈNCIA / VALENCIA
46015711	IES CAMPANAR	VALÈNCIA / VALENCIA
46012987	IES CID CAMPEADOR	VALÈNCIA / VALENCIA
46015708	IES DISTRICTE MARÍTIM	VALÈNCIA / VALENCIA
46015290	IES EL GRAO	VALÈNCIA / VALENCIA
46019571	IES FRANCESC FERRER I GUÀRDIA	VALÈNCIA / VALENCIA
46014224	IES FUENTE DE SAN LUIS	VALÈNCIA / VALENCIA
46013086	IES ISABEL DE VILLENA	VALÈNCIA / VALENCIA
46012999	IES JOANOT MARTORELL	VALÈNCIA / VALENCIA
46012951	IES JORDI SANT JORDI	VALÈNCIA / VALENCIA
46019763	IES JOSÉ BALLESTER GOZALVO	VALÈNCIA / VALENCIA
46012963	IES JUAN DE GARAY	VALÈNCIA / VALENCIA
46012872	IES LUIS VIVES	VALÈNCIA / VALENCIA
46018059	IES NÚMERO 26	VALÈNCIA / VALENCIA
46018138	IES ORRIOLS	VALÈNCIA / VALENCIA
46022944	IES PATRAIX, VICENTA FERRER ESCRIVÁ	VALÈNCIA / VALENCIA
46017687	IES RAMON LLULL	VALÈNCIA / VALENCIA
46012902	IES SAN VICENTE FERRER	VALÈNCIA / VALENCIA
46013098	IES SOROLLA	VALÈNCIA / VALENCIA
46021319	IES VALL DE LA SAFOR	VILALLONGA
46015721	IES VICENTE GANDIA	VILLANUEVA DE CASTELLÓN
46014066	IES LA SERRANÍA	VILLAR DEL ARZOBISPO
46004760	CIPFP LA COSTERA	XÀTIVA
46018692	IES DOCTOR LLUÍS SIMARRO	XÀTIVA
46016440	IES GONZALO ANAYA	XIRIVELLA
46017900	IES RAMON MUNTANER	XIRIVELLA

**ANNEX II. Centres no reconeguts com centres de pràctiques
/ ANEXO II Centros no reconocidos como centros de prácticas**

Província de Castelló / Provincia de Castellón

Codi/Código	Centre/Centro	Localitat/Localidad	Motiu de la desestimació /Motivo de la desestimación
12005659	IES L'ALCALATÉN	ALCORA (L')	<i>El centre no ha superat la valoració de les característiques per a ser reconegut centre de pràctiques i documentació incompleta / El centro no ha superado la valoración de las características para ser reconocido centro de prácticas y documentación incompleta.</i>
12004011	IES XIMÉN D'URREA	ALCORA (L')	<i>El centre no ha superat la valoració de les característiques ni l'avaluació del seu pla de treball per a ser reconegut centre de pràctiques i documentació incompleta / El centro no ha superado la valoración de las características ni la evaluación de su plan de trabajo para ser reconocido centro de prácticas y documentación incompleta.</i>

Província de València / Provincia de Valencia

Codi/Código	Centre/Centro	Localitat/Localidad	Motiu de la desestimació /Motivo de la desestimación
46022403	SECCIÓ DE L'IES DOCTOR PESET ALEIXANDRE A PATERNA	PATERNA	Documentació incompleta / Documentación incompleta.
46007554	IES JORGE JUAN	SAGUNT - EL PUERTO SAGUNTO	Documentació incompleta / Documentación incompleta.

ANNEX III. Tutors i coordinadors amb alumnat assignat durant el curs 2015-2016
ANEXO III. Tutores y coordinadores con alumnado asignado durante el curso 2015-2016

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

AGUILAR SALAS, ISABEL
APARICIO GIMENO, JOSÉ ARTURO
ABAD BELTRÁN, VICTORIA
ABAD TRETERA, MARIANNE
ABAD VILAR, MONTSERRAT
ABEGÓN VELLERINO, JOAQUÍN
ABELLÁN AGUSTÍN, RAÚL JOSÉ
ADAM FERRIS, ARACELI
ADIEGO ORTÍN, MARÍA DEL MAR
AFAILAL MONERDE, AMINA
AGUASCA OLIVERAS, RAQUEL
AGUDO VICENTE, BEGOÑA
AGUILAR AGULLO, M^a JOSE
AGUILAR HONRUBIA, ROSA M^a
AGUILAR RAURICH, LIDÓN
AHUIR AGUILAR, VICENT
AHUIR LÓPEZ, ARTUR
AIGÜES TORRES, MARIA JOSÉ
ALAMAN GONZÁLEZ, DAVID
ALANDES ALBERT, JULI
ALANDES ALFONSO, ALFREDO
ALARCÓN GÓMEZ, JUAN RAMÓN

ALARCÓN MIGUEL, OLGA
ALBA BESALDUCH, ISABEL
ALBALADEJO MERONO, FRANCISCO JAVIER
ALBALAT FELIU, M.ª DOLORES
ALBALAT MARTÍNEZ, TULA
ALBARRACIN NICOLÁS, INMACULADA
ALBELLÀ PESUDO, M.ª CONSUELO
ALBERO HERNÁNDEZ, JORDI
ALBERO HERNÁNDEZ, ROBERTO
ALBEROLA FECED, ALBERTO
ALBEROLA JUAN, JUAN RAFAEL
ALBEROLA ROSELL, AMPARO
ALBERTOS GARCIA, SALVADOR
ALBIACH CASTELLANO, JOSE RAMÓN
ALCAIDE GARCIA, MARIA JESÚS
ALCAÑIZ GRANELL, AIDA
ALCARAZ PONS, VICTOR MANUEL
ALCARAZ QUINTANILLA, MARÍA DOLORES
ALCOLADO FENOY, M.ª MAR
ALCOVER PONS, JOSEP FRANCESC
ALEDÓN PASTOR, CRISTINA
ALEIXANDRE VILLALBA, JOSE MARÍA
ALEMANY FERRER, M.ª CARMEN
ALEMANY MARTÍNEZ, DOLORES DE LA
ENCARNACION
ALEMANY MOLLA, FRANCISCO
ALFARO BAYDAL, CONCEPCIÓN
ALFONSO ALCARAZ, PEDRO
ALFONSO EGEA, ENRIQUE
ALFONSO MEDRANO, DANIEL
ALFONSO ÚBEDA, IRMA
ALIA ALIA, MARTIN
ALMENDROS SÁNCHEZ, ANA MARÍA
ALMUDENA LAORDEN, KAIBEL
ALONSO DE CASTRO, MIGUEL ÁNGEL
ALONSO MARTÍNEZ, ELYDA
ALONSO VASALLO, MARÍA ÁNGELES
ALONSO-GENÍS MAESTRO, M.ª ANGEL
ALPEÑES GALLEGU, ÁNGEL
ALUFRE CLAVEL, AMPARO
ÁLVAREZ CAÑAS, IGNACIO JOSÉ
ÁLVAREZ GIL, JUAN RAMÓN
ÁLVAREZ TORREGROSA, RAFAEL
ÁLVAREZ-TESTA VÁZQUEZ, JULIA
AMAT CANALES, FRANCISCO
AMAT PÉREZ, CARMEN
AMIGUET CLARAMONTE, ODILA
AMORÓS BONILLA, PEDRO ANTONIO
AMORÓS SANTO, FRANCISCO JOSE
ANCHEL MENA, M.ª TERESA
ANCHO RAMÓN, M.ª LUISA
ANDRÉS ALONSO, JUAN MANUEL DE
ANDRÉS GOMIS, ALFREDO
ANDRÉS GORDALIZA, SARA
ANDREU PLAZA, LUZ MARINA
ANDREU SOLER, CARMEN IRENE
ANDUIG VIÑARTA, LUIS
ANDUJAR GRECH, MARÍA ASUNCIÓN
ANSUÁTEGUI ROCA, JOSEFINA
ANTÓN CASTELLOTE, PEDRO
ANTÓN COLL, MARÍA DOLORES
ANTÓN GOMIS, JOSE LUIS
ANTÓN LILLO, MARIA VICENTA
ANTÓN RUIZ, LUIS
AÑÓN SOLER, EMILIO VICENTE
APARICIO MARTIN, ALMUDENA
ARACIL SANMARTÍN, MARÍA CONCEPCIÓN
ARAGÓ GERLACH, YOLANDA
ARANA INDA, URTZI
ARCOS PÉREZ, LAURA
ARMERO GIMÉNEZ, LAURA

ARNAL BERTOMERU, M.ª DOLORS
ARNAL MENGOD, J. MIGUEL
ARNAU PAREDES, ALEJANDRO

ARNAU TARÍN, ARTURO
AROCAS MATA, M^a ÁNGELES
ARRARTE CARRIQUIRY, GERARDO
ARROYAS FERRER, MARÍA CARMEN
ARROYO ALTABELLA, GLORIA
ARROYO IBÁÑEZ, ANA
ARRUDI LÓPEZ, MARÍA DEL PILAR
ASENSI BERTOMEU, ROSA MILAGROS
ASENSI BOTELLA, ESPERANZA
ASENSI COLLANTES, MARIO
ASENSI MARQUÉS, JUAN JOSÉ
ASTRUC FOGIEL, CRISTINA CHAYA
AUCEJO GONZÁLEZ, RICARDO
AUCEJO JAVALOYAS, JOAN
AUSINA GÓMEZ, M^a JESÚS

AVIÑO FORTEA, GENARO
AYUSO PALACIOS, LUCÍA
AZNAR MIRALLES, RUT
AZORÍN FORTE, JOSEFA
BADELLES ESTEVE, JOSE
BADENES RAMOS, VICENT
BAIDAL LÓPEZ, ANA CRISTINA
BÁIDEZ GUERRERO, JOSÉ ANTONIO
BAIXAULI PERELLÓ, NIEVES
BALAGUER CARMONA, MANUEL
BALAGUER FLORES, IRENE
BALAGUER TARIN, MANUEL
BALLESTER GALLEGO, MERCEDES
BALLESTER SOLÀ, NOELIA
BAÑO ARMIÑANA, RICARD JORDI
BARBER MIRÓ, ALEJANDRO
BARBERA CATALA, CARMELIA
BARBERO FOGUES, ANA
BARBOSA APARICI, VICENTE
BARCELÓ RODRÍGUEZ, ANTONIO
BARCELONA CARRERAS, ANTONIO ANGEL
BARCELONA SENENT, JORGE DAVID
BARCIA GONZÁLEZ, MATILDE
BARELLES SEVILLA, BERTA
BARGUES FERRER, AMPARO
BARGUES PONCE, SERGIO
BARRAL LÓPEZ, JUAN JOSE
BARRANCO FERNÁNDEZ, JOSE MANUEL
BARRERA AYMERICH, MODEST
BARRÓN HAMMEL, YOLANDA
BAS GUEDEA, MARIA JESUS
BAS MORALES, JOSÉ
BASTANTE CARRIL, SANTIAGO
BASTIDAS CALABUIG, FRANCÉS
BASTIT GUERRERO MATILDE
BATALLER FAYOS, RAQUEL
BATALLER FERRANDO, JOSEP VICENT
BATISTE ESTUPIÑÁ, MARÍA ROSA
BAU SALES, ROSER
BAUS POVEDA, M. ELENA
BECERRA DÍAZ, GLÓRIA
BECERRA PÉREZ, JUAN
BELCHÍ NAVARRO, PELIGROS
BELDA BELDA, VICENT ENRIC
BELDA BENEYTO, JOSÉ
BELDA JUARISTI, FRANCISCO JAVIER
BELLOSTA CARRERA, ANNA
BELLÓT BERENGUER, EMILIA NIEVES
BELLVER CASAÑ, ANTONIO
BELLVER GARCIA, ANNA
BELMONTE GONZÁLEZ, SEBASTIAN
BELMONTE LLOBREGAT, CONSUELO
BELMONTE SÁNCHEZ, ÁNGEL
BELTRÁN ANTÓN, M. TERESA
BELTRÁN CECILIA, M^a ENCARNACIÓN
BELTRÁN GARCÍA, ESTER
BELTRÁN GARCÍA, MANUEL
BELTRÁN GOMBAU, EVA
BELTRÁN NAVARRO, ROBERTO ÁNGEL

BELTRÁN PRADAS, TERESA
BELTRÁN SALVADOR, MODEST
BELTRÁN SEGURA, SONIA
BELTRÁN ZARAGOZÀ, ANDRÉS
BENAVENT ALBEROLA, RAFAEL
BENAVENT CALVO, JUANA MARÍA
BENAVENT CASTELLÓN, JOSE MANUEL
BENAVENT FURIÓ, DESEMPARATS
BENAVENT GONZÁLEZ, ANA
BENAVENT MORALES, ENRIQUE
BENEYTO MOSCARDÓ, CRISTOBAL
BENEYTO VAÑÓ, JOAQUIM B.
BENSO CALVO, LUIS
BERBEGAL MARTÍNEZ, VICENTA
BERBEGAL PÉREZ, ROBERTO
BERBEGAL SAURÍ, FELIPE
BERCHI CUENCA, JOSÉ VICENTE
BERENGUER GONZÁLEZ, MARIA BEATRIZ

BERENGUER LÓPEZ, MARIO
BERGES FUENTES, LOURDES
BERLANGA GARCÍA, LOLA
BERLANGA GONZÁLEZ, MARÍA ÁNGELES
BERMEJO NAVARRO, FULGENCIO
BERMÚDEZ BELLIDO, MARÍA DOLORES

BERNABEU LÓPEZ, ESTHER
BERNÁCER ALPERA, JULIA
BERNAD PEÑARROJA, SILVESTRE
BERNAL FAGO, MARÍA MERCEDES
BIENES RODRÍGUEZ, JOSE MARIO
BLANCO AGUILAR, JOSE
BLASCO BARQUERO, M^a ASCENSIÓN
BLASCO CALVO, PILAR
BLASCO IBÁÑEZ, JORDI
BLASCO MORALES, MARIA
BLASCO PEDRO, DEME
BLASCO ROSELLO, VICENTE
BLASCO SOLER, MARÍA TERESA
BLAZQUEZ LÓPEZ, ÁNGELA
BLEDA GUERRERO, JOSE MARÍA
BODAS VELA, LUIS VICENTE
BOFILL TORTOSA, JUAN CARLOS
BOÏLS IBIZA, JOAN BAPTISTE
BOIX AGUILAR, MARIA SALES
BOIX BALLESTER, ÁNGELES

BOIX FERRERO, SANTIAGO
BOIX MORATAL, ROSA MARÍA

BOLLADO ESTEBAN, JOSÉ GREGORIO
BOLUDA PEIRO, F. ERNESTO
BONEL TORRES, IGNACIO
BONET BONFILL, ESTHER
BONETE TORRALBA, EUGENIO
BONO ESPADAS, CELIA
BORDES COLOMER, MARÍA
BORDONADO MONTARROSO, ROCÍO
BORJA CALLE, M^a LOURDES
BORJA CALLE, MARÍA DE LA FLOR
BORRÁS MICO, SERGIO
BORRÁS ROCHER, FRANCISCO JAVIER
BORRULL NAVARRO, SILVIA
BORT ALBARRACÍN, MARIA CONCEPCIÓ
BORT NAVARRO, JOSEP
BOSCA ALMIÑANA, M.ADELIA
BOSCH CLARAMUNT, PILAR
BOTELLA MIRÓ, M^a JOSE
BOTELLA PÉREZ, JOSE CARLOS
BOTEY COLLADO, AMPARO
BREVA FRANCH, FRANCESC
BREVA ISCLA, CARMEN
BRIEBA DEL RINCÓN, CARLA
BRIZ LÓPEZ, LAURA
BROSETA PERALES, IVÁN

BRUSEL CARRION, TRINIDAD
BUADES GARCÍA, MARIA ELVIRA
BUCH FRANCO, M^a TERESA
BUENDÍA NOGUERA, MARINO EUGENIO
BUENO CORTÉS, PURIFICACIÓN
BUENO LÓPEZ, CARMEN
BUENO VARGAS, MARIA JOSE
BUIGUES SOLER, GABRIEL
BURGOS BOLUFER, JOAQUIN
BURGUETE MIGUEL, DOLORES
BUSTOS GONZÁLEZ, GREGORIO
CABALLERO QUEMADES, FRANCISCO
CABANES ANDREU, JOSE IGNACIO
CABANES FABRA, PATRICIA
CABRAL RUANO, ESTER
CABRERA ROVIRA, JOSEP VICENT
CALATAYUD DE LA TORRE DE TRASSIERRA,
MATILDE
CALATAYUD GINER, DANIEL
CALDERON TORRÓ, VANESSA
CALDUCH LOSA, ALICIA
CALERO GARCIA M^a CARMEN
CALONGE DOMENECH, PERE
CALONGE MORENO , M^a DEL CARMEN
CALVO BERMÚDEZ, ALFONSO
CALVO RIAZA, PASCUAL
CALVO SOBRINO, ISABEL NIEVES
CAMA BONET, ENRIQUE VICENTE
CAMBRILS CAMARENA, GERMÀ
CAMPELO RIVADULLA, MARIA RITA
CAMPOY LÓPEZ, ANDRÉS
CANALES LEIVA, JOAQUIM
CANALES MILLA, ÀNGEL

CANDELA GONZALVEZ, GLORIA

CANDELA VALERO, JOSE VICENTE
CANELA BALLESTER, ANA VICTORIA
CANET FERNÁNDEZ, M^a CARMEN
CANET MASCARELL, JESSICA
CANET MATEU, ANTONIA
CANO FRANCO, JOSE MANUEL
CANTARERO SERVER, JOAN ENRIC
CANTO CANTO, ANTOLIN
CANTOS CASTILLEJOS, MARISOL

CAÑO CANO, VÍCTOR
CAPARRÓS ANTÓN MARIA
CAPDEVILA SEDER, JOSE VICENTE
CAPELLA NÚÑEZ, RUBEN
CAPILLA MARTÍNEZ, RAMÓN
CARABELLA LEAL, INMACULADA
CARBÓ FORTEA, ISABEL
CARBONELL NÁCHER, AMPARO
CARCHANO VAQUER, GRACIA
CARDA VILLAPLANA, LILLIAN
CARDONA GABARDA, VICENT
CARDONA GONZÁLEZ, INMACULADA
CARNERO LÓPEZ, ANA MARÍA

CARNERO LÓPEZ, MARIA NIEVES
CARNICER MURILLO, JESÚS
CARPENA SOFIO, MARIA SALUD
CARPIO NAVARRO, CARLOS
CARQUES VALERA, ANDRÉS
CARRASCO PUENTES, MILAGROS
CARRASCO TORRES, ROSARIO MARIA
CARRIL SANTOS, MARÍA PILAR
CARRILLO GARCÍA, MARÍA DEL MAR
CARRILLO MINGUEZ, CAROLINA
CARRIÓ CRUANYES, RAMÓN ANDREU
CARRIÓN CISCAR, MARIA FERNANDA
CARRIÓN DOMÍNGUEZ, JUAN LUIS
CARRIÓN MONDÉJAR, MARÍA JOSÉ
CARRÓN AMORES, ENEDINA



CASABÁN ROS, ELISA
CASAN DOLZ, MARÍA JOSÉ
CASES FANDOS, M^a TERESA
CASILLAS TERUEL, ROSA VICTORIA
CASSANY PENALBA, ANTONI FRANCESC
CASTELL MOLINETE, ESTHER
CASTELLA VERDÚ, BEGOÑA MARÍA
CASTELLO BALLESTER, AMPARO
CASTELLÓ BENAVENT, MARÍA CARMEN
CASTELLÓ NAVARRO, ENRIQUE
CASTELLÓ SANZ, MARTA
CASTELLS BENACHES, CONXA
CASTIBLANQUE FERNÁNDEZ, ILIA
CASTILLO CUTILLAS, M^a TRINIDAD
CASTILLO LLORENS, ISABEL VICENTA
CASTILLO PICAZO, ÁNGEL
CASTILLO PINYANA, JOAN ANTONI
CASTRO GUITART, REBECA
CASTRO SANCHO, VÍCTOR
CATALÁ ROSELLÓ, ANTONIA
CATALUÑA GASCO, MONTSERRAT
CAURIN ALONSO, CARLOS
CAUS PERTEGAZ NÚRIA
CAYUELAS MARTÍNEZ, ÁNGELA
CAZADOR NAVARRO, MARIA JESÚS
CEBOLLA CAMARENA, EMPAR
CEBRIÁN CONESA, LAURA
CEBRIÁN GARCÍA, TERESA MARIA
CEBRIÁN OLEINA, CARLOS
CERDÁ CANDELA, SANTIAGO
CERDÁ ESTEVE, M^a DOLORES
CERDÁ RUIZ, CARLES FRANCESC
CERDÁN ALENDÀ, ANTONIA
CEREZO CASCALES, FRANCISCO
CEREZO MONTOLIO, VICENTE
CERVERA MARTÍNEZ, JUAN RAMÓN
CERVERO BOU, ELENA
CHALUD CARDENETE, RAMÓN
CHAPA LLUNA, ANTONIO
CHAPA VILLALBA, MERCEDES
CHAQUÉS JIMENEZ, EMILI XAVIER
CHAZARRA CARRERAS, BLANCA MARIA
CHICO DE GUZMAN MARTÍNEZ, MARIA DEL CARMEN
CHILLÓN PERAL, CRISTINA

CHIRIVELLA OSMA, MARÍA DEL CARMEN
CHIRLAQUE MARTÍNEZ, SUSANA
CHIVA GÓMEZ, INMACULADA
CHORRO VILA, AURELIO
CHULIÀ VIÑALS, MANUEL
CIFUENTES ESPINOSA, M^a PAZ
CIURANA MORENO, ALEJANDRO JORGE
CIVERA NAVARRETE, RAFAEL
CLAR PALOMARES, ANGEL JAVIER
CLARAMUNT GALLENT, MANUEL
CLARI CASTERÀ, RAFAEL
CLARI GIL, ENRIQUE
CLARI RUBIO, MARÍA AURORA
CLEMENTE NAVARRO, ANTONIA
CLIMENT MARTÍ, NICOLÁS
CLIMENT MATEU, IGNACIO
CLIMENT NOGUEROLAS, MARIA
CLIMENT OLIVER, ELIAS
CLIMENT SANTAMARÍA, MARÍA JOSÉ
CODES FLORES, LOURDES
CODINA TERCERO, DANIEL
COELLO TORÁN, FEDERICO JOSÉ
COGOLLOS BORRÁS, JOAN
COLLADO COLLADO, MANUEL
COLLADO ESCUDER, JOAN
COLLADO VERGARA, FRANCESC
COLOMINA I COLOMINA, MARÍA JOSEP

COMENDADOR DURÁN, AMBRÓS

COMPANY ESTRUCH, INÉS
COMPANY MOLINA, MONTSERRAT
COMPANY MORA, CONXA MARIA
CONCA PAVÍA, MANUEL
CONEJERO MARTÍNEZ, PAULA
CONTRERAS CASTELLANO, MARÍA DEL CARMEN
COQUILLAT FERRÁNDEZ, JUAN
COQUILLAT FERRANDEZ, MARÍA JOSE
CORDONCILLO CORDONCILLO, M^a TERESA
CORELLA CASTELLANOS, ÁNGELES
CORRALES VIDAL, SILVIA
CORT VERDU, RAFAEL
CORTES AROCAS, JUAN VICENTE
CORTES CORTES, PEDRO
CORTES TORTOSA, MARÍA ROSARIO
CORTINA PASTOR, CAROLINA
COSTA LÓPEZ, JUAN ANTONIO
COURTEAUD FREDERIQUE, MARIE ANGE

CREMADES MARQUEZ, ANTONIO A
CRESPO HERVAS, JOSEP
CRESPO RODRÍGUEZ, PATRICIA
CUBAS MORENO, JORGE
CUBEL BAREA, ANDRES
CUBELLS CLIMENT, FERNANDO
CUBI VILLENA, MARIA DEL MAR
CUENCA PARDO, JUAN BAUTISTA
CUENCA PASCUAL, ISABEL
CUESTA ALONSO, MONICA
CUÑAT MARTÍNEZ, SERGI
CUÑAT MONTESINOS, MARIA REBECA
CUÑAT SANCHO, GUILLERMO
CUQUERELLA MARTÍNEZ, CLARA
DE BORJA PINZÓN FORÉS, FRANCISCO
DE ELENA SILLA, DESAMPARADOS
DE HARO GABALDÓN, LUCIA
DE JUAN BRIONES, CRISTINA
DE JUAN BRIONES, CRISTINA
DEL TORO ROSELLÓ, M^a LUZ
DELCAMPO MONTAÑÉS, DOLORES EUGENIA
DELGADO CASAÑA, LUCÍA
DELGADO CHAPARRO MARIA BELEN
DESAMPARADOR DEL REAL LÓPEZ, MARÍA
DESCALS SEGRELLES, JUAN JOSE
DEVIS BUENO, MARÍA DEL CARMEN
DIAGO MADRID, JUAN CARLOS
DIAZ BOTÍAS, JOSE ESTEBAN
DÍAZ CARMONA, ENCARNACIÓN
DIAZ GONZÁLEZ, BEGOÑA
DIAZ MOLINS, CAROLINA
DIAZ REVILLA, MARIA PILAR
DIEGUEZ SEGUÍ, M. ÀNGELS
DIEZ BARRES, JOSE
DÍEZ FERRANDIZ CRISTINA
DOBRYDNIO BAWOROWSKA, AGATA
DOLZ LÓPEZ, VICENTE
DOMENE VICO ANTONIO
DOMÉNECH BARUQUE, CRISTINA
DOMÉNECH BLANCO, JOSEP LLUÍS
DOMENECH PÉREZ, JESSICA
DOMENECH ROS, ISABEL MARIA
DOMINGO BOLUDA, CARMEN MARÍA
DOMINGO TORTAJADA, MARÍA PAZ
DOMÍNGUEZ LÓPEZ, JOSE VICENTE
DOMÍNGUEZ SALES, M^a CONSUELO
DONDERIS ROSELL, ANA
DONET CLAVIJO, MARIA LEONOR
DONET DONET, EVARIST
DONET DONET, JAVIER
DOSDÁ PERIS, VALLIVANA
DUART ESTEBAN, DESAMPARADOS
DUEÑAS IZQUIERDO, PABLO
DURÁ BOU, SONIA

DURA MORA, BARBARA
DURÀ PEIRÓ, JOSEP
DURAN PELLICER, JOAN
DURÁN PELLICER, JUAN
EDO CEBOLLADA, JOSÉ MIGUEL
EGEA MARTÍNEZ, MARÍA JOSEFA
EJARQUE ALBERT, MARIA LIDIA
ENGUIDANOS MARTÍNEZ, CONCEPCIÓN
ENGUIDANOS GUNA, MARIBEL
ESCABIAS LLORET, PEDRO FRANCISCO

ESCOBAR RAMIREZ, PASCUAL
ESCOLANO LOZANO, CONCEPCION
ESCOLANO MARTÍNEZ, FRANCESC XAVIER
ESCRIBANO SALINAS, JOSÉ M^a
ESCRIG DE CASAS, ESTER
ESCRIG TENA, NATALIA
ESCRIHUELA MORENO, AMPARO
ESCRIHUELA SANCHEZ, ROSA
ESCRIVÀ CREMADES, CARMEN
ESCRIVÀ LUCENA, ELISA
ESCURIOLA LLORENS, M^a ÁNGELES
ESPADA RODRÍGUEZ, JULIAN
ESPELETA CABRELLES, MARIA
ESPERT BOSCH, MARI ÁNGELES
ESPI FORT, NURIA
ESPINOSA TRULL, JUAN
ESPLA OLIVER, EMMA
ESPLUGUES MEGIAS, MARIA ISABEL
ESQUERDO FAYOS, AMPARO
ESTELLES SUBIELA, MARIA TERESA
ESTEVE DELCAMP, LUIS
ESTEVE GONZÁLEZ, MIGUEL A
ESTEVE HERNANDEZ, ANTONIO JOSE
ESTRADA PADILLA, FRANCISCO
FABRA SALA, VIOLETA
FABUEL GUAREÑO, DAVID
FAET RUFANGES, ELENA
FAJARDO BARRACHINA, JUAN CARLOS
FALCÓ MARTÍNEZ, MARÍA LUISA
FAUS ARTES, AMPARO
FAUS MASCARELL, ISABEL
FAZACKERLEY, DAVIES HELEN

FEBRE VALERO, RICARDO
FEMENIA MILLET, OLGA
FEMENIA MOLINERO, JUAN CARLOS
FENOLLOSA BELTRÁN, MARIA NEREYDA
FERNÁNDEZ ALCALÁ, M^a JOSÉ

FERNANDEZ BOAN, ISABEL
FERNANDEZ CARREÑO, FRANCISCO FERNANDO
FERNANDEZ DE MIGUEL, MARTA
FERNÁNDEZ ESCURIOLA, ANTONIO
FERNANDEZ GARCIA, ERNESTO
FERNANDEZ JIMENEZ, LUCIA CAROLINA
FERNANDEZ LERMA, JUANA
FERNÁNDEZ MORANTE, CARLOS
FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, MANUEL VICENTE
FERNÁNDEZ TORRES, PEDRO
FERNANDEZCAÑADA VILATA, BEGOÑA
FERNÁNDEZ-PALACIOS MARTÍN, ELA MARÍA
FERRAGUD GARCIA, ANA
FERRANDEZ ALBERCA, PATROCINIO GERTRUDIS

FERRANDEZ ASECIO, FRANCISCO JAVIER
FERRANDEZ ASECIO, MIGUEL ANGEL
FERRANDEZ LÓPEZ, ALFONSO
FERRANDIS LAFUENTE, AMPARO
FERRANDIS VILA, JOAN DAVID
FERRANDIS-GARCIA APARISI, ROSARIO GLORIA
FERRÁNDIZ ALBERT, MARÍA PILAR

FERRANDO BISBAL, CLAUDIA
FERRANDO GONZÁLEZ, REMEDIOS MON



FERRANDO MONTERDE, JOSE MARÍA
FERRANDO MORANT, MONTSERRAT
FERRANDO REULA, FRANCISCA
FERRE PASCUAL, DOLORES ROSA
FERRER ADELANTADO, JOSE VICENTE
FERRER FORTUNY, RODRIGO
FERRER GONZÁLEZ, VICENTA MARIA
FERRER LLINARES, MARIA VICENTA
FERRERO DURA, VIDAL

FERRI GOMEZ, PRESENTACION
FERRI RAMÍREZ, MARC
FERRÍS FERRER, MÍRIAM
FERRIS GIL, CARLOS
FERRIS VICTORIA, OLGA
FIGUERES ALARIO, SANDRA LORENA
FIGUERES MARCO, F. XAVIER
FLORES CUCÓ, CARMÉ
FLORES VICEDO, MANUEL ANGEL
FLORIT FRACÉS, ISABELLE
FOLLANA RAMON, AGUEDA CIRILA
FONFRIA SALVADOR, TERESA ANGELINA
FONS BRINES, RAQUEL
FONT CARDONA, ISABEL
FONT DE CRESCENZO, CARLOS ANDRÉS
FONT HERNANDEZ, JORDI
FONT PITARCH, DOMINGO
FONTANGORDO PONZÓA, CONCEPCION- ELENA

FONTES OLIETE, ALVARO
FORÉS ROSSELL, M^a CONSUELO
FORMIGOS BOLEA, JUAN ANTONIO
FORNER GUMBAU, MANUEL
FORNES RUIZ, JESÚS VICENTE
FORTEA DIAZ, MÓNICA
FORTEA MARCO, RICARDO
FRANCES HERRERO, ANGELA
FRANCO BURGOS, ANGEL
FRESQUET FEBRER, MARI CARMEN
FRÍAS BREGEL, RAMÓN JOSÉ
FRIGGER , LOREN VAUGHN
FRUCTUOSO SANZ, M CARMEN
FUENTES SANCHEZ, MARIA GEMA

FUENTES VALOR, JAVIER
FUERTES IBAÑEZ, ELENA
FUNES GONZÁLEZ EUGENIA
FUSTER MONFORT , PILAR
FUSTER PUIG, MERCEDES
FUSTER SILVESTRE, RUTH MARIA
GADEA SIFRE, EDUARD ENRIC
GALÁN MONTAGUT, MIGUEL ANGEL
GALÁN PONS, JAZMINA
GALÁN TENDERO, VÍCTOR MANUEL
GALBIS LÓPEZ, MARIA ESTHER
GALET DOMINGO, MARÍA ROSARIO
GALIANA DE LA VILLA, EVA MARTA
GALINDO IGLESIAS, CONCEPCION
GALISTEO GUERRA, MARIA LUZ
GALLARDO GALLERDO, JOAN
GALLARDO SANCHIS, MANUEL
GALLEGO BONO, MERCEDES
GALLEGO MONREAL, JOAQUIN
GALLEGO NOGUES, EVA MARÍA
GALLO MARTÍNEZ, LUISA
GARCES MENGUAL, JAIME
GARCIA MARCO, INMACULADA
GARCIA MAS, ALFREDO
GARCÍA ABELLÁN, CONCEPCIÓN
GARCIA AGUAYO, GONZALO ALBERTO
GARCÍA ALCINA, BEATRIZ
GARCÍA ARGUDO, JOSÉ DAMIAN
GARCIA AZNAR, FRANCISCO
GARCÍA BAJO, GABRIEL
GARCÍA BENEYTO, JOAQUÍN



GARCÍA BOSCH, JULIA
GARCIA CASTEJON, MARIA TERESA
GARCIA CASTILLO, MARIA DOLORES
GARCIA ESCORIHUELA, ANA BELÉN
GARCIA FERRER ALEJANDRO
GARCÍA FERRER, EDUARDO
GARCÍA GARCÍA, CARMELO
GARCÍA GARCÍA, EDUARDO JAVIER
GARCIA GARCIA, FRANCISCO
GARCIA GARCIA, MARIA ELENA
GARCIA GARCIA, VERONICA

GARCÍA GARCÍASAAVEDRA, M^a JOSÉ
GARCIA GIMENEZ, HIPOLITO
GARCÍA GÓMEZ, PILAR
GARCÍA GRANDE, FRANCESC ANTONI
GARCIA GUILLEN, M^a TERESA
GARCIA HENARES, CONCEPCION
GARCIA HERNANDEZ, GLORIA
GARCÍA HERNANDEZ, JUAN ANTONIO
GARCÍA HOMPANERA, ANA BELÉN
GARCIA I MARTÍ, ALÍCIA
GARCIA IRAOLA, JULIAN
GARCIA LÓPEZ, RAQUEL M.

GARCIA LORCA, EVA MARIA
GARCIA MARCO, FRANCISCO
GARCIA MAS, ALFREDO
GARCIA MENGUAL, SALVADOR
GARCIA MESTRE, ISABEL

GARCIA MONTOYA, ANA BELÉN
GARCÍA MORA, CARLOS JAVIER
GARCIA MOYA, EDUARDO JOSÉ
GARCÍA MUÑOZ, ANDRÉS

GARCIA NACHER, PABLO
GARCÍA NOGUERA, CARMEN
GARCÍA ORDAZ MARÍA, ESTELA
GARCÍA ORTIZ, INÉS
GARCIA PAZ MARIA, MILAGROS
GARCÍA PÉREZ, JOSÉ ANTONIO
GARCÍA PÉREZ, MANUEL
GARCÍA PLASENCIA, FRANCISCO MANUEL
GARCÍA PUCHALT, MARIA TERESA
GARCIA QUILIS, GONZALO
GARCIA RIBERA, SALVADOR

GARCIA RODRIGUES DE LOS RIOS, PATRICIA
GARCIA RODRÍGUEZ, MANUEL
GARCIA RUIZ, JORDI
GARCIA RUIZ, SOLEDAD
GARCIA SAIZ, JOAQUIN
GARCIA TEBA, JUAN PABLO
GARCIA TORRES, DAVID
GARCÍA VICENTE, MARÍA LUISA
GARCIA RUBIO CABALLERO, ELENA
GARRIDO RAMIREZ, FERNANDO
GARROTE GONZÁLEZ, ROSA
GARZÓN PÉREZ, GEMMA
GASCÓ BAILACH, EMPAR
GASCO FERRER, EVA VICENTA
GASCUEÑA PÉREZ, M^a JOSÉ
GASÓ PONCE, CRISTINA
GASPAR VIVES, ÚRSULA
GAVILA PÉREZ, MONICA
GAY ARENAS, IGNACIO
GELABERT SORIANO, ISABEL
GIL CAÑIZARES, ANDRÉS
GIL GABALDÓN, ROSA MARÍA
GIL GARCIA DE GAMARRA, MARIA ELENA
GIL GONZÁLEZ, CARMEN
GIL MACIA, CLARA ISABEL
GIL RUBIO, SUSANA
GILABERT MARQUÉS, GABRIEL

GILABERT SOLANES, GEMA
GIMENEZ BERNAT, MARIA ISABEL
GIMENEZ GOMEZ, ALICIA DEL CARMEN
GIMÉNEZ RIBES, ENRIC
GIMENO ALABAU, DANIEL
GIMENO CRESPO, TERESA
GIMENO GARCIA, M^a CARMEN
GIMENO MARTÍNEZ, MANUEL
GIMENO ROVIRA, JOAN ALBERT
GIMENO SIMO, FRANCISCO MANUEL
GINER ALCANIZ, MARIA JOSE
GINER CHANZA , TAMARA
GINER FILLOL, INMACULADA
GINER GARBERI, DOLORES
GINER PONCE, MARÍA ANTONIA
GINER TORRES, MIGUEL
GINESTA GAMIZ , ANNA ABEL
GIRBÉS BORRÁS, VICENTA
GISBERT PLAZA, VERONICA
GLORIA NACHER, SALCEDO
GODINO LÓPEZ, JOSÉ MIGUEL
GOIG MORENO, EVA MARIA
GOLF SANCHEZ, FERNANDO
GOMAR COSTA, JOAQUIN
GOMAR MARTÍNEZ, RAFAEL
GÓMEZ BERZOSA, ANA PAZ
GOMEZ BLASCO, JOSE VICENTE
GÓMEZ CABALLERO, CLEMENTE
GOMEZ CISCAR, MANUEL
GÓMEZ HERNÁNDEZ, RAÚL
GOMEZ MANSELGAS, M. CONSUELO
GÓMEZ OLTRA, MARÍA ELÍ
GOMEZ ROYO, CARLOS
GÓMEZMEANA CRESPO, JOSÉ ANTONIO
GONZALBEZ MARTÍNEZ, JOSEP
GONZÁLEZ ESPINOSA, ANA BELEN
GONZÁLEZ GARCIA, ANTONIO EMILIO
GONZÁLEZ GARCÍA, M^a PILAR
GONZÁLEZ GIL, JOSE LUIS
GONZÁLEZ LORENTE, JESÚS VICENTE
GONZÁLEZ LUQUE, JUAN MANUEL
GONZÁLEZ MARTI, ANA MARIA
GONZÁLEZ MARTÍNEZ, ESTHER
GONZÁLEZ MARTÍNEZ, VICTOR
GONZÁLEZ PÉREZ, MARIA BELEN
GONZÁLEZ PÉREZ, MIGUEL ANGEL
GONZÁLEZ PERIS, MERCEDES
GONZÁLEZ PICORNELL, ANTONIO
GONZÁLEZ PRAVOS, JOSÉ ANTONIO
GONZÁLEZ RIVERA, EVA MARÍA

GONZÁLEZ RODRÍGUEZ, FRANCISCO
GONZÁLEZ ZAMORA, CONSUELO
GONZALO RODRÍGUEZ, HUMBERTO
GONZALVEZ PONS, ANA
GORDO MAROTO, MIGUEL ANGEL
GÖSSER, BIRGIT
GRACIÁ FRANCÉS, JUAN
GRAMAGE ROSELLÓ, JUAN BAUTISTA
GRANADOS ZAFRA, ROSA MARIA
GRANDA NAVARRO, ANA MARIA
GRANELL GIL, BERNARDO
GRANELL MARTÍ, ENRIQUE IGNACIO
GRANELL TORRES, SUSANA
GRANERO NAVARRO, M^a CARMEN
GRAS HUERTA, MARÍA DE LOS DESAMPARADOS
GREGORI AGULLES, IOLANDA
GREGORI CARRASCOSA, XAVIER
GREGORI IBAÑEZ, VANESA EMPAR
GRIMALDO SANZ, FRANCISCA
GRIMES, JONATHAN MARK
GUAITA PUERTO, AMPARO
GUARNER ROMERO, JUAN JOSE
GUERRERO CALERO, CRISTINA
GUERRERO FERNÁNDEZ, M^a ÁNGELES

GUERRERO GALAN, MARIA DEL CARMEN
GUIJARRO CASADOS, MARIA ELENA
GUIJARRO GONZÁLEZ-MOHINO, MARIA DEL PRADO
GUILLLOT ORTIZ, JOSEP MIQUEL
GUITART GINER, TERESA
GUTIERREZ ALVAREZ, M^a PILAR
GUTIÉRREZ DE LA ASUNCIÓN, MARÍA JOSÉ
HAYA MORENO, MARÍA DEL MAR
HERAS EVANGELIO, SUSANA
HERCE GURREA, M^a FELISA
HERMOSÍN CARPIO, PABLO
HERNANDEZ ALBERIQUE, BIENVENIDO
HERNÁNDEZ BLASCO, JESÚS
HERNÁNDEZ FORT, FCO. SALVADOR
HERNANDEZ GOMEZ, MARIA DEL CARM
HERNANDEZ GONZÁLEZ, ADELA
HERNÁNDEZ LAMBIES, AMPARO
HERNANDEZ MUÑOZ, JOSE

HERNÁNDEZ NAVARRO, DANIEL

HERNÁNDEZ PUERTAS, TAMARA
HERNANDEZ SALA, CONCEPCION
HERNÁNDEZ SÁNCHEZ, NORBERTO JOSÉ
HERRÁIZ GARCÍA, VANESSA
HERRERO BRIZ, FERRAN JOSEP
HERRERO CORTELL, NATALIA MARIA
HERRERO PERONA, SERGIO
HERVAS MARTÍNEZ, XAVIER
HIGUERAS PARRA, LUZ
HORTAL GARCIA, INMACULADA
HORTAL HORTAL, ANGEL
HORTELANO GARCÍA, FLORENTINO
HORTIGÜELA ALEPUZ, MARIA DOLORES
HOYAS JIMÉNEZ, MANUELA
HUERTA MILLAS, JUAN SEBASTIAN
HURTADO CAÑIZARES, TRINITARIO LUIS
HURTADO PÉREZ, ANTONIO
HURTADO QUILES, MARIA JESUS
IBÁÑEZ ALCOCER, REMEI
IBÁÑEZ CABANELL, PILAR
IBÁÑEZ LOPERA, ANA MARIA
IBÁÑEZ MARTÍNEZ, ROSA MARÍA
IBÁÑEZ MUNAR, MARIA LIDON
IBÁÑEZ OLTRA, RAQUEL
IBÁÑEZ OMS, JUAN MARCOS
IBERNÓN PEREA, JOSÉ PEDRO
IGLESIAS GARCIA, MARIANO JOSE
IGUAL ALÓS, JAVIER
ILLERA JIMÉNEZ, DANIEL
INSA GARCIA, FRANCISCO JAVIER
INSA PONCE DE LEON, ENRIQUE VICENTE
INTXAUSPE PREGO, JOSUNE SORKUNDE
IÑIGUEZ MARTÍNEZ, GEMMA
ISACH MAYO, JUAN JOSE
ISONA VALLES, JOSEP
IVANEZ CREMADES, MONICA
IVORRA CARRILLOS, LEANDRO
IZQUIERDO PÉREZ, PILAR

JARA BOU, JUAN IGNACIO

JARQUE REDON, MARIA PILAR
JARREGA MARQUES, MARIA AMPARO
JAUREGUI LATASA, M^a CONCEPCIÓN
JIMENEZ AGUAYO, ELVIRA MARIA
JIMENEZ GARCIA, BEGOÑA
JIMÉNEZ GARCIA, JOSEP JULIÀ
JIMENEZ MONTAGUT, JESÚS
JORDÀ NAVARRO, ELSA
JOVANÍ SALES, PABLO JOSÉ
JOVER ABAD, JOSEP VICENT
JOVER BETTWY, ELENA

JOVER CELDRAN, MARIA DEL CARMEN
JUAN DOMENECH, ESTER
JUAN GARCIA, MARIA LUISA
JUAN I PLA, JOSEP
JUAN PÉREZ, FRANCISCA SUSANA
JUAN PÉREZ, JAVIER
JUAN SANCHIS, JULIA
JUAREZ VALERO, MIGUEL ANGEL
JULIÀ GIMENO, LAURA
JULIA SOLER, ANTONIO
JURADO GARCIA, DAVID
KELLER ALEMAÑ MARTA
LA RED LÓPEZ JOSE LUIS
LABUIGA ORTEGA, CONSUELO
LACASA CALVO, TERESA
LACRUZ BALLESTER, CARMEN
LACRUZ BELTRÁN, EMILIO
LAFONT HURTADO, MARÍA
LAMPARERO LÁZARO, EMILIO
LANGA ORTEGA, Mª TERESA
LAPENA ROYO, SANTIAGO
LAPORTA BERMEJO, Mª ÁNGELES
LARA CAMBRONERO, PAULA
LASALA BERNAD, M ELENA
LASCORZ SALAZAR, PEDRO
LASERNA CUELLIGA, MAYSE
LATORRE LATORRE, MANUELA
LAUREDA GARCIA, MANUEL
LAUWERS NELISSEN, LAURA
LAVARIAS ESCALANTE, JOSÉ
LAVEDA CANO, ELISA ISABEL
LÁZARO AZNAR, MARÍA INMACULADA
LAZARO ORDUÑA, ISABEL
LEDESMA JIMENEZ, Mª FERNANDA
LEÓN RUIZ, ESTHER, MARÍA
LERMA PAMBLANCO, MARIA LLUCIA
LIGER GONZÁLEZ, MÓNICA
LILLO GUIJARRO, MARIA GLORIA

LILLO MONTOYO, M. ÁNGELES

LIMO ESCURA, Mª DOLORES
LIZARAN PORTA, ISABEL
LLANES DOMINGO, CARMEN CONSUELO
LLEDO LÓPEZ, CRISTINA CAMILA
LLIBRER ESCRIG, ANTONIO
LLOBREGAT DIANA, RAÚL NICOLÁS

LLOBREGAT MENGUAL, ANTONIO FCO.
LLOBREGAT SALA, MARIA TERESA
LLOP DÍAZ-CANO, MIGUEL
LLOPIS FABRA, ARMANDO MIGUEL
LLOPIS GOMIS, RAQUEL MARIA
LLOPIS NADAL, CAROLINA
LLOPIS PAVIA, PURIFICACION
LLOPIS REOS, MARÍA NIEVES

LLORCA REY, CONCEPCION
LLORCA SAVALL, SALOMÉ
LLORENS FERNÁNDEZ, PATRICIA
LLORET LLINARES, GASPARD
LLORET LLORET, GINES
LLORET SEGURA, YOLANDA
LLUCH GÓMEZ, ELEUTERIO
LLUCH TRISTANTE, VICENTE ENRIQUE
LOACES ROVIRA, LORENA
LÓPEZ BOLUDA, ANA LUISA
LÓPEZ CALAFI, JULIA
LÓPEZ CONTRERAS , ROSARIO
LÓPEZ CUBELLS, RAMON JOSE
LÓPEZ FELIPE, MARIA DE LOS ÁNGELES
LÓPEZ FERNÁNDEZ, JAIME
LÓPEZ IBORRA, MARIA JOSE
LÓPEZ JULVE, MARÍA BELÉN

LÓPEZ LLORENS, GASPAR

LÓPEZ MARCHANTE, MARIA DOLORES
LÓPEZ NAVARRO, ROSA MARÍA
LÓPEZ ORTIZ, LUIS
LÓPEZ PINA, FEDERICO
LÓPEZ QUESADA, ISABEL
LÓPEZ RÍO, JOAQUIM
LÓPEZ ROS, VICENTE
LÓPEZ RUBIO, ANTONIO
LÓPEZ RUÍZ, JOSÉ ÁNGEL
LÓPEZ TOMÁS, TERESA
LÓPEZ VILLAESCUSA, JUAN FERNANDO
LÓPEZ VILLAMUELAS, ANTONIO
LÓPEZCUADRA ESCOBAR, FRANCISCO JOSÉ
LORENTE CALDERON, MARIA MILAGRO
LORENTE JIMENEZ, ALISON
LORENTE ROMERO, JOSEFA
LORENZ ANDRES, JOSE LUIS
LOZANO QUILIS, MIGUEL ÁNGEL
LOZANO SANTONJA, JOSE FRANCISCO

LOZANO TORRES, ERNESTO VICENTE
LOZANO VALENCIA, ANGEL
LUAÑA CABAL, ALEJANDRO A.
LUCAS GONZÁLEZ, MARIA TERESA
LUQUE ALCACER, SERGIO
LUQUE GAN, MARIA CARMEN
MACIA BRI, JOSEFA
MACIÁN MONLEÓN, INÉS
MACÍAS SANZ, LOLA
MAHIQUES FORNÉS, VICENT
MAHUGO CABALLERO, VICENTE
MALLOL LLUCH, ENRIQUETA
MANRESA BELMONTE, INMACULADA
MANRESA MONTOLIO, CONXA
MANRESA ROCAMORA, ANTONIO MANUEL
MÁNTARAS PALEO, GONZALO
MANTECA RAMOS OSCAR
MANUEL GARZÓN, MARIA REMEDIOS
MANUEL NAVARRO, SALUD
MANZANA MONDRAGÓN, VICENTE
MANZANO CANOVAS, MARIA ADORACION
MAÑAS MARTÍNEZ, JUAN ANGEL
MARCILLA DÍAZ, JOSÉ
MARCO AMOROS, MATEO
MARCO FONTE, MARIA DOLORES
MARCO MUNUERA, ÓSCAR
MARCO ROS, ELVIRA
MARIA BELMONTE, CARMEN
MARIMÓN FOLGUERA, PURI
MARIN FRANCO, LUIS MARIANO
MARIN JORDA, MARIA MILAGRO
MARIN ORTIZ, PILAR
MARIN PÉREZ, MARIA DEL MAR
MARIN ROSIQUE, CARMEN
MARQUES GASCO, VICENT
MARQUEZ LINARES, RAFAEL
MARQUEZ RODRÍGUEZ, NOELIA
MARTI CAMI, CARLOS
MARTI FAUS, RUBEN VICENTE
MARTÍ FERRANDO, JOSEP
MARTI GUIU, JORDI
MARTI LLINARES, MIGUEL ANGEL
MARTI LLUESMA, FRANCISCO
MARTI MARQUES, ESTER
MARTÍ PALLARÉS, EUGENI
MARTI ROMERO, ELIAS
MARTI RUIZ, MARÍA DEL CARMEN
MARTI SANCHEZ, MARIA GEMA

MARTIN CASTELLO, M^a CARMEN
MARTIN CETINA, PILAR
MARTIN DE NICOLAS MUÑOZ, JUAN SANTIAGO



MARTÍN DÍAZ, M^a SOLEDAD
MARTIN GARCIA, EVA
MARTIN MARTIN, MARIA JESUS
MARTIN MATA, LUIS ELOY
MARTÍNALBO SÁNCHEZ, JULIAN
MARTÍNEZ ALONSO, M. DE LOS ÁNGELES
MARTÍNEZ ALONSO, MARIA DE LOS ÁNGELES
MARTÍNEZ ANTONINO, MARIA SOLEDAD
MARTÍNEZ BONAFÉ, ÀNGELS
MARTÍNEZ BOSCA, JOSE FRANCISCO

MARTÍNEZ BUENAGA, IGNACIO
MARTÍNEZ CANDELA, MARIA DOLORES

MARTÍNEZ CORBALAN, M^a JOSEFA
MARTÍNEZ CORCOLES, MILAGROS
MARTÍNEZ CUADRON, ESTHER
MARTÍNEZ DE MARAÑON MURO, IGNACIO
MARTÍNEZ DIAZ, M^a VICTORIA
MARTÍNEZ GALINDO, MARIA CELESTINA
MARTÍNEZ GARCÍA, ANDRÉS
MARTÍNEZ GARCIA, CATALINA
MARTÍNEZ GARRIGA, MERCEDES
MARTÍNEZ GÓMEZ, ANA MARIA

MARTÍNEZ GÓMEZ, RAÚL
MARTÍNEZ GÓMEZ, VICENTE JAVIER
MARTÍNEZ HERNANDEZ, EMILIO
MARTÍNEZ LLEDO, ENRIQUETA
MARTÍNEZ MANZANOS, JUAN LORENZO
MARTÍNEZ MARTÍNEZ, M^a DOLORES
MARTÍNEZ MARZAL, CARMEN LUISA
MARTÍNEZ MIQUEL, MANUEL
MARTÍNEZ MONLEON, JOSE MIGUEL
MARTÍNEZ OLIVER, AMADEO
MARTÍNEZ PASTOR, ANGELA
MARTÍNEZ PÉREZ ALFREDO
MARTÍNEZ PÉREZ, MIGUEL JESUS
MARTÍNEZ PÉREZ, SEBASTIÁN
MARTÍNEZ RAMOS, ADRIAN SALVADOR

MARTÍNEZ REAL, EDUARDO
MARTÍNEZ REYES, NURIA
MARTÍNEZ RICO, MIGUEL
MARTÍNEZ ROBLES, JOSÉ MANUEL
MARTÍNEZ SABATER, MARIA JOSE
MARTÍNEZ SAEZ, MARIA SONSOLES
MARTÍNEZ SESE, FRANCISCO I.
MARTÍNEZ SIRVENT, JOSE MARIA
MARTÍNEZ SORIANO, IGNACIO
MARTÍNEZ TALAVERA, MARIA JOSÉ
MARTÍNEZ TARIN, JAVIER
MARTÍNEZ TORRES, FRANCISCO
MARTÍNEZ URIBELARREA, TERESA
MARTÍNEZ VALLS, FRANCISCA
MARTÍNEZ VELA, BAUDILIO
MARTÍNEZ VICENTE, ANA ARELIS
MARTÍNEZ VILLAR, ESTHER
MARTÍNEZ ZAPATA, ROCIO
MARTÍNEZ ZURERA M SOLEDAD
MARTONE ALBERICO, ANGELO
MARZAL ABARCA, ANA MARIA
MAS ANCHEL, ROSA MARIA
MÁS BELTRÁN, RAQUEL
MAS DE SANFELIX, ANA
MAS FERRER, JAIME
MAS HERNÁNDEZ, M^a DOLORES
MAS I USÓ, PASQUAL VICENT
MAS I USÓ, PASQUAL VICENT
MASCARELL MASCARELL, PAU
MASCARELL ROCA, JOSEP ANTONI
MASÓ AGUT, JAVIER
MATAS PITA, RICARDO
MATEU SANZ, JORGE



MATEU TOMÁS, TERESA
MATÍES PORTOLÉS, REMEDIO
MECA MECA, M^a CARMEN
MEDINA SALOM, AMPARO
MELEIRO ALONSO, JOSÉ
MELGAREJO BALAGUER, ESTER

MELGAREJO MARTÍNEZ, BEATRIU
MELGAREJO ROMERO, CRISTÓBAL

MENA BAEZA, MARÍA PILAR
MENA CARRASCO, JESUS M
MENA LLIDÓ, SALVADOR
MENGUAL CISCAR, M^a ELENA
MENGUAL MOLL, GLORIA FATIMA
MERLO GONZÁLEZ, FERNANDO
MEROÑO TORNEL, JESÚS
MESADO GIMENO, JOSÉ RAFAEL
MESADO GIMENO, XAVIER
MESEGUER ALLEPUZ, MARIA CARMEN
MESEGUER COSTA, SERGI
MESTRE CARDONA, JOSE MARIA
MESTRE NUÑEZ, MARIA
MEZQUITA ARROYO, ALEJANDRO
MEZQUITA BROCH, ANA
MICÓ OLCINA, MARIA LUISA
MIGUEL ALFONSO, MARIA DEL CARMEN
MILLET GUILLEM, DAVID
MINGOT LLORCA, ANTONIA
MIÑANA TORDERA, MARIA VICENTA
MIQUEL LAJARIN, JULIA
MIQUEL SALGADOARAUJO, JOSÉ LUIS
MIRALLES SOLER, GONZALO
MOCHOLI MOCHOLI, FERMIN
MOCHOLI MOCHOLI, FERMIN
MOLAS VILLANUEVA, SARA

MOLÉS MONTOLIU, M^a ASUNCIÓN
MOLINA JIMÉNEZ, AMALIA
MOLINA MIRALLES, JERONIMO
MOLINA MOLINA, MARIA
MOLINA NAVARRO, MARIA ISABEL
MOLINA SEGARRA, OLGA
MOLINER BESALDUCH, VICENTE JOSE
MOLLA MOLLA, ANA MARIA
MOLLA PUCHE, MARIA LUISA
MOLLAR ABAD, CLARA
MOLTO BOTELLA, SERGIO ANTONIO
MOLTÓ CANO, ANA
MOMPÓ GAMÓN, JOSÉ JOAQUÍN
MONCHO MORAGUES, MIGUEL
MONCHOLI PONS, VICENT
MONCLÚS GARRIGA, CARLES
MONDRAGON DONES, SALVADOR
MONDRAGÓN DONÉS, SALVADOR
MONFERRER PONS, JOAN LLORENÇ
MONFORT MESTRE, FRANCISCO
MONLEON CANO, M^a MONTIEL
MONLLOR VALENTIN, JOSE
MONSERRAT PIQUER, BRUNO
MONTAÑANA MARTÍNEZ, ESTHER
MONTAÑES RAMOS, NATALIA
MONTEJANO LÓPEZ, VICENTE
MONTEJANO VILLALBA, PEPA
MONTEJO CAMPOS, M^a JESÚS
MONTERO MALDONADO, JOANA
MONTESINOS COLOM, JULIA
MONTON CHIVA, PILAR
MONTORO SALVADOR, MANUEL
MONZÓ MARTÍNEZ, ANNA
MOR EDO, EDUARD
MORA ESCRIG, CARLES
MORA MANZANO, ARANTXA
MORA MOJICA, CELIA
MORA SALINAS, JORGE

MORA SANCHEZ, MIGUEL ANGEL

MORALES GONZÁLEZ, JOSE ANDRES
MORALES LAGE, M^a DOLORES
MORALES MORALES, ARTURO
MORANT ESTRUGO, HÉCTOR
MORATO CONESA, LOURDES
MORENO GARCÍA-VERA, MARIA TERESA
MORENO LLORCA, JOSE
MORENO NIEVES, JOSE ANTONIO
MORENO REYES, EVA MARIA
MORENO SILLA, ROBERTO
MORENO SOLER, MATILDE DANIELA
MORENO TELLO, GUILLERMO
MORILLAS GUERRERO, JESÚS
MORTES BARBER, MIQUEL ANGEL
MORTES BARBER, RICARDO
MOYA PÉREZ, ROSARIO ENCARNACIÓN
MOYANO VIDA, MARIA CATALINA
MULET ESCRIVA, FRANCESC JOSEP
MULET SOLER, MARTA
MUÑOZ FERRANDO, JUSTO
MUÑOZ COLOM, DARIO
MUÑOZ DELHOM, INMACULADA
MUÑOZ MARTÍNEZ, DAVID
MUÑOZ PRIETO, ALEJANDRO

MUÑOZ PUIG, ANA CÁNDIDA
MUÑOZ SERRANO, RAQUEL
MUÑOZ TORRE, AMELIA DE LOS ÁNGELES
MUÑOZ VILLALONGA, JORDI
MURCIA ANIORTE, SANZ GARÍA, J MIGUEL
MURCIA ANIORTE, ÁNGELES PILAR
MURCIA GOMEZ, FERNANDO
MURCIA GOMEZ, MANUEL
MURCIA SORIANO, MARTIN
MURGUI PÉREZ, RAFAEL
MURILLO GOMEZ, CARMEN
MURO GONZÁLEZ, ENRIQUE
MUSEROS ORTIZ, LUIS
NACHER ALPUENTE, SANTIAGO
NÁCHER VICENTE, VICENTE
NADAL QUESADA, PEDRO FRANCISCO
NAGORE ENGUIDANOS, MARÍA INMACULADA
NARBON CLAVERO, CARMEN
NARBONA SÁEZ, M^a JOSEFA
NAVARRO ALBENTOSA, M^a CARMEN
NAVARRO ARACIL, JOSE RAMON
NAVARRO CATALA, ANA
NAVARRO CLÉRIGUES, ANDRÉS JOSÉ
NAVARRO GARCÍA, FIDEL
NAVARRO GARCIA, MARIA JESUS
NAVARRO GIL, MERCEDES
NAVARRO JUSTE, BLANCA MARÍA DEL MAR
NAVARRO MATAIX, ANGELA
NAVARRO NAVAS, MARIA VICTORIA
NAVARRO PENELA, CARMEN
NAVARRO PIQUERAS, JOSÉ MARÍA
NAVARRO RODRÍGUEZ, MIRIAM
NAVARRO SAMPEDRO, CARMEN
NAVARRO SÁNCHEZ, FRANCISCO JAVIER

NAVARRO SANCHE, RAQUEL
NAVARRO SOLER, JAUME ANTONI
NAVARRO SOTO, ISABEL MARIA
NAVES GARCIA, REBECA
NAYA NOGUEROLES, JOSE
NEBOT MARQUES, IGNACIO
NEBOT NAVARRO, XIMO
NIETO MAESTRE, CLAUDIO
NIETO NIETO, M^a ESPERANZA
NIEVES MERIDEÑO, PEDRO
NOGUERA PEÑALVA, VICENTE JOSÉ
NOTARIO REDONDO, LUIS MIGUEL
NOVERQUES GARCÍA, JOAN



NÚÑEZ ALAMAR, INMACULADA
NÚÑEZ BOTELLA, GOYI
NÚÑEZ MORA, MARIA ROSARIO

NUÑEZ NUÑEZ, FRANCISCA
OCHOTORENA RAMIREZ, DOLORES
OLCINA JOVER, MARÍA TERESA
OLIVA DOMÍNGUEZ, MARIA TERESA
OLIVA FERNÁNDEZ, M^a GEMMA
OLIVARES TORRES, ENRIC
OLIVARES VERGARA, JOAN MIQUEL
OLIVARES BOIGUES, BELÉN
OLIVER NIETO, BEATRIZ
OLIVER PÉREZ, MIGUEL ANGEL
OLMEDO SOLER, MARIA

OLMO ROVIRA, M^aMERCEDES
OLMOS CERDA, AMPARO
OLMOS MARTÍNEZ, FERNANDO
OLTRA ARRUFAT, JOSÉ MARÍA
OLTRA MULET, MARIA JULIA
OLTRA ORTUÑO, DOLORES
ORDOÑO DOMÍNGUEZ, EUGENIO
ORGILÉS AMORÓS NOELIA
OROVAL SANCHEZ, IMMACULADA
OROZCO BELTRÁN, MARIA DEL ROSARIO
ORS MARQUÉS, CARMEN
ORTEGA DE LA IGLESIA JAVIER
ORTEGA DONAT, ROSA MARIA
ORTEGA MARTIN, SANDRA
ORTEGA ROMERO, ANA MARIA
ORTEGA TORRES, ENRIC
ORTELLS FOS, RUTH
ORTÍ AGUILAR, SALVADOR
ORTIZ GISBERT, AMAND
ORTIZ LÓPEZ, ANTONIO
ORTOLÁ MORENO, CARMEN
ORTS AMOR, MARTA
ORTUÑO PINA, MARIA ISABEL
ÓSCAR SÁEZ PASTOR, ÓSCAR
OSSET ALEIXANDRE, TERESA
OSUNA GARCIA, LUIS
OULCHEN, LÉNA
PACHÉS GARCÍA, ALFREDO
PAEZ MANSO, RAFAEL
PALAU MOTA, VICENTE
PALAU VAQUER, NÚRIA
PALAZON SPECKENS, MANUEL
PALLARÉS GARÍ, SALVADOR
PAMBLANCO SANCHEZ, VICENTE

PANZANO FUENTES, GONZALO
PAÑOS CARTAGENA, JOSE LUIS

PAÑOS SANCHIS, LUÍS MANUEL
PARDO DEL RIO, PABLO
PARDO GARCÍA, LEOPOLDO
PARDO MARCOS, MARIA BEATRIZ
PAREDES ALDEGUER, MARIA DOLORES
PAREDES ESPINOSA, CONCHITA
PAREDES SALADO, FRANCISCO
PAREJA MARTÍNEZ, IGNACIO
PAREJA SALINAS, JOSÉ MIGUEL
PAREJA SERNA, OSCAR
PARRA ARLANDIS, JOSÉ MIGUEL

PARRA IBIZA, JERONI
PARRA NOGUERAS, FERNANDO
PARRA SAURA, JORDI
PARRAGA JIMENEZ, ENCARNACION
PARRAS RIBES, NOELIA
PARREÑO BELTRÁN, MARIA JOSE
PART MARTIN, JOSEFA
PASCUAL JIMENO, M. LUISA
PASCUAL LLORENS, BEATRIZ

PASCUAL ORTEGA, MARÍA
PASCUAL PÉREZ, MARIA GRACIA
PASCUAL RODRIGO, MARIA NIEVES
PASCUAL SANPONS, ENRIQUE MARIA
PASTOR ARÁNDIGA, GLORIA
PASTOR CRUZ, JOSE ANTONIO
PASTOR GOMIS, MARIA ENCARNACIÓN
PASTOR JUAN MARÍA, SILVIA
PASTOR PASTOR, J. FRANCESC
PASTOR PINA, JOAQUIN
PASTOR QUILES, MARIA MONTSERRAT
PASTOR SAN MIGUEL, PAZ
PATON ESPÍ, VICENTE M.
PATON ESPI, VICENTE MANUEL
PAYÁ BIGNE, CRISTINA
PECHUÁN LLOPIS, ELISA ISABEL
PEDRON DOMINGO, ROBERTO JOSE
PEDRÓS VIUDES, ISABEL
PEIDRO I TORRES, M^a JOSÉ
PEINADO MUÑOZ, MARI CARMEN
PEIRO ATRIO, MARIA OTILIA
PEIRO ESCRIVA, JOAQUIN
PEIRÓ FERRER, ANGEL G.
PEIRO SALVA, RAQUEL

PEIRÓ SAMPAYO, M^a JOSÉ
PEIRO SOLER, LUISA
PELECHANO GARCIA, FERNANDO
PELUS VELAZQUEZ, MARIA MERCEDES
PENALVA BLASCO, BERTA
PEÑARROJA GONZÁLEZ, ROSER
PERAL GUILABERT, MANUELA ÁNGELES
PERCIVAL, RICHARD
PEREA PARRES, DANIEL
PEREA SAEZ, CATALINA
PERELLO PALOMAR, JOSE ANTONIO
PERELLO SAEZ, VICENTA
PERERA LEAL, M^a AMPARO
PÉREZ ADELANTADO, MARÍA AMPARO
PÉREZ ARRIBAS, EDUARDO
PÉREZ BENAVENT, MARÍA ÁNGELES
PÉREZ BERNABÉU, VICENT
PÉREZ BUENO, ALBERTO
PÉREZ CAMACHO, FRANCISCO
PÉREZ CAMPOS, VICTORIA
PÉREZ CAÑIZARES, MARIA JOSE
PÉREZ CARDA, HECTOR
PÉREZ CASTELLO, TERESA DOLORES
PÉREZ COSTA, MARIA DOLORES
PÉREZ COSTA, MARIA TERESA
PÉREZ COSTA, NURIA
PÉREZ DIAZ, JOSE LUIS

PÉREZ ESCOBAR, INMACULADA
PÉREZ FERRER, FELIPE
PÉREZ FONS JOSÉ
PÉREZ GARCÍA, AURELIO
PÉREZ GIL, ANTONIA
PÉREZ GOZALBO, ALFONSO
PÉREZ JORDÁ, JUAN LUIS
PÉREZ LLAMAS, ENCARNA
PÉREZ LÓPEZ, LIBORIO
PÉREZ MIGUEL, RUFINO
PÉREZ MIRALLES, EDUARDO
PÉREZ MOLINA, TOMÁS
PÉREZ MONTERDE, ANA MARÍA
PÉREZ MONTESINOS, ANTONIO MANUEL
PÉREZ MUT, CRISTOBAL
PÉREZ OCHEDA ELENA
PÉREZ PÉREZ, MIGUEL ANGEL
PÉREZ PIRIS, CAROLINA
PÉREZ SABATER, M^a LUISA
PÉREZ SÁNCHEZ, EVA
PÉREZ SANZ, MARIA LUISA

PÉREZ SANZ, RAQUEL
PÉREZ SARRIÓN, JUAN
PÉREZ SEBASTIÀ, VICENTE CARLOS
PÉREZ SOLER, NURIA
PÉREZ VALLES, PATRICIA

PERIBAÑEZ OTERO, JESUS G.
PERICAS DIEZ, ARACELI AMPARO
PERIS SOLER, SARA
PERIS AGUILAR, VICENT
PERIS CERDÀ, M.JOSÉ
PERIS FENOLLOSA, EMPAR
PERIS RAMÓN, PAULA
PERIS RODRÍGUEZ, CRISTINA
PERPIÑAN PARDO, ANA ISABEL
PERTUSA VALERO, JORGE
PERUCHO BENEITO, SUSANA
PERUCHO NOVERGUES, CONSUELO MIRELLA
PEY IVARS, JAIME
PICAZO FRIAS, ELENA
PICAZO GARCÍA, FRANCISCO
PICÓ FILLIOL, PILAR
PICÓ TATO, SARA SOFÍA
PIFARRÉ MARINEZ, JULIO MARCOS
PILES GIMENEZ, ANA
PIQUER JORDA, AMPARO MARIA
PITARCH GARCÍA, RICARD
PITARCH SEGURA, M^a ASUNCIÓN
PITARQUE CAMBRA, MARIANGEL
PITEIRA CIBEIRA, CARMEN
PIZCUETA CAPUZ, JOSE ANTONIO
PLA ARMENGOT, CRISTINA
PLA BRETÓ, M^a ALICIA
PLA MARTI, IVAN
PLA MORAN, INMACULADA
PLA MOSCARDÓ, JOANA
PLA REIG, FRANCISCO
PLACER VILLARREAL, MARÍA JOSÉ
PLANELLES TOMAS, FRANCISCO

PLANELLES VALLS, ERNEST
PLAZA GUINART, ALVARO
POLO GRINÁN, JOSÉ
POLO SANZ, JULIA
POLVILLO SANTOS, MARIA JESUS
POMARES CERECEDA, AMPARO
POMARES TRIGUEROS, FRANCISCO

PONCE PLAZA, JACINTO
PONS GILABERT, INMACULADA
PONS GOMARIZ, ANTONIO
PONS M^a REIS, JOVER

PONS MARTIN-ANTONAYA, CRISTINA
PONS PENALVA NURIA
PORCAR GARRET, ENRIQUE
PORCAR GÓMEZ, MARÍA BELÉN
PORCAR REBOLLAR, JOSEP VICENT
PORTAL LÓPEZ VIRGINIA
POVEDA ARJONA, DIANA
POVEDA MORAGON, JOSE MANUEL
PRADA HUMANES, MANUEL
PRADES CHIRIVLLA, ESTHER
PRADES PLAZA, SARA
PRATS BENEVENT, M^a AMPARO
PRECIADO TERRÁDEZ, EMILIO
PRIETO GILABERT, ROMINA
PRIETO SÁNCHEZ YOLANDA
PUCHADES QUILES, PILAR
PUENTE NAVARRO, MARÍA
PUERTA DÍAZ, AURELIO
PUERTA MORENO, EDUARDO
PUIG MORA, AMPARO
PURA HIGUERAS ESTEBAN

QUILES GUILABERT, LAURA
QUINTANA CASTELLÓ, ÁNGELES
QUINTANA HERNÁNDEZ, JAVIER
QUINTANILLA ROSA, MARIA DEL CARMEN
QUINTERO CORRIPIO, M. ROSARIO
QUIÑONERO GALÁN, JOAQUÍN
RABADÁN MONTOYA, M^a ANDREA
RAEZ HEREDIA, MANUELA
RAMIREZ CAROT, RUBEN
RAMIRO PASTOR, JOSE
RAMIS GIMENO, FRANCISCO
RAMÓN AMBOU, MARÍA DESAMPARADOS
RAMÓN MANRESA, CARMEN
RAMON PASCUAL, JULIO
RAMÓN SANCHÍS, M^aCARMEN
RAMOS GINER, FRANCISCA ISABEL
RAMOS HERNANDO, MARÍA DEL CARMEN
RAMOS RODRÍGUEZ, ALEJANDRO
REIG ADRIÁN, FRANCISCO
REIG BORRÁS, RICARD
REINANTE PRIMO, ESPERANZA MACARENA
REMÓN GÓMEZ, NURIA
REOS GUERRERO, JAIME IGNACIO
REQUENA PINEDA, SUSANA
REYES ALCAIDE, MANUEL
RIBA GUZMAN, QUEREMON
RIBELLES ARELLANO, MARÍA LUCÍA
RIBELLES BARBERA, M^a TERESA COV.
RIBELLES OSUNA, ENRIQUE
RIBERA DOMENECH, CARMEN

RIBES PAVIA, GEMA
RIBES RANGEL, IRMA
RICART SANCHIS, FERNANDO
RICO VERDU, AMPARO

RIELO PÉREZ, M^aJOSÉ
RIOS LÓPEZ, OLGA
RIPOLL TABERNER, VICENTE
RIVERA ENCINAS, DAVID PABLO
ROBLEDO PÉREZ, INÉS
ROBLES MARTÍNEZ, MIGUEL ANGEL
ROCA MARIN, SANTIAGO
RODA MARTÍNEZ, JOSE PEDRO
RÓDENAS DÍAZ, MARÍA
RODRIGO MANCHO, JOSE LUIS
RODRIGO ROMAGUERA, CARMEN
RODRÍGUEZ ÁLVAREZ, CARMEN
RODRÍGUEZ ANTELO, ANTONIO
RODRÍGUEZ ARROYO, VICENTA
RODRÍGUEZ BAS, ANTONIO JAVIER

RODRÍGUEZ CARO, JUAN ADRIÁN
RODRÍGUEZ CROS, MERCEDES
RODRÍGUEZ FRANCO, MARIA DE LA O
RODRÍGUEZ GARRIDO, CONSUELO
RODRÍGUEZ JURADO, ELENA
RODRÍGUEZ LÓPEZ, PATRICIA
RODRÍGUEZ MAGAN, RAMÓN
RODRÍGUEZ MIRA, CARMEN
RODRÍGUEZ MORENO, JESUS
RODRÍGUEZ PALACIOS, MARIA LUISA
RODRÍGUEZ PELLICER, ROGELIO
RODRÍGUEZ SIERRA, PATRICIA
RODRÍGUEZ TEJADA, SERGIO IGNACIO
ROIG CASTELLAR, SANDRA
ROIG VIDAL, JULIO
ROIG VILAPLANA, DIEGO
ROIG VILAPLANA, JOSE
ROLDÁN OSUNA, ANTONIO JESÚS
ROLDÁN ROSA, MONTSERRAT
ROMÁN FERNÁNDEZ, MERCEDES
ROMERO ESCRIVÁ, JESÚS
ROMERO LLOPIS CONCEPCION
ROMERO RIERA, MARI CARMEN



ROMEU ALFONSO, M^a ÀNGELES
ROS DIE, AMPARO
ROS LÓPEZ, VICENT
ROS PASCUAL, INMACULADA
ROSA CORTÉS, ANA
ROVIRA FORCADA, SIMON JUAN
ROYO BELTRÁN, ROBERT
RUBIO CANO, PERE
RUBIO CORDOBA, ESTHER
RUBIO PORTOLES, LUIS
RUBIO ROCA, CONCEPCIÓN
RUBIO RUBIO, M^a FRANCISCA
RUBIO SANCHEZ, MARIA CONSUELO
RUBIO SIRERA, M^a CRISTINA
RUEDA CARRETERO, ANA BELEN
RUEDA CARRETERO, CRISTINA
RUFAS SANTOS, M^a CONSUELO
RUIZ BAÑULS, MONICA

RUIZ CEGARRA, MARIA BELEN
RUIZ CONESA, JUAN JOSE
RUIZ GARCIA, HONORATO JUAN
RUIZ HERNANDEZ, JAVIER
RUIZ PÉREZ, DESIREE
RUIZ PÉREZ, JOSE LUIS
RUIZ PUPARELLI, MANUEL
RUIZ QUILES, MARIA
RUIZ RICO, FERNANDO
RUIZ RIPOLL, ROSA MARIA
RUIZ RODRÍGUEZ, CELIA ROCIO
RUIZ RUIZ, JUAN JOSE
RUIZ SALAVERT, DIANA
RUIZ SAN PASCUAL, FRANCESC
RUIZ SEGURA, LUCÍA
SABATER FORTEA, JOSEBE
SABIO GIMÉNEZ, LAURA
SAENZ ALIAGA, ANA MARÍA
SAEZ CUESTA, CARLOS
SÁEZ DOMINGO, ANA MARÍA

SAEZ LAHOZ, ANTONIO MANUEL
SAEZ LOZANO, DOLORES
SAEZ NUTZ, IRENE
SÁEZ PÉREZ, PERE VICENT
SAEZ PUCHADES, AMPARO
SAEZ RIQUELME, ISABEL CRISTINA
SÁEZ RODRIGO, NURIA
SAFONT VILLARREAL, PILAR MARIA
SÁIZ BATLLE, ÀNGEL
SAIZ SALVADOR, ANGEL
SALA CAMARENA, ANABEL
SALA GARCIA, MARIA VICTORIA

SALA GRAU, JOAN
SALA INIESTA, ROBERTO
SALA MARTÍ, RAFAEL
SALAZAR BONET, RAIMON
SALES ARASA, CRISTINA
SALINAS MARTÍNEZ, ROQUE JAVIER
SALINAS RIVES, TRINITARIO
SALINAS SERNA, RICARDO JOSE
SALINERO TERCEÑO, YOLANDA
SALORT FRASES, ANTONI JOSEP
SALVA FEMENIA, MARIA TERESA
SALVADOR FERRANDO, FERNANDO
SALVADOR GARCIA, FRANCISCO JAVIER
SAMBLANCAT VELLO, JOAN
SAMPER FALCO, LUIS ENRIQUE
SAN EVARISTO PASCUAL , EVA
SAN FRANCISCO TALENS, OSCAR
SAN JOSE COLLANTES, SERGIO
SAN JUAN SAENZ, PABLO TOMÁS
SANAHUJA JURADO, MACARENA
SANCHEZ ALMELA, M.ANGEL
SANCHEZ BERENGUER, RODOLFO

SÁNCHEZ BUSTILLO, OSCAR
SANCHEZ CARAZO, MARIA DEL CARMEN
SÁNCHEZ CERDÁ, MARÍA JOSÉ
SANCHEZ CERON, ANDRES
SANCHEZ GARCIA, JUAN
SANCHEZ MARIN, FRANCISCO
SÁNCHEZ MARTÍNEZ, MARCEL
SANCHEZ MONSERRATE, M. CARMEN
SÁNCHEZ MORALES, ISABEL
SANCHEZ MUÑOZ, TERESA
SANCHEZ PALOMARES, MARIA JESUS
SÁNCHEZ PÉREZ , M^a JOSÉ
SÁNCHEZ PICÓ, EUGENIA
SANCHEZ RICART, AMPARO

SANCHEZ ROCA, M ANTONIA
SANCHEZ SANCHEZ, ANGEL
SÁNCHEZ SÁNCHEZ, EUGENIA
SÁNCHEZ SOLER, ELENA
SANCHEZ TORRES, JUAN
SANCHEZ VERDU, MARIA JOSE
SANCHEZ-GUIJO MUÑOZ, VERONICA
SANCHIS BENAVENT, MARIA TERESA
SANCHIS IBOR, LUIS
SANCHIS MENDOZA, BELEN
SANCHIS PERALES, ANA GEMA
SANCHIS PETIT, ELVIRA ANDREA
SANCHIS SANCHEZ, IGNACIO C.
SANCHO MARTÍNEZ, FORTUNATO
SANFELIU DONET, MARIA CARMEN
SANFRANCISCO GRAU, ROSA
SANHERMELANDO BELLVER, VICENT
SANJUAN GALIANO, MARIA MILAGROS
SANJUAN ORTIS, SARA

SANJUAN PLA, MARIA CARMEN
SANSALONI VILA, EVARIST
SANSANO GONZÁLEZ, MARIA VICTORIA
SANTACRUZ PRIETO, ISABEL
SANTAMARGARITA TUDELA, LAURA
SANTANA MAJÁN, FRANCISCO
SANTATERESA BERNAT, PATRICIA
SANTONJA RICART, M^a CONSUELO
SANTOS GIRONA, JORGE
SANTOS IGLESIAS, JAVIER
SANZ GARÍA, J MIGUEL
SANZ GARCÍA, MARÍA DEL CARMEN
SANZ MOLINER, ANA
SANZ VÁZQUEZ, ISMAEL
SAPIÑA SALOM, CRISTINA
SARSOTTI , ANA CAROLINA
SARSOTTI , FLORENCIA
SATIEN ZURIAGA, JOSE
SAURA LLORENS, ADORACION
SAVAL CARRERA, SALVADOR
SAZ AGUILAR, MARÍA DOLORES
SEBASTIÁ CASTELLÁ, EVA MARÍA
SEBASTIÁ MORATÓ, SALVADOR
SEBASTIÁN ANTÓN, JESÚS
SEBASTIAN ARRANDO, AINA JOSEFINA
SEBASTIAN GRANELL, JOAN
SEBASTIAN MONTERDE, JOSE JAVIER
SEGARRA BOIX, SILVIA A.
SEGARRA PEÑARROJA, PILAR MILAGROS
SEGARRA ROIG, ADOLFO
SEGUÍ ANDRÉS, PACO
SEGUÍ RODRÍGUEZFLORES, M.^a JOSÉ
SEGURA MARTÍNEZ, MARGARITA
SEGURA NAVARRETE, MARIA VERONICA
SEGURA ROMÁ, M^a ELISA
SEGURA ROSELLÓ, JOSÉ MIGUEL
SEGURA TRENADO, MARIA ÁNGELES
SEGURA TREPICHIO, MARIA JOSEFINA
SELLES ESTEVE, ASUNCION



SELLES NOGUEROLES, FRANCISCA MARTA

SELLES NOGUEROLES, MARIA

SELLES ORS, MARIA PILAR
SELVA BELLVIS, SERGIO
SELVA RIBERA, EDUARDO SALVADOR
SENA RICART, MARTA
SENDON GARCIA, JOSE IGNACIO
SENDRA SEGUI, SILVIA
SEMENT FERRANDIS, MARCELA
SEMENT VALLS, VICENTE
SENERA JIMÉNEZ, RAÚL OSWALDO
SERNA ALCARAZ, M^a DOLORES
SERÓ MORA, ALICIA
SERRANO BELMONTE, MARIA DEL CARMEN
SERRANO ENGUIX, MANUEL
SERRANO FALCÓ, TOMÁS
SERRANO FILLOL, BEATRIZ
SERRANO MARTÍNEZ, FELIX
SERRANO NAVARRO, NOELIA
SERRANO OLIVER, JOSE ANTONIO
SERRANO RODRÍGUEZ, ELENA
SERRANO SERRANO, MANUEL C.
SERRAT BENLLIURE, MARIA REMEDIOS
SERRET LORES, DOMINGO
SEVA AMORÓS ENCARNACION
SEVA MARTÍNEZ, PATROCINIO
SEVILA FERNANDEZ, MARIA PURIFICACION
SEVILLA SAEZ, MARIA IGNACIO
SIERRA FLORES, PABLO

SIERRA VALENTI, JOSE LUIS
SIGNES ANDREU, RICARDO
SILVESTRE LLINARES, PAU

SIMBOR ROIG, M^a JOSE
SIMÓ MARTÍNEZ, MARIA
SIMÓ MELENDEZ, RAQUEL
SIMÓN FERRÁNDEZ, GENOVEVA
SIMON GARCIA, MARIA JOSÉ
SIMON MONTESA, MANUEL
SINISTERRA PINILLA, FEDERICO
SOFIN AÑÓN, M^a ÁNGELES
SOGORB TORREGROSA JUAN ANTONIO
SOLÁ ALBEROLA, ELENA
SOLANO CAZORLA, ANTONIO
SOLER ALFONSO, JOSE ENRIQUE
SOLER BAS, ALFONSO
SOLER CAZURANS, INMACULADA
SOLER ESPI, CONSUELO
SOLER MARCH, ROSARIO
SOLER MARTÍNEZ, LUNA
SOLER ORTELLS, IGNACIO
SOLER PÉREZ, M^a ASUNCIÓN
SOLER TEJEDO, MARIA DOLORES
SOLER VIDAL, ENCARNA
SOLSONA ROIG, JOSÉ FERNANDO
SOLVES NAVALON, ANTONIO
SORIANO AYUSO, JAVIER
SORIANO FERRIOL, IRENE JESÚS
SORIANO LÓPEZ, CARMEN
SORIANO MARTÍ, INMACULADA
SORIANO MARTÍ, JAVIER
SORIANO MAYA, M^a LUISA
SORIANO MUÑOZ, M^a ÁNGELES
SORIANO PUCHOL, PEDRO PASCUAL
SOTOS VILLAREJO, PILAR
SOUSA SASTRE, BEGOÑA
STOCKHAUSEN, KATHRIN
SUAREZ LLORCA, CONCEPCION
SUAU CASADO, FRANCISCA
SUCH MOLL, JOSEFA

TABA RODRÍGUEZ, M^a FERNANDA



TAMARIT LÓPEZ, GEMA
TAMARIT VALERO, AMPARO

TAPIA PÉREZ, MIRIAM
TARÍN GARCÍA, CAROLINA
TARÍN GURREA, SARA
TARÍN VILLAESCUSA, SERGIO
TARRAGA ALMENDROS, JUAN ANGEL
TARRASÓ CISCAR, VICENT
TEBAR HERNÁNDEZ, JOSÉ LUÍS
TEJEDA ADELL, RAQUEL
TEJEDOR SEDEÑO, OLGA
TELLÓ APARISI, MARITA
TENÉS GARCÍA, FRANCISCA
TENT SORLÍ, JOSE VICENT
TERVILLALBA BABILONI, TERESA
TIJERAS IBORRA, PEDRO
TOBAR I FABRA, PAU
TOMÁS ASINS, LUTGARDA
TOMÁS BLESÀ, RUBEN
TOMÁS CASADO, JOAQUIM
TOMÁS PRIMO, ANTONIO
TOMÁS PUIG, DANIEL
TORIBIO VERGARA, M^a CARMEN
TORIJA MARTÍ, MIGUEL
TORMO MORILLO, FRANCO
TORREBLANCA MARIN, JUAN JOSÉ
TORREGROSA AMOROS, CARMEN
TORRENT FUERTES, KATIA
TORRES LOZANO, MARIA ASUNCIÓN
TORRES VICENTE, ANTONIA MARCELA
TORRÓ SORIANO, JOAN
TORTAJAD MARTÍNEZ, M^a AMPARO
TORTAJADA ARCON, ANA MARÍA
TORTONDA GARCIA, FRANCISCO RAFAEL
TORTOSA ENGUIX, PALOMA
TOS REAL, SALVADOR
TRENCO BOVEA, JOAN ANTONI
TRISTANTE QUESADA, MARIA JOSE
TRONCOSO GALOFRE, VICTORIA
TUDELA CALATAYUD, CARLOS
TUR FAYOS, ANNA ISABEL
TURLENZO NIETO, DANIEL
TYLCO BOLIVAR, RAFAEL
ÚBEDA CARDONA, CARLES
ÚBEDA JIMÉNEZ, ELIZABETH
UBEROS RODENAS, M TERESA
URBIOLA ANTON, ELENA MARIA
UREÑA ALBERO, CRISTINA
UREÑA VIDAL, ÀNGELS
USÓ BALLESTER, FRANCISCO
VALDIVIA RAYO, JUAN
VALERA ALBERT, MARÍA DE LA CRUZ
VALERA URIBE, CRISTOBAL

VALERO HILARIO, BLANCA
VALERO NAVARRO, ANA BELÉN
VALERO TAVERNER, CARMEN MARIA
VALIENTE BALLESTEROS, NURIA
VALIENTE MULAS, ARMANDO
VALLES PERALT, JOSE
VALLS SANJOSE, LAURA
VALLS TUR, ALVARO
VANO ALONSO, EMMA
VARAS ORTEGA, PILAR
VÁZQUEZ COMPAÑ, LUIS CARLOS
VÁZQUEZ GUTIÉRREZ, BUENAVENTURA

VÁZQUEZ MUÑOZ, FERNANDO
VÁZQUEZ POUSADA, MARÍA
VECINO RAMOS, SONIA
VELARTE CARRASCOSA, JOSE LUIS
VELASCO PÉREZ, MARIA CARMEN
VERA ESTELA, MARIA TERESA
VERA ISASA, EDUARDO



VERDU RUIZ, ANTONIO
VERGE ALBIOL, RITA
VERONESE MOSCARDO, PATRICIA
VERT ALCOVER, SANDRO
VERT CARBONELL, CRISTINA
VICEDO MIRALLES, JOSÉ
VICENS SENDRA, CRISTILA
VICENT CLIMENT, FRANCISCA
VICENTE GALANT, CAROLINA
VICENTE GIMENEZ, MARGARITA
VICENTE SAMPER, PATRICIA
VICTORIA SANCHEZ, ALEJANDRA
VIDAL CATALÁ, LAURA
VIDAL GRAMAGE, FRANCESC
VIDAL JORRO, JAVIER

VIDAL PARRA, ROSA
VIDAL RIBERO, DANIEL
VILAR CABANES, EDUARDO
VILATA MENADAS, MARIA JOSE
VILLAESCUSA GIL, MARÍA ISABEL
VILLAGRASA VALERO, VERÓNICA
VILLALBA MARTÍNEZ, ESTIBALIZ
VILLALONGA MIRÓ, M^a SALOMÉ
VILLANUEVA ENCINAS, SANTIAGO
VILLANUEVA LÓPEZ, MIGUEL FRANCISCO
VILLANUEVA SEPULVEDA, JUAN JOSE
VILLAPLANA FERRER, JESÚS MIGUEL
VILLAPLANA PÉREZ, EVA MARIA
VILLAR GARCÍA, ISABEL
VILLAREJO GÓMEZ, PALOMA
VIÑOLES NAVAL, MARIA JOSÉ
VIVES RODRÍGUEZ, FRANCISCO
VIZCAINO MARTÍNEZ, JOAQUIN
WIC ROSA, MANUEL
YANGÜEZ LUQUE, EMILIO
YUSTE PALOP, JUAN
ZABALLOS GARCIA, MARIA MANUELA
ZALVE OLMOS, CAROLINA
ZALVE SIGUENZA, JOAQUIN
ZAMORA AREVALO , MARIA PILAR
ZARAGOZA DOLZ, M^a TERESA
ZAYAS GARCIA, FERNANDO
ZULAICA LÓPEZ, JUAN JOSE

Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori

ORDRE 11/2016, de 10 de novembre, de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, per la qual s'estableix un nou títol integrat de transport en l'àrea de transport metropolità de València denominat Abonament de Transbord AB. [2016/8979]

PREÀMBUL

La Llei 6/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, de Mobilitat de la Comunitat Valenciana, en l'article 37.2, considera com a títols de transport integrats aquells que permeten l'accés a diversos serveis de transport prestats per un operador o més d'un.

La creació d'un nou títol integrat suposa un pas en l'objectiu de la Generalitat d'oferir a la ciutadania un sistema integrat de serveis públics de transport per a l'àrea metropolitana de València, i permet la intermodalitat entre tots els serveis públics de transport d'aquesta àrea (Metrobús, Metrovalencia i EMT). Aquest títol integrat facilitarà la mobilitat de les persones usuàries ampliant les possibilitats de desplaçament, en despenalitzar els transbords dins del seu àmbit zonal.

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, fent ús de les facultats que em confereix la Llei 6/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, de Mobilitat de la Comunitat Valenciana; la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, aprovat pel Decret 159/2015, de 18 de setembre, del Consell, i amb els informes previs oportuns, inclòs l'informe de la Comissió de Preus emés en la sessió de 5 d'octubre de 2016, d'acord amb el dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENE

Article Únic. Abonament de Transbord AB

1. Crear un nou títol integrat d'ús en l'àrea de transport metropolità de València, amb la denominació Abonament de Transbord AB, que serà vàlid per als serveis de transport públic interurbà amb autobús (Metrobús), serveis de transport públic ferroviari Metrovalencia (FGV) i serveis de transport públic urbà de València (EMT València), que s'efectue dins de l'àrea de transport metropolità de València, segons la delimitació feta en la Llei 1/1991, de 14 de febrer, d'Ordenació del Transport Metropolità de València (zones A i B).

2. El títol es configura com un abonament de 10 viatges. Cada viatge donarà dret a un transbord, dins de l'àrea geogràfica assenyalada en l'apartat anterior, durant els 90 minuts següents a la primera validació.

3. La tarifa màxima de l'Abonament de Transbord AB, inclosos impostos i assegurança obligatòria de viatgers, serà de 17 euros.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions que del mateix rang o d'un rang inferior s'oposen al que disposa aquesta ordre.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació competencial

Es faculta el director general competent en matèria de transport per a la interpretació i l'adopció de les mesures necessàries per a l'aplicació de la present ordre, en especial, la determinació de la tarifa dins del màxim establert en l'apartat tercer de l'article únic d'aquesta ordre.

Segona. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 10 de novembre de 2016

La consellera d'Habitatge, Obres Públiques
i Vertebració del Territori,
MARÍA JOSÉ SALVADOR RUBERT

Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio

ORDEN 11/2016, de 10 de noviembre, de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, por la que se establece un nuevo título integrado de transporte en el área de transporte metropolitano de Valencia denominado Bono Transbordo AB. [2016/8979]

PREÁMBULO

La Ley 6/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de Movilidad de la Comunitat Valenciana en su artículo 37.2 considera como títulos de transporte integrados aquellos que permiten el acceso a diversos servicios de transporte prestados por uno o varios operadores.

La creación de un nuevo título integrado supone un paso en el objetivo de la Generalitat de ofrecer a la ciudadanía un sistema integrado de servicios públicos de transporte para el área metropolitana de Valencia, permitiendo la intermodalidad entre todos los servicios públicos de transporte de dicha área (Metrobús, Metrovalencia y EMT). Este título integrado facilitará la movilidad de las personas usuarias ampliando las posibilidades de desplazamiento, al despenalizar los transbordos dentro de su ámbito zonal.

Por todo lo anterior, en uso de las facultades que me confiere la Ley 6/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de Movilidad de la Comunitat Valenciana, la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, aprobado por Decreto 159/2015, de 18 de septiembre, del Consell, y previos los informes oportunos, incluido el informe de la Comisión de Precios emitido en su sesión de 5 de octubre de 2016, conforme con el dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENO

Artículo Único. Bono Transbordo AB

1. Crear un nuevo título integrado de uso en el área de transporte metropolitano de Valencia, con la denominación Bono Transbordo AB, que será válido para los servicios de transporte público interurbano en autobús (Metrobús), servicios de transporte público ferroviario Metrovalencia (FGV) y servicios de transporte público urbano de Valencia (EMT Valencia), que se efectúen dentro del área de transporte metropolitano de Valencia, según delimitación dada en la Ley 1/1991, de 14 de febrero, de Ordenación del Transporte Metropolitano de Valencia (zonas A y B).

2. El título se configura como un bono de 10 viajes. Cada viaje dará derecho a un transbordo, dentro del área geográfica señalada en el apartado anterior, durante los 90 minutos siguientes a la primera validación.

3. La tarifa máxima del Bono Transbordo AB, incluidos impuestos y seguro obligatorio de viajeros será de 17 euros.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en esta orden.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación competencial

Se faculta al director general competente en materia de transporte para la interpretación y la adopción de las medidas necesarias para la aplicación de la presente orden, en especial, la determinación de la tarifa dentro del máximo establecido en el apartado tercero del artículo único de esta orden.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 10 de noviembre de 2016

La consellera de Vivienda, Obras Públicas
y Vertebración del Territorio,
MARÍA JOSÉ SALVADOR RUBERT

Centre d'Investigació Príncep Felip

Formalització del contracte número SUM 16/06. Subministrament d'un braç dispensador per a robot de maneig de mostres líquides. [2016/8514]

La fundació de la Comunitat Valenciana Centre d'Investigació Príncep Felip anuncia la formalització de contracte següent:

1. Entitat adjudicadora: fundació de la Comunitat Valenciana Centre d'Investigació Príncep Felip (CIPF).
2. Objecte del contracte: subministrament d'un braç dispensador per a robot de maneig de mostres líquides.
3. Codi CPV: 38000000.
4. Divisió per famílies genèriques i lots en l'expedient de referència: no.
5. Lloc d'execució: fundació de la Comunitat Valenciana Centre d'Investigació Príncep Felip, carrer d'Eduardo Primo Yúfera, 3, CP 46012 de València.
6. Termini d'execució: immediat.
7. Tramitació: ordinària. Contracte no subjecte a regulació harmonitzada.
8. Procediment: negociat.
9. Pressupost base de licitació: 70.000 €, impostos no inclosos.
10. Nombre d'ofertes rebudes: una.
11. Data d'adjudicació: 30 de setembre de 2016.
12. Data de formalització del contracte: 3 d'octubre de 2016.
13. Contractista: Tecan Ibérica Instrumentación, SL.
14. Import d'adjudicació: 70.000 €. Contracte finançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER). Programa Operatiu Comunitat Valenciana FEDER 2014-2020.
15. Avantatges de l'oferta adjudicatària: raons tècniques relacionades amb la protecció de drets d'exclusiva.

València, 26 d'octubre de 2016.– La direcció de la fundació: Enrique Alborch Domínguez.

Centro de Investigación Príncipe Felipe

Formalización del contrato número SUM 16/06. Suministro de un brazo dispensador para robot de manejo de muestras líquidas. [2016/8514]

La fundación de la Comunitat Valenciana Centro de Investigación Príncipe Felipe anuncia la siguiente formalización de contrato:

1. Entidad adjudicadora: fundación de la Comunitat Valenciana Centro de Investigación Príncipe Felipe (CIPF).
2. Objeto del contrato: suministro de un brazo dispensador para robot de manejo de muestras líquidas.
3. Código CPV: 38000000.
4. División por familias genéricas y lotes en el expediente de referencia: no.
5. Lugar de ejecución: fundación de la Comunitat Valenciana Centro de Investigación Príncipe Felipe, calle de Eduardo Primo Yúfera, 3, CP 46012 de Valencia.
6. Plazo de ejecución: inmediato.
7. Tramitación: ordinaria. Contrato no sujeto a regulación armonizada.
8. Procedimiento: negociado.
9. Presupuesto base de licitación: 70.000 €, impuestos no incluidos.
10. Número de ofertas recibidas: una.
11. Fecha de adjudicación: 30 de septiembre de 2016.
12. Fecha de formalización del contrato: 3 de octubre de 2016.
13. Contratista: Tecan Ibérica Instrumentación, SL.
14. Importe de adjudicación: 70.000 €. Contrato financiado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER). Programa Operativo Comunitat Valenciana FEDER 2014-2020.
15. Ventajas de la oferta adjudicataria: razones técnicas relacionadas con la protección de derechos de exclusiva.

Valencia, 26 de octubre de 2016.– La dirección de la fundación: Enrique Alborch Domínguez.

Presidència de la Generalitat

Informació pública del Projecte de decret de regulació dels criteris i procediment per al canvi de denominació dels municipis i altres entitats locals de la Comunitat Valenciana. [2016/8854]

D'acord amb el que estableix l'article 43.1.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i en compliment del tràmit d'audiència previst en l'article 52 del Decret 24/2009, de 13 de febrer, del Consell, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració de projectes normatius.

De conformitat amb el que estableix l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Direcció General d'Administració Local inicia l'obertura d'un període de consulta pública com a part del procés d'elaboració de l'esborrany del Projecte de decret de regulació dels criteris i procediment per al canvi de denominació dels municipis i altres entitats locals de la Comunitat Valenciana, durant un termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

L'esmentat esborrany de projecte de decret podrà ser consultat en la web de la Presidència de la Generalitat en l'apartat «Normativa en tramitació» (<http://www.presidencia.gva.es/normativa-en-tramitacion>), en el portal de Transparència de la Generalitat (<http://www.gvaoberta.gva.es>), o bé en el portal web de la Direcció General d'Administració Local (<http://www.presidencia.gva.es/web/civis>).

Les al·legacions, suggeriments o observacions podran ser remeses, per a la seua consideració, al Servei de Règim Local de la Direcció General d'Administració Local, al Registre General de Presidència de la Generalitat, siti al carrer En Bou, 9-11, 46001 (València), o a través de la bústia de correu electrònic civis@gva.es.

València, 4 de novembre de 2016.– El director general d'Administració Local: Antoni Such Botella.

Presidencia de la Generalitat

Información pública del Proyecto de decreto de regulación de los criterios y procedimiento para el cambio de denominación de los municipios y otras entidades locales de la Comunitat Valenciana. [2016/8854]

De conformidad con lo establecido en el artículo 43.1.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y en cumplimiento del trámite de audiencia previsto en el artículo 52 del Decreto 24/2009, de 13 de febrero, del Consell, sobre la forma, la estructura y el procedimiento de elaboración de los proyectos normativos.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Dirección General de Administración Local inicia la apertura de un periodo de consulta pública como parte del proceso de elaboración del borrador del Proyecto de decreto de regulación de los criterios y procedimiento para el cambio de denominación de los municipios y otras entidades locales de la Comunitat Valenciana, durante un plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El citado borrador de proyecto de decreto podrá ser consultado en la web de Presidencia de la Generalitat en el apartado «Normativa en tramitació» (<http://www.presidencia.gva.es/normativa-en-tramitacion>), en el portal de Transparencia de la Generalitat (<http://www.gvaoberta.gva.es>), o bien en el portal web de la Dirección General de Administración Local (<http://www.presidencia.gva.es/web/civis>).

Las alegaciones, sugerencias u observaciones podrán ser remitidas, para su consideración, al Servicio de Régimen Local de la Dirección General de Administración Local, al Registro General de Presidencia de la Generalitat, sito en la calle En Bou, 9-11, 46001 (Valencia), o a través del buzón de correo electrónico civis@gva.es.

Valencia, 4 de noviembre de 2016.– El director general de Administración Local: Antoni Such Botella.

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública de l'expedient FOCUPAVP 33/2016 d'ocupació de terrenys de la via pecuària Carrerada d'Oquins a la Llosa, al terme municipal de Pedreguer; i de la via pecuària Carrerada de Dénia a Gata, al terme de Gata de Gorgos, per a la instal·lació d'una conducció subterrània d'aigua per a subministrament d'aigua potable al municipi de Gata de Gorgos. [2016/8537]

Als efectes que estableixen l'article 34 de la Llei 3/ 2014, d'11 de juliol, de Vies Pecuàries de la Comunitat Valenciana, i l'article 86 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, se sotmet a informació pública l'expedient FOCUPAVP 33/2016 d'ocupació de terrenys de la via pecuària Carrerada d'Oquins a la Llosa, al terme municipal de Pedreguer, i de la via pecuària Carrerada de Dénia a Gata, al terme de Gata de Gorgos, per a la instal·lació d'una conducció subterrània d'aigua per a subministrament d'aigua potable al municipi de Gata de Gorgos.

Cosa que es fa públic perquè pugua ser examinat l'expedient en l'oficina de la Direcció Territorial d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural d'Alacant, sítia al carrer del Professor Manuel Sala, número 2, segona planta, en horari de 09.00 a 14.30 hores, de dilluns a divendres, i formular-hi totes les alegacions que crega oportunes en el termini d'un mes, a partir de la publicació del present anunci.

Alacant, 26 de setembre de 2016.– La directora territorial: Carmen Catalá Galván.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública del expediente FOCUPAVP 33/2016 de ocupación de terrenos de la vía pecuaria Colada de Oquins a la Llosa, en el término municipal de Pedreguer; y de la vía pecuaria Colada de Dénia a Gata, en el término de Gata de Gorgos, para la instalación de una conducción subterránea de agua para suministro de agua potable al municipio de Gata de Gorgos. [2016/8537]

A los efectos previstos en el artículo 34 de la Ley 3/2014, de 11 de julio, de Vías Pecuarias de la Comunitat Valenciana y el artículo 86 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se somete a información pública el expediente FOCUPAVP/33/2016 de ocupación de terrenos de la vía pecuaria Colada de Oquins a la Llosa en el término municipal de Pedreguer y de la vía pecuaria Colada de Dénia a Gata, en el término de Gata de Gorgos, para la instalación de una conducción subterránea de agua para suministro de agua potable al municipio de Gata de Gorgos.

Lo que se hace público para que pueda ser examinado el expediente en las oficinas de la Dirección Territorial de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural de Alicante, sita en la calle del Profesor Manuel Sala, número 2, segunda planta, en horario de 09.00 a 14.30 horas, de lunes a viernes, y formular cuantas alegaciones estime oportunas en el plazo de un mes, a partir de la publicación del presente anuncio.

Alicante, 26 de septiembre de 2016.– La directora territorial: Carmen Catalá Galván.

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública de l'expedient d'ocupació de terrenys de la via pecuària Carrerada de Benialbó per a l'execució del projecte d'abastiment al dipòsit l'Altet des de la xarxa del pou de la Serreta, al terme municipal de Cocentaina. [2016/8538]

Als efectes previstos en l'article 33 de la Llei 3/2014, d'11 de juliol, de la Generalitat, de Vies Pecuàries de la Comunitat Valenciana, i en l'article 86 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, se sotmet a informació pública l'expedient FOCUPAVP 19/2016, d'ocupació de terrenys de la via pecuària Carrerada de Benialbó, per al projecte d'abastiment al dipòsit l'Altet des de la xarxa del pou de la Serreta al terme municipal de Cocentaina.

Cosa que es fa pública perquè puga ser examinat l'expedient en les oficines de la Direcció Territorial d'Alacant, síties al carrer Professor Manuel Sala, 2, 2a planta, i formular quantes alegacions considere oportunes en el termini d'un mes, a partir de la publicació del present anunci.

Alacant, 23 de setembre de 2016.– La directora territorial: Carmen Catalá Galván.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública del expediente de ocupación de terrenos de la vía pecuaria Cordel de Benialbó para la ejecución del proyecto de abastecimiento al depósito el Altet desde la red del pozo de la Serreta, en el término municipal de Cocentaina. [2016/8538]

A los efectos previstos en el artículo 33 de la Ley 3/2014, de 11 de julio, de la Generalitat, de Vías Pecuarias de la Comunidad Valenciana y del artículo 86 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se somete a información pública el expediente FOCUPAVP/19/2016 de ocupación de terrenos de la vía pecuaria Cordel de Benialbó para la ejecución del proyecto de abastecimiento al depósito el Altet desde la red del pozo de la Serreta en el término municipal de Cocentaina.

Lo que se hace público para que pueda ser examinado el expediente en las oficinas de la Dirección Territorial de Alicante, sitas en la calle Profesor Manuel Sala, 2, 2.ª planta, y formular cuantas alegaciones estime oportunas en el plazo de un mes, a partir de la publicación del presente anuncio.

Alicante, 23 de septiembre de 2016.– La directora territorial: Carmen Catalá Galván.

Ajuntament de Rafelcofer

Informació pública de l'adhesió al conveni de col·laboració amb la Prefectura Central de Trànsit en matèria de seguretat vial. [2016/8454]

Per Acord del Ple de data 18 de maig de 2016 el text inicial del conveni bàsic d'adhesió al conveni de col·laboració entre la Prefectura Central de Trànsit i la FEMP1 en matèria de seguretat vial, se sotmet a informació pública durant el termini d'un mes, a comptar des de la publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de València* i el de l'Estat.

Durant aquest termini, el text inicial del conveni el pot examinar qualsevol interessat a les dependències municipals a dalt esmentades, perquè es formulen les al·legacions que es consideren convenients.

Rafelcofer, 6 de juny de 2016.— L'alcaldeessa: Irene Furió Blasco.

Ayuntamiento de Rafelcofer

Información pública de la adhesión al convenio de colaboración con la Jefatura Central de Tráfico en materia de seguridad vial. [2016/8454]

Por Acuerdo del Pleno de fecha 18 de mayo de 2016 el texto inicial del convenio básico de adhesión al convenio de colaboración entre la Jefatura Central de Tráfico y la FEMP1 en materia de seguridad vial, se somete a información pública durante el plazo de un mes, a contar desde la publicación del presente anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* y el del Estado.

Durante dicho plazo, el texto inicial del convenio podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales arriba referenciadas, para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

Rafelcofer, 6 de junio de 2016.— La alcaldesa: Irene Furió Blasco.